

# COMUNE DI RAGALNA

## PROVINCIA DI CATANIA

### AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI 36 ORE SETTIMANALI DI N. 1 DIPENDENTE CAT.B3 POSIZIONE ECONOMICA B3 – PROFILO PROFESSIONALE “COLLABORATORE AMMINISTRATIVO” – AREA TECNICA

In esecuzione degli indirizzi impartiti con la deliberazione della G.M. n. 117 del 29/12/2009 e successive deliberazioni G.M. n. 14 del 02/02/2010 e n. 61 del 18/6/2010, è indetto un concorso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Categoria B3 posizione economica B3, C.C.N.L. 11/04/2008 Comparto Regioni – EE.LL. a tempo pieno ed indeterminato.

Il presente avviso di concorso viene indetto tenute presenti le seguenti disposizioni normative:

- Legge 125/1991 relativa alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- L'art.2 della legge regionale n.23/98;
- L'art.91 del Decreto Leg.vo n.267/2000;
- Articoli 45, 46 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- D. Leg.vo 165/2001;
- Art. 42 della l.r. 12/05/2010, n. 11 di differimento dei termini previsti dal comma 4 dell'art.19 della l.r. 1 settembre 1993 n. 25;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo ai dipendenti del comparto Regioni-Autonomie Locali per il biennio economico 2008-2009, stipulato il 31 luglio 2009;
- Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.M. n.33 dell'8.4.2004;
- D.P.R. 9/5/1994, n. 487;
- Art. 34/bis – 4° comma - D. Leg.vo 30/03/2001, n.165 (Nulla-Osta della Presidenza del Consiglio dei Ministri inteso rilasciato ai sensi dell'art.34 del D. Lgs. 165/2001 in quanto decorsi i 60 giorni dalla richiesta che risulta pervenuta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 12/03/2010).

#### ART.1

#### Trattamento economico

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle “Regioni ed Autonomie Locali” per la Categoria B3, posizione economica B3 – C.C.N.L. Enti Locali.

#### Art.2

#### Requisiti richiesti per l'ammissione

I requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

1. Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione, ed in particolare:

- a) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
  - b) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
  3. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione. L'Amministrazione, in base alla normativa vigente, sottopone a visita medica di idoneità il vincitore del concorso;
  4. Pieno godimento dei diritti civili e politici (v. alleg.A) al presente bando);
  5. Per i candidati di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare, se dovuti;
  6. Non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
  7. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;

Per le funzioni di cui al posto messo a concorso non sono idonei i concorrenti privi di vista in base alla legge n.120/91.

I candidati privi di uno o più requisiti sono esclusi dal concorso con provvedimento motivato. Tale esclusione, ai sensi dell'art.3, comma 3, del D.P.R. 693/96 può essere disposta in qualsiasi momento.

**TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:** Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso di Diploma di scuola media superiore (corso di studi quinquennale).

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente Bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione europea devono altresì possedere e dichiarare i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di concorso per la presentazione della domanda.

### **Art.3**

#### **Modalità di presentazione della domanda**

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione al concorso, all'Area Amministrativa del Comune di Ragalna – Servizio Personale, sul modello di domanda già predisposto e pubblicato in allegato al presente bando, in uno dei seguenti modi:

- All'Ufficio Protocollo del Comune di Ragalna – Provincia di Catania, sito in Via Paternò s.n., che ne rilascerà ricevuta;
- A mezzo servizio postale con raccomandata A.R. all'indirizzo sopracitato;

- Il termine perentorio previsto per la presentazione della domanda è di 30 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;

Qualora il termine di presentazione delle domande cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno lavorativo successivo.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita a mezzo di servizio postale entro il termine indicato, purchè pervenga entro i 15 giorni successivi alla scadenza predetta. A tale fine, fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante. Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno, quindi, l'esclusione dalla selezione, le domande inviate oltre il termine sopracitato. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda nel termine e con le modalità sopraindicate.

Altresì l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del concorrente.

Deve essere allegata, altresì, la ricevuta di versamento della tassa di concorso, di € 10,33.

