



**COMUNE DI CHIARAVALLE  
(PROVINCIA DI ANCONA)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n° **1** profilo vacante di **ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO** (posizione economica **D1**) presso il Settore **5°** - Area **Gestione del Territorio.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SETTORE PERSONALE**

in attuazione del piano programmatico del fabbisogno di personale, come aggiornato con deliberazione della Giunta Municipale n° **98** del **15 luglio 2010**,  
vista la determinazione n° **798** adottata dal Responsabile del Settore Operativo Risorse Umane il **7.9.2010**,

**R E N D E   N O T O**

1. E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un profilo di **Istruttore Direttivo Tecnico** (posizione economica **D1** del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro) presso il Settore **5°** - Area **Gestione del Territorio**.
2. L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali e il trattamento economico iniziale è quello stabilito per la posizione economica **D1** dagli accordi di lavoro vigenti.
3. Per l'ammissione è necessario possedere i seguenti titoli e requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:
  - a) godimento dei diritti civili:
    1. cittadinanza italiana o di una nazione dell'Unione Europea;
    2. non esser soggetto a restrizioni personali, a seguito di condanna o provvedimento cautelare, che impediscano il corretto svolgimento delle prestazioni lavorative;
  - b) godimento dei diritti politici:
    1. essere iscritti nelle liste elettorali;
    2. non essere stati interdetti da pubblici uffici o pubbliche funzioni a seguito di provvedimento giurisdizionale;
  - c) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per demerito o per scarso rendimento;
  - d) idoneità psichica e fisica al servizio;
  - e) età non inferiore ai 18 anni;
  - f) posizione regolare nei confronti delle norme concernenti gli obblighi militari o il servizio sostitutivo civile;
  - g) possesso del **diploma di Laurea triennale** (o titolo di pari livello secondo il vecchio o il nuovo ordinamento) conseguita presso la **facoltà di Architettura o Ingegneria o equipollente**; sono ammessi al concorso anche i candidati in possesso di **Laurea specialistica in Architettura o Ingegneria o equipollente**;
  - h) possesso dell'**abilitazione all'esercizio della professione inerente il titolo di studio dichiarato**.
4. In caso di contemporaneo possesso **sia della Laurea breve, sia della Laurea specialistica**, il titolo di studio per l'accesso è costituito dalla prima, mentre la Laurea quadriennale o quinquennale può essere indicata separatamente tra i titoli ulteriori.
5. Gli aspiranti dovranno consegnare all'ufficio Protocollo la domanda di ammissione o spedirla mediante raccomandata, in **busta chiusa** recante il **nome, cognome e indirizzo** del concorrente e la

dicitura “**Domanda concorso istruttore direttivo tecnico**”, indirizzandola al Comune di Chiaravalle, Servizio Risorse umane, Piazza Risorgimento 11, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all’Albo pretorio del Comune, effettuando le dichiarazioni contenute nell’allegato schema. Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande pervenute tramite posta nei tre giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine sopra indicato, purché spedite entro tale scadenza, mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento, con esclusione di ogni ulteriore ritardo non imputabile a responsabilità del Comune. A tale unico fine fanno fede il timbro e la data apposti dall’Ufficio postale accettante.

Si precisa che il bando è stato inviato per la pubblicazione anche alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed inserito nel sito Internet istituzionale di questo ente.

6. Gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, oltre all’intenzione di partecipare al concorso:

- A. il cognome ed il nome; la data ed il luogo di nascita; la residenza e l’indirizzo;
- B. il possesso della cittadinanza italiana o l’appartenenza all’Unione Europea;
- C. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- D. le condanne penali riportate, i procedimenti penali in corso e le restrizioni personali, a seguito di condanna o provvedimento cautelare;
- E. di non essere stati interdetti da pubblici uffici o pubbliche funzioni a seguito di provvedimento giurisdizionale;
- F. la posizione nei riguardi degli obblighi militari o del servizio sostitutivo civile per coloro che vi sono soggetti;
- G. il possesso del titolo di studio prescritto dal presente bando;
- H. di **possedere l’abilitazione professionale** indicata nel presente bando;
- I. di essere psichicamente e fisicamente idonei al servizio;
- J. di non essere stati destituiti da un pubblico impiego per demerito o scarso rendimento;
- K. di accettare incondizionatamente tutte le norme del presente bando, dei vigenti contratti di lavoro dei dipendenti da enti locali, nonché dei regolamenti interni;
- L. il curriculum formativo e professionale e/o ogni ulteriore titolo ritenuto utile ai fini della valutazione.

