



A.Di.S.U. Ateneo "FEDERICO II"

Azienda pubblica per il Diritto allo Studio Universitario

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL
CONFERIMENTO DI SINGOLI INCARICHI FIDUCIARI DI ASSISTENZA LEGALE
(approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 07.10.2009)**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO P. T., DOTT.SSA LAURA CAPOTORTI

- VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7, commi 6 e 6-bis che disciplina il conferimento, da parte della pubblica amministrazione, di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa;
- VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 5/ 2006 che in tema di affidamento di incarichi esterni elenca i presupposti essenziali per il ricorso alle collaborazioni esterne;
- VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2/2008 con la quale in attuazione alle disposizioni della citata legge finanziaria, in tema di collaborazione esterne si dispone, tra l'altro, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare procedure comparative, a seguito delle quali conferire gli incarichi di collaborazione esterna, e di renderle pubbliche;
- PRESO ATTO che con specifico riferimento agli incarichi di assistenza legale, così come precisato nella citata Circolare n. 2/2008, per esigenze di flessibilità e celerità l'Amministrazione predispone annualmente, sulla base di appositi avvisi, elenchi ed albi di personale altamente qualificato, in possesso di determinati requisiti e appositamente selezionato, da cui attingere nel rispetto dei principi previsti in materia di collaborazioni esterne;
- PRESO ATTO, altresì, dell'esigenza dell'Azienda di affidare, singoli incarichi di difesa in giudizio ad avvocati del libero foro;
- PRESO ATTO che per l'espletamento di tale attività non potrà essere riconosciuto un compenso d'importo superiore alla misura stabilita dal tariffario di categoria;
- CONSIDERATO che l'acquisizione della candidatura e il suo inserimento nell'Elenco e negli albi di cui sopra, non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Azienda, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento dell'incarico;

CONSIDERATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'A.Di.S.U. Ateneo Federico II n. 64 del 07.10.2009, verbale n. 21/2009-2012;

AVVISA

che questa Amministrazione intende procedere alla costituzione di un elenco di avvocati ai quali poter conferire, ai sensi della normativa richiamata in premessa, singoli incarichi fiduciari di Difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente nelle controversie pendenti innanzi alle varie giurisdizioni.

1. Presentazione della richiesta.

I Professionisti in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 2, dovranno far pervenire *entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.C.*, esclusivamente mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento, indirizzata alla ADISU ATENEO FEDERICO II, Direzione Amministrativa, via A. De Gasperi n. 45, cap 80133 Napoli. Non è ammessa la consegna diretta.

Il plico sigillato dovrà recare all'esterno la dicitura di seguito indicata:

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI SINGOLI INCARICHI FIDUCIARI DI ASSISTENZA LEGALE “.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda di partecipazione, farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno prese in considerazione le istanze che dovessero pervenire oltre il termine indicato.

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Segreteria di Direzione/Presidenza: tel. 081.7603208 -

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Laura Capotorti.

2.Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dei singoli incarichi fiduciari di assistenza legale occorre:

a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b. godere dei diritti civili e politici;

c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- e. non trovarsi in conflitto di interessi con l'ADISU ATENEIO FEDERICO II di Napoli per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dello stesso Ente;
- f. non presentare altre cause di incompatibilità a patrocinare o a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Ente;
- g. laurea in giurisprudenza, o laurea in economia per la rappresentanza e difesa per controversie tributarie;
- h. essere regolarmente iscritto presso l'ordine degli Avvocati, o presso l'ordine dei Dottori commercialisti;
- i. esperienza professionale specifica rispetto all'oggetto dell'incarico, prestata, a favore di pubbliche amministrazioni, nonché adeguata preparazione in riferimento all'oggetto della selezione.

3. Formulazione della richiesta di iscrizione

La richiesta di iscrizione nell'Elenco dei collaboratori dovrà, a pena di esclusione, essere formulata, in carta semplice, secondo il modello di seguito indicato, alla quale dovranno essere allegati, i seguenti documenti:

- a. Copia tesserino di iscrizione all'Albo;
- b. Copia del Codice fiscale e del certificato di attribuzione della partita iva;
- c. Copia del documento di un riconoscimento in corso di validità;
- d. Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003) con indicazione specifica dei seguenti dati:
 - 1. le esperienze eventualmente acquisite nelle singole materie (civile, penale, amministrativa, tributaria e del lavoro);
 - 2. esperienza professionale specifica (gli incarichi e/o le collaborazioni) rispetto all'oggetto dell'incarico, prestata, a favore di pubbliche amministrazioni;
 - 3. possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie;
 - 4. corsi di formazione frequentati;
 - 5. eventuali docenze attinenti alla materia oggetto dell'incarico.