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, e debitamente sottoscritta, l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, anche penale, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 ed a pena di esclusione:

- Nome e cognome (per le donne coniugate quello da nubile);
- Luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- Comune di residenza e relativo indirizzo, domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione con l'indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- La precisa indicazione del concorso pubblico cui intende partecipare;
- Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione; per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza;
- L'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti dei quali deve essere specificata la natura;
- Non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- Di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- Il titolo di studio posseduto, previsto dal presente bando, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero devono inoltre essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento (Autorità competente, data del rilascio, votazione riportata, anno di conseguimento, Istituto/Università che lo ha rilasciato);

- Di conoscere la lingua italiana (solo per i candidati in possesso della cittadinanza in uno degli Stati facenti parte dell'Unione Europea);
- Il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
- La posizione riguardo agli obblighi di leva e militari (per i soli candidati di sesso maschile), se dovuti;
- L'eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'allegato B) del presente bando, e le preferenze cui si ha diritto, con l'esatta indicazione del titolo relativo;
- Di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente Concorso;
- I titoli di merito posseduti tra quelli previsti dal D.A. EE.LL. 03/02/1992, come rettificato con D.A. del 19/10/1999;

Ai sensi dell'art.44 del D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo si intendono rese in sostituzione della relativa certificazione.

L'idoneità fisica all'impiego non essendo dichiarabile sostitutivamente ai sensi dell'art.49 del D.P.R. n.445/2000 citato, sarà accertata al momento dell'assunzione, tramite certificazione medica.

Le eventuali dichiarazioni mendaci o false oltre alla responsabilità penale prevista ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, comporterà la decadenza dai benefici eventualmente riconosciuti col provvedimento emanato sulla base delle stesse, ai sensi dell'art.75 dello stesso decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora l'Ente rilevi, prima dell'assunzione, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti se riguardano requisiti essenziali richiesti per la partecipazione al concorso, o la variazione della graduatoria, inserendo il concorrente nella posizione spettante, se riguardano titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza.

Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta, l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000, ma alla domanda va allegata copia di un valido documento di riconoscimento.

A norma del Decreto leg.vo 30 giugno 200 n.196, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini della procedura del concorso;
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti pubblici.

Tali dati saranno conservati presso il Servizio del Personale, sotto la responsabilità del Funzionario responsabile del Servizio Affari Generali e Personale.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, requisiti omessi che però risultano inequivocabilmente dalla documentazione eventualmente allegata.

Alla domanda di ammissione deve essere allegata ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,33 (eurodiecietrentatrecentesimi), da effettuarsi con vaglia postale oppure con bollettino di versamento sul c/c postale n. 15614951, intestato al Comune di Ragalna (CT), Servizio di Tesoreria, con la causale: "Tassa di concorso ad un posto di Collaboratore Professionale – Area Tecnica - Categoria B3".

La tassa suddetta non è rimborsabile. E' sanabile la mancata acclusione della ricevuta del versamento della tassa di ammissione alla Selezione, qualora la tassa risulti versata entro la data di scadenza dell'Avviso.

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche Amministrazioni, ai sensi della legge n.370/1988, cui si fa espresso rinvio, salva regolarizzazione a carico del vincitore.

E' consentita la integrazione della domanda con le modalità sopra specificate, purchè avvenga entro il termine utile di presentazione della domanda stessa.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena la loro non valutazione:

- 1) tutti i titoli (culturali, professionali e di servizio) di cui il concorrente chiede la valutazione e che rientrano fra quelli valutabili secondo i criteri previsti dal decreto dell'Assessore Regionale degli EE.LL. del 3 febbraio 1992 e s.m.i.;
- 2) i documenti relativi agli eventuali titoli di preferenza ai fini della formazione della graduatoria;

Saranno valutati esclusivamente quei titoli prodotti in originale o in copia autenticata nelle forme di legge.

Pertanto non si procederà alla valutazione di quei titoli che i candidati dichiarano di possedere mediante dichiarazione e che non sono regolarmente documentati.

Dovrà altresì essere allegata la ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33;

#### **Art.4**

##### **Ammissione dei candidati**

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dall'Ufficio del Personale – Affari Generali.

Con provvedimento del Responsabile dell'Ufficio è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

Il provvedimento di esclusione, debitamente motivato, sarà comunicato agli interessati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, sottoscritta dal Responsabile dell'Area Affari Generali.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione immediata dal Concorso:

- 1) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma originale e autografa del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- 2) la mancata spedizione della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- 3) il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine;

Non sarà possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. Per eventuali omissioni od imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione eventualmente presentata, si procederà alla regolarizzazione nell'ambito di quanto previsto dalla normativa vigente.

