

Allegato 1**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA B PROFILO PROFESSIONALE B3 “COLLABORATORE GESTIONALE PER I SERVIZI GENERALI” CON MANSIONI “TECNICO-PROFESSIONALI” RISERVATO AI DISABILI – ART. 1 L.68/99.****ART. 1***Oggetto del concorso e procedura concorsuale*

L’Agenzia di Promozione Economica della Toscana indice un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di categoria B, profilo professionale B3 “Collaboratore gestionale per i servizi generali” con mansioni “tecnico-professionali” trattamento economico tabellare iniziale B3 riservato ai disabili (art. 1 L. 68/99).

Nello specifico il collaboratore sarà adibito prevalentemente alle seguenti attività:

- utilizzo di strumenti e procedure specifiche connesse all’attività di protocollo;
- gestione casella posta elettronica certificata;
- trasporto di documenti, posta e materiale vario compresa la presa in consegna, l’attività di carico e scarico e la consegna, anche mediante utilizzo dell’autovettura dell’agenzia;
- operazioni e lavori tecnico-manuali a carattere specialistico, nell’ambito della specifica qualificazione professionale, anche mediante l’utilizzo di strumenti e attrezzature complesse;
- gestione del magazzino aziendale anche tramite movimentazione di scatole di piccole-medie dimensioni

Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento del medesimo sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1, e successive modifiche e integrazioni, e dal regolamento regionale 24 dicembre 1999, n. 5.

L’Agenzia di Promozione Economica della Toscana garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi dell’art. 35 della L.R. 1/2009.

ART. 2*Requisiti per la partecipazione*

Possono partecipare alla selezione gli iscritti ai sensi dell’art. 1 della legge 68/1999 nelle liste di collocamento obbligatorio della provincia di Firenze al momento della scadenza del bando.

Per la partecipazione al concorso è richiesto inoltre il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
2. età non inferiore a quella prevista per l’iscrizione nelle liste elettorali (18 anni) e non superiore ai 65 anni;
3. non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
4. non essere stati destituiti dall’impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni;
5. essere in possesso di:
 - diploma di scuola secondaria superiore (diploma di maturità quinquennale);
 - patente B in corso di validità.
6. avere l’idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all’impiego al quale si riferisce la selezione.

In relazione alla specificità ed alle mansioni del posto messo a concorso, si precisa che, ai sensi dell’art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non possono essere ammessi al concorso i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

ART. 3*Domanda di partecipazione al concorso*

La domanda di partecipazione al concorso, unitamente al proprio curriculum, redatta in carta semplice utilizzando, anche in copia fotostatica, esclusivamente l’apposito modulo (allegato A del bando), deve essere spedita a mezzo di raccomandata e pervenire entro il termine perentorio di **15 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana, ed indirizzata all’Agenzia di Promozione Economica della Toscana - “Villa Fabbricotti” Via Vittorio Emanuele II n.62-64 – Firenze.

Sull'esterno della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: DOMANDA DI CONCORSO.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili.

A tal fine non fa fede il timbro postale.

La domanda può essere consegnata a mano presso l'Agenzia di Promozione Economica della Toscana, all'indirizzo di cui sopra, solo nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (che dovrà essere comunicato tempestivamente esclusivamente mediante raccomandata A.R.), né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il nome e cognome, data e luogo di nascita e luogo di residenza;
2. di possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro della Unione Europea (U.E.). I cittadini della U.E. devono altresì dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali, e di essere in possesso dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
3. di essere iscritti ai sensi dell'art. 1 della legge 68/1999 alle liste del collocamento obbligatorio della provincia di Firenze alla data di scadenza del bando;
4. di avere il godimento dei diritti politici;
5. di non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione;
6. il riferimento al concorso a cui intendono partecipare;
7. essere in possesso di:
 - diploma di scuola secondaria superiore (diploma di maturità quinquennale);
 - patente B in corso di validità;
8. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
9. di essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.);
10. di essere a conoscenza della necessità di possedere il requisito di cui all'art.2, punto 6) del presente bando;
11. l'eventuale possesso dei titoli che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi della vigente normativa, con specificazione dei titoli stessi (vedi art. 9);
12. l'indirizzo presso il quale devono pervenire a ogni effetto le comunicazioni relative al concorso con esatta indicazione del numero di C.A.P. e del recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R.
13. che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso sono documentabili;
14. di allegare il proprio curriculum.

In calce alla domanda l'interessato deve apporre la propria firma.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa, e/o di una delle dichiarazioni riportate dal punto 1 al punto 10, a meno che tali indicazioni non siano desumibili dalla domanda stessa o dalla documentazione eventualmente allegata.

L'Agenzia si riserva la possibilità di consentire la regolarizzazione dell'omissione della firma del candidato qualora, a suo insindacabile giudizio, i tempi tecnici di svolgimento del concorso lo consentano.

L'ammissione dei candidati al concorso è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina del vincitore è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art.10.

ART. 4*Commissione esaminatrice e determinazione dei punteggi*

La Commissione esaminatrice è costituita da tre esperti in conformità delle disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs.165/01.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 (sessanta) punti così suddivisi:

- 30 (trenta) punti per la prova scritta
- 30 (trenta) punti per la prova orale.

