A U T O M O B I L E C L U B R O M A
V i a C r i s t o f o r o C o l o m b o , 2 6 1 0 0 1 4 7 – R o m a
C . F . 0 0 4 6 0 8 8 0 5 8 6 – P . I V A 0 0 8 9 8 4 9 1 0 0 6

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

ART.1

Con delibera del Consiglio Direttivo dell'AC Roma del 26 febbraio 2009 è stato bandito un concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti nell'area C, livello economico iniziale, per personale da assumere con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare alla sede centrale dell'Ente, sita in Via Cristoforo Colombo, 261 - 00147 Roma, per l'espletamento di attività istituzionali, con particolare riferimento alle problematiche amministrative e contabili relative alle pratiche auto; inoltre con attenzione rivolta alle problematiche concernenti la mobilità, la sicurezza stradale, e l'utilizzo del marketing, quale strumento di comunicazione con gli organismi pubblici e privati che agiscono nel mercato dell'Ente.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE – TERMINI E MODALITA' DI DOCUMENTAZIONE:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. TITOLO DI STUDIO:Laurea (nuovo ordinamento) in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (classe L18), Laurea in Scienze Economiche (classe L33), Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento), Lauree specialistiche e magistrali in Scienze dell'Economia (classe 64/S - LM 56), Scienze Economico-Aziendali (classe 84/S - LM 77).

2. CITTADINANZA ITALIANA (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni contenute nel D.P.C.M. 7/2/94, n. 174, pubblicato su G.U. 15/2/94 n. 61);

3. GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI;

4. IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'AC, non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande ed alla data di immissione in servizio.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere inviate a mezzo Raccomandata A.R. o presentate direttamente alla Sede Centrale dell'Automobile Club, entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante o dal timbro apposto dall'Ente sulle domande pervenute a mano.

Il termine della presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, si intende prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'AC oltre il 20° giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancato oppure tardiva notifica del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. n. 196/2003 si informa che l'A.C. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati raccolti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare con nota scritta, distinta, da allegare alla domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'AC, per tutti i candidati l'ammissione al concorso o all'eventuale preselezione viene disposta sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione

ART. 4 – POSSESSO DEI TITOLI DI RISERVA E PREFERENZA E TERMINE PER LA RELATIVA PRESENTAZIONE.

Ai sensi dell'art. 7 della legge 68/99 si terrà conto del diritto alla riserva dei posti per i lavoratori disabili iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della medesima legge. Si terrà, altresì, conto del diritto alla riserva di posti previsto dall'art. 8 del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'AC (allegato B del bando di concorso).

Ai sensi del citato art. 8, comma 6, del Regolamento sull'accesso all'impiego i titoli indicati dai candidati per fruire dei benefici di "riserva" e "preferenza" devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso stesso.

I predetti requisiti e titoli di riserva e preferenza dovranno essere posseduti dai vincitori anche alla data di immissione in servizio.

I concorrenti che avranno superato la prova orale, potranno avvalersi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 presentando in sede di prova orale la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà attestante il possesso dei titoli di riserva e preferenza, già indicati in domanda.

Non potranno essere prese in considerazione le certificazioni o le relative dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso di titoli che non siano stati dichiarati in domanda.

ART. 5 – ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 11 comma 2, del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'AC, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti sarà comunicata con provvedimento motivato.

ART. 6 PROVE DI SELEZIONE

Le prove d'esame si articolano in due prove scritte ed in una prova orale.

La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato su Organizzazione Aziendale e Management pubblico.

La seconda prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato su Economia Pubblica.

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché sui seguenti argomenti:

- Diritto Pubblico;
- Codice della Strada;
- Informatica;
- Statuto A.C.I. (che sarà inviato ai candidati ammessi alla prova orale).

La prova orale prevederà inoltre una conversazione su argomenti di cultura generale e di attualità in lingua inglese o francese a scelta del candidato.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Regolamento sull'accesso all'impiego le prove di esame potranno essere precedute da forme di preselezione predisposte anche da aziende specializzate, previa determinazione del Direttore dell'AC.

Nella predetta determinazione verranno stabiliti, tenuto conto anche delle materie oggetto delle prove, i contenuti e le modalità della preselezione e sarà fissato il numero dei candidati ammessi alle successive prove, sulla base delle esigenze dell'Ente e in rapporto ai posti oggetto a selezione.

ART. 7 SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

Sarà data comunicazione nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" del 16 novembre 2010 del luogo, della sede, dei giorni e dell'ora in cui si svolgeranno le eventuali preselezioni o le prove di esame di cui al precedente art. 6.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati, i quali, dovranno presentarsi alle eventuali preselezioni o alle prove di esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 8 VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione esaminatrice, per i soli candidati ammessi alla prova orale e prima della stessa, valuterà i titoli di seguito segnati; a ciascun titolo verrà attribuito il punteggio a fianco di ciascuno indicato, il punteggio complessivo relativo alla valutazione dei titoli non può comunque essere superiore a **10**:

a) Possesso di diploma di Master riferito a materie attinenti attività riconducibili all'Ente (gestione amministrativa, marketing, comunicazione), con certificazione rilasciata da ateneo universitario regolarmente riconosciuto dalle normative vigenti: **max punti 4**

b) Attestato comprovante attività svolte e formalmente certificate, tenute presso strutture pubbliche o private strumentali ad Enti pubblici, attinenti all'espletamento di attività istituzionali, con particolare riferimento alle problematiche amministrative e contabili relative alle pratiche auto: **punti 2**.

c) Attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi dell'art. 5 – comma 1 – della legge 08 agosro 1991, n. 264, rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – SEZ. D.T.T. Direzione Generale M.C.T.C.: **punti 4**.

Al fine di una esatta valutazione dei titoli dichiarati in domanda i candidati sono tenuti ad allegare alla medesima domanda di partecipazione al concorso, anche in copia, le certificazioni attestanti il relativo possesso.

Lo specifico punteggio sarà comunicato ai candidati prima dell'espletamento della prova orale.

ART. 9 VALUTAZIONE DELLE PROVE

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata effettuando la somma della media dei voti riportati nelle prove scritte, del voto conseguito nella prova orale e del punteggio complessivo relativo alla valutazione dei titoli.

ART. 10 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà costituita con deliberazione del Presidente dell'Ente.

ART. 11 GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui all'art. 9 del presente bando.

Tale graduatoria sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo dell'Ente che, tenute presenti le disposizioni in materia di "preferenza" ed avuto riguardo alle disposizioni relative alle riserve dei posti, approverà la graduatoria definitiva e procederà alla dichiarazione dei vincitori, nei limiti dei posti oggetto della selezione.

Dell'avvenuta approvazione della graduatoria sarà data notizia mediante avviso sulla G.U. della Repubblica.

Gli interessati potranno rivolgersi, per avere copia integrale del bando, presso la Sede Centrale dell'Automobile Club Roma, sita in Via C.Colombo, 261/271, Roma ed eventuali informazioni al numero 06/51497206.

ART. 12 PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di impiego si costituisce con il contratto individuale di lavoro che verrà stipulato secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale del comparto degli Enti Pubblici non economici e il relativo trattamento economico è disciplinato dalla contrattazione dello stesso comparto.

I concorrenti dichiarati vincitori dovranno inviare alla Sede Centrale dell'A.C. Roma (Via C.Colombo, 261/271, 00147 ROMA), entro 30 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza dai diritti derivanti dall'inclusione nella graduatoria del concorso, il certificato medico attestante l'idoneità fisica all'impiego.

Per la presentazione della restante documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti i concorrenti potranno avvalersi delle disposizioni previste dal D.P.R. n. 445/2000 recante disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive.

I concorrenti dichiarati vincitori, risultati in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, saranno immessi in servizio con la decorrenza fissata nel predetto contratto. Da tale data decorre l'inizio del periodo di prova della durata di 4 mesi.

Superato favorevolmente il periodo di prova, i vincitori saranno immessi in ruolo nell'Area C livello economico iniziale.

ART 13 TERMINE DELLA PROCEDURA SELETTIVA – RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO – PARI OPPORTUNITA'

La procedura selettiva sarà ultimata entro sei mesi dalla prima prova scritta.

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per gli atti del procedimento connessi all'espletamento della procedura concorsuale è la Direzione dell'Automobile Club Roma, presso la quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso di cui alla legge n. 241/90.

