



COMUNE DI NOVENTA VICENTINA
Provincia di Vicenza

Prot. n. 0018716

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI,
per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato,
di n. due posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
Categoria D1**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamata la propria determinazione n. 557 del 30.09.2010 con la quale e' stato indetto il concorso in oggetto;

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di n. due posti di Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 – presso l'Ufficio Tecnico.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti in oggetto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. Enti Locali corrispondente alla categoria D1, e precisamente:

- stipendio tabellare annuo comprensivo dell'indennità integrativa speciale conglobata: Euro 21.166,71;
- indennità di comparto nella misura di Euro 51,90 mensili per 12 mensilità;
- tredicesima mensilità ed eventuale assegno per il nucleo familiare nelle misure di legge;
- ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti, nonché ogni altro aumento previsto dal CCNL.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di Legge erariali, assistenziali e previdenziali.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato n. 1, dovranno essere inviate al Sindaco del Comune di Noventa Vicentina - Piazza IV Novembre, 1 - 36025 NOVENTA VICENTINA (VI) entro il giorno

LUNEDI' 08 NOVEMBRE 2010

Nella Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale – Concorsi ed Esami – sarà pubblicato per estratto avviso del presente bando.

Le domande di ammissione dovranno essere fatte pervenire al Comune a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento, oppure consegnate direttamente al protocollo comunale. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data apposti dall'ufficio postale accettante o, in caso di presentazione diretta all'Amministrazione, dal timbro dell'Ufficio Protocollo

Generale del Comune di Noventa Vicentina.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il **terzo** giorno dopo quello di scadenza del presente avviso. Il Comune di Noventa Vicentina non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/94).

La domanda deve essere firmata a pena di nullità.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 D.P.C.M. 174/94, art. 38 D.Lgs. 165/01 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente. Chi non ha la cittadinanza italiana, oltre a tutti i requisiti richiesti ai cittadini italiani, deve godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. I cittadini dell'Unione Europea presentando la domanda confermano il possesso anche dei suddetti requisiti.
Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
3. Laurea di I livello (L) o Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica o Magistrale (LS o LM) in INGEGNERIA CIVILE o EDILE o INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO o ARCHITETTURA o URBANISTICA o EQUIPOLLENTI PER LEGGE;
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia;
Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce;
4. abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
5. godere dei diritti politici;
6. non avere riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
7. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti, a norma dell'art. 127, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
8. idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
9. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo;
10. patente di guida non inferiore alla Categoria B.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato n. 1, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la personale responsabilità:

1. cognome e nome, la data e il luogo di nascita, codice fiscale;
2. la residenza anagrafica;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea come indicato al punto 2 dei requisiti di ammissione;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale riportati (L. 475/99) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/01, indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso. La dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne o provvedimenti definitivi;
6. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
7. di essere fisicamente idonei alle mansioni da svolgere;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati maschi),
9. il titolo di studio richiesto dal bando di concorso con indicazione dell'eventuale provvedimento normativo che sancisce l'eventuale equipollenza;
10. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
11. di essere in possesso della patente di guida non inferiore alla Categoria B;
12. l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito (vedi allegato n. 2);
13. la lingua straniera scelta per la prova di esame tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo.

Nella domanda di ammissione i candidati portatori di handicap dovranno specificare l'eventuale ausilio, necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92; il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della L. 104/92 mediante produzione di certificazione rilasciata dall'U.L.S.S. di competenza (cfr. D.P.R. 445/00, art. 49).

Nella domanda di ammissione deve essere indicato il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

La dichiarazione va resa sottoscrivendola in calce e allegando fotocopia della carta d'identità. Per effetto della legge n. 370 del 23/08/1988 tutti i documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

1. ricevuta del pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 da effettuarsi con una delle seguenti modalità:
 - versamento in contanti presso la tesoreria comunale Banca di Credito Cooperativo

- Vicentino di Poiana Maggiore filiale di Noventa Vicentina,
- bonifico sul conto di tesoreria comunale Banca di Credito Cooperativo Vicentino di Poiana Maggiore filiale di Noventa Vicentina (IBAN IT A 08732 60610 000025049644),
 - versamento su c.c.p n. 17977364 intestato al Comune di Noventa Vicentina – servizio tesoreria – con l’indicazione della causale “tassa concorso a n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico”.

Eventuali regolarizzazioni della domanda di partecipazione saranno comunicate ai candidati i quali dovranno provvedere alla regolarizzazione nei tempi richiesti.

L’esclusione dal concorso ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa indicazione di cognome, nome, residenza o domicilio;
- omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- domanda di ammissione spedita o pervenuta fuori termine;
- aspirante che non risulta in possesso dei requisiti prescritti.

PROGRAMMA E MODALITA’ DELLE PROVE D’ESAME

L’esame si articolerà in:

- I PROVA – SCRITTA che potrà consistere in uno o più tema/i ovvero in una serie di quesiti a risposta sintetica
- II PROVA – SCRITTA A CONTENUTO TEORICO PRATICO
- PROVA - ORALE

Le succitate prove verteranno sulle seguenti materie.

I Prova scritta:

- Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali (D.Lgs.vo n. 267/2000);
- Normativa in materia urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici e codice dei contratti;
- Normativa in materia ambientale;
- Normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti (L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni);
- Diritti i doveri del pubblico dipendente.

II Prova – scritta a contenuto teorico pratico:

- Stesura di un elaborato tecnico sulle materie della I prova scritta.

