

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.3 POSTI NELLE AREE I E V NEL
PROFILO PROFESSIONALE DI " COLLABORATORE TERMINALISTA" - CAT. B3.
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO - CON RISERVA DEL 100% AL PERSONALE
PREARIO IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 44 DEL VIGENTE
REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLE ASSUNZIONI.

SI RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale 360 del 23.12.2008, nel rispetto delle norme del vigente regolamento organico per il personale dipendente ed al vigente regolamento comunale che disciplina le assunzioni, art. 44, nonché delle norme in vigore per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

È INDETTO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di "COLLABORATORE PROFESSIONALE TERMINALISTA" - CAT. B3, a tempo pieno e indeterminato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo della categoria B, posizione economica B3, previsto dal CCNL 09.05.2006 pari a € 18.034,44 (compresa indennità di comparto), come previsto dall'art. 33 CCNL del 22.01.2004.

Spettano inoltre:

- Tredicesima mensilità nell'importo previsto dalle vigenti leggi in materia;
- Eventuale assegno per nucleo familiare, a norma di legge.

Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti, erogati mensilmente, sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, erariali, nelle misure fissate a norma di Legge.

Il rapporto è disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale Dipendenti Enti Locali e dal Regolamento Comunale dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti dovranno risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Titolo di studio: "DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE" ;
- Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi di servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- Immunità da condanne penali o da procedimenti pendenti per i reati contemplati dalla normativa vigente in materia, salva l'avvenuta riabilitazione;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- Non avere subito provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- Patente di guida di Cat B;
- Essere esenti dalle seguenti dipendenze e patologie:
 - alcoolismo, tossicomanie, intossicazioni croniche di origine esogena;
 - imperfezioni ed infermità dell'apparato neuro-psichiatrico; malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale; infermità psichiche invalidanti; psicosi e psico-nevrosi anche pregresse; personalità psicopatiche ed abnormi; disturbi mentali della personalità o comportamentali.
 - Idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni connesse all'assunzione di cui al presente bando di concorso. L'idoneità psico-fisica all'impiego sarà accertata da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale, e/o dal Medico del lavoro dell'Ente **prima dell'immissione in servizio.**
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso una pubblica amministrazione, né di avere

procedimenti penali in corso per reati che possano compromettere il rapporto fiduciario tra l'ente ed il lavoratore nonché inficiare il credito nella figura del dipendente stante la riservatezza dei rapporti istituzionali con l'utenza (ed inoltre non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, e non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici).

- I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile, stabilito nel bando di concorso, per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro (Legge 10/04/91 n. 125).

Questa Amministrazione provvederà comunque all'accertamento di tutti i requisiti prescritti.

RISERVA DI POSTI

In base al disposto dell'art. 1 comma 558 della Legge 296/2006 ed all'art. 3 commi 90 e 94 della Legge 244/07, e dall'art. 44 del vigente Regolamento di Disciplina delle Assunzioni è prevista la riserva di posti pari al 100% dei posti a concorso i quali verranno riservati al personale precario che abbia maturato almeno tre anni di esperienza di lavoro subordinato a tempo determinato presso pubbliche amministrazioni in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 28 settembre 2007, nonché il riconoscimento, in termini di punteggio, del servizio prestato presso le pubbliche amministrazioni per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente al 28 settembre 2007, in virtù di contratti di collaborazione coordinata e continuativa stipulati anteriormente a tale data.

TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di Euro 10,00 – non rimborsabile, salvo revoca del concorso stesso – effettuato presso la tesoreria dell'Ente od a mezzo vaglia postale intestato all'Ente o sul Conto Corrente Postale intestato al Comune di Albenga n. 13555172. La ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dovrà riportare nella causale la specifica del concorso "Tassa concorso Collaboratore Terminalista" ed essere allegata alla domanda o, comunque, prodotta entro il termine ultimo previsto per la presentazione delle domande.

PRESENTAZIONE E SCADENZA DELLA DOMANDA

Per partecipare al concorso l'aspirante dovrà far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Albenga, Piazza San Michele n. 17 – 17031 Albenga, con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo, domanda di ammissione al concorso redatta su carta semplice come da schema di domanda allegato al presente bando, entro e non oltre il **30/01/2009**.

