

# ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'UMBRIA E DELLE MARCHE

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Si rende noto che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato per chiamata nominativa di n. 1 soggetto "disabile" iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999 presso l'Ufficio Servizi Specialistici - Collocamento obbligatorio della Provincia di Perugia, ai sensi della Convenzione stipulata con il predetto Ufficio in data 4 novembre 2009, per la copertura di un posto di

### ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C - PROFILO RAGIONIERE

#### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Per la partecipazione alla presente selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### REQUISITI GENERALI

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica a ricoprire il profilo professionale richiesto;
- c) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- d) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- f) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

##### REQUISITI SPECIFICI

- g) Diploma di Maturità Tecnica di ragioniere perito commerciale;
- h) Iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999 presso l'Ufficio Servizi Specialistici - Collocamento obbligatorio della Provincia di Perugia ed essere utilmente collocati nella graduatoria delle precedenzae per le assunzioni obbligatorie presso gli enti pubblici, vigente alla data di scadenza del presente bando.

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono, altresì, permanere per tutto il procedimento selettivo e fino al momento della nomina.

**3. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.**

4. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età.

#### 2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere presentata entro il termine perentorio di giorni trenta successivi alla data di pubblicazione dell'avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, ed indirizzata al

**Direttore Generale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, Via G. Salvemini n. 1 - 06126 - Perugia.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

2. Le domande dovranno essere prodotte, **a pena di esclusione**, con i seguenti mezzi:

- a) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- b) a mani, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo della Sede Centrale di Perugia, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

3. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dalla data e dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande che, ancorché spedite entro il termine sopra indicato, pervengano all'Istituto dopo l'avvio della procedura di selezione, intendendosi per tale il provvedimento di ammissione dei candidati alle prove selettive. Non saranno comunque prese in considerazione le domande pervenute dopo 5 (cinque) giorni dalla scadenza indicata.

4. **L'eventuale riserva di invio di documenti è priva di qualsiasi effetto.**

5. L'Istituto declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6. La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà contenere sull'esterno la dicitura *Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Assistente Amministrativo Cat. C.*

7. La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato all'avviso di selezione (**ALLEGATO A**).

8. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; in caso contrario devono essere indicate le eventuali condanne riportate, anche se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale, nonché i procedimenti penali pendenti;
- e) di aver prestato servizio o di non aver prestato servizio dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f) di possedere il Diploma di Maturità Tecnica di ragioniere perito commerciale, l'Istituto presso il quale è stato conseguito il diploma, la data del conseguimento e la votazione conseguita;
- g) di essere iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999 presso l'Ufficio Servizi Specialistici - Collocamento obbligatorio della Provincia di Perugia e utilmente collocato nella graduatoria vigente alla data di scadenza del bando;
- h) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- i) di possedere l'idoneità fisica all'impiego relativamente al posto messo a concorso;

- j) se, nel caso in cui siano portatori di handicap, abbiano l'esigenza, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistiti durante la prova, indicando, in caso affermativo, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap. Tali richieste sono da documentare allegando alla domanda di partecipazione apposita certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
  - k) di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva al quale siano stati eventualmente chiamati;
  - l) di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
  - m) il domicilio presso il quale deve essere inoltrata, ad ogni effetto, ogni comunicazione, nonché l'eventuale recapito telefonico e indirizzo e-mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a). Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verificano fino all'esaurimento della procedura concorsuale.
9. I candidati dovranno, inoltre, dichiarare:
- di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto, anche in ordine agli artt. 4 (ammissione, cause di esclusione dalla selezione e calendario dei colloqui);
  - che le informazioni sopra indicate, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità.
10. **L'omissione o l'incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni sopra indicate determineranno l'esclusione dal concorso.**
11. Ai sensi dell' art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma in calce alla domanda di ammissione non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso.

