Prot. n 19037

Comune di San Michele al Tagliamento
(Provincia di Venezia)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI DIRIGENTE CON PROFILO TECNICO A TEMPO INDETERMINATO DI CUI UNO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 06.04.2010 e della propria determinazione n. 444 del 25.5.2010;

RENDE NOTO

Che e' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti di dirigente con profilo tecnico a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di San Michele al Tagliamento.
Un posto è riservato al personale interno dipendente a tempo indeterminato, ancorché in aspettativa non retribuita, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per chi accede dall'esterno.

Art. 1 – Trattamento economico
Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria professionale Dirigente dal C.C.N.L. 22.02.2010.
Tale trattamento economico è formato dallo stipendio tabellare € 41.968,00 comprensivo del rateo della tredicesima mensilità, oltre all'indennità di posizione e di risultato entro i limiti fissati dal CCNL vigente.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute erariali e previdenziali nelle misure e con le modalità previste per legge.

Art. 2 - Requisiti generali per l'ammissione al concorso
Sono ammessi a partecipare al concorso in argomento i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
b) compimento del 18° anno di età;
c) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di far accertare tale requisito come previsto dal Dpr. 487/1994);
d) pieno godimento dei diritti civili e politici;
e) possesso della laurea (DL) di durata non inferiore ai quattro anni conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti ovvero laurea specialistica (LS) di durata quinquennale (ora denominata laurea magistrale (LM) ai sensi del vigente ordinamento didattico.
f) abilitazione alla professione di ingegnere o di architetto;

g) aver svolto alternativamente anche uno dei sotto indicati requisiti:
- almeno 5 anni di servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni in posizioni di lavoro corrispondenti alla categoria D del CCNL Regione – Enti Locali
- almeno 5 anni di esercizio della libera professione di architetto e ingegnere con iscrizione all'Albo;
- almeno 5 anni di servizio con qualifica di dirigente in strutture o enti privati;

Sono altresì ammessi i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali.
Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea;
h) aver svolto per almeno un anno le funzioni dirigenziali con qualifica di dirigente, presso un Comune riconosciuto ad economia turistica in base alle vigenti disposizioni di legge statali o regionali;
i) non possono accedere coloro che siano stati licenziati per giusta causa da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3. Sono esclusi, inoltre, coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
l) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati maschi);
m) possesso della patente di categoria B in corso di validità;
n) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. (c.d."patteggiamento");
o) per concorrere alla riserva del posto per il personale interno essere dipendente a tempo indeterminato, ancorché in aspettativa non retribuita, presso il Comune di San Michele al Tagliamento.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso pubblico.

Art. 3 - Tassa di concorso
La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di concorso di **euro 10,00** da corrispondere al Comune con la seguente modalità:

- a mezzo conto corrente postale n. 15452303, intestato a "Comune di San Michele al Tagliamento - Servizio Tesoreria - 30028 San Michele al Tagliamento (VE)";
- direttamente alla Tesoreria Comunale di San Michele al Tagliamento Banca Popolare Friuladria - Credit Agricole - filiale di Bibione oppure di San Giorgio al Tagliamento o a mezzo bonifico bancario con le seguenti coordinate: IBAN IT 38 E 05336 36290 000030081809;

Art. 4 - Domanda di ammissione
I candidati devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, oltre il cognome e nome:

a) la data, il luogo di nascita, la residenza ed eventuale recapito, se diverso, al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione, nonché recapito telefonico ed eventuale indirizzo mail. Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate; in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;

b) il numero del codice fiscale;

c) il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) il titolo di studio posseduto, specificando la data, la votazione e l'Ente presso la quale il titolo è stato conseguito; per i titoli conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento;

f) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al paese nel quale hanno la cittadinanza;

g) eventuali condanne penali riportate, anche se con il beneficio della non menzione, sentenze patteggiate, decreti penali di condanna, procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico nonché l'eventuale conoscenza di indagine a proprio carico, eventuale riabilitazione conseguita, giudizi di responsabilità amministrativa e/o contabile da parte della Corte dei Conti. In caso positivo deve essere indicata la natura della condanna, l'autorità giudiziaria che ha emanato il provvedimento o la sentenza e/o quella che procede.
In caso negativo deve essere dichiarata l'inesistenza di condanne, procedimenti penali o la conoscenza di indagini a proprio carico;

h) posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati maschi);

i) di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art.127, comma 1, lett. d), D.P.R. n.3/57;

l) gli eventuali servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

m) il possesso di eventuali titoli che conferiscano diritto di preferenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge o regolamento;

n) di non essere stato o essere sottoposto a misure di prevenzione;

o) ogni altra indicazione richiesta dal bando di concorso;

p) limitatamente al personale interno dipendente a tempo indeterminato, il giorno di assunzione presso il Comune di San Michele al Tagliamento e la volontà di avvalersi della riserva;

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato: la mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.
Comportano altresì l'esclusione dal concorso:

1) **la mancata presentazione della domanda a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento se inviata a mezzo posta;**
2) **il mancato versamento della tassa di concorso;**
3) **la presentazione fuori termine della domanda di partecipazione.**

Nel caso che dall'istruttoria delle domande pervenute risultino omissioni od imperfezioni il concorrente viene invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito dalla richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di dati personali" si informa che i dati personali comunicati dai candidati saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento del presente concorso e dell'eventuale assunzione.