I documenti di cui dalla lettera a) alla lettera d) possono essere presentati anche mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.

L'ADISU ATENEIO FEDERICO II di Napoli si riserva la facoltà di richiedere la comprova di requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione.

4. Formazione dell'Elenco

L'Amministrazione procederà alla valutazione della documentazione di cui al punto 3 del presente Avviso, mediante una Commissione che sarà costituita con disposizione del Direttore amministrativo.

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formulato l'Elenco di che trattasi, secondo l'ordine alfabetico e con indicazione del Tribunale nel cui circondario il professionista svolge prevalentemente la propria attività.

L'Elenco verrà pubblicato nell'Albo dell'Azienda e sul sito www.adisufederico2.it nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione da parte della Commissione.

5. Validità dell'Elenco

L'Elenco verrà aggiornato annualmente mediante pubblicazione di apposito Avviso. In tale occasione i professionisti già iscritti sono invitati a dichiarare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base ai quali è stata effettuata la loro iscrizione.

6. Conferimento degli incarichi

L'Amministrazione procederà, a proprio insindacabile giudizio, all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle professionalità incluse nell'Elenco, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, della rotazione, ove possibile, degli incarichi, nonché della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

La scelta dei professionisti - candidati, ai fini dell'affidamento dell'incarico, terrà conto, a titolo di preferenza, delle seguenti circostanze:

- 1) precedenti collaborazioni con Enti pubblici non commerciali;
- 2) esperienza professionale maturata in qualità di difensore di pubbliche amministrazioni;
- 3) ambito territoriale di riferimento e la percentuale di riduzione del compenso eventualmente applicata rispetto al compenso ordinario;
- 4) esperienze professionali maturate con specifico riferimento all'oggetto della selezione;
- 5) titoli di specializzazione, corsi professionali, stages, docenze, partecipazione a convegni nelle materie inerenti o collaterali alle prestazioni che verranno conferite con il presente incarico.

Il Professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto secondo lo schema approvato con determina del Direttore amministrativo.

Il Professionista nominato inoltre si impegna, per tutta la durata dell'incarico conferito, a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti dell'Ente.

Il Professionista nominato adempie la propria prestazione, senza alcun vincolo di subordinazione entro il termine indicato nel contratto.

7. Norme sulla privacy

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;

b) il trattamento dei dati sarà effettuato dall' Amministrazione , nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;

c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato;

d) il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco;

e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 19612003 "Codice in materia di dati personali".

8. Pubblicità

Il presente Avviso è reso pubblico, mediante affissione nell'albo della sede centrale dell'Azienda, nonché mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito internet www.adisufederico2.it.

Allegato:

MODELLO DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Spett.le
ADISU ATENEO FEDERICO II
Direzione amministrativa
Via A. De Gasperi, 45
80133 NAPOLI

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI SINGOLI INCARICHI FIDUCIARI DI ASSISTENZA LEGALE

Il/la sottoscritto/a .
nato/a a il ..
residente nel Comune diProvincia .
Stato . Vial Piazza

tel celi .
Codice Fiscale .
Partita Iva .

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica per l'inserimento nell'Elenco degli avvocati/difensori per il conferimento di singoli incarichi fiduciari di assistenza legale (Difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente) e, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. non trovarsi in conflitto di interessi con l'Azienda ADISU ATENEO FEDERICO II di Napoli per aver assunto incarichi di difesa ovvero di prestazioni di consulenza avverso l'interesse dello stesso Ente;
- f. non presentare altre cause di incompatibilità a patrocinare o a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Ente;
- g. laurea in giurisprudenza conseguita presso.....in datacon votoovvero laurea in economia conseguita presso in data con voto..... ;
- h. essere regolarmente iscritto presso l'Ordine degli Avvocati o Ordine dei dottori commercialisti di a far data dal;
- i. comprovata esperienza professionale specifica rispetto all'oggetto dell'incarico, prestata a favore di pubbliche amministrazioni nonché adeguata preparazione in riferimento all'oggetto della selezione da attestarsi con il curriculum che si allega;
- j. di essere/non essere disponibile ad applicare una riduzione sul compenso spettante per l'attività da svolgersi di difesa in giudizio *con la specifica indicazione dell'eventuale riduzione applicata rispetto al compenso ordinario.*

ATTESTA, ai sensi dell'art. 48 D.P.R. n. 445/2000, di aver preso visione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

ATTESTA, infine:

- a. di aver preso conoscenza dell'avviso relativo alla selezione in oggetto e di accettare pienamente le condizioni in esso riportate;
- b. di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte dell'Amministrazione.

Data

Firma leggibile

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.