



CITTA' DI TORINO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 25 POSTI NEL PROFILO SPECIFICO DI EDUCATORE ASILI NIDO CAT. C1. (S.P. N. 03/10).

Il Direttore del Servizio Centrale Risorse Umane
in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale del 25 maggio 2010 (mecc. 102940/04),
immediatamente eseguibile, e della propria determinazione n. 1209 del 19 luglio 2007 (mecc.
10041877/04)

rende noto:

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo indeterminato, di n. **25 posti** nel profilo specifico di Educatore Asili Nido, profilo di riferimento Istruttore Pedagogico, categoria C posizione economica C1, a tempo indeterminato.

ATTENZIONE: Il numero dei posti messi a concorso potrà essere rideterminato, in riduzione, al completamento delle procedure di mobilità previste dalla legge

Riserve di posti: si applicano le riserve dei posti per gli aventi diritto ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D. Lgs. 215/2001 e s.m.i. (*volontari Forze Armate*) e della Legge 68/99 (*categorie protette*).

I posti riservati ai beneficiari delle suddette categorie di riserva che resteranno eventualmente scoperti, per mancanza di concorrenti idonei, saranno attribuiti agli idonei non riservatari secondo l'ordine di graduatoria.

Scadenza: 16 agosto 2010

Il presente bando è formulato ai sensi e per gli effetti del vigente "Regolamento Assunzioni" della Città di Torino (deliberazioni della Giunta Comunale 02.11.2005 e 09.09.2008 – n. 311 della raccolta dei regolamenti municipali).

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- conoscenza adeguata della lingua italiana.

2. Titolo di studio:

Diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione Primaria
oppure

Diploma di maestra di scuola d'infanzia (fino ad esaurimento del titolo);

Diploma di maturità magistrale (fino ad esaurimento del titolo);

Diploma di liceo psico-pedagogico;

Diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art.1 della L.R.17 marzo 1980, n. 16;

Diploma di dirigente di comunità (fino ad esaurimento del titolo);

Diploma di tecnico dei servizi sociali;

Altri diplomi di scuola media superiore nei cui provvedimenti istitutivi si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e alla gestione degli asili nido;

oppure

Attestato di educatore per la prima infanzia o equivalenti conseguito successivamente al diploma di scuola superiore. Per attestati di educatore per la prima infanzia s'intendono quelli conseguiti in seguito a:

- corsi di base di formazione per educatori prima infanzia, istituiti dalla Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 17 L.R. n. 3/73 e s.m.i.;
- corsi di riqualificazione per educatori prima infanzia, istituiti dalla Regione Piemonte, equipollenti al corso di cui al punto c1; in questo caso, se non direttamente certificato dal candidato, si procederà d'ufficio ad acquisire dichiarazione di equipollenza dalla Regione Piemonte;
- corsi di formazione e riqualificazione per educatori prima infanzia o per figure professionali equivalenti, istituiti da altre Regioni italiane, o da altri enti pubblici, equipollenti ai corsi citati al punto c1; in questi casi, se non direttamente certificati dal candidato, si procederà d'ufficio ad acquisire dichiarazione di equipollenza dalla Regione Piemonte.

L'equipollenza del diploma conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda apposita dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.R. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente.

3. Età: non inferiore ad anni 18.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda.

Ai sensi della vigente normativa, **non possono** accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

DOMANDA D'AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte preferibilmente su apposito modulo compilato in ogni sua parte e sottoscritto, **dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento**, e indirizzate al seguente recapito:

Città di Torino
Servizio Centrale Risorse Umane
Settore Organizzazione, Selezioni e Valutazioni
Ufficio concorsi (S.P. 03/10)
Casella postale 0498 Torino Centro
10121 Torino

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il **16 agosto 2010**; a tal fine farà fede il timbro a datario dell'Ufficio postale della località di partenza. **Non saranno**

accettate domande consegnate manualmente e non saranno accettate domande prodotte sotto forma di curriculum vitae.

Sulla busta dovrà essere indicato: selezione S.P. 03/10.

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell' art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare:

- A) Cognome e Nome;
- B) Codice fiscale;
- C) Luogo e data di nascita;
- D) recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni;
- E) di essere cittadino italiano/a o di essere cittadino/a di uno stato della Unione Europea;
- F) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- G) di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- H) la posizione riguardo agli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile) ovvero la condizione di non soggetto agli obblighi militari (per i candidati di sesso femminile);
- I) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- J) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti), fermo restando che ai sensi della L. 475/99 il c.d. "patteggiamento" (previsto dall'art. 444 del codice di procedura penale) è equiparato a condanna;
- K) il possesso del titolo di studio, con specificazione obbligatoria e dettagliata dei seguenti dati ^(*):
 - denominazione del titolo di studio
 - denominazione dell'Istituto/Università;
 - anno di conseguimento;
- L) la lingua straniera prescelta;
- M) l'eventuale servizio prestato a tempo determinato o indeterminato presso Il Comune di Torino con il profilo specifico di Educatore asili nido;
- N) ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, gli ausilii necessari in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- O) l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94;
- P) l'eventuale diritto alla riserva di posti di cui all'art. 18, comma 6, del D. Lgs. 215/2001 e s.m.i. (*volontari Forze Armate*) ovvero di cui alla Legge 68/99 (*categorie protette*).