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda
In applicazione del D.P.R. 445/2000 sull'autocertificazione, e successive modificazioni e integrazioni, il possesso dei requisiti richiesti dal bando verrà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione.

Alla domanda va allegata:
- copia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
- titoli di cui si chiede la valutazione
- elenco dei titoli di cui si chiede la valutazione
- curriculum professionale
- ricevuta del pagamento della tassa di concorso di euro 10,00;

Art. 6 - Presentazione della domanda
La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, compilando lo schema allegato al presente bando di concorso o su schema che abbia il medesimo contenuto, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di San Michele al Tagliamento Piazza Libertà n. 2 e dovrà essere
- o consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le **ore 12.00 del 25 giugno 2010**
- o inviata a mezzo raccomandata A.R. con ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo entro e non oltre le **ore 12.00 del 25 giugno 2010**
- o trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) dell'amministrazione comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it entro e non oltre le **ore 12.00 del 25 giugno 2010** Si precisa che la spedizione della domanda a mezzo posta elettronica deve avvenire esclusivamente da propria casella di PEC a pena di esclusione.
-
- Le domande inviate via fax oppure pervenute oltre il termine fissato ancorché spedite a mezzo posta non saranno prese in considerazione e prevedono l'esclusione dal concorso.

Art. 7 - Programma d'esame
La prove d'esame consisterà in un colloquio orale, sulle seguenti materie:

1) Ordinamento degli Enti Locali;
2) Legislazione in materia Urbanistica
3) Legislazione in materia di Lavori Pubblici;
4) Compiti , ruolo e le responsabilità della dirigenza negli enti locali;
5) Il management pubblico.

Il punteggio è espresso in trentesimi e la prova si ritiene superata su il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 21/30.

Durante lo svolgimento della prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e della applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di un lingua straniera scelta dal candidato tra le seguenti: inglese o tedesco.

Art. 8 –Titoli
Per la valutazione dei titoli, fino a un massimo complessivo di 15 punti attribuibili , si fa riferimento alle seguenti categorie:

a) Titoli di studio, un punto per ciascun titolo **fino a punti 3**:
-rientrano in questa categoria le specializzazione post-laurea o seconda laurea con particolare riguardo a quelle afferenti per materia alla professionalità per cui si concorre ed i master universitari di I e di II livello**.**

Per "specializzazione post-laurea" si intendono:
- specializzazione successiva al diploma di laurea di cui all'ordinamento precedente al DM 509/99 citato nelle premesse;

- specializzazione successiva alla laurea specialistica di cui all'ordinamento introdotto con il DM di cui al punto precedente;
- dottorato di ricerca;
- borse CNR, ENEA e di altri enti pubblici di ricerca.

b) Titoli di servizio **fino a punti 3**.

È escluso dalla valutazione il periodo di servizio necessario per accedere al concorso.

Ciascun incarico, per essere valutato, deve essere accompagnato dalla attestazione di effettivo svolgimento.

Per servizio si intende esclusivamente:

- quello reso presso amministrazioni pubbliche cui si applica il CCNL Regioni Enti locali in qualità di dirigente cui sono attribuiti 1,50 punti per ciascun anno di servizio
- quello reso presso amministrazioni pubbliche diverse da quelle di cui al punto precedente in qualità di dirigente cui viene attribuito 1,00 punto per ciascun anno di servizio
- quello reso presso amministrazioni pubbliche cui si applica il CCNL Regioni Enti locali in qualità di categoria D cui sono attribuiti 0,75 punti per ciascun anno di servizio
- quello reso presso amministrazioni pubbliche diverse da quelle di cui al punto precedente in qualità di categoria D cui viene attribuito 0,50 punto per ciascun anno di servizio

c) Titoli vari **fino a punti 3**

Rientrano in questa categoria i titoli non ricompresi nelle precedenti classificazioni, che abbiano una attinenza al posto da ricoprire quali:

- frequenza di corsi di formazione ed aggiornamento, con particolare riguardo a quelli organizzati nell'ambito della Pubblica Amministrazione, per materie afferenti alla professionalità per cui si concorre;
- incarichi di docenza, con particolare riguardo alle docenze svolte presso le Università nell'ambito dei corsi di laurea e presso le Scuole di alta formazione dell'Amministrazione pubblica, per materie afferenti alla professionalità per cui si concorre;
- Pubblicazioni scientifiche attinenti all'attività istituzionale e lavori originali prodotti con riguardo alla professionalità per cui si concorre;
- Servizi prestati presso enti privati afferenti alla professionalità per cui si concorre.

d) Curriculum professionale **fino a punti 6**

Complesso di attività ed esperienze professionali svolte dal candidato nell'ambito della sua esperienza lavorativa sia presso pubbliche amministrazioni che enti privati, ovvero nell'ambito di svolgimento di libere professioni, afferenti alla professionalità per cui si concorre, ivi incluso la presidenza di commissioni, comitati tecnici, nuclei di valutazione, patenti o abilitazioni speciali, corsi di formazione obbligatori, ecc..

