



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

DECRETO RETTORALE N. 1434 del 17/12/2009

Valutazioni comparative per la copertura di 10 posti di ricercatore universitario.

IL RETTORE

- Visto il D. Luogotenenziale n. 660 del 31/08/1945 così come integrato e modificato con legge n. 106 del 15 aprile 2004;
- Visto il D.P.R n. 3 del 10.gennaio 1957 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il D.R. 11 luglio 1980, n.382, concernente il riordinamento della docenza universitaria, la relativa fascia di formazione nonché la sperimentazione organizzativa e didattica
- Vista la legge 23 agosto 1988 n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- Vista la legge 9 maggio 1989 n.168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica;
- Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modifiche;
- Vista la legge 19 novembre 1990, n.341, e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la legge 10 aprile 1991, n.125, concernente azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;
- Vista la legge 5 febbraio 1992, n.104, legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la legge 24 dicembre 1993, n.537;
- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 come modificato dal D.P.R. 30 Ottobre 1996, n.693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- Visto il D.L. 21 aprile 1995 n.120 convertito in legge 21 giugno 1995 n.236 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la legge 27 dicembre 1997, n.449;
- Vista la legge 15 maggio 1997 n.127 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 1, comma 1, della legge 3 luglio 1998, n.210, nella parte in cui è ancora applicabile a seguito della Legge 1/2009;
- Visto il D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403, recante il regolamento di attuazione degli artt. 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione amministrativa;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

- Visto il D.L. 17 giugno 1999 n. 178 convertito nella L. 30.07.99 n. 256;
- Visto il Dlgs n. 296 del 23.07.1999 di istituzione dell'Istituto nazionale di astrofisica (INAF) e norme relative all'Osservatorio vesuviano;
- Vista la legge 26 ottobre 1999 n. 370 e, in particolare, l'art. 6;
- Vista la legge 18 Febbraio 1999 n. 28 e, in particolare, l'art. 19;
- Visto il D.P.R. 23 Marzo 2000 n. 117, nella parte in cui è ancora applicabile a seguito della Legge 1/2009;
- Visto il D. M. 4 ottobre 2000, recante: "Rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 D.M. 23 dicembre 1999" e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto l'Art. n. 15 della Legge n.3 del 16 gennaio 2003, contenente modifiche al Testo Unico di cui al D.P.R. 445/2000;
- Visto il D.R. n. 4762/572 del 21.12.00 così come modificato dal D.R. n.1065 del 2007, nella parte in cui è applicabile a seguito dell'entrata in vigore della Legge 1/2009;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e ss.mm.;
- Visto il D.Lgs n.196/2003 Testo unico sulla Privacy;
- Vista la legge n. 230 del 4/11/2005 recante nuove disposizioni concernenti i professori e ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari:
- Visto l'Art. n. 2 della legge n. 18 del 16 gennaio 2006, in materia di riordino delle competenze del Consiglio Universitario Nazionale;
- Visto il D.Lgs. n. 164 del 6/04/2006, in materia di riordino della disciplina del reclutamento dei professori universitari;
- Vista la Legge n. 1 del 9 gennaio 2009, che ha convertito, con modificazioni, il decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, recante disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca;
- Visto il D.M. n.89/2009;
- Visto il D.M. n. 139 del 27 marzo 2009;
- Viste le richieste di procedura di valutazione comparativa per la copertura di posti di ricercatore universitario deliberate dai Consigli di Facoltà;
- Considerato che i posti richiesti a concorso dalle Facoltà godono della relativa copertura finanziaria nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n.449;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 24/07/2009;
- Vista la deliberazione del Senato Accademico del 14.12.2009.