^(*) in quanto elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, anche al fine di accertare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato

Alla domanda devono essere allegati 1) la copia fotostatica della carta di identità o di documento equipollente⁽¹⁾ in corso di validità – 2) l'originale del versamento sul c/c postale n. 26616102, intestato alla "Tesoreria del Comune di Torino – Tassa Concorso", della somma di € 10,00 con la causale "Tassa di Concorso n. 03/10.

La mancanza della firma in calce alla domanda, e/o della fotocopia della carta di identità (o di documento equipollente) ed il mancato pagamento entro i termini di scadenza della domanda, della tassa di concorso comportano l'esclusione dalla procedura.

L'applicazione delle preferenze o precedenza di legge e l'assegnazione dei posti riservati sono subordinate alla compilazione dei punti "O" e "P" e **non potranno** essere richieste o fatte valere dopo la scadenza del bando.

Alla domanda non devono essere allegati dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati presso Amministrazioni diverse dalla Città in quanto verranno richieste successivamente solo ai candidati ammessi alla prova orale.

⁽¹⁾ Per documento equipollente alla carta di identità, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, si intende: "passaporto - patente di guida - patente nautica - libretto di pensione - patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici - porto d'armi - altre tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato".

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione consisterà in una prova scritta cui saranno ammessi tutti i candidati, in una prova orale cui saranno ammessi i **150** candidati, in regola con i requisiti di ammissione, che avranno superato la prova scritta e ottenuto i migliori punteggi (tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato) e nella valutazione dell'esperienza professionale.

PROVA SCRITTA

A **tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione** sarà somministrato un questionario contenente domande a risposte multiple prefissate mirato ad accertare la conoscenza nelle seguenti materie:

Cenni legislativi

- I diritti delle bambine e dei bambini nella costituzione Italiana, Europea e nelle Carte Internazionali
- Ordinamento degli Enti Locali
- Regolamento comunale nidi e scuole dell'infanzia
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici e codice disciplinare
- Disposizioni in materia di privacy, sicurezza e igiene
- Contenuti e finalità del nido d'infanzia in Italia in un quadro legislativo regionale e dei servizi integrativi offerti dal comune di Torino

Nozioni e questioni di cultura e pedagogia infantile

- Teorie sullo sviluppo delle bambine e dei bambini da 0 a 6 anni: processi di conoscenza a apprendimento, dinamiche di interazione e socializzazione con coetanei e adulti
- La progettazione educativa
- L'azione educativa in relazione alle difficoltà di sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale
- L'azione educativa in relazione alle molteplici culture

Professionalità dell'educatore

- La relazione con le famiglie
- Il nido d'infanzia nel sistema formativo e scolastico: la continuità verticale e orizzontale

La Commissione disporrà di 60 punti. La prova scritta si intenderà superata con il raggiungimento del punteggio minimo di 36/60.

Diario e sede

Tutti i candidati sosterranno il test preselettivo nella data e nella sede che verranno indicate nel sito Internet della Città: www.comune.torino.it/lavoro/concorsi.htm a partire dal **3 settembre 2010**.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

PROVA ORALE

I candidati meglio classificati nella prova scritta, purché sufficienti, nel numero massimo di **150** e in regola con i **requisiti di ammissione**, saranno ammessi alla prova orale; tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato.

Il colloquio verterà sulle medesime materie della prova scritta alle quali si aggiungerà la verifica delle conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, power point, internet e posta elettronica).

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto legislativo 165/01 è inoltre previsto l'accertamento di una **lingua straniera** a scelta del candidato tra inglese e francese. La Commissione disporrà di 60 punti e la prova si intenderà superata con il raggiungimento di almeno p. 36/60.

Sede e data di svolgimento del colloquio saranno comunicate direttamente nel corso della prova scritta e saranno comunque confermate, con l'indicazione dei candidati ammessi, mediante successiva e tempestiva **pubblicazione nel medesimo sito Internet** sopra indicato.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE

Per i **sol**i candidati ammessi alla prova orale la Commissione procederà alla valutazione dell'esperienza professionale, attribuendo sino ad un massimo di 30 punti secondo i criteri sotto specificati.