Tutti i titoli possono essere presentati anche in originale o copia conforme all'originale, ovvero per quanto attiene i titoli di studio e le abilitazioni professionali, autocertificati ai sensi del dpr 445/2000 .

I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni possono essere autocertificati ai sensi del dpr 445/2000 e dovranno contenere l'esatta indicazione dell'inizio e della fine del servizio.

Per i servizi prestati presso enti privati occorre produrre apposita attestazione da parte dell'ente medesimo.

Per quanto attiene lo svolgimento di libere professioni o altre attività imprenditoriali occorre fornire idonea documentazione che attesti tale tipo di attività.

Per le pubblicazioni di cui si chiede la valutazione deve essere indicato il titolo, gli estremi della pubblicazione e l'apporto dato dal candidato.

Non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva o autocertificazioni non datate o non firmate in ogni pagina.

Il punteggio attribuito ai titoli sarà reso noto il giorno delle prove orali, prima dell'inizio delle stesse mediante affissione di apposito avviso presso il luogo ove si terranno le prove e pubblicazione sul sito internet del Comune.

Art. 9 - Diario delle prove d'esame
L'elenco dei candidati ammessi a partecipare al concorso, il giorno, l'ora e la sede in cui avranno luogo le prove, saranno pubblicati all'albo pretorio del Comune, nonché nel sito internet del Comune www.comunesanmichele.it. **il giorno** 8**.07.2010;**

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un documento d'identità in corso di validità pena l'esclusione dalla prova.

Il Comune di San Michele al Tagliamento non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, o a caso fortuito o di forza maggiore.
I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi fissati per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.
L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il Servizio Personale potrà fornire le suddette informazioni anche telefonicamente al numero 0431/516142 - 323 in orario di apertura al pubblico.

Art. 10 - Graduatoria
Espletate la prove orali, la commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto da ciascun concorrente dato dalla somma del punteggio dei titoli e di quello ottenuto nella prova orale, con le modalità previste dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi e con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni.
In caso di ulteriore parità, sarà data la preferenza al candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 12, commi 1 e 3, del D. Lgs. 468/97.
I titoli di preferenza e di riserva dovranno essere indicati dai candidati nella domanda e gli stessi dovranno far pervenire nel termine perentorio eventualmente assegnato i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli, dai quali risulti il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.
Con determinazione dirigenziale saranno approvati i verbali e, tenuto conto a parità di punti delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria finale di merito.
La determinazione dirigenziale di approvazione dei verbali e della graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Art. 10 - Assunzione
L' assunzione sarà soggetta ai vincoli imposti dalle disposizioni di legge vigenti e saranno effettuate in base all'ordine della suddetta graduatoria, tenuto conto della riserva di un posto per il personale dipendente a tempo indeterminato che dovesse risultare idoneo.
Qualora dovessero risultare idonei più dipendenti del Comune di San Michele al Tagliamento, la riserva si applica solo a quello che ottiene il miglior punteggio.
L'assunzione è comunque condizionata dall'esito degli adempimenti prevista dall'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 in materia di mobilità del personale in disponibilità.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla pubblicazione.
Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il concorrente risultato vincitore sarà a suo tempo invitato a presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla ricezione della comunicazione – inviata tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o brevi mano – sotto pena di decadenza, il certificato medico dal quale risulti che l'aspirante gode dell'idoneità fisica all'impiego, salva la facoltà dell'Amministrazione di controllare, prima dell'assunzione, la sussistenza di tale requisito; le restanti dichiarazioni saranno autocertificate dall'interessato, secondo le indicazione dell'ufficio compente.
Il candidato che, senza aver ottenuto proroga dall'Amministrazione Comunale non presenterà la documentazione richiesta nel termine fissato e non assumerà servizio nel giorno stabilito, sarà considerato rinunciatario e l'Amministrazione Comunale potrà avvalersi della facoltà di nominare il concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

Art. 11 - Disposizioni finali.
Per quanto non previsto del presente bando s'intendono qui riportate le disposizioni contenute nel vigente "Regolamento sulle modalità di accesso all'ente" nonché al Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'assunzione conseguente al presente bando potrà avvenire compatibilmente alla normativa vigente al momento della conclusione del concorso.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse essere adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualsiasi fase il procedimento.

Il presente bando è emesso nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 deL Decreto Leg.vo 30 marzo 2001, n. 165.

Non sarà concesso il nulla osta ad altre amministrazioni pubbliche per l'utilizzo della graduatoria del concorso di cui al presente bando.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune (tel. 0431/516323 – 0431/516142).

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui alla legge n. 241/90 si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Luigi Leonardi

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dr. Luigi Leonardi

Il presente bando, con schema di domanda di partecipazione e il regolamento sulle modalità di accesso all'Ente sono disponibili sul sito www.comunesanmichele.it.