

CITTA' DI CASARANO

PROVINCIA DI LECCE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 4 POSTI DI DIRIGENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CUI DUE RISERVATI AL PERSONALE INTERNO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

VISTI:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 220 del 18.5.2010, che ha approvato il piano occupazionale relativo al triennio 2010/2012 ;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale del 23.12.2009, n. 354;
- il Regolamento per l'accesso – procedure concorsuali e selettive - approvato con provvedimento di Giunta comunale del 23.12.2009, n. 355;
- i vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro - area dirigenza;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- i DD.PP.RR. nn. 487/1994, 693/1986 e 445/2000;
- la delibera della Giunta Comunale n. 369 del 24.09.2010, con la quale è stato approvato lo schema del presente bando;
- la determinazione del Servizio Personale n.126 del 12.10.2010, con la quale è stato approvato il bando ed indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di DIRIGENTE a tempo pieno e indeterminato, di cui due riservati al personale in servizio nel Comune di Casarano;

RENDE NOTO CHE

in esecuzione dei sopracitati provvedimenti, è indetto un **concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di DIRIGENTE a tempo pieno e indeterminato, di cui due riservati al personale in servizio nel Comune di Casarano.**

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato del Comune di Casarano per quanto compatibile con la presente selezione e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n.198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n.165 e successive modificazioni.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie (G.U.) ovvero entro
LE ORE 12.00 DELL'11/11.2010

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso è il seguente:

1. stipendio base annuo della qualifica dirigenziale del comparto Autonomie Locali e Regioni;

2. retribuzione di posizione nella misura prevista dal CCNL comparto Autonomie Locali e Regioni - Area Dirigenza;
3. retribuzione di risultato in base al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente e alla valutazione della prestazione individuale, come da certificazione del nucleo di valutazione;
4. assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante;
5. tredicesima mensilità sulle voci di cui ai punti 1), 2) e 4);
6. indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso ai candidati esterni è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titoli di studio:

possesso di una delle seguenti lauree secondo il vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) o equipollenti:

- Economia e Commercio
- Scienze politiche
- Giurisprudenza
- Architettura
- Ingegneria

I diplomi di laurea conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei diplomi di laurea italiani: a tal fine nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. Esperienza di servizio (è richiesto il possesso di almeno una delle seguenti esperienze, non cumulabili):

- a) essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni in possesso dei titoli di studio indicati al punto 1., con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- b) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti dei titoli di studio indicati al punto 1., ed in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso le Scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, ed aver compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- c) essere dipendenti delle amministrazioni statali, muniti dei titoli di studio indicati al punto 1., reclutati a seguito di corso-concorso, con un'anzianità di servizio di quattro anni svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso di uno dei suddetti titoli di studio;
- d) essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, in possesso dei titoli di studio indicati al punto 1. e avere svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
- e) aver ricoperto incarichi in qualifica dirigenziale in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché in possesso dei titoli di studio indicati al punto 1.;
- f) essere cittadini italiani, muniti dei titoli di studio indicati al punto 1. ed aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

3. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e dal D.P.C.M. 07.02.1994, n.174;

4. Pieno godimento dei diritti politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

5. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

6. Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, per i quali non sia possibile procedere alla nomina (v. dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso);

7. Assenza di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (v. dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso).

I candidati in servizio presso il Comune di Casarano, per concorrere alla riserva dei due posti riservati al personale interno, oltre ai requisiti previsti per l'accesso dall'esterno, dovranno aver maturato anche cinque anni di anzianità di servizio a

tempo indeterminato presso il Comune di Casarano nella carriera direttiva (Categoria di accesso D3 ex 8^a qualifica funzionale).

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione ed al momento dell'assunzione.

Con provvedimento motivato l'amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento del concorso - cui, pertanto, i candidati vengono ammessi con riserva - l'esclusione dal concorso medesimo per difetto dei prescritti requisiti.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice utilizzando il modello allegato, dovranno essere inviate all'Ufficio Protocollo del Comune di Casarano – Piazza S. Domenico 1, **entro le ore 12.00 del giorno 11.11.2010**, a mezzo del servizio postale con lettera raccomandata a.r. o presentate, entro la stessa data, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Casarano (orario per il pubblico: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00).