Saranno valutati **esclusivamente** i servizi continuativi di durata pari o superiore a 15 giorni, maturati nel decennio precedente l'emissione del presente avviso (**1 luglio 2000 – 30 giugno 2010**) con contratto di lavoro subordinato a tempo **indeterminato** o **determinato** e con **esclusione** di qualsiasi altra tipologia di rapporto di lavoro, presso Pubbliche Amministrazioni e nel profilo specifico di Educatore asili nido

Ai fini della valutazione saranno considerate le seguenti tipologie con l'attribuzione dei relativi punteggi:

- a)** servizio maturato presso il **Comune di Torino** - punti **3** per ogni anno di servizio (365gg.)
- b)** servizio maturato presso **Altri Enti** - punti **1,5** per ogni anno di servizio (365gg.)

Il conteggio avverrà sul numero dei giorni e fanno fede data di inizio e fine del contratto individuale di lavoro.

Per i servizi prestati presso il Comune di Torino non sono richieste indicazioni dettagliate ai candidati mentre per gli altri servizi è necessaria l'esatta indicazione dell'Ente, del profilo ricoperto, della tipologia del contratto e del periodo con inizio e fine servizio.

ATTENZIONE

La comunicazione dei servizi prestati presso Enti diversi dalla Città di Torino sarà richiesta

ai **soli candidati ammessi all'orale**. Questi dovranno compilare l'apposito prospetto che sarà reperibile sul sito internet della Città contestualmente alla pubblicazione degli ammessi all'orale e quindi inviarlo tramite e-mail all'indirizzo: concorsi.risorseumane@comune.torino.it.

Il prospetto dovrà riportare, per ogni periodo di servizio i seguenti dati:

- denominazione dell'Ente;
- profilo professionale ricoperto;
- tipologia del contratto;
- periodo di servizio (*formato gg/mm/aa*);

L'incompleta compilazione anche di uno solo dei dati richiesti comporta la **non valutazione del periodo servizio**.

I periodi di servizio prestati a tempo parziale o in misura inferiore all'anno (purché pari o superiori a 15 giorni) saranno calcolati in proporzione.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentare **in visione** presso la sede d'esame, al momento dell'appello, **l'originale** del titolo di studio (ovvero del certificato sostitutivo), della **certificazione** relativa agli eventuali servizi già dichiarati e della **documentazione** comprovante il possesso dei titoli di precedenza o preferenza eventualmente già dichiarati nella domanda.

L'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale, espressa in centocinquesimi e comprendente i soli candidati risultati idonei nella prova orale, sarà data dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta, nel colloquio e nella valutazione dell'esperienza professionale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, esclusivamente delle precedenze e preferenze di legge indicate dai candidati nella domanda di ammissione. Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata – ai sensi dell'art. 30, comma 3, del Regolamento Assunzioni – con riguardo al più giovane d'età.

Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, eccezion fatta per la "maggiore età".

La graduatoria, approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione, avrà la validità prevista dalla normativa vigente al momento.

Non si rilascerà dichiarazione di idoneità alla selezione.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori della selezione dovranno assumere servizio entro il termine massimo di quindici giorni dalla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro; trascorso tale termine senza che abbiano assunto servizio saranno considerati rinuncianti al posto, a meno che comprovino un impedimento riconosciuto valido dall'Amministrazione.

I contratti individuali di lavoro saranno stipulati previa visita di idoneità fisica e accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti, decorreranno dalla data di effettiva assunzione del servizio e prevederanno un periodo di prova di sei mesi.

L'Amministrazione si riserva di disporre la **non immissione in servizio** dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dal Regolamento

generale per il personale, dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate e dal CCNL.

I nuovi assunti saranno iscritti all'I.N.P.D.A.P. ai sensi di legge.

Il trattamento economico spettante ai vincitori è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Centrale Risorse Umane - Settore Assunzioni, per le finalità di gestione della selezione (ivi compresa l'eventuale pubblicazione del superamento delle singole prove sui mezzi di informazione ritenuti più idonei), saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Il candidato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il Dr. Enrico DONOTTI. Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici: 0114427422; 0114427423; 011 4427455; 0114424053 (lunedì – giovedì dalle ore 8 alle ore 16, venerdì dalle ore 8 alle ore 14).

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e tiene altresì conto dei benefici in materia di assunzioni riservate ai candidati disabili di cui alla Legge 68/1999 e agli aventi diritto di cui al comma 6 dell'art 18 del D. Lgs. 215/2001.

Dal Palazzo Comunale, 22 luglio 2010

IL DIRETTORE
Dr. Emilio AGAGLIATI