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

DECRETA

ART. 1 (Tipologia concorsuale)

Sono indette le procedure di valutazione comparativa per l'ammissione nel ruolo dei Ricercatori universitari, per le seguenti Facoltà e settori scientifico-disciplinari:

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: IUS/02 - DIRITTO PRIVATO COMPARATO
Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: NON INDICATO
Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: BOLOGNA

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: IUS/06 - DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE
Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: NON INDICATO
Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: BOLOGNA

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: IUS/16 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE
Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: NON INDICATO
Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: RAVENNA

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: IUS/21 - DIRITTO PUBBLICO COMPARATO
Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: NON INDICATO
Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: RAVENNA

FACOLTA' DI INGEGNERIA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: ING-IND/25 - IMPIANTI CHIMICI
Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: NON INDICATO
Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: BOLOGNA

FACOLTA' DI INGEGNERIA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: MAT/09 - RICERCA OPERATIVA

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: **NON INDICATO**
Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: **BOLOGNA**

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: **MED/08 - ANATOMIA PATOLOGICA**

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: **20**

In caso di invio di un numero superiore il candidato sarà escluso dalla procedura.

Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: **BOLOGNA**

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: **MED/47 - SCIENZE INFERMIERISTICHE OSTETRICO-GINECOLOGICHE**

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: **16**

In caso di invio di un numero superiore il candidato sarà escluso dalla procedura.

Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: **BOLOGNA**

FACOLTA' DI MEDICINA VETERINARIA

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: **BIO/12 - BIOCHIMICA CLINICA E BIOLOGIA MOLECOLARE CLINICA**

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: **NON INDICATO**

Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: **BOLOGNA**

FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

Un posto per il settore scientifico-disciplinare: **L-LIN/12 - LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE**

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: **NON INDICATO**

Sede di servizio presso la quale il candidato che abbia vinto la procedura di valutazione sarà chiamato a svolgere la sua attività: **BOLOGNA**

ART. 2 (Requisiti per l'ammissione)

1)La partecipazione alle valutazioni comparative di cui all'art. 1 è libera, senza limitazioni in relazione alla cittadinanza ed al titolo di studio posseduti dai candidati.

Tuttavia, non possono partecipare alle valutazioni comparative:

- a) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

- b) coloro che non possiedano l'idoneità fisica all'impiego;
- c) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero coloro nei cui confronti il rapporto di lavoro presso una pubblica amministrazione sia stato risolto per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'articolo 21 del D.Lgs. 29/93;
- d) i ricercatori inquadrati nel settore scientifico-disciplinare per il quale è indetta la procedura;
- e) coloro che non abbiano rispettato l'obbligo previsto dal comma 10 dell'art. 2 del D.P.R. 117/2000, di seguito riportato: "Un candidato può presentare alle università complessivamente un numero massimo di cinque domande di partecipazione a valutazioni comparative i cui bandi abbiano termini di scadenza nello stesso anno solare. Nel caso di partecipazione esclusivamente a procedure concernenti posti di ricercatore, il numero massimo è elevato a quindici. Nella domanda il candidato, a pena di esclusione, deve dichiarare di aver rispettato tale obbligo. La data di riferimento per ogni domanda presentata è quella della scadenza dei termini del relativo bando. Il candidato è escluso dalle procedure successive alla quinta, ovvero alla quindicesima, per le quali abbia presentato domanda la cui data di riferimento cade nello stesso anno solare. Nel caso in cui il numero massimo di cinque o quindici è superato con più domande aventi la medesima data di riferimento, nessuna delle domande aventi tale data di riferimento è valida".

2) L'Università degli Studi di Bologna si riserva il diritto di ammettere o meno, previa valutazione discrezionale effettuata da un'apposita Commissione, coloro che abbiano subito condanna penale per i delitti di cui all'art. 85, 1° comma, lett. a) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

3) I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti al momento della scadenza dei termini per la presentazione della domanda ed al momento della presa di servizio.

ART. 3 (Modalità per la presentazione della domanda)

1) Il candidato può compilare e trasmettere per via telematica il modulo della domanda reperibile al seguente URL: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>; così facendo il sistema permette la stampa di una copia della domanda identica a quella cartacea (contenente i dati inseriti dal candidato) che il candidato deve solamente sottoscrivere (senza doverla autenticare) ed inviare nelle forme e secondo le modalità indicate ai commi successivi.

Copia cartacea del presente bando e del facsimile di domanda sono anche reperibili presso la seguente struttura: Area Servizi Personale Docente e Ricercatore - Piazza Verdi 3, 40126 Bologna (Orario di apertura: Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9 alle 11.15; Martedì e Giovedì dalle ore 14.30 alle 15.30).



