

AL COMUNE DI ALTOFONTE
Piazza Falcone e Borsellino n. 18
90040 Altofonte (PA)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a(.....) il
residente a(.....) in Via
..... n. C.A.P. Tel. Cell
Posta elettronica:

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli, a n. 1 posto di a tempo indeterminato part time (18 ore settimanali) di “Assistente Sociale” – Cat. “D” Posizione Economica “D.1”

All'uopo sotto la propria responsabilità dichiara di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando di concorso ed in particolare:

- di essere nato/a (.....) il (età minima per accedere al posto anni 18 compiuti)
- di essere cittadino/a (specificare se italiano o di altro stato)
- di avere il seguente codice fiscale
- di godere dei diritti civili e politici;
- (se cittadino di Stati membri dell'Unione Europea, indicare: il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza; di essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per i cittadini italiani - ad eccezione della cittadinanza italiana -; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.....)
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne riportate.....)
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare votazione, data di conseguimento del titolo e Istituto di formazione presso il quale è stato conseguito)
.....
- di essere iscritto all'Albo Professionale di Assistente Sociale e che non sussistono cause di esclusione dall'Albo Professionale (ovvero, in caso di sussistenza di cause di esclusione dall'Albo Professionale, indicare quali)
.....
- di possedere la patente di guida automobilistica di tipo “B” nr., con scadenza
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, ecc.), internet e posta elettronica;
- di possedere l'idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso (fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 104 del 1992, in tal caso indicare quali)
.....
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare anche i motivi dell'eventuale risoluzione del rapporto di impiego):
dal al..... qualifica presso
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito

mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

- di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente Concorso Pubblico precisate nel bando di riapertura dei termini e quanto prescritto nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi di cui una copia è consultabile presso la sede comunale;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione
- di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente domanda:

Via n. C.A.P.

Città(.....) Tel. - Cell.
..... - Posta elettronica:

Si allega alla presente domanda la ricevuta di pagamento della tassa concorso per €

Si allega inoltre:

- a) il titolo di studio con indicazione del punteggio finale, degli esami sostenuti, della relativa votazione, dell'Istituto presso il quale hanno conseguito il titolo e la data di conseguimento;
- b) l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- c) l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali e la sezione di iscrizione;
- d) (per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni) il certificato di servizio indicante gli anni di servizio effettivamente prestati;
- e) (eventuali) pubblicazioni, abilitazioni, percorsi formativi, di aggiornamento professionale e qualificazione tecnica;
- f) Tutti i titoli di merito che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;

Data Firma

Ai sensi e per gli effetti del D. Leg.vo n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", SI AUTORIZZA espressamente il COMUNE DI ALTOFONTE a trattare i dati personali sopra indicati per le finalità di gestione del concorso pubblico e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Data Firma

N.B.

I concorrenti possono, inoltre, allegare alla domanda tutti quei documenti, titoli di studio, certificati di servizio, ecc. che gli stessi ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione ai fini della formazione della graduatoria di merito. I documenti e i titoli vanno prodotti in originale, in copia autenticata o autocertificati. I titoli ed i servizi dichiarati nella domanda ma non documentati non sono considerati agli effetti di cui sopra.