Le domande inoltrate tramite l'Ufficio postale si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata a.r. entro il termine di scadenza sopra indicato. A tal fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante; le domande dovranno, comunque, pena l'esclusione, pervenire all'Ente entro 5 giorni dalla data di scadenza del bando stesso. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'Amministrazione.

Nella domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- numero telefonico e **indirizzo di posta elettronica**;
- il domicilio al quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso;
- l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- specificazione della cittadinanza;
- il godimento dei diritti politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In ogni caso devono essere indicate le condanne penali definitive subite per qualsiasi altro reato, ai fini della valutazione di cui all'art. 4, comma 2, lettera e) del Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- eventuali sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio in precedenti impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere fisicamente idoneo al servizio continuo ed incondizionato nell'impiego a concorso;
- posizione nei confronti degli obblighi di leva;
- titolo di laurea posseduto con relativo punteggio ed università presso il quale è stato conseguito (ed indicazione dell'eventuale equipollenza);
- **l'esperienza di servizio in modo analitico, a pena di esclusione dal concorso**, come descritta alla voce "Requisiti di ammissione", punto 2. "esperienza di servizio" – lettere a), b), c), d), e), f), (dovranno essere forniti tutti gli elementi necessari alla completa valutazione.
- titolo che dà diritto a eventuali riserve, precedenza o preferenze ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487/1994 (v.allegato);
- di avere la conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese e francese.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Il **candidato portatore di handicap**, fermo restando, comunque, il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere lo svolgimento del servizio, deve indicare nella domanda la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove. Il candidato dovrà altresì allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che in relazione allo specifico handicap ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso. Il candidato che si trovi nella sopra indicata condizione è tenuto a contattare, immediatamente dopo la scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, il seguente numero telefonico: 0833/514224.

Dovranno essere allegati alla domanda:

- ricevuta di versamento della **tassa di concorso** fissata in Euro 3,87, non rimborsabile, da effettuarsi a mezzo versamento sul conto corrente postale n. 12063731 intestato al Comune di Casarano, indicando la causale del versamento;
- fotocopia del **documento di identità** in corso di validità.

L'esclusione dal concorso ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa indicazione di cognome, nome, residenza o domicilio;
- omessa indicazione dell'esperienza di servizio;
- omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- aspirante che non risulta in possesso dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Casarano.

PROGRAMMA E MODALITA' DELLE PROVE D'ESAME
--

1. PRESELEZIONE

In presenza di un numero di domande superiore a 40, potrebbe essere prevista una prova preselettiva - consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame - alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando. La Commissione esaminatrice provvederà alla predisposizione dei quiz, ricorrendo, ove occorra, anche a ditta specializzata. In caso di prova preselettiva, per essere ammessi alle prove scritte, i candidati devono aver riportato nella preselezione una votazione di almeno 21/30.

L'eventuale preselezione avrà luogo il **giorno 23.11. 2010**.

La conferma dell'effettuazione, il luogo e l'orario saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Casarano al seguente indirizzo www.comunedicasarano.com entro il giorno **18.11. 2010**.

Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario indicati.

A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 20 concorrenti che avranno superato la prova preselettiva.

In ogni caso il punteggio della prova preselettiva non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito della selezione di cui al presente bando.

L'elenco degli ammessi alle prove di esame sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Casarano al seguente indirizzo www.comunedicasarano.com il giorno **24.11.2010**.

2. CALENDARIO PROVE D'ESAME

Le prove di esame si svolgeranno presso ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI – VIA PENDINO - CASARANO nei giorni:

1^ prova scritta: **26.11.2010**, ore 9,30;

2^ prova scritta: **01.12. 2010**, ore 9,30;

prova orale: a partire dal **14.12.2010** secondo l'orario che sarà comunicato in occasione della pubblicazione dei risultati.

3. PROVE DI ESAME

L'esame si articolerà in tre prove: due prove scritte e una prova orale.

1^ PROVA SCRITTA

La prima prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato sulle seguenti materie: diritto amministrativo, diritto costituzionale, legislazione degli enti locali, elementi di contabilità giuridica-economico-patrimoniale, appalti e contratti, legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica, dei lavori pubblici e ambientale, disposizioni legislative e regolamentari relative a documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e diritto di accesso, diritto civile, penale, tutela della riservatezza e protezione dei dati personali, normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.

