



COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA

PROVINCIA DI OLBIA-TEMPIO

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO (QUALIFICA DIRIGENZIALE UNICA).

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modificazioni in tema di accesso agli impieghi presso le PP.AA. e modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali.

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di G.C. n. 296 del 23/12/2005.

VISTO il Regolamento per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane, approvato con Deliberazione di G.C. n. 165 del 13/06/2008.

VISTE le vigenti norme sull'accesso agli impieghi nelle PP.AA. previste dal vigente C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie locali.

Richiamati l'art. 30, 2° comma e l'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001

In attuazione della delibera di G.C. n. 133 del 14/05/2008, relativa alla Programmazione triennale ed annuale del fabbisogno di personale, ed in esecuzione della propria Determinazione n. 905 del 22/09/2008.

RENDE NOTO

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico (qualifica dirigenziale unica)

ART. 1

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie locali i e comprende:

- Stipendio tabellare annuo di € 40.129,98 comprensivo del rateo della tredicesima mensilità.
- Retribuzione di risultato e di posizione previste dal C.C.N.L. vigente relativo all'area della dirigenza del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro.

Il trattamento economico si considera al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 2

REQUISITI GENERALI

Per partecipare al concorso pubblico in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;

- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità psico-fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso. A tal fine l'amministrazione sottoporrà ad accertamento sanitario da parte del medico competente ai sensi della 626/94 e ss.mm.ii., il titolare del contratto di lavoro, pena la decadenza dall'impiego. Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'amministrazione di sottoporre a visita medica preassuntiva, presso le strutture sanitarie pubbliche, il vincitore di concorso;
- d) non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- f) immunità da condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni;
- g) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari da parte dei cittadini ad essi soggetti;

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti massimi d'età salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

ART. 3 REQUISITI SPECIFICI

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di:

1. Diploma di Laurea secondo il nuovo ordinamento universitario (LS) in ingegneria civile, edile, per l'ambiente ed il territorio o Laurea in Architettura, o possesso di un Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento universitario) equiparato alle suddette classi di lauree specialistiche ai sensi del Decreto Ministeriale del MIUR in data 05/05/2004, con l'indicazione dell'autorità che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito e la votazione finale riportata. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.
2. Abilitazione all'esercizio della professione.
3. Qualificazione professionale prevista dall'art. 28, comma 2 del d.lgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, specificando la tipologia del requisito posseduto, l'ente o l'amministrazione di provenienza, qualifica dirigenziale o categoria di appartenenza, anzianità di servizio nella qualifica o categoria e data di conseguimento.

Tutti i requisiti prescritti dagli artt. 2 e 3 devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine, stabilito nel bando, per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti anche dopo le prove selettive, in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.

ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono presentare apposita domanda in carta semplice, datata e sottoscritta a pena di inammissibilità, nella quale, sotto la loro personale

responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive integrazioni e modificazioni, sono tenuti a dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza e/o domicilio;
- e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- f) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica a svolgere continuamente e incondizionatamente le mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
- g) possesso del titolo di studio prescritto per l'ammissione al concorso con l'esatta indicazione della denominazione (con specificazione della classe di appartenenza per i titoli conseguiti in base al nuovo ordinamento) della votazione, della data, della denominazione dell'Università e del luogo in cui è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito di cui all'art. 3, comma 2 del presente bando, specificando la data del conseguimento.
- i) Il possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 3, comma 3 del bando, specificando la tipologia del requisito posseduto, l'ente o l'amministrazione di provenienza, qualifica dirigenziale o categoria di appartenenza, anzianità di servizio nella qualifica o categoria e data di conseguimento.
- j) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- k) godimento dei diritti civili e politici;
 - di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, da parte dei cittadini ad essi soggetti
 - eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
 - di essere, eventualmente, in possesso di titoli previsti dalle vigenti norme di legge, che danno luogo a precedenza o a preferenza (allegato A e A1 alla domanda di partecipazione); La mancata indicazione nella domanda di tali titoli comporta l'automatica esclusione dei relativi benefici.
- m) residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- n) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al Dec. Leg.vo 196/2003 e ss.mm.ii., inserita all'interno del bando di selezione esprimendo il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.
- o) La lingua straniera che si intende sostenere nella prova orale, a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;

I candidati, portatori di handicap, hanno facoltà, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e s.m.i., di indicare nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. In ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

A corredo della stessa i concorrenti devono presentare ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso pari a **€ 10,00** da versare sul **c/c postale n. 12441077 intestato a "Tasse e concessioni comunali - Tesoreria del Comune di Tempio"** con indicazione della

causale di versamento “Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Tecnico (qualifica dirigenziale unica)”.