La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini assegnati comporta l'esclusione dal concorso.

#### **Art.5**

##### **Criteri di valutazione dei titoli**

La graduatoria sarà predisposta, ai sensi dell'art.5 della legge regionale n. 38 del 10 ottobre 1994, dal Responsabile del Servizio Personale, competente anche alla relativa approvazione.

Ai sensi dell'art.1 del Decreto dell'Assessore per gli EE.LL. del 3 febbraio 1992, i titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito nel presente concorso, sono:

- i titoli di studio;
- i titoli professionali;
- i servizi prestati in enti pubblici.

Il punteggio massimo attribuibile è pari, rispettivamente, al 60%, al 20% e al 20%.

Il punteggio spettante al titolo di studio (60 punti su base 100) è così attribuito:

- punti 48 per il diploma richiesto;
- punti 6 per altro diploma equivalente;
- punti 6 per il titolo di studio superiore.

Il punteggio spettante al titolo di studio previsto dal presente bando (48 punti) è così attribuito:

- 1,66 per ogni punto di voto superiore a 36/60;
- 1,20 per ogni punto di voto superiore a 54/60;
- 0,96 punti al voto di 60/60.
- I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

Il punteggio per il secondo titolo di studio e il titolo di studio superiore verranno attribuiti come previsto dall'art.2 del D.A. 3.2.1992.

I titoli professionali verranno valutati nella misura massima di 20 punti (20%) e saranno attribuiti come previsti dall'art. 4 del D.A.3.2.1992 e successivo D.A. 19/10/1999.

I titoli di servizio verranno valutati nella misura massima di 20 punti (20%) e saranno attribuiti come previsto dall'art. 5 del D.A. 3.2.1992 e s.m.i.

A parità di punteggio la preferenza è determinata in base all'art.5 del D.P.R. 487/1994:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n.392;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età (Legge 191/1998).

Alla domanda, pertanto, devono essere allegati, in copia conforme, i titoli di studio, professionali e di servizio che il candidato possiede ai fini della loro valutazione, come sopra riportati.

I titoli formativi quali corsi di formazione, perfezionamento, specializzazione, master, etc., devono contenere: il soggetto che li rilascia, l'oggetto e programma didattico svolto, la durata prevista ed effettiva in termini di giorni ed ore di lezione, l'eventuale valutazione finale;

I titoli di servizio presso pubbliche Amministrazioni, devono specificare il periodo lavorato, i motivi di eventuale cessazione, l'orario di lavoro a tempo pieno o parziale per i relativi periodi, la qualifica posseduta (se inferiore o superiore al posto messo a concorso); i servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

I titoli vari, quali: incarichi, docenze, pubblicazioni, etc., che il candidato, a sua discrezione, ritenga utili per la valutazione, devono comprendere tutti gli elementi necessari a valorizzarne il contenuto ed a renderli eventualmente valutabili.

I documenti suddetti devono essere presentati in originale o copia conforme purchè accompagnati da copia di un valido documento di riconoscimento. Non sono soggetti all'applicazione di marche da bollo.

La valutazione dei titoli professionali è demandata alla Responsabile dell'Ufficio Personale – 1<sup>a</sup> Area Funzionale, ai sensi dell'art.5 della l.r. 10/10/1994 n. 38.

## **Art. 6**

### **Formazione della graduatoria**

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dal Responsabile dell'Ufficio Personale – Area Funzionale 1<sup>a</sup> Amministrativa, secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato (somma dei punti dei titoli di studio, professionali e di servizio).

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli previsti dai commi 4° e 5° punto a) e b) dell'art.5 del D.P.R. n.487 del 9.5.1994 e successive modificazioni ed integrazioni (Allegato B del presente bando).

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a mezzo lettera raccomandata ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo, Categoria B3 - Posizione economica B3.

Al concorrente che sarà assunto a seguito del presente concorso non verrà accordato nulla-osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle norme, se compatibili, contenute nel vigente Regolamento Comunale di disciplina delle procedure concorsuali.