2^ PROVA SCRITTA

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un atto o provvedimento attinente al posto messo a concorso nelle materie di cui alla prima prova scritta.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio su: materie delle prove scritte, accertamento della conoscenza di una lingua straniera scelta tra inglese e francese, diritti e doveri del pubblico dipendente, nozioni sulla responsabilità disciplinare e patrimoniale dei pubblici dipendenti, conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, reati contro la pubblica amministrazione.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte. La Commissione non procederà alla correzione della seconda prova scritta qualora nella prima il candidato non abbia riportato il punteggio minimo di 21/30. La prova orale si intenderà superata dai candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 21/30 e il giudizio di idoneità in ordine alla conoscenza della lingua straniera.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati.

L'ammissione alla prova orale sarà comunicata mediante pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune di Casarano: www.comunedicasarano.com.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

L'ammissibilità dei concorrenti sarà valutata dalla Commissione selezionatrice.

Punteggio attribuito alle prove :

- 1' prova scritta punti 30
- 2' prova scritta punti 30
- prova orale punti 30
- Titoli punti 30

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le categorie di titoli valutabili ed i criteri generali di valutazione sono di seguito indicati:

CRITERI GENERALI DI RIFERIMENTO PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

	A – punteggio per categorie di titoli	
Punteggio massimo attribuibile		Punti 30 (trenta)
A.1 titoli di studio	15% del totale	Fino a punti 4,5 (quattro virgola cinque)
A.2 titoli di servizio	50% del totale	Fino a punti 15 (quindici)
A.3 curriculum professionale	35% del totale	Fino a punti 10,5 (dieci virgola cinque)

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. – area della dirigenza - e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Casarano, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Personale del Comune di Casarano (Piazza S. Domenico, 1 - 73042 Casarano).

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Casarano al trattamento dei dati personali.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Casarano.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il dr. Stefano Pagliarulo.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Casarano – Piazza S. Domenico n. 1 - tel. 0833 514224 (orario per il pubblico - tutti i giorni - escluso il sabato - dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

Il bando in versione integrale e fac-simile di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Casarano al seguente indirizzo www.comunedicasarano.com.

Casarano, 12.10.2010

Il Responsabile del Servizio Personale
Dr. Stefano Pagliarulo

ALLEGATO - TABELLA PREFERENZE

D.P.R. 09.05.1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5 (estratto)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

OGGETTO: *Domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di 4 posti di **Dirigente a tempo pieno e indeterminato di cui due riservati al personale interno.***

Al Sig.
Responsabile del Servizio Personale
del Comune di Casarano
Piazza S. Domenico n. 1
73042 CASARANO

 l sottoscritt_ (cognome e nome) _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ CAP _____
Via _____ n. _____ tel. _____
cell. n. _____, indirizzo posta elettronica _____
codice fiscale _____,

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per esami **per la copertura di n. 4 posti di Dirigente a tempo pieno e indeterminato, di cui due riservati al personale interno di cui al bando del _____.**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (_____), nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e dal D.P.C.M. 07.02.1994, n.174;

di godere dei diritti politici;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;

di non avere riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero di avere a proprio carico _____;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;

di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio in precedenti impieghi presso una Pubblica Amministrazione _____;

di essere fisicamente idoneo alle mansioni relative al posto a concorso;

di essere nei confronti degli obblighi militari di leva o di servizio sostitutivo civile, nella seguente posizione: _____;

di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto a preferenza o precedenza o riserva: _____;

di essere in possesso della laurea _____ in _____

conseguita presso l'Università di _____ nell'anno accademico _____
con la votazione di _____;

di essere in possesso della seguente "esperienza di servizio" (ai sensi del punto 2 lettere a, b, c, d, e, f, dei requisiti di ammissione) :

di avere la conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;

di scegliere, per la prova d'esame, la seguente lingua straniera (*inglese o francese*) _____;

di essere in possesso dei titoli di cui all'allegato elenco valutabili secondo i criteri definiti nel bando;

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla selezione sia inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni:

Via _____ n. _____
presso _____
Località _____ C.A.P. _____ (Prov. _____)

I sottoscritt, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Casarano potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.6.2003 "codice in materia di protezione dei dati personali" autorizza l'utilizzo dei dati per i fini suddetti.

(luogo e data)

(firma)

Allegati:

ricevuta di versamento della tassa di concorso di € _____;
copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

NB. La domanda dovrà essere inviata all'Ufficio Protocollo del Comune di Casarano a mezzo del servizio postale con raccomandata a.r. o presentata direttamente allo stesso ufficio.