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

L'invio della domanda telematica non vale in alcun modo a sanare un'eventuale mancanza o ritardato invio delle copie cartacee della stessa.

2) Le domande di ammissione al concorso, formulate secondo lo schema di domanda allegato A) ed indirizzate a: Magnifico Rettore dell'Università di Bologna - Area Servizi Personale Docente e Ricercatore (Piazza G. Verdi 3, 40126 Bologna BO), dovranno essere spedite, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 30 giorni da quello successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di indizione nella Gazzetta Ufficiale – IV^a serie speciale – Concorsi.

A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante ai sensi del D.P.R. 28.12.70 n. 1077.

Le domande di ammissione al concorso potranno, altresì, essere consegnate a mano, presso la seguente struttura: Area Servizi Personale Docente e Ricercatore (Piazza G. Verdi 3, Bologna BO - Orario di Apertura : Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.15; Martedì ed il Giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.30).

3) Sulla busta di invio il candidato, oltre all'indirizzo sopra riportato, dovrà indicare con precisione: la Facoltà, la sigla ed il nome del settore scientifico-disciplinare, la qualifica per la quale intende concorrere, nonché nome, cognome e recapito concorsuale (recapito concorsuale è il domicilio eletto dal candidato al fine del ricevimento delle comunicazioni inerenti il concorso).

Coloro che intendano partecipare a più concorsi dovranno presentare distinte domande contenute in distinte buste facendo menzione in ciascuna di esse degli altri concorsi ai quali hanno chiesto di essere ammessi. Nel caso in cui il candidato presenti una sola istanza per più settori scientifico-disciplinari, l'istanza verrà ritenuta valida per la partecipazione alla valutazione relativa al primo dei settori in essa indicati.

4) I candidati stranieri devono presentare la domanda in lingua italiana secondo le modalità previste dal presente articolo.

5) La domanda dovrà contenere le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco la tipologia di concorso, la Facoltà ed il settore scientifico-disciplinare per il quale il candidato ha presentato domanda.

6) Nella domanda (allegato "A"), da redigere in duplice copia, i candidati dovranno chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice di identificazione personale (codice fiscale). Inoltre, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la cittadinanza posseduta;
- b) il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di provenienza;
- c) l'idoneità fisica all'impiego;
- d) le condanne penali riportate per i reati di cui all'articolo 85, lett.a) del T.U. 3/57;



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

- e) i procedimenti ed i processi penali pendenti;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non aver subito la risoluzione del rapporto di impiego per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'art. 21 del D.Lgs. 29/93;
- g) di non essere ricercatore universitario inquadrato nello stesso settore scientifico-disciplinare per il quale presenta la domanda di partecipazione; se comunque ricercatore, il candidato dovrà, altresì, indicare il settore scientifico - disciplinare di appartenenza;
- h) di aver rispettato l'obbligo previsto dal comma 10 dell'art. 2 del D.P.R. 117/2000, di seguito riportato: "Un candidato può presentare alle università complessivamente un numero massimo di cinque domande di partecipazione a valutazioni comparative i cui bandi abbiano termini di scadenza nello stesso anno solare. Nel caso di partecipazione esclusivamente a procedure concernenti posti di ricercatore, il numero massimo è elevato a quindici. Nella domanda il candidato, a pena di esclusione, deve dichiarare di aver rispettato tale obbligo. La data di riferimento per ogni domanda presentata è quella della scadenza dei termini del relativo bando. Il candidato è escluso dalle procedure successive alla quinta, ovvero alla quindicesima, per le quali abbia presentato domanda la cui data di riferimento cade nello stesso anno solare. Nel caso in cui il numero massimo di cinque o quindici è superato con più domande aventi la medesima data di riferimento, nessuna delle domande aventi tale data di riferimento è valida".
- i) solo per i cittadini stranieri: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- j) solo per i cittadini italiani di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

7) Nella domanda tutti i candidati, infine, dovranno indicare il domicilio eletto ai fini del concorso nonché un recapito telefonico e, se posseduti, il numero di fax e l'indirizzo e-mail.