AL FINE DELLA VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI, AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 E SS.MM.II., ANNESSA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.

ART. 5 TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente Bando di selezione viene affisso all'Albo Pretorio il giorno **23/09/2008** per 20 giorni consecutivi.

La domanda di ammissione, redatta secondo il facsimile allegato al presente bando, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, in orario di apertura al pubblico, **entro il giorno 13/10/2008**; tale termine è perentorio, e **farà fede solo il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo**, che comproverà l'avvenuto ricevimento.

Gli orari di apertura al pubblico sono i seguenti:

- Dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,30;
- nelle giornate di martedì e giovedì anche dalle ore 16,00 alle 18,00.

Per coloro che presenteranno le domande tramite servizio postale, si precisa che l'Amministrazione declina da ogni responsabilità su eventuali ritardi e disguidi legati al servizio postale.

Le domande pervenute oltre questo termine non potranno considerarsi valide.

Nel caso di spedizione tramite servizio postale, i candidati dovranno indicare nel retro della busta, con lettere a carattere stampatello, la seguente dicitura: “Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Tecnico (qualifica dirigenziale unica)”

ART. 6 AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

La verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni previste dal bando viene espletata ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane.

Comporta l'esclusione dalla selezione la mancanza dei requisiti generali nonché del titolo di studio indicato nell'art. 3 del presente bando.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- 1) l'omissione nella domanda:
 - del cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
 - dell'indicazione della selezione alla quale s'intende partecipare;
 - della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;
- 2) la trasmissione della domanda fuori dai termini stabiliti dal bando.
- 3) la mancata regolarizzazione o l'ulteriore imperfezione della domanda di partecipazione, entro il termine accordato, disposta dall'art. 10 co. 3 del Regolamento per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane.

Ai non ammessi verrà data comunicazione individuale con i motivi di esclusione.

ART. 7 NUMERO E CONTENUTO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in due prove scritte ed in una prova orale.

1° Prova scritta: sarà a contenuto teorico/dottrinale e verterà su una batteria di quesiti a risposta aperta sulle materie della prova orale, con la prescrizione di non superare un definito numero di righe.

2° Prova scritta: sarà a contenuto applicativo/operativo e verterà su uno studio e dimensionamento, con elaborazione grafica e particolari esecutivi, di un'opera pubblica a carattere infrastrutturale o edilizio.

Prova orale: consisterà in un colloquio che verterà sulle seguenti materie:

- Legislazione in materia di lavori pubblici, forniture e servizi a rilevanza nazionale – regionale – comunitaria.
- Tecnica e contabilità delle costruzioni.
- Legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di interesse pubblico.
- Legislazione in materia di espropriazioni per pubblico interesse.
- Legislazione in materia urbanistica e pianificazione territoriale a rilevanza nazionale e regionale.
- Normativa riguardante l'ordinamento degli enti locali.
- Organizzazione del lavoro, tecniche direzionali, tecniche di programmazione e controllo, monitoraggio e valutazione dei risultati.
- Conoscenza dell'uso e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Pacchetto Office) e dei Software CAD e GIS.
- Accertamento della conoscenza scolastica di una lingua straniera indicata dal candidato (francese, inglese, tedesco o spagnolo)

Verranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte non meno di 21/30 o equivalenti di punteggio.

Nell'ipotesi in cui il numero dei partecipanti superi le 50 unità, il concorso sarà preceduto da una prova preselettiva consistente in un test a risposta multipla sulle materie d'esame.

La commissione giudicatrice determinerà i contenuti della prova, nonché i criteri di correzione, attribuzione dei punteggi e d'idoneità per l'ammissione al successivo concorso prima dell'inizio della prova dandone comunicazione ai concorrenti.

In tal caso tutti i concorrenti saranno ammessi con riserva a partecipare alla preselezione e la verifica dei requisiti generali e speciali ai fini dell'ammissione alle successive prove sarà limitata ai concorrenti giudicati idonei nella prova preselettiva.