### **3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

1. Alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati devono allegare:
  - a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
  - b) copia fotostatica firmata del documento di identità in corso di validità.
2. Ai sensi della legge 23 agosto 1988 n. 370 la domanda di partecipazione al concorso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.
3. L'Istituto si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa, prima di emettere il provvedimento finale. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

### **4. AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE E CALENDARIO DEI COLLOQUI**

1. L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, dopo la scadenza del termine e una volta raccolte le domande di partecipazione alla selezione, trasmetterà all'Ufficio competente della Provincia di Perugia l'elenco dei nominativi dei candidati per la verifica della loro iscrizione alle liste di cui all'art. 8 della Legge 68/1999 ed il relativo inserimento nella graduatoria vigente alla scadenza della presentazione della domanda, nonché alla verifica del possesso della documentazione medica necessaria. Tale elenco dovrà essere attinente ai soggetti idonei a partecipare alla prova di selezione previa verifica amministrativa da parte dell'Istituto.
2. L'ammissione e l'esclusione dalla selezione sono disposte con provvedimento motivato del Dirigente del Settore Amministrazione Personale; l'esclusione è comunicata entro

dieci giorni dalla esecutività del relativo provvedimento con nota raccomandata con ricevuta di ritorno in cui è indicata la motivazione dell'esclusione medesima.

3. I candidati che non riceveranno la comunicazione di esclusione sono ammessi a sostenere il colloquio presso la Sede Centrale di questo Istituto, senza ulteriore avviso.

4. L'elenco dei candidati ammessi e le date di svolgimento dei colloqui saranno comunicati esclusivamente tramite affissione di apposito avviso all'Albo della Sede e nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it) nella sezione Concorsi e Selezioni - Selezioni Pubbliche) almeno 20 giorni prima dello svolgimento dei colloqui.

Le suddette informazioni potranno anche essere richieste al Settore Amministrazione Personale, telefonando - tra le ore 12.00 e le ore 13.00 - ai seguenti numeri: 075/343216 - 075/343232. Ai candidati che indicheranno nella domanda un indirizzo di posta elettronica potrà inoltre essere inviato apposito messaggio informativo.

5. I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

6. Costituiscono motivi di esclusione:

- a) la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso;
- b) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito all'art. 2 comma 1.;
- c) la presentazione della domanda di partecipazione con mezzi diversi rispetto a quelli prescritti dall'art. 2 comma 2.;
- d) la mancanza nella domanda di ammissione anche di una sola delle dichiarazioni richieste dall'art. 2, comma 8.;
- e) la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione;
- f) la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- g) la mancata presentazione della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità firmata.

## 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Istituto in conformità alle vigenti disposizioni.

## 6. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

1. La selezione è effettuata, mediante valutazione del curriculum formativo e colloquio, dalla Commissione come sopra nominata. La Commissione accerta, mediante l'esame del curriculum formativo ed un colloquio, che il candidato abbia le conoscenze necessarie per svolgere le mansioni che gli saranno affidate e proprie della qualifica.

2. Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- a) Elementi di Diritto Amministrativo e Costituzionale;
- b) Organizzazione e funzionamento degli enti del S.S.N.;
- c) Contabilità degli Enti del S.S.N.

La Commissione provvederà anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese, letta e parlata, nonché dei sistemi informativi e dei più diffusi applicativi software.

3. Al termine di ciascun colloquio, la Commissione formula un profilo del candidato, evidenziando le esperienze acquisite nel corso degli studi e le eventuali attività professionali svolte, ed esprime un giudizio di idoneità in apposita scheda di valutazione, nella quale sono anche riportati gli elementi del curriculum formativo-professionale ritenuti qualificanti.

4. Al termine delle prove la Commissione Esaminatrice formerà una lista di idonei.

## **7. ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

1. L'Istituto procede all'assunzione per chiamata nominativa di n. 1 candidato individuato tra l'elenco degli idonei, previa valutazione da parte del Comitato Tecnico di cui all'art. 6 della Legge 68/1999 della compatibilità della disabilità con le mansioni offerte dall'Istituto. Qualora il Comitato Tecnico valuti la necessità di un progetto di integrazione lavorativa, l'attuazione della convenzione stipulata con l'Ufficio Servizi Specialistici - Collocamento obbligatorio della Provincia di Perugia si intenderà relativa all'art. 11, comma 4, della Legge 68/1999 e necessiterà, da parte del datore di lavoro, di apposito documento di "Struttura di programma - Progetto formativo".

2. La validità della selezione perde efficacia al momento dell'assunzione del soggetto idoneo. Tuttavia, sentita la Commissione Provinciale Tripartita, può essere consentita l'utilizzazione degli esiti della selezione per la copertura di posti della stessa categoria e profilo professionale previsti nel programma triennale purchè si verificano le seguenti condizioni:

- a) sopravvenienza di esigenze organizzative che presentano le caratteristiche della necessità e dell'urgenza;
- b) i criteri di selezione indicati in convenzione siano i medesimi;
- c) la proposta di utilizzazione sia presentata entro i limiti di validità della graduatoria delle precedenze per le assunzioni obbligatorie presso la P.A., ai sensi del D.P.R. 18 giugno 1997, n. 246 (anno solare fino al 31 marzo dell'anno successivo o comunque entro l'approvazione della nuova graduatoria di cui all'art. 8 della Legge 68/1999).