8) La domanda, in duplice copia dovrà essere sottoscritta dal candidato. La sottoscrizione non necessita di autenticazione ai sensi dell'articolo 39, comma 1, D.P.R. 445/2000. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

9) I candidati riconosciuti portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

10) Ogni variazione dei dati riportati dal candidato nella domanda di partecipazione, dovrà essere tempestivamente comunicata a questa Amministrazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento.



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

11) L'Università degli Studi di Bologna non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario o per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle comunicazioni relative al concorso. La domiciliazione diversa dalla residenza comporta, altresì, esenzione di responsabilità nel caso di mancata accettazione della comunicazione, in forma di raccomandata a.r., nel luogo ove il candidato ha stabilito il proprio domicilio concorsuale.

ART. 4 (*Presentazione dei titoli*)

1) Posto che ai sensi del presente bando si intendono per "titoli" quelli scientifici e didattici, e per "certificati" ogni documento comprovante il possesso di un determinato requisito, il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) N° 2 fotocopie di un valido documento di riconoscimento e, se vuole, del codice fiscale;
- b) N° 2 copie del curriculum dell'attività scientifica e didattica nonché il curriculum, sempre in duplice copia, dell'attività clinico assistenziale per i settori scientifico disciplinari per i quali è richiesto. Il curriculum deve essere presentato debitamente datato e sottoscritto con firma autografa;
- c) N° 2 copie dei titoli scientifici e didattici: Il candidato dovrà presentare i propri titoli in una qualsiasi delle seguenti forme
 - c1) N° 2 originali di ogni titolo oppure 2 copie di ogni titolo dichiarate conformi agli originali dalle autorità competenti;
 - c2) N° 2 dichiarazioni, redatte ai sensi dell'allegato modello B, in cui il candidato dichiara sotto la propria responsabilità che le copie dei titoli allegati sono conformi agli originali in suo possesso (nel caso di specie dovranno, pertanto, essere presentate 2 copie del modello B e due copie fotostatiche di ogni titolo);
 - c3) N° 2 dichiarazioni, redatte ai sensi dell'allegato modello B, in cui il candidato dichiara sotto la propria responsabilità il possesso degli stessi titoli, descritti analiticamente, con riferimento alla data di conseguimento, luogo ed Amministrazione presso la quale il titolo è stato conseguito (in questo caso dovranno essere presentate solo 2 copie del modello B);
- d) N° 2 copie dell'elenco delle pubblicazioni ritenute utili al fine del concorso e che il candidato si impegna ad inviare alla sede dei lavori (L'invio delle pubblicazioni dovrà essere effettuato non prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale 'Concorsi' del Decreto di nomina della Commissione. Dalla pubblicazione del decreto di nomina il candidato ha 30 giorni di tempo per inviare le pubblicazioni alla sede dei lavori. L'elenco

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

dovrà ricomprendere un numero di pubblicazioni non superiore al limite eventualmente stabilito all'art. 1 del presente bando);

- e) N° 2 copie dell'elenco di tutti i documenti allegati alla domanda (elenco generico di quanto materialmente inserito nel plico).

I dati contenuti negli allegati alla domanda di partecipazione, previsti alle lettere b), c), d) del presente comma, devono essere riportati analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata.

Qualora i titoli di cui alla lettera c) del presente comma siano prodotti in forme diverse dalle sopracitate (c.1, c.2 e c.3), la Commissione non procederà alla loro valutazione. Al fine di autodichiarare la conformità all'originale dei titoli presentati o semplicemente il loro possesso, il candidato potrà utilizzare il fac-simile allegato modello B predisposto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni di cui ai predetti articoli del D.P.R. 445/00 possono essere utilizzate da cittadini italiani e della Unione Europea, senza limitazioni, e da cittadini extracomunitari qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Relativamente ai candidati extracomunitari, i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

2) L'invio delle pubblicazioni alla sede dei lavori ai sensi del comma 1, lettera d) del presente articolo non vale a sanare il mancato o tardivo inoltro della domanda di partecipazione alla procedura.