La prova preselettiva, qualora necessaria, avrà luogo il giorno 30 ottobre 2008, alle ore 9.30 presso la Sala Conferenze del Comando di Polizia Municipale, Via Cattaneo n. 1, Tempio P. La presente indicazione vale quale notifica di convocazione a tutti coloro che possiedono i requisiti per la partecipazione.

In ogni caso, le comunicazioni circa la necessità o meno dell'espletamento della prova preselettiva, saranno diramate dalla Commissione Giudicatrice mediante avviso da pubblicare sul sito Web www.comune.tempiopausania.ss.it

ART. 8

MODALITA' DI CONVOCAZIONE E DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

A) **LA 1° PROVA SCRITTA si terrà il giorno 20 novembre 2008 alle ore 9.30**

B) **LA 2° PROVA SCRITTA si terrà il giorno 21 novembre 2008 alle ore 9.30**

LA PRESENTE INDICAZIONE VALE QUALE NOTIFICA DI CONVOCAZIONE A TUTTI COLORO CHE POSSIEDONO I REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

I candidati la cui domanda risulti priva di uno dei requisiti essenziali di cui al precedente art. 4 saranno esclusi dalla selezione e verranno, in tal caso, tempestivamente avvisati, con telegramma, prima del giorno previsto per l'espletamento della 1° prova scritta.

L'individuazione dei locali idonei allo svolgimento delle prove scritte avverrà dopo la scadenza del bando, in relazione al numero dei partecipanti i quali saranno informati della ubicazione della sede d'esame tramite avviso da pubblicare all'Albo Pretorio del Comune e sul sito www.comune.tempiopausania.ss.it

C) LA PROVA ORALE si terrà il giorno 09 dicembre 2008 alle ore 9.30

presso il Palazzo Comunale P.zza Gallura, 3 - Tempio Pausania.

A tutte le prove i concorrenti debbono presentarsi muniti di un documento di identificazione legalmente valido.

Le date delle prove sono comunque rese pubbliche mediante affissione all'Albo pretorio.

Eventuali modifiche circa il calendario delle prove saranno tempestivamente comunicate mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito internet del comune, con le modalità già descritte.

L'esclusione dalla selezione ai candidati che non avranno conseguito la votazione minima richiesta, precisando agli stessi i voti riportati, avverrà con comunicazione personale, secondo le prescrizioni regolamentari.

**ART. 9
RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA DEL BANDO.**

E' facoltà dell'Amministrazione prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Di tale provvedimento viene data pubblicità con le stesse modalità utilizzate per la pubblicità del bando. E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di riapertura avviene con le stesse modalità di pubblicazione del bando.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere con provvedimento motivato alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. Il provvedimento deve essere comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse.

In ogni caso il bando sarà revocato qualora si concluda positivamente la procedura di mobilità volontaria, con riserva ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., attivata con Determinazione n. 885 del 15/09/2008 e venga assegnato all'Ente personale proveniente da altre amministrazioni.

Analogamente, il bando sarà revocato e la procedura concorsuale interrotta qualora venga avviato al lavoro il personale collocato in disponibilità da altre PP. AA. e per il quale è stata fatta la dovuta comunicazione, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., trasmessa in data 03/09/2008 prot. n. 14812.

**ART. 10
FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria del concorso è unica; la stessa viene formata nel rispetto dell'art. 31 del Regolamento per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane.

Ai sensi dell'art. 91, comma 4°, del T.U.E.L. n. 267/2000 la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione salvo proroghe per espresse disposizioni di legge.

L'Amministrazione potrà decidere di attingere alla stessa durante il suo periodo di validità per la copertura dei posti di pari categoria e profilo professionale che si rendessero successivamente vacanti e disponibili, ad eccezione dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, fatta salva qualsiasi altra e diversa disposizione di legge che fosse adottata in materia di validità delle graduatorie concorsuali.

La gestione della graduatoria avverrà tenendo conto delle riserve di legge, così come richiamate dall'art. 6 del Regolamento di accesso.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione garantisce che i dati personali forniti dai candidati verranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e sue successive modificazioni ed integrazioni, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione della selezione, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura d'assunzione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati.