N.B.: Allegando la fotocopia firmata di un documento di identità personale in corso di validità (carta d’identità, patente o passaporto), qualsiasi dichiarazione contenuta nella domanda sarà idonea a sostituire il relativo certificato, che in tal caso non occorre che sia allegato.

7. La domanda deve essere firmata. La firma non necessita di autenticazione.

8. Alla domanda dovrà essere allegata, esente da bollo a norma della legge 370 del 1988, la ricevuta del versamento alla Tesoreria Comunale o del vaglia postale in favore della stessa Tesoreria, comprovante il versamento della tassa di concorso di Euro 6,45 (C.C. postale 18038604), in originale o in copia autenticata, recante la causale “concorso I.D. tecnico”.

9. Potranno inoltre essere allegati in originale o copia il titolo di studio, tutti quei titoli culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito ed un separato curriculum formativo e professionale redatto a macchina o mediante PC e sottoscritto.

10. I concorrenti dovranno sostenere le seguenti prove d’esame:

**DUE PROVE SCRITTE**, a contenuto teorico e/o pratico, consistenti nella redazione di un elaborato o di un atto amministrativo, anche a contenuto deliberativo, oppure nella risposta sintetica a domande, anche mediante cumulo dei sistemi sopra indicati, aventi ad oggetto rispettivamente le seguenti materie:

**1^ PROVA:** argomenti relativi agli strumenti urbanistici generali e particolareggiati, con particolare riguardo al loro dimensionamento (verifica degli standard), ai procedimenti per la loro formazione, adozione ed approvazione, alle procedure di Valutazione Ambientale Strategica e di Verifica di Impatto Ambientale, ed inerenti normative nazionali e regionali; materie disciplinate dal T.U. dell'edilizia;

**2^ PROVA:** attività inerente la realizzazione e la gestione di SIT (Sistemi Informativi Territoriali) attraverso l'utilizzo, anche in forma avanzata, dei software GIS più comuni, nonché la progettazione edilizia e/o urbanistica, anche con l'uso di software CAD;

**UNA PROVA ORALE**, articolata nelle seguenti due fasi:

- una fase psico-attitudinale, di gruppo e/o individuale, che ha lo scopo di verificare l'attitudine alla copertura del ruolo professionale messo a concorso, con particolare riguardo all'assunzione di responsabilità organizzative e gestionali, alla capacità di elaborare programmi e interventi e all'attitudine a risolvere problemi propri della posizione da ricoprire;
- una fase teorico-tecnica, avente ad oggetto: materie delle prove scritte; normativa nazionale e regionale sulla pianificazione urbanistica e sull'edilizia; elementi di diritto amministrativo e di diritto penale, limitatamente alla parte generale e ai reati contro la p.a.; nozioni sui diritti, doveri e responsabilità civile, penale, disciplinare e contabile, scaturenti dal rapporto di pubblico impiego; conoscenza delle tecniche informatiche di base utilizzate nell'Ente (Word, Excel, Internet, posta elettronica); conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese (tale materia non costituirà oggetto di singola valutazione, ma concorrerà a determinare il giudizio complessivo sulla prova orale).

11. Nel caso in cui le domande di ammissione pervenute siano superiori a 50, la Commissione potrà procedere ad una **prova pre-selettiva per quiz** inerenti le materie delle tre prove d'esame. In tal caso saranno ammessi alle prove scritte i 50 aspiranti che conseguiranno la valutazione migliore, oltre a coloro che occuperanno la 50<sup>a</sup> posizione a pari merito. La data e la sede della prova pre-selettiva saranno affisse all'Albo pretorio del comune di Chiaravalle nonché sul sito [www.comune.chiaravalle.an.it](http://www.comune.chiaravalle.an.it) almeno 15 giorni prima dell'espletamento. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Verranno inoltre inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dai concorrenti in stampatello nella domanda di ammissione. Il punteggio ottenuto nella prova pre-selettiva non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito.

12. La data e la sede stabilite per le prove (ad eccezione della eventuale prova pre-selettiva) saranno comunicate ai candidati ammessi, **mediante lettera raccomandata A/R** all'indirizzo indicato dagli stessi nella domanda di ammissione, **anche in forma plurima per più prove**, non meno di 15 giorni prima dello svolgimento (20 giorni prima per il solo colloquio, se convocato contestualmente alle prove scritte). **Tutte le altre comunicazioni e convocazioni nell'ambito della procedura concorsuale**, avverranno esclusivamente e ad ogni effetto legale mediante **pubblicazione sul sito Internet Comunale ed invio all'indirizzo di posta elettronica** indicato dai concorrenti **in stampatello** nella domanda di ammissione. L'Amministrazione non assume responsabilità per e-mail indicate in maniera incomprensibile.