3) Non è consentito il riferimento a titoli e certificati già presentati presso questa o altra Amministrazione.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai partecipanti alla presente procedura selettiva sono considerati validi, fatta salva la possibilità, da parte dell'Università degli Studi di Bologna, di procedere ad idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi; l'Amministrazione, qualora risulti necessario controllare la veridicità delle dichiarazioni può richiedere direttamente la necessaria documentazione che dovrà essere fornita dall'interessato entro 15 giorni dalla richiesta.

Nel caso di dichiarazione risultata mendace, oltre ad essere escluso dalla procedura di valutazione comparativa, il candidato verrà denunciato ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

4) A qualunque certificato o attestato redatto in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, presentato sia da cittadini italiani o comunitari sia da cittadini extracomunitari



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

deve essere allegata, ai del comma 3 dell'articolo 33 D.P.R. 445/00, una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale; i certificati o attestati redatti in lingua straniera diversa da quelle precedentemente elencate, se privi della predetta traduzione, non saranno valutati dalla Commissione giudicatrice.

5) I candidati non dovranno assolutamente allegare alla domanda il plico contenente le pubblicazioni; qualora il candidato invii le pubblicazioni in allegato alla domanda le stesse non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

6) Nessuno dei titoli e dei certificati inviati sarà in alcun modo restituito da questa Amministrazione.

ART. 5 (Invio delle pubblicazioni)

1) Le pubblicazioni indicate nell'elenco allegato alla domanda devono essere trasmesse solo nel momento in cui, a seguito delle elezioni di cui al successivo art. 7, le commissioni giudicatrici saranno formate e la loro composizione sarà resa nota tramite pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi". Pertanto, le pubblicazioni che il candidato ritenga utile presentare per la valutazione comparativa e che siano state indicate nella domanda ai sensi del comma 1, lettera d) dell'art. 4, dovranno essere inviate mediante raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo a certificarne la ricezione oppure consegnate a mano previo accordo con la struttura di riferimento, nel numero massimo, se previsto, indicato nell'art. 1 del presente bando, alla sede della Facoltà, Dipartimento o Istituto ove la Commissione svolgerà i suoi lavori. L'inoltro o consegna delle pubblicazioni a sede diversa da quella concorsuale, indicata nel Decreto costitutivo delle Commissioni giudicatrici, equivale a mancato invio. L'inoltro o consegna delle pubblicazioni dovrà avvenire entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi" - del Decreto costitutivo delle Commissioni giudicatrici. Nello stesso decreto sarà indicata per ogni procedura di valutazione la sede presso la quale inviare le pubblicazioni.

2) Sui plichi contenenti le pubblicazioni devono essere indicati espressamente: l'Università che ha bandito la procedura, la Facoltà, la sigla del settore scientifico-disciplinare, la denominazione del settore scientifico-disciplinare e la qualifica per la quale si intende concorrere, nonché nome, cognome e domicilio eletto ai fini del concorso.

3) Le pubblicazioni potranno essere inviate

- in originale;



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

- in fotocopia. In questo caso, occorre allegare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'All. B, con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui sono ricavati.

4) Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione le opere per le quali si sia proceduto al deposito legale nelle forme di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/45 (così come integrato e modificato con legge n. 106/2004), al momento della scadenza del bando di concorso e gli estratti di stampa.

5) Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo. Altrimenti dovranno essere tradotte in una delle predette lingue. In quest'ultimo caso, i testi tradotti devono essere presentati insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere accompagnati da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto.

Tuttavia, per le procedure di valutazione comparativa riguardanti materie linguistiche è ammessa la presentazione di pubblicazioni compilate nella lingua od in una delle lingue per le quali è bandito il concorso, anche se diverse da quelle indicate nel capoverso del presente comma.

6) Il mancato invio delle pubblicazioni alla sede ove la Commissione svolgerà i lavori (Facoltà, Dipartimento o Istituto) entro il termine prescritto non equivale a rinuncia alla partecipazione alla procedura. Tuttavia, la commissione giudicatrice valuterà il candidato solo sulla base del curriculum e non potrà, pertanto, valutare i lavori scientifici anche se personalmente conosciuti.