Le domande si considerano pervenute in tempo utile quando siano state spedite entro il termine indicato nel bando; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, purché pervengano all'Ufficio Protocollo del Comune anteriormente all'inizio della prima seduta della Commissione Giudicatrice, che si riunirà, fatto salvo giustificato motivo, non prima di cinque giorni successivi al termine di scadenza di presentazione delle domande indicato nel bando.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali, lo stesso si intenderà espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tale caso alla domanda dovrà essere allegata un'attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del lavoro ovvero autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;

La busta sigillata dovrà riportare, a pena di esclusione, la dicitura: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.3 POSTI NELLE AREE I e V NEL PROFILO PROFESSIONALE DI " COLLABORATORE TERMINALISTA" - CAT. B3. RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO - CON RISERVA DEL 100% AL PERSONALE PRECARIO DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 44 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLE ASSUNZIONI.**

e l'indicazione del **NOME, COGNOME ED INDIRIZZO DEL CONCORRENTE.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per mancate comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno presi in considerazione le domande, i documenti ed i titoli presentati successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La domanda di partecipazione deve, a pena di nullità, contenere esplicita richiesta di ammissione al concorso ed essere datata e sottoscritta. In applicazione al Regolamento dei Concorsi, non sono, comunque, sanabili le domande e le autocertificazioni prive:

- a) di nome, cognome, codice fiscale, residenza o domicilio;**
- b) della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda-autocertificazione;**
- c) del curriculum professionale debitamente sottoscritto;**
- d) copia del documento di identità.**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- a) **Dichiarazione**, resa ai sensi degli artt.li 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, datata e sottoscritta dall'interessato, attestante, sotto la propria responsabilità, i suddetti requisiti, ed elencati secondo lo schema sotto riportato;
- b) **Ricevuta** originale del versamento della tassa di concorso fissata in euro 10,00;
- c) **Fotocopia** leggibile della patente di guida richiesta anche ai fini di acquisire il documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) **Dichiarazione**, anche autocertificata, circa il possesso di eventuali titoli di merito, attestati di servizio o altri titoli che il candidato ritenga, nel suo interesse, utili alla formazione della graduatoria ed a comprovare la sua attitudine e preparazione a ricoprire il posto messo a concorso; per i corsi di perfezionamento dovrà essere indicato l'esito della prova finale.
- e) **Curriculum** professionale datato e sottoscritto specificando, per ogni servizio prestato, il datore di lavoro, il periodo, la qualifica ed il profilo professionale di inquadramento.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione Giudicatrice nominata dal Direttore del Personale e composta da n. 3 componenti (1 Presidente e 2 Membri esperti) e da un Segretario (dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla C).

Ai concorrenti sarà data comunicazione, al recapito indicato nella domanda, dell'eventuale esclusione dal concorso ovvero delle eventuali variazioni di data, ora e luogo di svolgimento delle prove rispetto a quanto indicato nel presente bando.

La partecipazione al concorso comporterà l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento delle Assunzioni, ivi comprese quelle inerenti all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate in futuro.

L'esame si articolerà su **un'unica prova consistente in un colloquio inerente le mansioni proprie del profilo professionale di "Collaboratore Terminalista", e integrato da quesiti circa l'ordinamento degli enti locali - diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente, nonché verifica della conoscenza di almeno una lingua straniera.**

La prova d'esame si terrà il giorno 10/02/2009, alle ore 09:00, presso la Sala Consiliare del Comune di Albenga – Piazza San Michele 17 – 2° piano

VALUTAZIONE

Le prove d'esame si svolgeranno secondo le modalità previste dagli artt. 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 44 del vigente Regolamento Comunale di Disciplina delle Assunzioni.

Prima dell'effettuazione della prova la Commissione procede alla valutazione dei titoli dei soli candidati ammessi alla prova orale stessa, secondo i criteri stabiliti dall'art. 15 del vigente Regolamento Comunale di disciplina delle Assunzioni.

Saranno, inoltre, valutati i titoli che a norma delle vigenti leggi, possono dar luogo a riserva o preferenza.

Il voto della prova viene espresso in novantesimi, conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato nella prova una votazione minima di almeno 63/90.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della prova, la Commissione redige la graduatoria degli idonei in base al punteggio finale ottenuto da ogni candidato, comprendente la valutazione dei titoli e la votazione riportata in ciascuna delle prove d'esame.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità (art. 3, comma 22, Legge n. 537/93).

La graduatoria viene pubblicata all'Albo Pretorio unitamente all'atto di approvazione, è immediatamente efficace; ha validità di tre anni e può essere utilizzata a norma dell'art. 3, commi 3 e 4, del vigente Regolamento delle Assunzioni. La graduatoria viene altresì pubblicata per estratto sul sito web ufficiale della rete civica del Comune di Albenga (www.comune.albenga.sv.it).

I candidati risultati idonei avranno titolo ad essere assunti a tempo indeterminato al conseguimento del requisito del triennio di servizio (1.095 giornate complessive di rapporto di lavoro a tempo determinato).

NOMINA VINCITORI

Il Comune può disporre, in base alle esigenze dei servizi amministrativi, l'assunzione a tempo indeterminato, del candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, previa verifica dei titoli di riserva e di preferenza, come dettagliati negli articoli 24 e 25 del vigente Regolamento delle Assunzioni.

La nomina è comunicata all'interessato, di massima entro 15 giorni dall'esecutività del relativo provvedimento mediante lettera raccomandata, con l'indicazione del giorno in cui egli dovrà assumere servizio.