13. I candidati dovranno presentarsi alle prove e all'eventuale pre-selezione **muniti di un valido documento identificativo** e, salva diversa determinazione della commissione valutatrice, non potranno, durante le sessioni d'esame, consultare alcun tipo di testo.

13. La selezione e l'eventuale pre-selezione saranno condotte da apposita commissione giudicatrice nominata dal Segretario Generale e composta di tre membri (un Presidente e due esperti). Ciascuna delle tre prove verrà valutata in trentesimi e si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

14. Al punteggio conseguito nelle prove (sino ad un massimo complessivo di 90 punti per le 3

prove) verrà aggiunto un punteggio complessivo sino a 10 punti per le seguenti categorie di titoli:

- A. TITOLI DI STUDIO (sino a punti 4, **con valutazione anche del titolo richiesto per l'accesso**),
- B. TITOLI DI SERVIZIO (sino a punti 3),
- C. ALTRI TITOLI (sino a punti 2),
- D. CURRICULUM (sino a punti 1).

15. **Qualora non vi siano condizioni ostative in relazione al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti disposizioni di legge e finanziarie, anche in relazione agli obblighi di rispetto del patto di stabilità interno**, il vincitore consegnerà la nomina in prova per la durata di mesi 6 dall'inizio dell'attività lavorativa e dovrà assumere servizio alla data indicata nella lettera di invito, sotto pena di decadenza, salvo legittimo impedimento da valutarsi da parte dell'Amministrazione.

16. L'aspirante ha l'obbligo, qualora l'Amministrazione lo richieda, di sottoporsi a visita medica e non potrà prendere servizio se non sarà fisicamente ed incondizionatamente idoneo.

17. La graduatoria del concorso, approvata dal competente organo dell'ente, conserva efficacia secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative.

18. Per quanto non previsto dal presente bando, si applicheranno gli articoli della parte 2<sup>a</sup> del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 322 del 9.11.2000 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché, per quanto non disapplicate, le norme contenute nel D.P.R. 9.5.1994 n. 487.

19. Nelle modalità di svolgimento e per le valutazioni delle prove e dei titoli, la commissione giudicatrice garantirà la reale e piena uguaglianza tra tutti i candidati ed in particolare tra i sessi, a norma della legge 10.4.1991 n. 125. Con riferimento alle categorie protette, il presente bando è emanato nel rispetto della legge 12.3.1999 n. 68. Si osserveranno i diritti di precedenza e preferenza riconosciuti dalle vigenti norme di legge e, in particolare, dall'art. 5 del DPR 487/'94 come modificate dall'art. 94 del Regolamento, se e in quanto posseduti e dichiarati.

20. A norma dell'art. 18 del decreto 196/2003, si informa che il Comune utilizzerà i dati dei partecipanti unicamente nell'ambito della procedura di concorso e delle eventuali successive attività occupazionali, previo consenso degli interessati a norma dell'art. 23 dello stesso decreto.

21. **Non potrà darsi luogo all'effettiva assunzione** del vincitore in tutti i casi, documentati e comprovati, in cui essa determinerebbe una violazione degli obblighi imposti dalle vigenti leggi in materia di contenimento della finanza pubblica e progressiva riduzione delle spese di personale o pregiudicherebbe il rispetto del patto di stabilità interno. In tal caso l'impedimento all'assunzione si protrarrà sino a che tali cause ostative permangano.

Chiaravalle, \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E RISORSE UMANE  
Dott.ssa Silvia Campanella**

ALLEGATO 1

Al Comune di Chiaravalle  
Servizio Risorse umane  
piazza Risorgimento n° 11 / A  
60033 Chiaravalle (AN)

Oggetto: Domanda di partecipazione a concorso pubblico per titoli ed esami.  
Istruttore Direttivo Tecnico.