7) Nessuno dei lavori scientifici inviati sarà restituito ai candidati da questa Amministrazione; tuttavia i candidati potranno richiedere la restituzione delle pubblicazioni, salvo eventuale contenzioso in atto, recandosi personalmente o a mezzo delegato presso la sede ove la Commissione ha svolto i suoi lavori entro sei mesi dalla data del decreto di accertamento della regolarità degli atti. Trascorso il suddetto termine, questa Amministrazione potrà disporre liberamente del materiale non ritirato.

ART. 6 (Esclusione dalla procedura di valutazione comparativa)

1) I candidati sono ammessi con riserva a partecipare alle procedure di valutazione comparativa; pertanto, l'esclusione per difetto dei requisiti è disposta, in qualunque momento della procedura, con decreto motivato del Rettore. In particolare, saranno esclusi coloro i quali presentino domande non sottoscritte o che, per qualsiasi causa, non siano state spedite o consegnate a mano entro il termine indicato nell'art. 3 del presente bando. Saranno esclusi, altresì, coloro i quali abbiano



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

inviato un numero superiore di pubblicazioni rispetto a quello eventualmente previsto nell'art. 1 del presente bando o non abbiano rilasciato la dichiarazione di cui alla lettera h comma 6 dell'art. 3.

ART. 7 (Commissioni giudicatrici)

1)Le Commissioni giudicatrici, per procedere alla valutazione comparativa dei candidati, predeterminano i criteri di massima (criteri in base ai quali la Commissione giudicatrice valuterà titoli e pubblicazioni) e li consegnano al Responsabile del procedimento, il quale ne assicura la pubblicità sul sito WEB di Ateneo. Sarà cura della Commissione giudicatrice provvedere alla pubblicazione dei criteri medesimi anche presso la sede dei lavori e presso la Facoltà che ha richiesto il bando. I criteri sono pubblicizzati almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione.

2)Le Commissioni giudicatrici sono costituite ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge n. 1 del 9 gennaio 2009 da un componente designato dal Consiglio della Facoltà che ha richiesto il bando e da altri due professori individuati ai sensi del D.M. n. 139 del 27.03.2009. Il componente designato è scelto, prima dello svolgimento delle elezioni dei componenti elettivi, con deliberazione del Consiglio di Facoltà, fra i professori di ruolo, ordinario od associato, e deve afferire al settore scientifico-disciplinare oggetto del bando ovvero, nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui al comma 3 dell'art. 3 del D.P.R. 117/2000, a settori affini indicati dal Consiglio Universitario Nazionale.

I componenti elettivi sono rappresentati da due professori ordinari.

3)L'elettorato attivo e passivo e lo svolgimento delle elezioni sono regolati dalla L. n. 1 del 2009, e dal D.M. n. 139 del 27 marzo 2009.

4)Le commissioni sono nominate con decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

ART. 8 (Rinuncia alla partecipazione)

1)La rinuncia a partecipare alla procedura di valutazione comparativa (da redigersi secondo lo schema di cui all'allegato "C") dovrà essere inviata via fax, accompagnata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, al Presidente della commissione giudicatrice al numero che sarà indicato nel D.R. di nomina delle commissioni giudicatrici e, per conoscenza, al Responsabile del Procedimento (+39-051/2098943). Eventuali rinunce antecedenti la formazione delle Commissioni giudicatrici dovranno essere inviate esclusivamente al Responsabile del Procedimento.

2)La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione successiva alla data del

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

ricevimento.

3)La mancata presentazione del candidato al colloquio sui titoli e sulle pubblicazioni costituisce rinuncia implicita alla procedura di valutazione comparativa.

ART. 9 (Colloquio sui titoli e sulle pubblicazioni)

1)Ai sensi dell'art. 1, comma 7, della Legge n.1/2009, la valutazione comparativa è effettuata sulla base dei titoli, illustrati e discussi davanti alla commissione, e delle pubblicazioni dei candidati, ivi compresa la tesi di dottorato, utilizzando i parametri individuati decreto del Ministro - D.M. n. 89/2009.

Le Commissioni giudicatrici sono tenute a valutare come titoli preferenziali il dottorato di ricerca e le attività svolte in qualità di assegnisti e contrattisti ai sensi dell'art.51 comma 6, Legge 27.12.1997, n. 449, di borsisti post- dottorato ai sensi della Legge 30.11.1989 n.398, nonché di contrattisti ai sensi del comma 14 dell'art.1 Legge 230/2005.

