



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N°1 IMPIEGATO IN POSSESSO DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO O EQUIPOLLENTI AI SENSI DEL DECRETO INTERMINISTERIALE DEL 5 MAGGIO 2004

L'Agenzia per la Promozione della Sicurezza Stradale della Regione Campania S.C.p.A. - ARCSS, ricerca n° 1 Impiegato amministrativo, presso la sede di lavoro di Napoli, che sarà inquadrato nel profilo professionale previsto dal CCNL del Commercio e Terziario, con contratto a tempo determinato.

Il bando di concorso, il profilo richiesto, i requisiti minimi per l'ammissione, la domanda di partecipazione alle selezioni e il modulo per l'autocertificazione dei requisiti richiesti, sono disponibili all'indirizzo web www.arcss.it

Modalità di reclutamento

1. Il reclutamento, nel rispetto della normativa vigente in materia (art. 18, comma 2, d.l. 25.6.2008, n. 112, convertito in l. 6.8.2008, n. 133), sarà effettuato su base comparativa e sarà preceduto dal presente bando pubblicato nel sito informatico dell'Agenzia, in uno o più quotidiani a tiratura regionale e nel BURC, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle selezioni.
2. La procedura comparativa avverrà in una prima fase sulla base dei *curricula*, selezionati tenuto conto delle particolari esigenze dell'Agenzia, e dei requisiti da questa richiesti, eventualmente anche per il tramite di una società specializzata nella ricerca e selezione del personale. I candidati, che anche previo colloquio conoscitivo saranno ritenuti idonei dall'Arcss alle particolari esigenze della stessa Agenzia, saranno convocati per sostenere le prove d'esame ed il colloquio finale.
3. Le prove selettive si uniformeranno alle tradizionali procedure di valutazione delle conoscenze, capacità ed attitudini tecniche, professionali e gestionali, il tutto attraverso la verifica da parte di una Commissione composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso.
4. Al termine delle prove d'esame e dei colloqui verrà redatta una graduatoria degli idonei. Tale graduatoria potrà essere utilizzata per il reclutamento del personale con identiche caratteristiche professionali, anche successivamente alla selezione di riferimento, con provvedimento motivato dell'Agenzia, per far fronte a circostanze di particolare necessità ed urgenza.
5. La graduatoria sarà resa pubblica esclusivamente sul sito internet dell' Arcss www.arcss.it per la durata di giorni quindici. L'Agenzia procederà all'assunzione dei candidati risultati vincitori, nell'ordine di graduatoria, in relazione alle esigenze di servizio. I candidati, per l'accertamento del requisito dell'idoneità allo svolgimento della mansione ricercata secondo la normativa vigente,

saranno sottoposti alla prescritta visita medica. L'assunzione sarà in ogni caso subordinata alla condizione che l'avente diritto sia stato giudicato idoneo in esito agli accertamenti sanitari previsti. I candidati vincitori dovranno prendere servizio entro il termine di trenta giorni dalla data di comunicazione del provvedimento di nomina, pena l'esclusione dalla assunzione.

6. Le graduatorie cesseranno, in ogni caso, di avere efficacia trascorsi 24 (ventiquattro mesi) mesi.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) ottemperanza alle norme concernenti il servizio militare;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) immunità da condanne penali: sono esclusi dall'assunzione i candidati che abbiano riportato condanne penali per delitto non colposo punito con pena detentiva, anche se a seguito di patteggiamento;
- e) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- f) idoneità fisica all'impiego; l'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i lavoratori prima dell'accesso all'impiego;
- g) età massima 37 anni;
- h) laurea in Economia e Commercio o equipollenti, ai sensi del Decreto Interministeriale del 5 maggio 2004, con votazione minima 95/110;
- i) buono utilizzo del S.O. Windows, degli applicativi office di video scrittura, data sheet e slide show, ottimo dei principali browser per la navigazione web e dei principali e più diffusi applicativi di posta elettronica.
- j) Buona conoscenza della lingua inglese;
- k) Conoscenza delle principali normative e procedure che regolano gli appalti e le forniture delle amministrazioni pubbliche (d.lgs 163/2006 e modifiche) nonché dei principali elementi di contabilità e di organizzazione aziendale;
- l) Esperienza almeno biennale maturata nella contabilità e gestione degli acquisti di beni e servizi, nella gestione e ricerca dei fornitori, nella valutazione dei prezzi e delle condizioni generali di forniture, nella definizione ed esecuzione di ordini commerciali, nella verifica delle consegne e gestione dei solleciti e disservizi, nel supporto alla Direzione per la preparazione di offerte, nella gestione del personale, nella gestione dei rapporti con le banche e con i consulenti fiscali e del lavoro.

I requisiti di cui ai suddetti punti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Titoli preferenziali

Esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni, società a capitale pubblico o enti e organismi parastatali con particolare riferimento alla gestione della contabilità derivante dalle procedure esecutive di appalti e forniture contemplate dal codice dei contratti pubblici (D.lgs. 163/2006 e seguenti modifiche).