Il nominato dovrà presentare, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento, sotto pena di decadenza, l'accettazione della nomina ed i documenti richiesti per l'assunzione.

L'assunzione definitiva è subordinata al superamento del periodo di prova, nonché all'esito positivo della visita medica di idoneità alle mansioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'eventuale assunzione del vincitore con contratto a tempo indeterminato, qualora:

- venisse indicato dal Ministero della Funzione Pubblica altro nominativo di dipendente collocato in disponibilità di uguale livello e profilo professionale;

ed inoltre di riservarsi di non procedere ad assunzione a termine/di ruolo qualora:

- venisse superato il limite, relativo alla spesa del personale, indicato nel comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 come prorogato dalla "Legge Finanziaria 2008" (L. 244/2007);

- venisse a mancare la disponibilità finanziaria prevista dal Bilancio di Previsione per l'anno 2009.

- non venissero attuate altrettante assunzioni in ruolo con procedura ad evidenza pubblica.

Per quanto non disciplinato dal presente bando si fa riferimento al Regolamento Comunale di disciplina delle assunzioni e alle disposizioni di Legge vigenti in materia.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al Settore Personale tel. 0182-562212/562317/562328 - fax 0182/562205 – e-mail personale@comune.albenga.sv.it

Albenga, _____

IL DIRETTORE II RIPARTIZIONE
Dr. Massimo SALVATICO

PUBBLICAZIONE G.U. – IV Serie Speciale N. _____ DEL _____

SITO INTERNET - [HTTP://WWW.COMUNE.ALBENGA.SV.IT](http://www.comune.albenga.sv.it)

FAC SIMILE DI DOMANDA (in carta semplice)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.3 POSTI NELLE AREE I E V NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE TERMINALISTA" - CAT. B3.

RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO - CON RISERVA DEL 100% AI DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 44 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLE ASSUNZIONI.

AL COMUNE DI ALBENGA
Ufficio Protocollo
Piazza San Michele 17
17031 ALBENGA (SV)

Il/la sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso/a al concorso pubblico di cui all'oggetto.

_____ data _____ firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE (da allegare alla domanda a pena di esclusione)

 L sottoscritt, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali che comportano dichiarazioni mendaci:

- di chiamarsi _____ Sesso M/F
- di essere nato/a il _____ a _____
prov. _____;
- stato civile: _____;
- di essere residente in _____ prov. _____
via/p.zza _____ N. _____
tel. _____ codice fiscale _____;

di indicare come recapito per ogni comunicazione relativa al concorso il seguente indirizzo:

di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di possedere la cittadinanza: _____;

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito in data _____, presso l'Istituto _____
_____ riportando la votazione di _____

_____;

di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

dal _____ al _____, cat./liv. _____ causa di risoluzione del rapporto di lavoro _____;

dal _____ al _____, cat./liv. _____ causa di risoluzione del rapporto di lavoro _____;

di essere in regola con gli obblighi di leva, essendo nella seguente posizione:

_____ (servizio militare svolto dal _____ al _____);

di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso una pubblica amministrazione, né di avere procedimenti penali in corso per reati che possano compromettere il rapporto fiduciario tra l'ente ed il lavoratore nonché inficiare il credito nella figura del dipendente stante la delicatezza dei rapporti istituzionali con l'utenza comunale (non aver inoltre subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, e non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);

di non aver subito provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse _____;

di possedere idoneità psico-fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni connesse al posto di cui al bando di concorso;

di essere esente dalle seguenti dipendenze e patologie:

alcolismo, tossicomanie, intossicazioni croniche di origine esogena;

imperfezioni ed infermità dell'apparato neuropsichiatrico; malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale; infermità psichiche invalidanti; psicosi e psico-nevrosi anche pregresse; personalità psicopatiche ed abnormi; disturbi mentali della personalità o comportamentali.

di essere in possesso della patente di guida cat. _____ rilasciata da _____ in data _____

Distinti saluti.

(data) _____

In fede

(Firma autografa per esteso)

__I__ sottoscritt _____

dichiara, inoltre, di autorizzare il Comune di Albenga, nei limiti delle vigenti disposizioni di Legge e per i fini istituzionali:

1) ad utilizzare i propri dati personali, ai soli fini economico-giuridici, conseguenti e discendenti dal procedimento amministrativo, in tutte le sue fasi;

2) a rendere pubblici, mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale e tramite il sito ufficiale web della rete civica del Comune di Albenga (www.comune.albenga.sv.it), i propri dati anagrafici, la valutazione e la posizione, risultanti dall'espletamento delle prove concorsuali.

(data)

In fede

(Firma autografa per esteso)

Si allega copia di documento d'identità.

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE – TERMINALISTA” – CAT. B3” – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. ricevuta di versamento tassa di concorso;
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Firma per esteso