I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione al di fuori delle ipotesi precisate.

ART. 12 PARI OPPORTUNITA'

L'amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne in applicazione della Legge 10/04/1991 n. 125.

ART. 13 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando si rinvia espressamente al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, al Regolamento per l'acquisizione e sviluppo delle risorse umane ed a speciali norme di legge vigenti in materia.

Si precisa che la copertura del posto potrà avvenire solo nel rispetto delle norme di legge che consentono le assunzioni a tempo indeterminato.

I concorrenti potranno ritirare copia del bando presso:

- all'Ufficio Informazioni del Comune - P.zza Gallura - (piano terra) durante le ore di apertura al pubblico.
- all'ufficio INFORMAGIOVANI presso la Biblioteca comunale - Parco delle Rimembranze.
- oppure collegandosi al sito www.comune.tempiopausania.ss.it dal quale è possibile scaricare il testo del bando e relativo facsimile della domanda di partecipazione.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi al Personale, Responsabile del Procedimento rag. Maria Luisa Gala, numero telefonico 079/679923, e-mail: personale@comunetempio.it.

Tempio Pausania, lì 23 settembre 2008

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(Dott. Goffredo Mameli)

da _____ il _____ riportando
la votazione di _____

f) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di _____, conseguita in data _____.

g) di essere in possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 3, comma 3 del bando, e precisamente:

(specificare la tipologia del requisito posseduto, l'ente o l'amministrazione di provenienza, la qualifica dirigenziale o la categoria di appartenenza, l'anzianità di servizio nella qualifica o categoria e data di conseguimento).

h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico;

i) di essere immune da condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni;

(SBARRARE SE NON INTERESSA)

j) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i soli candidati soggetti all'obbligo di leva).

k) di avere diritto di precedenza conseguente al possesso dei seguenti titoli ^{(vedi elenco allegato}

A1): _____

_____ (La
mancata dichiarazione degli eventuali titoli e delle ragioni da cui essi derivano comporta la decadenza dal relativo beneficio)

l) Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di valutazione ^(vedi elenco allegato A) di cui all'art. 5 co. 4 del D.p.r. 487/94 e ss.mm.ii. (La mancata dichiarazione degli eventuali titoli e delle ragioni da cui essi derivano comporta la decadenza dal relativo beneficio)

m) di:

- aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni

(indicare la denominazione dell'Amministrazione, i periodi e la tipologia contrattuale):

Amministrazione	Periodi	Mansioni ricoperte - categoria tipologia contrattuale

(SBARRARE SE NON INTERESSA)

- n) di essere di essere portatore di handicap e di avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove _____ (a tal fine allego la prescritta certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifica gli elementi essenziali del tipo di handicap, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso);
- o) Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.lgs 196/2003 ed esprimo il consenso affinché i dati personali da me forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- p) che le comunicazioni inerenti la selezione gli siano inviate al seguente recapito:
Città _____ Prov. _____ Via _____ n. _____
Tel. _____ fax _____
con l'impegno a comunicare agli uffici competenti eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- q) di scegliere quale **lingua straniera** da sostenere nella prova orale, a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo: _____;

Data

Firma per esteso e leggibile del concorrente

leggibile

**AL FINE DELLA VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE,
AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000, ALLA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE ALLEGATA
FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.**

ELENCO ALLEGATI

(obbligatori)

1. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità
2. Ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso

ALLEGATO A

(Art. 5 co. 4 D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni)

Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno diritto di preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione Comunale di Tempio Pausania ;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- dalla più giovane età (art. 2 co. 9 L. 191/1998).

ALLEGATO A1

RISERVE:

- a) Riserva di posti a favore dei disabili o equiparati ai sensi della L.68/99 nella misura di legge;
- b) Riserva di posti, nella misura del 30% dei posti messi a concorso, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali ferme contratte nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (D.lgs. 8 maggio 2001, n. 215 come modificato dal D.lgs. 31 luglio 2003, n. 236)

Ai sensi dell'art. 5 commi 1 e 2 del D.P.R. n. 487/94 il numero complessivo dei posti riservati non può comunque superare il 50% dei posti messi a concorso.

Se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva.

Le riserve di cui alla lettera a) sono obbligatorie fino alla copertura degli obblighi normativi.