Mansione richiesta

Il modello di candidato ricercato, con esperienza documentata in ambito amministrativo e dotato di buona visione delle problematiche amministrative e delle attività di gestione e pianificazione, si occuperà della tenuta della corrispondenza e del protocollo aziendale, della predisposizione della reportistica anche con l'ausilio di strumenti informatici, del costante monitoraggio delle scadenze commerciali e fiscali, e di tutte le attività correlate in ambito amministrativo-contabile a supporto della direzione. Infine, il candidato ricercato dovrà essere in grado di leggere ed interpretare un bilancio aziendale e di possedere capacità di supporto alla gestione del personale.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, compilata a stampatello o dattiloscritta, dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente i moduli Allegati 1 e 2 al presente bando di selezione e dovrà essere spedita, entro il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di selezione sul BURC, esclusivamente a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata a **"Agenzia per la Promozione della Sicurezza Stradale della Regione Campania S.C.p.A. Centro Direzionale di Napoli is. E7, 80143 Napoli."**

Non sono ammesse e quindi non saranno accettate le consegne delle domande a mano.

La busta, contenente la domanda e i relativi allegati, dovrà riportare in calce la dicitura per il quale si chiede di essere ammessi alle selezioni nel seguente modo: **"ARCSS - N°1 IMPIEGATO CON PROFILO AMMINISTRATIVO E CON LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO O EQUIPOLLENTI"**.

Ai fini della validità dell'invio nei termini della domanda, fa fede il timbro postale di spedizione. Le domande inviate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Nella domanda i candidati dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti sopra menzionati per la partecipazione alla presente selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Non saranno prese in esame le domande pervenute su altri formati, tramite telefax, posta elettronica o incomplete dei dati richiesti. Eventuali cambi di indirizzo dovranno essere comunicati tempestivamente a mezzo lettera raccomandata.

La domanda (Allegato 1) dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

- 1) Fotocopia della carta di identità o altro documento valido di riconoscimento;
- 2) Dichiarazione dei titoli posseduti redatta secondo lo schema di cui all' allegato n. 2;
- 3) Curriculum formativo e professionale redatto, a pena di esclusione, in conformità alla decisione N.2241/2004/CE.

Le false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti comportano l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione o conferma in servizio oltre alla denuncia alla competente Autorità Giudiziaria.

Valutazione e formazione dei punteggi dei titoli e delle prove d'esame

La valutazione dei candidati, che a seguito del già menzionato colloquio conoscitivo saranno ritenuti idonei dall'Arcss alle particolari esigenze della stessa Agenzia, avverrà sulla base dei titoli e prova d'esame con colloquio finale.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente valutazione sarà reso noto sul sito internet www.arcss.it . La pubblicazione sul predetto sito internet varrà come notifica di avvenuta ammissione alla presente valutazione come di seguito esplicitata:

1. La **valutazione dei titoli** avverrà secondo la seguente ripartizione, tenendo conto che il punteggio massimo attribuibile è di **35/100**:
 - a) Votazione di laurea max punti 10,00 così ripartiti:
 - da 95/110 a 100/110 punti 4,00
 - da 101/110 a 109/110 punti 9,00
 - di 110/110 e 110/110 con lode punti 10,00
 - b) Frequenza a Master post lauream attinente al profilo richiesto (durata minima di 400 ore tra formazione d'aula e stage) max punti 4,00
 - c) Patente ECDL o Attestato di qualifica professionale in informatica riconosciuto dalla Regione Campania o dalla CEE max punti 2,00
 - d) Documentata esperienza lavorativa presso pubbliche amministrazioni in mansioni attinenti al profilo richiesto max punti 10,00
 - e) Anzianità lavorativa in mansioni attinenti al profilo richiesto totale (passata e attuale) - max punti 9,00 così ripartita:

- da 2 a 5 anni punti 4,00
- oltre 5 anni punti 9,00

2. La **valutazione della prova d'esame con colloquio** avverrà secondo la seguente ripartizione, tenendo conto che il punteggio massimo attribuibile è di **65/100**:

- a) Votazione relativa alla prova scritta sui principali elementi di Contabilità e Bilancio aziendali con questionario composto da 10 quesiti a risposta multipla - max punti 15,00 così ricavati:
 - per ogni quesito errato o non risposto punti 0,00
 - per ogni quesito esatto punti 1,50

- b) Votazione relativa alla prova scritta, con utilizzo del PC e con questionario composto da 10 quesiti a risposta multipla di Informatica generale - max punti 15,00 così ricavati:
 - per lo svolgimento parziale o errato della prova pratica al PC punti 0,00
 - per il corretto e completo svolgimento della prova pratica al PC punti 5,00
 - per ogni quesito errato o non risposto punti 0,00
 - per ogni quesito esatto punti 1,00

- c.1) Votazione relativa alla prova scritta di cultura generale con questionario composto da 10 quesiti a risposta multipla - max punti 15,00 così ricavati:
 - per ogni quesito errato o non risposto punti 0,00
 - per ogni quesito esatto punti 1,50

- d.1) Colloquio finale da sostenersi con la Commissione d'Esame - max 20 punti.

Norme finali

Il presente bando di selezione e gli schemi obbligatori per la presentazione della candidatura sono disponibili sul sito internet: www.arcss.it .