Comune di Besana in Brianza
Provincia di Monza Brianza

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N° 1 AGENTE POLIZIA LOCALE Categoria C

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE ED ORGANIZZAZIONE

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.355 del 16/11/1998, e modificato con atto di Giunta comunale n.212 del 11-10-2006;

Richiamato il programma annuale delle assunzioni per l'anno 2010, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 38/2010 successivamente integrato con atti di G.C. n° 72/2010, 178/2010 e 189/2010;

RENDE NOTO

E' bandito il concorso in oggetto indicato, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n°1 Agente di Polizia Locale cat C.
Il rapporto di lavoro sarà articolato su 35 ore settimanali.
L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro così come previsto dalla L. 10.04.1991 n° 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

L'Amministrazione Comunale si riserva, in qualsiasi momento, la possibilità di revocare il presente bando per sopravvenute mutate esigenze organizzative. **In particolar modo, il perfezionamento della procedura è subordinato al mancato invio di personale in mobilità ai sensi della L. n° 3/2003.**
La revoca verrà comunicata per iscritto ai candidati.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla selezione possono partecipare aspiranti d'ambo i sessi che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego previsti dall'art. 2 del DPR n. 487 del 09/05/1994 ed in particolare:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. idoneità fisica all'impiego – l'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica di controllo nel rispetto della normativa vigente;
4. godimento dei diritti politici;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. n. 3/57 né interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari. Il servizio di Polizia Locale è svolto con arma di ordinanza, per cui i candidati devono dichiarare di non essere obiettori di coscienza e di aver preso atto di tale modalità di servizio;
7. **possesso di diploma di superamento dell'esame di Stato conclusivo di un corso di studi di istruzione secondaria superiore quinquennale.**
8. **possesso della patente di guida cat. B.**

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova concorsuale, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

POSSESSO DEI REQUISITI

Pena l'esclusione, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice (anche utilizzando l'allegato fac simile), deve essere indirizzata all'ufficio Protocollo del Comune di Besana in Brianza, in via Roma 1.
Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità :

- Nome, cognome
- Luogo e data di nascita
- Residenza
- Il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla selezione
- Il titolo di studio conseguito, l'istituto scolastico e la data in cui è stato conseguito.
- Il possesso dei requisiti elencati al paragrafo "requisiti per l'ammissione alla selezione " e le relative dichiarazioni.
- L'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003, utilizzando l'allegato fac-simile;

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum vitae del candidato, fotocopia della carta d'identità e della patente di guida.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, dovranno essere presentate direttamente, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Ufficio Protocollo del Comune di Besana in Brianza (Via Roma 1 - 20045 – Besana B.za - MB), o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comunebesanainbrianza@postecert.it **entro il giorno 9 agosto 2010 alle ore 12.00**. Il termine è perentorio.
Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite entro il termine fissato (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante) purché pervengano al Protocollo del Comune entro la prima riunione della Commissione Giudicatrice.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione e/o cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente bando, salvo che i difetti non siano facilmente e tempestivamente sanabili.

PROVE SELETTIVE E MATERIE D'ESAME

I candidati dovranno sostenere una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.
I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove presso il municipio di Besana in Brianza, Via Roma 1 Besana in Brianza; in funzione del numero degli iscritti le prove potranno anche svolgersi in altra struttura, presso la quale i candidati e la Commissione giudicatrice si recheranno contemporaneamente.

PROVA SCRITTA si terrà il giorno 14 settembre 2010, alle ore 09,00
Elaborato scritto con riferimento alla seguente normativa:
diritto penale e procedura penale, diritto amministrativo e normativa sanzionatoria delle violazioni amministrative, ordinamento delle autonomie locali, nozioni sulla legislazione commerciale ed edilizia, Codice della Strada e Regolamento di Esecuzione, legislazioni in materia di Polizia Locale, Testo unico di pubblica sicurezza

PROVA PRATICA si terrà il giorno 14 settembre 2010, subito dopo la prova scritta
Sulle materie della prima prova

PROVA ORALE si terrà il giorno 17 settembre 2010 alle ore 09.00
La prova orale verterà, oltre che sulle materie delle prove scritte:

- diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o altro valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.
Si dovranno presentare alla prima prova i candidati che non avranno ricevuto diversa comunicazione scritta.
La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata rinuncia.

RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO

prova scritta	punteggio massimo	30/30
prova pratica	punteggio massimo	30/30
prova orale	punteggio massimo	30/30

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno conseguire un punteggio minimo di 21/30 in ciascuna delle prove scritte. Lo stesso punteggio minimo dovrà essere conseguito nella prova orale per poter accedere alla graduatoria finale.
Il punteggio finale delle prove concorsuali si ottiene sommando la media dei voti conseguiti nelle prime due prove al voto conseguito nella prova orale..

GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito degli idonei in base ai risultati delle prove, così come indicato al paragrafo precedente. A parità di merito i candidati verranno collocati nella graduatoria finale secondo i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 – commi 4 e 5 – del citato DPR 487/94 e successive modificazioni.
La graduatoria rimarrà efficace per il tempo previsto dalla normativa vigente nel tempo.

FORME DI PUBBLICITA'

Il presente bando integrale verrà affisso all'Albo Pretorio fino a tutto il 09.08.2010, e verrà pubblicato sul sito internet del Comune (www.comune.besanainbrianza.mb.it).

Chi volesse avere copia integrale del bando dovrà rivolgersi all'URP del Comune di Besana in Brianza o scaricarlo dal sito internet suindicato.
Non si darà luogo ad alcuna trasmissione via posta, via fax, via e-mail od altro.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale durante l'orario d'ufficio.(tel 0362/92 20 00)

Besana in Brianza, lì 01/07/2010

f.to IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO RISORSE UMANE

(Marco Pulici)

f.to IL VICERESPONSABILE AREA RISORSE ED ORGANIZZAZIONE

(Cristina Ottolina)

OGGETTO: **Domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n°1 Agente di Polizia Locale cat C**

_l_ sottoscritt_ .....….....

nat_ a ..... il .....

stato civile (se coniugato precisare il n. dei figli) **.....**

residente a ..... in Via .....

codice fiscale .....….....

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami indicato in oggetto.

Dichiara sotto la propria responsabilità quanto appresso indicato:

1) di essere cittadino italiano (oppure indicare di essere soggetto appartenente all'Unione Europea o indicare lo status per cui si e' equiparati ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica)
2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
(ovvero indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime)
3) di non aver riportato condanne penali ne' di aver procedimenti penali in corso
4) di essere in possesso del titolo di studio diploma di .....
conseguito nell'anno ..... presso .....….....
5) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto concorso
6) di non essere mai stato destituito da altro impiego presso Pubbliche Amministrazioni
7) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari (solo per candidati maschi)
8) di godere dei diritti politici e civili
9) di essere in possesso dei seguenti titoli, che danno diritto di precedenza o preferenza, in caso di parità di punteggio .....
10) di essere in possesso della patente di guida categoria B (fotocopia allegata)
11) di non essere obiettore di coscienza e di aver preso atto che il servizio di Polizia Locale c/o il Comune di Besana in Brianza viene effettuato con arma di ordinanza.
Per qualsiasi comunicazione, relativa alla presente domanda, viene indicato il seguente recapito, con l'impegno di rendere nota tempestivamente qualsiasi variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

COMUNE DI ..... Provincia di .....

Via ..... Cap. ..... Telefono n. .....

Data .....

.....
(firma)

All.: Curriculum vitae e fotocopia carta identità e patente di guida

Informativa art. 13 D.Lgvo n. 196/2003

Gentile Signore/a,
desideriamo informarLa che il D.Lgvo 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.
Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Ai sensi dell'articolo 10 della legge predetta, Le forniamo, quindi, le seguentiinformazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: SELEZIONE PERSONALE.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: INFORMATIZZATO.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione
5. Il titolare del trattamento è: COMUNE di BESANA IN BRIANZA (MI) – Via Roma , 1;
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgvo n. 196/2003.

Acquisizione del consenso dell'interessato

Acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 D.Lgvo 196/2003, l'interessato: - presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa?

[ ] Do il consenso **[ ] Nego il consenso**

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa. *(nel caso in cui sia previsto anche il trattamento di dati sensibili)*

[ ] Do il consenso **[ ] Nego il consenso**

Luogo ..... Data .....

Nome ..... Cognome .....

Firma leggibile .....