La data, il luogo e l'orario di svolgimento del colloquio per la illustrazione dei titoli e delle pubblicazioni saranno comunicati ai candidati mediante raccomandata con avviso di ricevimento. Detta comunicazione sarà data almeno 20 giorni prima della data del colloquio.

Il candidato, in occasione del colloquio, dovrà essere munito, con esclusione di altri, di un valido documento di riconoscimento.

La commissione, al termine dei lavori, dichiara il vincitore della procedura.

Le Commissioni, conclusi i lavori, consegnano al dirigente dell'Area ADOC (Piazza G. Verdi 3, Bologna BO), gli atti concorsuali in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i commissari sui lembi di chiusura.

ART. 10 (Accertamento della regolarità degli atti)

1)Gli atti sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, dei quali costituiscono parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato, nonché dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti.

2)Il Rettore accerta con proprio decreto, entro 30 giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti, dandone comunicazione ai candidati. Dalla data di ricevimento della predetta comunicazione decorrono i termini per la proposizione di eventuali ricorsi. Il Rettore, nel caso in cui riscontri vizi di forma, entro il predetto termine, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo il termine perentorio entro cui questa deve completare i lavori.

3)La nomina è disposta con Decreto Rettorale.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

4) Il Rettore comunica al Ministero i dati relativi alla conclusione delle procedure di valutazione comparativa nonché i nominativi dei candidati nominati in ruolo.

5) I verbali delle commissioni giudicatrici saranno consultabili nella sezione del sito Web di Ateneo dedicata alle procedure di valutazione comparativa (<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm>). I suddetti verbali rimarranno pubblicati sul web per un periodo di sei mesi dalla data di approvazione degli atti.

ART. 11 (*Trattamento dei dati personali*)

1) Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs n.196/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'Università degli Studi di Bologna - Via Zamboni 33, 40126 BO, quale titolare dei dati inerenti al presente concorso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

L'Ufficio precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione al concorso in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

2) I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ART. 12 (*Responsabile del Procedimento*)

1) Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Barbara Cavrini, Responsabile Ufficio concorsi personale docente e ricercatore (fax: +39-051/2098943; e-mail: ucdocenti@unibo.it; barbara.cavrini@unibo.it).

2) Sul sito Web: <http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/default.htm> espressamente dedicato alle procedure di valutazione comparativa, sono liberamente consultabili gli atti normativi che regolano le procedure di valutazione comparativa. Inoltre, sono disponibili tutte le informazioni circa lo stato di avanzamento dei lavori delle commissioni giudicatrici e le relative scadenze. Si precisa che il sito WEB d'Ateneo non sostituisce in alcun modo la pubblicità degli atti sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale 'Concorsi'.

L'avviso di pubblicazione del presente bando di valutazione comparativa sarà inoltrato al Ministero di Giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale "Concorsi".

IL RETTORE

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it



AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA SERVIZI AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE
Rif. BC

Prof. Ivano Dionigi

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA
PIAZZA VERDI, 3 40126 BOLOGNA - ITALIA
TEL: +39-0512098978 (4 linee con r.a.); fax: +39-0512098943;
E-MAIL: barbara.cavrini@unibo.it

ALLEGATO "A"

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
Area Servizi al Personale Docente e
Ricercatore - Piazza G. Verdi,3
40126Bologna (BO)

D.R. N. 1434 del 17/12/2009. PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER
L'ASSUNZIONE DI RICERCATORI UNIVERSITARI: FACOLTA' DI
_____SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: _____

Il sottoscritto chiede di essere ammesso alla procedura di valutazione comparativa sopra descritta.