ART. 5*Prova preselettiva*

Qualora dovesse prevenire un numero di domande superiore a 20, le prove di esame potranno essere precedute da una prova preselettiva consistente in domande a risposta chiusa e/o aperta sulle materie oggetto delle prove d'esame. Per la predisposizione di tale prova preselettiva la commissione potrà comunque decidere di avvalersi dell'ausilio di una ditta esterna.

Al termine della prova verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio conseguito; saranno ammessi a sostenere la prova scritta solo i primi 20 candidati. Qualora dovessero esserci dei pari merito alla 20° posizione, saranno ammessi tutti.

Il punteggio conseguito nella preselezione è utile al solo fine della stesura della graduatoria per l'ammissione alle prove concorsuali e non concorre alla determinazione del punteggio ex art. 4.

ART. 6*Prova scritta*

La prova scritta ha ad oggetto le seguenti materie od una di esse:

- normativa in materia di Agenzia di promozione economica della Toscana e sua organizzazione;
- elementi di diritto amministrativo;
- nozioni di cerimoniale;
- gestione magazzino;
- nozioni di informatica (uso dei principali applicativi con possibile esercitazione pratica).

La prova si intende superata da quei candidati che ottengono una votazione non inferiore a 18/30.

ART. 7*Prova orale*

La prova ha ad oggetto, oltre alle materie della prova scritta, le seguenti materie od una di esse:

- cultura generale;
- nozioni di protocollo informatico;
- colloquio volto ad accertare la conoscenza e l'attitudine allo svolgimento delle mansioni del profilo da ricoprire;

La prova si intende superata da quei candidati che ottengono una votazione non inferiore a 21/30.

I candidati ammessi a sostenere la prova che fossero impossibilitati a sostenerlo alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione esaminatrice c/o Agenzia di Promozione Economica della Toscana, pena la esclusione dalla selezione, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla Commissione medesima idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La Commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre a suo insindacabile giudizio in relazione alle esigenze organizzative della selezione, di invitare gli interessati a sostenere la prova in data successiva purché non oltre 15 giorni dalla prima convocazione.

Le donne che hanno partorito o subito interruzioni di gravidanza nel giorno stabilito per lo svolgimento del colloquio o nella settimana che la precede, possono chiedere di effettuare la prova in una data diversa. La proroga è concessa su richiesta dell'interessata da comunicare al Presidente della Commissione, pena la perdita di tale diritto, entro e non oltre il giorno successivo alla data fissata per lo svolgimento della prova, tenuto conto della certificazione medica rilasciata dalla A.S.L. competente per territorio, da presentare alla Commissione entro i tre giorni successivi a quello della richiesta. La richiesta di rinvio della prova può essere presentata anche dalle candidate gestanti che si trovano nella settimana che

precede la data presunta del parto, previa presentazione di specifica certificazione rilasciata dal medico specialista. Il periodo di proroga non può essere superiore, in nessun caso, alle cinque settimane a decorrere dal giorno del parto o della interruzione di gravidanza.

La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento visita fiscale nei confronti dei candidati di cui ai precedenti commi.

ART. 8

Diario della prova

Le prove si svolgeranno presso gli uffici dell'Agenzia siti in Villa Fabbricotti, via Vittorio Emanuele II, 62-64 secondo il seguente calendario:

PROVA SCRITTA: martedì 25 maggio 2010 alle ore 9.30

PROVA ORALE: lunedì 31 maggio 2010 a partire dalle ore 10.00.

Nei giorni immediatamente precedenti lo svolgimento della prova scritta sarà pubblicato sul sito dell'agenzia www.toscanapromozione.it l'elenco dei candidati ammessi unitamente a comunicazioni inerenti lo svolgimento della prova (quali, ad esempio, variazioni sul giorno di svolgimento della stessa).

I candidati, ai sensi dell'art.11 del regolamento della R.T. n. 5/1999, sono ammessi con riserva alla prova di esame.

In ogni caso l'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento della procedura concorsuale, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di ammissione.

La comunicazione ai candidati esclusi dal concorso è effettuata a cura dell'Agenzia.

Per essere ammessi a sostenere la prova candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Sono esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alla prova nel luogo, data e negli orari stabiliti.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (che dovrà essere comunicato tempestivamente esclusivamente mediante raccomandata A.R.), né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 9

Formazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove d'esame la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.

Gli atti relativi alla selezione sono trasmessi dal Presidente della Commissione al competente ufficio dell'Agenzia per i provvedimenti di competenza.

La validità della graduatoria è limitata alla copertura del solo posto messo a concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza in ordine di priorità, ai sensi dell'art.8 del regolamento della R.T. n. 5/1999, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - s) coloro che abbiano prestato senza aver riportato sanzioni disciplinari servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - u) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato senza aver riportato sanzioni disciplinari servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla maggiore anzianità di disoccupazione;
 - d) dalla più giovane età.

Il dirigente del servizio "Servizi generali, bilancio e personale", riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria e dichiara il vincitore del concorso applicando gli eventuali diritti di preferenza.