### **Art.7**

#### **Comunicazione ai sensi degli artt.7 e 8 della legge n.241/1990 e s.m.i.**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della legge 241/1990 e s.m.i. si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile del servizio Affari generali e Personale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

L'Amministrazione Comunale di Ragalna si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (legge 10 aprile 1992, n.125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Per informazioni e copia del bando i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Ragalna, Via Paternò s.n., Ragalna (CT) Tel. 095/79.85.116 – indirizzo e-mail: segreteria.tempera@email.it

Ragalna, lì 25/06/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E PERSONALE  
Sig.ra Rosetta Tempera

## **Allegati**

**All. A** - Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. 20 marzo 1967, n.223 e successive modifiche ed integrazioni, costituiscono cause impeditive dei diritti di elettorato attivo e passivo e, conseguentemente, escludono il pieno godimento dei diritti politici, le seguenti:

**a** - l'essere stati dichiarati falliti finchè dura lo stato di fallimento, ma non oltre cinque anni dalla data della sentenza dichiarativa del fallimento;

**b** - l'essere stati sottoposti, in forza di provvedimenti definitivi, alle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423, come da ultimo modificato dall'art.4 della legge 3 agosto 1988 n.327, finchè durano gli effetti dei provvedimenti stessi;

**c** - l'essere stati sottoposti, in forza di provvedimenti definitivi, a misure di sicurezza detentive o alla libertà vigilata o al divieto di soggiorno in uno o più comuni o in una o più province, a norma dell'articolo 215 del codice penale, finchè durano gli effetti dei provvedimenti stessi;

**d** - l'essere stati condannati a pena che importa la interdizione perpetua dai pubblici Uffici;

**e** - l'essere stati sottoposti all'interdizione temporanea dai pubblici uffici, per tutto il tempo della sua durata.

Le sentenze penali producono la perdita del diritto elettorale solo quando sono passate in giudicato e la sospensione condizionale della pena non ha effetto ai fini della privazione del diritto di elettorato.

**All. B** - In base all'art.5 del D.P.R. 487/1994 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

a – gli insigniti di medaglia al valor militare;

b – i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c – i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d – i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e – gli orfani di guerra;

f – gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

g – i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

h – i feriti in combattimento;

i – gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

l – i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

m – i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

n – i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

o – i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

p – i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio;

q – coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

r – coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

s – i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

t – gli invalidi ed i mutilati civili;

u – i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età (Legge 191/1998).



**AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E PERSONALE  
DEL COMUNE DI  
95030 R A G A L N A**

**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Categoria B3 e profilo professionale di Collaboratore Amministrativo presso l'Area Tecnica del Comune di Ragalna.**

---

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso al bando di concorso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno a 36 ore settimanali di n. 1 dipendente Cat. B3 posizione economica B3 da inquadrare nel profilo di Collaboratore Amministrativo del vigente ordinamento professionale.

**A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui posso incorrere in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000, dichiaro :**

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_
- Codice Fiscale \_\_\_\_\_
- Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- Residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- Comune \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_
- Domiciliato/a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_
- Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- Telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero \_\_\_\_\_ (gli appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea dovranno indicare la propria cittadinanza);
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego presso una P.A. venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- Di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva;
- Stato civile \_\_\_\_\_ e numero dei figli \_\_\_\_\_;
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni di Collaboratore Professionale;

- Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che escludano dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- Di non essere stato interdetto o sottoposto a misura che esclude la nomina agli impieghi presso Enti Locali;
- Di essere in possesso del diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado in: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il seguente punteggio \_\_\_\_\_;
- Di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- Di avere i seguenti titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza nella nomina (art.5, comma 4 del D.P.R. n.487/1994): \_\_\_\_\_;
- Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (Artt.75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445);
- Di conoscere ed accettare tutte le norme e le condizioni stabilite dal bando di concorso e le disposizioni normative vigenti in materia.
- di eleggere domicilio ai fini delle comunicazioni inerenti alla presente procedura in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità dovuti al mancato rispetto di tale impegno o alla mia erronea indicazione dei dati;

(Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea):

DICHIARA INOLTRE

- Di godere dei diritti civili e politici anche in \_\_\_\_\_ (Stato di appartenenza);
- Di essere in possesso di tutti gli altri requisiti, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, previsti per i cittadini della Repubblica;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della informativa sulla privacy ed autorizza il trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento del procedimento di selezione indicato in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il d. Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

(Luogo) \_\_\_\_\_ (Data) \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allegano:

- Copia documento di Identità in corso di validità;
- Elenco, in duplice copia, datato e firmato, dei documenti allegati;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_