

**REGIONE VENETO**  
**AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 20 - VERONA**

N. 35067 di prot.

Verona, 10 novembre 2008

**Avviso per l'attribuzione di n. 1 incarico dirigenziale**  
**ex art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni**  
**presso l'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 20 "Verona"**

Pubblicato all'Albo dell'Ente dal 12 novembre 2008

In esecuzione della deliberazione 5.11.2008, n. 477, è indetto avviso per il conferimento di:

**N. 1 INCARICO DIRIGENZIALE**  
**per l'Unità Controllo di Gestione**

L'incarico, che avrà durata di due anni, con facoltà di rinnovo, sarà conferito secondo le modalità e alle condizioni previste dall'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502, e successive modificazioni, dal regolamento aziendale, approvato con deliberazione 5.11.2008, n. 476, nonché dal C.C.N.L. per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa e dai contratti integrativi aziendali in vigore.

**– REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**a) requisiti generali**

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego.  
L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;
- 3) non essere in godimento del trattamento di quiescenza.

**b) requisiti specifici**

- 1) laurea specialistica in scienze dell'economia (classe 64/S), in scienze economico aziendali (classe 84/S), in statistica demografica e sociale (classe 90/S), in statistica economica, finanziaria ed attuariale (classe 91/S), in statistica per la ricerca sperimentale (classe 92/S), ovvero lauree equiparate del vecchio ordinamento e relative lauree equipollenti.
- 2) esperienza professionale, di almeno 5 anni, in carriera direttiva svolta presso aziende sanitarie nell'ambito specifico del controllo di gestione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 20 della Regione Veneto - Verona, devono pervenire **entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno di VENERDI' 28 NOVEMBRE 2008, al Protocollo Generale dell'U.L.S.S. - Via Valverde, 42 - Verona.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopraindicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
- non essere in godimento del trattamento di quiescenza
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, ai fini della gestione della procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande. Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere corredata di curriculum formativo e professionale, sottoscritto dal candidato, relativo alle specifiche esperienze formative e professionali maturate.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### **– COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE**

Il Direttore Generale provvederà a nominare una apposita Commissione di esperti, costituita dal Direttore Amministrativo dell'Azienda U.L.S.S. n. 20 di Verona, ovvero un Dirigente Amministrativo di struttura complessa da lui delegato, con funzioni di Presidente, nonché da due Dirigenti di struttura complessa dell'area professionale, tecnica o amministrativa.

Un funzionario amministrativo dell'Azienda U.L.S.S. n. 20 di Verona svolgerà le funzioni di Segretario.

Tale Commissione dovrà accertare, oltre al possesso dei requisiti prescritti, l'idoneità dei candidati a seguito della valutazione del curriculum formativo e professionale, nonché sulla base di un colloquio diretto a verificare le capacità professionali e le competenze dei candidati con riferimento allo specifico incarico da conferire.

La Commissione di Esperti provvederà quindi a redigere l'elenco dei candidati idonei.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione di Esperti, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno dieci giorni prima della data fissata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### **– CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale, *in conformità alle vigenti disposizioni statali e regionali in materia*, con provvedimento motivato, sulla base dell'elenco di candidati giudicati idonei dalla Commissione di esperti.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto per i Dirigenti dell'area professionale, tecnica e amministrativa con rapporto di lavoro a tempo determinato ed esclusivo dal vigente C.C.N.L. per l'area di riferimento.

Il trattamento economico potrà altresì essere determinato, tenuto conto della specificità dell'incarico da conferire, con riferimento ai parametri previsti per i Dirigenti della suddetta area dal vigente contratto integrativo aziendale.

Il candidato al quale sarà attribuito l'incarico è tenuto, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente avviso, fatte salve le disposizioni vigenti in tema di dichiarazioni sostitutive.

Il Dirigente è sottoposto alle periodiche verifiche e valutazioni previste dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, nonché dal vigente C.C.N.L. per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa del Servizio sanitario nazionale.

Al termine dell'incarico lo stesso è sottoposto a verifica, effettuata dall'apposito collegio tecnico, concernente le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti. L'esito positivo della verifica costituisce condizione per la conferma dell'incarico.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno il rapporto di lavoro del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, il conferimento dei dati personali da parte del candidato, che saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 20 di Verona, è obbligatorio ai fini della partecipazione al presente avviso e dell'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del sopracitato D.lgs. 196/2003; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 20 di Verona, titolare del trattamento.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia e di cui al D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e nonché al C.C.N.L. per l'area della Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso rivolgersi all'Area Programmazione e Acquisizione Personale di questa Azienda U.L.S.S., dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 - e, il lunedì e mercoledì, anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - Tel 045/8075813.

Il presente avviso ed il facsimile della domanda di partecipazione sono altresì disponibili sul sito Internet [www.ulss20.verona.it](http://www.ulss20.verona.it), nella sezione "concorsi".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F.to Dott. M. Giuseppina Bonavina

**ALLEGATO A**

Al Direttore Generale  
dell'Azienda U.L.S.S. n. 20  
Via Valverde, 42

37122 - VERONA

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso all'avviso per il conferimento di n. 1 incarico Dirigenziale per l'**Unità Controllo di Gestione**, ex art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, indetto da codesta Amministrazione con avviso 10.11.2008, n. 35067 di prot..

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

**Dichiara**

**sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere:**

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di risiedere attualmente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- b) di essere di stato civile: \_\_\_\_\_ (figli n. \_\_\_\_\_);
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali \_\_\_\_\_ (1);
- e) di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- f) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- g) di avere/non avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_ (2);
- h) di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- i) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- j) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, ai fini della gestione della presente procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti.

Ai fini della presente procedura si allega il proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datato e firmato.

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_ )  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ (Tel. \_\_\_\_\_ )

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma (3)

- \_\_\_\_\_
- (1) in caso positivo, specificare di quale Comune; in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
  - (2) in caso affermativo specificare quali.
  - (3) la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande. Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.