Il decreto di approvazione della graduatoria è pubblicato sul B.U.R.T.. Da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative.

ART. 10

Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assunzione, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese nella domanda di concorso, tali dichiarazioni dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi dell'art.10 del Regolamento della R.T. n. 5/1999.

I candidati prima dell'immissione in servizio sono sottoposti, a cura dell'Agenzia, a visita medica di controllo della permanenza dello stato invalidante (di cui al DPCM 13/01/2000, art. 8 co. 1-3 e Del. G.R. 11/04/2000) tendente ad accertare l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale si riferisce il concorso.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita all'Agenzia da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato.

ART. 11

Assunzione e trattamento economico

L'assunzione del vincitore risultato in possesso dei prescritti requisiti avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "Regioni - Autonomie Locali".

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 (sei) mesi, non prorogabile né rinnovabile, ai sensi di quanto disposto dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria B, trattamento economico tabellare iniziale B3 - dal C.C.N.L. del comparto "Regioni - Autonomie Locali" vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART. 12

Informativa ex art.13 D.Lgs. 196/2003 e disposizioni finali

Il D.Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo quanto previsto dalla normativa, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza,

liceità e trasparenza.

Ai candidati spettano tutti i diritti previsti dall'art. 7 del codice.

L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Agenzia di Promozione economica della Toscana.

I dati comunicati dai candidati sono utilizzati dall'Agenzia per le operazioni relative allo svolgimento della procedura di selezione, conformemente al D.Lgs. 196/2003.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente responsabile dei Servizi generali, bilancio e personale.

Il responsabile del procedimento concorsuale viene individuato nel Dirigente responsabile dei Servizi generali, bilancio e personale.

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare sospendere revocare in qualsiasi momento con delibera motivata il presente bando di selezione senza che i candidati possano avanzare alcun diritto.

I documenti eventualmente allegati alla domanda possono essere ritirati, ove nulla osti, dal candidato direttamente, o mediante incaricato munito di delega scritta, non prima di sessanta giorni e non oltre sei mesi dalla pubblicazione della graduatoria di merito della selezione sul B.U.R.T.. Decorso tale periodo, la documentazione sarà oggetto di scarto e pertanto non più recuperabile da parte degli interessati. I candidati possono ritirare anche prima dell'espletamento della selezione la documentazione predetta, purché rilascino dichiarazione scritta di rinuncia alla selezione e ad ogni eccezione in merito al procedimento e all'esito della selezione medesima.

Il presente bando è disponibile presso Agenzia di Promozione Economica della Toscana, aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

Il Dirigente
Silvia Burzagli

ALLEGATO B3

modulo di domandaCONCORSO PUBBLICO B3(da riportare sull'esterno
della busta)

All'Agenzia di Promozione Economica della Toscana
 "Villa Fabbricotti"
 Via Vittorio Emanuele II n.62-64
 50134 Firenze

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 1** posto di categoria B, profilo professionale B3 "**COLLABORATORE GESTIONALE PER I SERVIZI GENERALI**" con mansioni di "**TECNICO-PROFESSIONALI**" trattamento economico tabellare iniziale B3 riservato ai disabili – art. 1 L. 68/99.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

cognome _____ nome _____
 data nascita _____ comune di nascita _____ prov. _____
 codice fiscale _____
 comune di residenza _____
 C.A.P. _____ prov. _____
 via/piazza _____ n. _____
 telefono ____ / _____ cell ____ / _____

recapito per comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza):

via / p.za _____ n. _____ località _____
 C.A.P. _____ comune _____ prov. _____
 telefono ____ / _____ cell ____ / _____

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana; ovvero di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro della U.E. e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana nonché di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
2. di non avere un'età inferiore a 18 anni e superiore ai 65 anni;
3. di essere iscritto ai sensi dell'art. 1 della l. 68/99 alle liste del collocamento obbligatorio della provincia di Firenze;
4. di essere in possesso dei diritti politici;
5. di essere in possesso del diploma di **scuola media superiore (diploma di maturità quinquennale)** conseguito nell'anno _____ presso _____

_____ ;

(istituto e sede)

6. di avere la patente B, in corso di validità, rilasciata in data _____ da _____;
7. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego o licenziato/a per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione;
8. di non avere riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione
9. di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'art.2, comma 1, punto 6 del bando di concorso;
10. di essere in regola con gli obblighi di leva, assolti nell'anno _____, la cui documentazione è in possesso del seguente ufficio (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.):

 con sede in _____; ovvero di non avere assolto gli obblighi di leva per il seguente motivo: _____;
11. di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art.9 del bando, la cui documentazione è in possesso dell'amministrazione pubblica (indicare _____ la _____ sede) a _____ fianco _____ indicata:

12. di richiedere per lo svolgimento della prova in quanto portatore di handicap ai sensi dell'art.20 della L. 104/92 il seguente ausilio:
 Tempo aggiuntivo: _____
 Tipo di ausilio: _____
13. che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili;
14. di allegare il proprio curriculum.
Allego alla presente domanda la fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità

N.B. Qualora al momento dell'assunzione siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse, dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi dell'art.25 del regolamento R.T. n.5/1999.

data _____

firma