3. L'assunzione è formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro. A tal fine l'Istituto invita il candidato idoneo scelto a presentare, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data della relativa comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
- d) dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

4. I documenti possono essere presentati in copia legale o autocertificati con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000.

5. L'Istituto, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

6. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si dà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

7. Condizione risolutiva del contratto - in qualsiasi momento - sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

8. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto.

9. Il rapporto di lavoro è regolato da contratto individuale secondo le disposizioni di legge, dalla normativa e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L. Comparto Sanità).

10. Il soggetto neoassunto è soggetto al periodo di prova.

11. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni caso, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

## **8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Istituto per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento all'Istituto di tali dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione a pena di esclusione.

2. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di opporsi al trattamento degli stessi per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, titolare del relativo trattamento.

## **9. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente.

2. L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini per la presentazione delle domande, modificare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati, senza che gli stessi possano vantare diritti nei confronti dell'Istituto.

3. Non è consentito il diritto di accesso (sia quello formale che quello informale) se non quando le operazioni selettive saranno formalmente concluse. Al termine dell'intero procedimento lo stesso diritto potrà, peraltro, essere attivato nei limiti e con le condizioni di cui al D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

4. La partecipazione alla presente selezione comporta da parte dei candidati il consenso al trattamento dei dati personali forniti per l'espletamento della procedura stessa (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole in esso contenute.

5. Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo della Sede Centrale dell'Istituto e delle Sezioni Periferiche, è pubblicato nel sito web dell'Istituto ([www.izsum.it](http://www.izsum.it)), e per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

6. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'amministrazione dell'Ente, Via G. Salvemini n. 1, Perugia, tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 12,00 alle ore 13,00 (Dr.ssa Beatrice Moriconi telefono 075/343216).

Perugia, lì 24.11.2009

IL DIRETTORE GENERALE  
*f.to Silvano Severini*

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Al Direttore Generale  
Dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale  
dell'Umbria e delle Marche  
Via G. Salvemini n. 1  
06126 - PERUGIA

a) Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Cognome Nome  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
C.F.: \_\_\_\_\_

**Chiede di**

partecipare alla *Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato per chiamata nominativa di n. 1 soggetto "disabile" iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999 presso l'Ufficio Servizi Specialistici - Collocamento obbligatorio della Provincia di Perugia, ai sensi della Convenzione stipulata con il predetto Ufficio in data 4 novembre 2009, per la copertura di un posto di Assistente Amministrativo - Cat. C - Profilo Ragioniere* bandito da codesto Istituto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

(barrare la casella e se richiesto specificare)

- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato;
- c)  di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ;  
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_ ;
- d)  di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;  
 di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere a proprio carico i seguenti procedimenti penali pendenti <sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_ ;
- e)  di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;  
 di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e di indicare le seguenti cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego: \_\_\_\_\_ ;
- f) di possedere il Diploma di Maturità Tecnica di ragioniere perito commerciale conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_;
- g) di essere iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999 presso l'Ufficio Servizi Specialistici - Collocamento obbligatorio della Provincia di Perugia e utilmente collocato nella graduatoria vigente alla data di scadenza del bando;
- h) di possedere i seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_ ;
- i) di possedere l'idoneità fisica all'impiego relativamente al posto oggetto di selezione;

- j) di aver diritto al seguente ausilio in relazione al proprio handicap \_\_\_\_\_  
o di aver bisogno di tempi aggiuntivi per sostenere la prova selettiva \_\_\_\_\_;
- k) di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva al quale siano stati eventualmente chiamati;
- l) di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- m) di indicare il seguente domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni comunicazione<sup>(2)</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Telefono fisso \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail \_\_\_\_\_.

**DICHIARA, INFINE,**

- di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto, anche in ordine agli artt. 4 (ammissione, cause di esclusione dalla selezione e calendario dei colloqui);
- che le informazioni sopra indicate, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità.

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' FIRMATO**

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma per esteso e leggibile

**NOTE**

- (1) Indicare le condanne riportate e se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale nonché i procedimenti penali pendenti.
- (2) In caso di cambiamento di domicilio il candidato deve darne tempestiva comunicazione all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche.