

AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA

“OPERA PIA COIANIZ”

Via P. Coianiz, 8 - 33017 **TARCENTO** (UD) - ☎ 0039 0432 780735-780736
☎ 0039 0432 780715 - e-mail segreteria@operapiacoianiz.it - C.F. e P. I. 00512430307

e

“CASA DEGLI OPERAI VECCHI ED INABILI AL LAVORO MATTEO BRUNETTI”

Via Nazionale, 31 - 33026 **PALUZZA** (UD) - ☎ 0039 0433 775121
☎ 0039 0433 775012 - e mail info@covilpaluzza.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI DODICI POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO INDETERMINATO - CAT. Bs - C.C.N.L. COMPARTO SANITA'

dei quali 6 per la dotazione organica dell'Opera Pia Coianiz e 6 per la dotazione organica della Casa degli operai vecchi e inabili al lavoro Matteo Brunetti

Publicato per estratto sulla G.U. 4a Serie Speciale “Concorsi ed esami”n. – del ---

scadenza presentazione delle domande di partecipazione:

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale del 30 agosto 2010 n. 112

E' INDETTO

un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 12 posti di OPERATORE SOCIO SANITARIO – Ruolo Sanitario - cat. B livello economico Super – Allegato 1 C.C.N.L. Comparto Sanità 20.09.2001 – a tempo indeterminato.

I 12 candidati risultati vincitori verranno assunti dall'Opera Pia Coianiz (sei) e dalla Casa degli operai vecchi e inabili al lavoro Matteo Brunetti (sei) in base alle regole indicate più oltre.

Al posto suddetto è attribuito il seguente trattamento economico:

- a) stipendio tabellare iniziale per tredici mensilità € 19.926,66;
- b) trattamento accessorio in base al Contratto Collettivo Integrativo;
- c) aumenti previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Sanità;
- d) assegno nucleo familiare, se dovuto.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Periodo di prova mesi sei.

Il concorso è disciplinato dal vigente "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno", approvato con determinazione del Direttore n. 44 del 2.04.2004, nonché alle norme contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel D.P.R. 487/94, come modificato dal D.P.R 693/96, e nel D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

Per l'accesso al lavoro è garantita la pari opportunità tra uomini e donne di cui alla L. 125/91.

REQUISITI GENERALI:

Possano partecipare al concorso gli aspiranti che posseggono i seguenti requisiti generali:

1. la cittadinanza italiana o di un altro Stato appartenente all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
2. l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni da svolgere, da accertare con visita medica per l'assunzione, secondo le disposizioni di legge, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104;
3. l'assenza di provvedimenti di esclusione dall'elettorato politico attivo;
4. (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva) regolare posizione nei confronti di tale obbligo.

REQUISITI SPECIFICI:

Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi della L. 15.05.1997 n. 127 - art. 3 - comma 6° - la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età.

Non possono essere assunti coloro che siano stati oggetto di provvedimenti di destituzione o di dispensa per scarso rendimento o di licenziamento o di decadenza dall'impiego per aver conseguito un impiego pubblico con documenti falsi ovvero viziati da invalidità insanabile, emessi da una pubblica amministrazione e coloro che abbiano subito una condanna penale definitiva per reati contro la pubblica amministrazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Per partecipare al concorso gli aspiranti devono produrre all'Azienda domanda di ammissione redatta in carta semplice, nella quale oltre al cognome e nome, dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) il luogo di residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) di essere in regola con gli obblighi di leva (solo per i candidati maschi);
- h) il possesso del titolo di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente

bando;

- i) il candidato dovrà dichiarare le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso (la mancanza di detta dichiarazione equivale a dichiarazione negativa);
- j) il domicilio od il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni necessaria comunicazione;
- k) la scelta della o delle Aziende presso le quali si desidera essere assunti;
- l) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento delle procedure concorsuali (D. Lgs. 196/2003). La mancata dichiarazione viene considerata come silenzio-assenso.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, deve essere inoltrate a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo:

Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz" - Via P. Coianiz, n. 8 -
33017 Tarcento (Ud) - Alla cortese attenzione del Direttore Generale

ovvero, deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della stessa Azienda, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali. All'atto della presentazione verrà rilasciata apposita ricevuta.

Le **domande** devono pervenire, a pena di esclusione, **entro il 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione**, per estratto, **del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4a Serie Speciale - "Concorsi ed esami"**.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Saranno considerate prodotte in tempo utile anche le domande spedite mediante plico raccomandata con avviso di ricevimento entro la stessa data.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

L'Amministrazione dell'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 3 - comma 5° - L. 127/97 - art. 39 D.P.R. 445/2000).

La mancata sottoscrizione della domanda darà luogo ad esclusione dalla procedura.

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno allegare:

- 1) ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 6,00 = da effettuarsi in contanti presso qualsiasi filiale della Banca Popolare Friuladria, con intestazione a "Opera Pia Coianiz - Servizio di Tesoreria - cod. Ente 626300", ovvero tramite bonifico bancario sul conto corrente dell'Azienda codice IBAN IT 28 H 05336 64280 000030046525, con la seguente causale "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per 6 Operatore socio sanitario";
- 2) copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio o del certificato di riforma o autocertificazione (solo per i candidati maschi).

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME:

Punti per prova:	30
Totale punti per le 3 prove:	90

PROVE D'ESAME, DIARIO DELLE PROVE E GRADUATORIA

Prova scritta

soluzione di *tests* a risposta multipla sulle tematiche di assistenza socio-sanitaria agli anziani e disabili adulti e volte ad accertare la conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'operatore socio sanitario, i rapporti con la persona anziana, con i colleghi ed altre figure professionali, nozioni di igiene degli alimenti e della comunità, nozioni igienico sanitarie, nozioni relative al riconoscimento dei sintomi più comuni che l'anziano può presentare, nozioni relative agli interventi di primo soccorso, nozioni di etica professionale, nozioni relative alla normativa in materia di sicurezza nel campo professionale specifico.

Prova pratica

consistente nella esecuzione di procedure specifiche, anche con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature, connesse alla specifica qualificazione professionale richiesta, e tendenti ad accertare le capacità del candidato all'espletamento del proprio ruolo professionale con particolare riferimento alla capacità di:

- 1) assistere l'anziano nelle attività di vita quotidiana;
- 2) collaborare ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue dell'anziano ed al recupero funzionale;
- 3) adeguare comportamenti e relazioni funzionali all'interazione con l'anziano e la sua famiglia;
- 4) segnalare correttamente quanto osservato per favorire l'integrazione operativa tra tutte le figure professionali che operano sull'anziano;
- 5) identificare soluzioni assistenziali rispetto a problematiche evidenziate e inerenti le proprie competenze.

Prova orale

approfondimento mediante colloquio volto ad accertare le procedure e le tecniche assistenziali di base seguite ed esplicate durante l'esecuzione della prova pratica.

Ciascuna prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30 ciascuna.

Il **diario delle prove d'esame** verrà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, con indicazione della **sede** della prova d'esame, ad avvenuta ammissione, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove scritta e pratica e non meno di 20 giorni prima dell'inizio della prova orale; in quest'ultima comunicazione verrà indicato il voto riportato nelle prove scritta e pratica.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

L'esito delle prove verrà reso noto agli interessati mediante pubblicazione all'albo dell'Azienda dei punteggi attribuiti a ciascun candidato.

La votazione finale è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di valutazione, dovranno far pervenire a questa Amministrazione entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui questa Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di valutazione finale, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dall'art. 24 comma 1 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno", ovvero dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 24 commi 2 e 3 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno", ovvero dall'art. 5 comma 5 del D.P.R. 487/1994.

REGOLE DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DA PARTE DELLE AZIENDE

I concorrenti dovranno indicare sulla domanda se intendono accettare l'assunzione in una qualunque delle due Aziende oppure solo in una di esse.

Nel primo caso, qualora risultino vincitori del concorso dovranno comunicare entro ventiquattro ore dal ricevimento della proposta di assunzione in quale sede intendono essere assunti.

Nel secondo caso, qualora risultino vincitori, saranno assunti senz'altro nella sede per la quale avevano optato al momento della domanda di ammissione.

Quando una delle due Aziende avrà coperto i posti disponibili, i rimanenti candidati verranno assunti dall'altra Azienda in base alle seguenti regole:

- se i candidati avevano optato per l'Azienda che ha ancora i posti disponibili, verranno senz'altro interpellati per l'assunzione;
- se i candidati avevano optato per l'Azienda che non ha più posti disponibili non verranno interpellati dall'altra Azienda e rimarranno in graduatoria in attesa che si liberino posti nell'Azienda che avevano scelto, fino al termine di validità della graduatoria stessa;
- se avevano optato per l'assunzione in una qualsiasi delle due Aziende verranno interpellati, ma qualora non accettino la sede rimasta verranno considerati rinunciatari e depennati dalla graduatoria.

Tali regole rimangono valide per tutta la durata della graduatoria.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il concorrente dichiarato vincitore del concorso sarà invitato dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i sottoindicati documenti, ovvero avvalersi dell'autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

1. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. situazione di famiglia.

L'assunzione avverrà nella forma prevista dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità e acquisterà carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova di sei mesi.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di concorso è finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice stesso.

L'eventuale conferimento di tali dati a terzi si rende necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli autodichiarati.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz", all'attenzione del Direttore Generale,

Il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Opera Pia Coianiz".

VARIE

Con Determinazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione, verrà approvata la graduatoria finale.

Detta graduatoria sarà pubblicata all'Albo dell'Opera Pia Coianiz, nonché sul sito internet istituzionale, ed avrà durata triennale a decorrere dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti per cui il presente concorso è stato indetto e che successivamente a tale data dovessero rendersi disponibili.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

Non verrà dato luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso (art. 15, D.P.R. 487/94).

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Il presente bando è stato emanato nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 482/68, della Legge 125/91 e dal D.P.R. 487/94, come modificato dal D.P.R. 693/96, dalla L. 127/97 e dal "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio di Direzione Generale dell'Azienda (telefono 0432/780735-780736-780711 - indirizzo di posta elettronica: segreteria@operapiacoianiz.it).

Tarcento, 30 agosto 2010

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Sandro BRUNO

FAC SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE
(in carta semplice)

Spett.le
Azienda pubblica di servizi alla persona
“OPERA PIA COIANIZ”
Via P. Coianiz, n. 8
33017 TARCENTO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
(Prov. di _____) il _____ e residente in _____
(Prov. di _____) Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____, con
recapito telefonico _____ cellulare _____, e-mail

C H I E D E

di essere ammesso/a al concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 12 posti di “Operatore socio sanitario”- cat. Bs, indetto da codesta Azienda in esecuzione della determinazione del Direttore Generale 30.08.2010 n. 112.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole del fatto che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente domanda hanno valore di autocertificazione per essere prodotte in sostituzione della relativa certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e che nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si è puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445/2000) e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000),

D I C H I A R A

1. di essere nato a _____ il _____;
2. di essere residente a _____;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
(ovvero) di essere in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea e precisamente _____, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di godere nello Stato di appartenenza o di provenienza dei diritti civili e politici;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
(ovvero specificare i motivi della non iscrizione/cancellazione dalle liste);
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
(oppure dichiarare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, la data di sentenza e l’autorità giudiziaria che le ha emesse, indicando se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione, ecc.);
7. di essere in possesso del titolo di “Operatore socio sanitario”, conseguito presso _____
_____, di _____, in data _____;
(eventuale dichiarazione aggiuntiva: poiché il titolo di studio è stato conseguito all’estero si indicano i seguenti estremi del provvedimento di equipollenza _____);

8. (solo per i candidati di sesso maschile) che la propria posizione nei confronti dell'obbligo di leva e degli obblighi relativi al servizio militare è la seguente: _____
(rinviato, esente, assolto, in attesa di chiamata, altro);
9. di essere fisicamente idoneo all'impiego da ricoprire;
10. di aver prestato servizio alle dipendenze delle sottoelencate pubbliche amministrazioni (specificare il periodo e le cause di risoluzione del rapporto di lavoro);
(ovvero) di non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;
11. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
(oppure) di essere stato _____ (destituito/dispensato/altro) dall'impiego presso una pubblica amministrazione per le seguenti motivazioni _____;
12. di esprimere la seguente opzione per l'eventuale assunzione (barrare una sola casella)
 opta per essere assunto solo presso l'"Opera Pia Coianiz"
 opta per essere assunto solo presso la "Casa degli operai vecchi e inabili al lavoro"
 opta per essere assunto in una qualsiasi delle due Aziende
13. di scegliere di sostenere l'accertamento della conoscenza della lingua straniera in _____;
14. di voler ricevere le comunicazioni relative al concorso al seguente domicilio e recapito (solo se diverso dalla residenza): _____
 _____ (indicare via, n° civico, cap, città, recapito telefonico);
15. di impegnarsi a comunicare per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità o eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda;
16. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni in esso contenute;
17. di manifestare il proprio consenso, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti per le finalità e nei limiti di cui al bando concorsuale e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso;
18. di allegare alla presente:
- 1) ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso;
 - 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____