L'Automobile Club Roma garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, nel rispetto della legge n. 125/91.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale – anche da parte della commissione esaminatrice – con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. n. 196/2003 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Automobile Club Roma – Via Cristoforo Colombo 261 – 00147 – Roma.

IL PRESIDENTE
Dott. Pasquale de Vita

ALLEGATO A)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

ALL'AUTOMOBILE CLUB ROMA
VIA C.COLOMBO, 261
00147 ROMA

Il/la sottoscritto/a …….. nato/a a …… il …….. residente nel comune di …….. (prov. di ……) Codice Fiscale ……., chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti nell'Area C livello economico iniziale, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla sede dell'Automobile Club Roma in via Cristoforo Colombo 261 – 00147 – Roma, indetto dal Consiglio Direttivo in data 26 febbraio 2009.

Dichiara sotto la propria responsabilità, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal relativo bando di concorso (art. 2).

In particolare fa presente:

- di essere in possesso del titolo di studio di ……. ……., conseguito nell'anno …… presso .....…… con votazione…….., che si allega in copia alla presente;
- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea (salvo le eccezioni contenute nel DPCM 7.2.1994 n. 174);
- di godere di diritti politici;
- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- di non essere incorso/a nella destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero di non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

- di avere titolo alla "riserva" dei posti e/o alla "preferenza a parità di punteggio" nell'assunzione perché in possesso del seguente requisito:……..;
- di volere sostenere la conversazione prevista nella prova orale in lingua ……..

<u>Ai fini della valutazione dei titoli dichiara di possedere</u>:

☐ **diploma di Master** riferito a materie attinenti attività riconducibili all'Ente (gestione amministrativa, marketing, comunicazione, etc.), con certificazione rilasciata da ateneo universitario regolarmente riconosciuto dalle normative vigenti, con votazione ……, **che si allega in copia alla presente**;

☐ **attestato comprovante attività** svolte e formalmente certificate tenute presso strutture pubbliche o private strumentali ad Enti pubblici, **che si allega in copia alla presente**;

☐ **attestato di idoneità professionale** all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi dell'art. 5 – comma 1 – della legge 08 agosro 1991, n. 264, rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – SEZ. D.T.T. Direzione Generale M.C.T.C., **che si allega in copia alla presente**;

Chiede di ricevere le comunicazioni inerenti il concorso al seguente indirizzo:

Sig./ra ……

Via ……

CAP…….. CITTA' ……..

Prov …… Telefono……..

In fede (firma leggibile) _____

Allegati:

- Dichiarazione di situazione di handicap (tale dichiarazione va resa solo nel caso previsto dal penultimo comma dell'art. 3 del bando)
- Titolo di studio/master/attestati

ALLEGATO B) AL BANDO DI CONCORSO ELENCO TITOLI DI RISERVA E PREFERENZA

(Estratto dal Regolamento sull'accesso all'impiego dell'AC)

ART. 8
(Riserve e preferenze)

1. Nelle procedure selettive pubbliche le riserve di posti di cui al successivo comma 2, già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti oggetto delle selezioni. Se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria dei riservatari.

2. Qualora tra i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, se ne tiene conto nel seguente ordine:

1) riserva di posti a favore dei lavoratori disabili iscritti nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della legge 12 marzo 1999 n° 68, nei limiti della copertura della quota d'obbligo stabilita dalla medesima legge e comunque fino al cinquanta per cento dei posti oggetto della selezione;
2) riserva di posti ai sensi dell'articolo 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993 n° 537, a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale, nel limite del venti* per cento dei posti oggetto della selezione;
3) riserva del due per cento dei posti destinati a ciascuna selezione, ai sensi dell'articolo 40, comma 2, della legge 20 settembre 1980 n° 574, per gli ufficiali di complemento delle Forze armate che hanno terminato senza demerito la ferma biennale.

3. Negli eventuali casi di parità di merito e di titoli di riserva hanno titolo di preferenza, nell'ordine:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
18) gli invalidi ed i mutilati civili;
19) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

4. Il medesimo ordine di preferenza si applica anche nei casi di parità di merito tra candidati non in possesso di titoli di riserva.

5. A parità di merito e di titoli di preferenza l'ordine è determinato:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dalla minore età.

6. I titoli di riserva e preferenza, di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande.

*** Elevato dalla vigente normativa al 30%**