COGNOME _____
(per le donne indicare esclusivamente il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;
2. di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura:

COMUNE _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO: _____ FAX: _____

E-MAIL: _____

3. di possedere la seguente cittadinanza: _____;

4. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

5. di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

6. l'assenza di condanne penali riportate ai sensi dell'art. 85 lett. a) D.P.R. 3/57; ovvero, di aver riportato le seguenti condanne di cui al citato articolo: _____

7. l'assenza di procedimenti e processi penali pendenti; ovvero, di avere i seguenti procedimenti e processi penali pendenti: _____

—

8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non aver subito la risoluzione del rapporto di impiego per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'art. 21 del D.Lgs. 29/93;

9. di non essere ricercatore universitario di ruolo inquadrato nello stesso settore scientifico-disciplinare per il quale è presentata domanda;

10. di aver rispettato l'obbligo previsto dal comma 10 dell'art. 2 del D.P.R. 117/2000, di seguito riportato: "Un candidato può presentare alle università un numero massimo di cinque domande di partecipazione a valutazioni comparative i cui bandi abbiano termini di scadenza nello stesso anno solare. Nel caso di partecipazione esclusivamente a procedure concernenti posti di ricercatore, il numero massimo è elevato a quindici...";

11. solo per i cittadini stranieri: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

12. solo per i cittadini italiani: di sesso maschile, la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

Eventuale indicazione riservata al portatore di handicap:

—

Il sottoscritto allega alla presente domanda (trasmessa/non trasmessa per via telematica, stampata ed inviata in duplice copia ai sensi dell'art. 3 del presente bando):

1. N° 2 fotocopie di un valido documento di riconoscimento;
2. N° 2 copie del curriculum relativo alla propria attività scientifica e didattica, nonché il curriculum, sempre in duplice copia, dell'attività clinico assistenziale per i settori scientifico disciplinari per i quali è prevista;
3. N° 2 copie dei titoli scientifici e didattici che siano ritenuti utili ai fini del concorso, prodotti in una delle forme previste dall'art. n. 4, comma 1, lettera c) del bando.
4. N° 2 copie dell'elenco contenente l'indicazione delle pubblicazioni che il candidato si impegna a trasmettere ai sensi dell'art. 5 del presente bando;
5. N° 2 copie dell'elenco di tutti i documenti allegati alla domanda (elenco che ricomprende ciò che materialmente viene allegato alla domanda).

Il sottoscritto, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della D.Lgs 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

FIRMA del dichiarante*

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma ai sensi dell'art. 39 comma 1 del DPR 445/00.

ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/00)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/00)

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale _____
(per le donne indicare esclusivamente il cognome da nubile)

nato a _____ prov. _____ il _____ sesso _____

Consapevole che, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA:

Luogo e data _____

il dichiarante*

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/00, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.

PRECISAZIONI PER L'UTILIZZO DELL'ALLEGATO B

1. il candidato può utilizzarlo senza dover precisare quale tipo di dichiarazione (certificazione o atto di notorietà) intenda sostituire;
2. i titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in una sola dichiarazione sostitutiva ma devono essere indicati espressamente non essendo sufficiente una generica espressione del tipo "...tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale...";
3. se vengono prodotti certificati o attestati in lingua diversa da quella italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, la dichiarazione di conformità all'originale deve essere accompagnata, a pena di mancata valutazione degli stessi, da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Si riportano, a titolo esemplificativo, alcuni casi in cui è possibile utilizzare il fac simile di dichiarazioni sostitutive:

DICHIARA

• di essere in possesso del seguente titolo

conseguito il _____ presso

• che la copia della seguente pubblicazione

è conforme all'originale. La stessa è già stata pubblicata e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 - Legge n. 106/2004).

ALLEGATO "C"

Prof. _____
Presidente della commissione
giudicatrice in oggetto indicata
c/o _____
fax n. _____

(indicare la sede dei lavori ed il
relativo numero di fax che
saranno indicati nel D.R. di
costituzione delle commissioni).

e, p.c.,

Al Responsabile del procedimento
Dott.ssa Barbara Cavrini
Fax n. +39-051 2098943

OGGETTO: *D.R.* _____ *Procedura di valutazione comparativa ad un
posto di RICERCATORE, settore scientifico disciplinare _____,
bandita dalla Facoltà _____.*

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, avendo presentato domanda di partecipazione per la
procedura di valutazione comparativa in oggetto indicata, comunica la propria
RINUNCIA alla stessa.

Si allega: fotocopia di un documento di riconoscimento.

Data e luogo, _____

il dichiarante*

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/00, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.