Prova orale:

- Il colloquio verterà sulle materie delle prove scritte.
In sede di prova orale la Commissione procederà all’accertamento della conoscenza dell’uso delle **apparecchiature e delle applicazioni informatiche** più diffuse con particolare riferimento ai sw per il disegno tecnico (autocad, arcgis) nonché di **una lingua straniera** (inglese, francese, tedesco, spagnolo) scelta dal candidato nella domanda di partecipazione.

CALENDARIO DELLE PROVE D’ESAME

- **I PROVA – SCRITTA: LUNEDI' 22.11.2010 – ORE 15.00**
- **II PROVA – SCRITTA A CONTENUTO TEORICO PRATICO: MERCOLEDI' 24.11 2010 – ORE 15.00**
- **PROVA ORALE: LUNEDI' 29.11.2010 – ORE 9.00**

SEDE DELLE PROVE

La I e la II prova si svolgeranno presso le Scuole Medie di Noventa Vicentina in via Marconi, 3.

La prova orale si svolgerà presso la Sede Municipale in Piazza IV Novembre, 1.

Il calendario delle prove come sopra indicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i candidati che non avranno ricevuto specifica comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi alle prove, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nei giorni e nell'ora sopraindicati. Nessuna altra comunicazione in merito verrà data ai candidati. La mancata partecipazione alle prove comporterà l'automatica esclusione dal concorso stesso.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il punteggio massimo assegnabile è di punti 90: 30 punti per la prima prova scritta, 30 punti per la seconda prova scritta a contenuto teorico/pratico, 30 punti per la prova orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è resa nota tramite affissione all'Albo Pretorio e al sito internet del Comune: www.comune.noventa-vicentina.vi.it .

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 18/30.

Il punteggio finale si ottiene dalla somma delle votazioni conseguite in tutte e tre le prove.

L'esito delle prove d'esame verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Noventa Vicentina e al sito internet del Comune: www.comune.noventa-vicentina.vi.it.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso mediante produzione di certificazione rilasciata dall'U.L.S.S. competente.

GRADUATORIA E ASSUNZIONE

I candidati che avranno superato tutte e tre le prove d'esame saranno collocati in una graduatoria finale di merito formata secondo l'ordine della somma complessiva dei punti attribuiti a ciascun candidato.

I titoli che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio saranno determinati in conformità all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria avrà validità di 3 (tre) anni dalla data di approvazione, salvo proroghe di legge, per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato o determinato a seconda delle esigenze dell'Amministrazione.

L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, secondo le esigenze dell'Ente e compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale. Sono stati assolti,

comunque, gli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/01 in materia di mobilità del personale in disponibilità.

La nomina si perfeziona con la stipula di un contratto individuale e previa acquisizione (ai sensi della normativa vigente) di tutta la documentazione di rito che sarà richiesta dal Comune. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Qualora non sia prodotta la documentazione o non sia rilevata l'esatta corrispondenza tra quanto dichiarato in sede di domanda e quanto rilevato dai documenti formali acquisiti, o siano state accertate false dichiarazioni relative ai requisiti ed ai titoli posseduti, il candidato sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria e dalla nomina. Detta dichiarazione di decadenza avrà luogo non appena sarà rilevato e comprovato il motivo che convalida la falsità delle dichiarazioni presentate, e potrà avvenire durante il procedimento di assunzione e durante il rapporto di lavoro agli effetti amministrativi, civili e penali, mentre dopo il termine del rapporto di lavoro potrà avvenire ai soli effetti penali.

La persona assunta sarà sottoposta ad un periodo di prova secondo la disciplina dell'art. 14 bis del CCNL del 6.7.1995 e dell'art. 7 CCNL 14.9.2000. Nel caso di giudizio negativo del periodo di prova, espresso dal competente Responsabile, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatto salvo quanto previsto dallo stesso. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo da parte del Medico del Lavoro incaricato dal Comune. L'Amministrazione non procederà all'assunzione nel caso in cui il medico competente esprima giudizio di non idoneità alla mansione specifica.

DISPOSIZIONI GENERALI

Per l'accesso al posto di cui al presente avviso è garantita la pari opportunità tra uomini e donne secondo quanto previsto dalla legge 10.4.1991, n. 125 e dall'art. 61 del decreto legislativo 3.2.1993, n. 29.

Sono fatte salve le riserve previste dalla legge.

E' garantito il rispetto delle norme di cui alla legge 68/1999.

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta; parimenti l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e alle disposizioni contemplate nei Regolamenti dell'Ente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Noventa Vicentina, Ufficio Personale, per le finalità di gestione della selezione oggetto del presente avviso e saranno eventualmente trattati dallo stesso Ufficio anche successivamente all'espletazione del concorso solo per finalità inerenti alla gestione del personale comunale. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla gestione del personale comunale, oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Noventa Vicentina - Ufficio Personale - titolare del trattamento.

Il Responsabile del trattamento è la Sig.na TRAVERSO Caterina.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Noventa Vicentina (tel. 0444-788527 – 0444-788530).

Consultare il seguente indirizzo Internet: www.comune.noventa-vicentina.vi.it per estrarre copia del presente bando di concorso e della domanda di partecipazione e per informazioni sulle successive fasi del concorso.

Ai sensi della Legge 07.08.1990, n. 241 si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla Dott.ssa Caterina Traverso – Responsabile dell'Ufficio Personale (tel. 0444-788527).

Noventa Vicentina, 04.10.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Caterina Traverso