Io sottoscritto/a chiedo di essere ammesso/a a partecipare concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 profilo di “Istruttore Direttivo Tecnico”, in categoria D1, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto, dichiaro sotto la mia responsabilità i miei dati anagrafici, i miei requisiti e i titoli da me posseduti, nonché l'accettazione delle ulteriori condizioni richieste dal bando di concorso, come segue:

cognome	
nome	
data di nascita	
luogo di nascita	
comune di residenza	
indirizzo	
codice fiscale	
telefono fisso	
cellulare	
<b>E-MAIL a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni (IN STAMPATELLO):</b>	
cittadinanza nel seguente stato dell'Unione Europea:	
iscrizione nelle liste elettorali del seguente comune:	
condanne penali riportate (reati contestati) (1):	
procedimenti penali in corso (reati contestati) (1):	
restrizioni personali subite, a seguito di condanna o provvedimento cautelare (reati contestati) (1):	
cause di precedenti interdizioni da pubblici uffici o pubbliche funzioni per provvedimenti giurisdizionali (1):	
posizione regolare nei confronti degli obblighi militari e del servizio sostitutivo civile (2):	
abilitazione all'esercizio della professione di:	

<b>QUADRO DEGLI STUDI UNIVERSITARI</b> <b>(uno per ogni titolo universitario)</b>	
possessiono del diploma di laurea / universitario in	
della durata legale di anni	
rilasciato dall'Università degli studi di	
presso la facoltà di	
nell'anno accademico	
con la votazione di (3)	
<b>QUADRO DEI SERVIZI PUBBLICI</b> <b>(eventuale; un quadro per ogni rapporto)</b>	
l'assunzione come dipendente presso l'ente pubblico	
con rapporto di	
dal	
al	
con mansioni di	
livello	
percentuale di orario (4)	
lingua straniera conosciuta:	
idoneità fisica alle mansioni da ricoprire, con immunità da qualsiasi malattia e indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio (2):	
accettazione ad essere sottoposto a visita medica preliminare e a visita di controllo ai sensi del D.Lgs. 81 2008 in caso di trasferimento (2):	
precedenti destituzioni da un pubblico impiego per demerito o scarso rendimento (1):	
tassa di partecipazione di Euro 6,45 versata (2):	
mediante (5)	
accetto incondizionata di tutte le norme del bando, dei vigenti contratti di lavoro per i dipendenti da enti locali, nonché dei regolamenti interni (2):	
prendo atto ed accetto che tutte le comunicazioni inerenti il concorso, compresa la convocazione per la pre-selezione e ad eccezione delle sole convocazioni per le prove, avvengano esclusivamente e ad ogni effetto legale mediante pubblicazione sul sito Internet Comunale ed invio all'indirizzo di posta elettronica da me indicato (2):	
confermo la verità di tutte le affermazioni riportate nella presente domanda di partecipazione e sono a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 per chi rende false dichiarazioni (2):	
prendo atto, a norma dell'art. 18 del decr. 196/2003, che il Comune utilizzerà i dati da me forniti solo per il presente concorso e le eventuali successive attività occupazionali e autorizzo tale utilizzazione come previsto dall'art. 23 dello stesso decreto (2):	

sono in possesso di tutti gli ulteriori titoli allegati alla domanda e dichiaro che le pubblicazioni allegare alla presente domanda sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 28.12.2000 n° 445, impegnandomi a comunicare, se mi verrà richiesto dove siano conservati gli originali stessi (2):	
accetto di essere sottoposto ad eventuale pre-selezione, in caso di elevato numero di partecipanti al concorso (2)	
prendo atto e accetto che l'effettiva assunzione, in caso di vincita, potrà avvenire solo nel caso in cui essa non determini una violazione degli obblighi imposti dalle vigenti leggi in materia di contenimento della finanza pubblica e progressiva riduzione delle spese di personale e non pregiudichi il rispetto del patto di stabilità interno (2)	
allego fotocopia di un valido documento di identificazione personale (2):	
allego ricevuta della tassa di concorso (2):	
allego curriculum formativo e professionale (eventuale) (2):	
data	
firma	

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE dello schema di domanda (Leggere attentamente)**

- (1) in caso negativo, scrivere: "nessuno";
- (2) Risposta: sì / no;
- (3) indicare il voto conseguito e il rapporto con il massimo, es: 90/110;
- (4) 100% per l'orario pieno, oppure indicare la percentuale;
- (5) bonifico sul conto corrente postale n° 18038604 opp. vaglia postale opp. versamento diretto in tesoreria.

In Caso di consegna a mano, apporre il proprio nome, cognome e data di nascita sul modello sottostante, consegnandolo insieme con la domanda



Ricevo in data odierna la domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di un profilo di Istruttore Direttivo Tecnico (posizione economica D1 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro) presso il Settore 5° - Area Gestione del Territorio, presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Chiaravalle dal \_\_\_ Sig. \_\_\_\_\_

Chiaravalle, \_\_\_\_\_

Timbro del Comune
-------------------------

Per il Comune di Chiaravalle

---