



**VALUTAZIONE COMPARATIVA PER N. 01 POSTO
DI RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO
DETERMINATO PER IL SETTORE SCIENTIFICO
DISCIPLINARE INF/01 – INFORMATICA -
FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA**

**ART. 1
OGGETTO**

È indetta la seguente valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posti di Ricercatore universitario a tempo determinato presso la Facoltà di Giurisprudenza, rinnovabile ai sensi dell'art.2 del Regolamento di cui in premessa:

- Settore scientifico disciplinare: INF/01
- Programma: "Modelli gestionali e informatici di piattaforme tecnologiche per università telematiche." Durata: tre anni, rinnovabile.
- Lingua straniera: Inglese

Il costo annuo, comprensivo di oneri a carico Ente, per il Ricercatore universitario a tempo determinato è pari a € 37.534,80.

**ART. 2
PARI OPPORTUNITÀ**

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**ART. 3
REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA**

Alla procedura di valutazione comparativa di cui all'art. 1 sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'Estero, che abbiano comunque un'elevata qualificazione scientifica.

Tale elevata qualificazione scientifica viene determinata sulla base dei titoli scientifici attinenti al settore scientifico disciplinare oggetto della valutazione comparativa.

La partecipazione alla presente valutazione è libera, senza limiti in relazione alla cittadinanza.

Non possono partecipare alla valutazione comparativa:

- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1^a c. lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I requisiti per ottenere l'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

**ART. 4
DOMANDE DI PARTECIPAZIONE – TERMINI E MODALITÀ**

Per partecipare alla valutazione comparativa, il candidato compila la domanda, come da facsimile allegato, che, debitamente firmata, deve essere consegnata a mano, anche a mezzo corriere espresso o qualsiasi altro mezzo idoneo, al Magnifico Rettore dell'Università TELMA - via S. Caterina da Siena 57 - ROMA entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni, che decorreranno dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Università.

A tal fine farà fede il timbro di protocollazione dell'Università.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere consegnate a questa Università oltre il termine sopra indicato.

Qualora il termine di scadenza indicato coincida con giorno festivo, lo stesso è prorogato di diritto al primo giorno feriale utile.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, il possesso dei requisiti richiesti.

Dovrà essere indicato anche il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Università.

I candidati riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 05/02/1992, n. 104.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla procedura per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali.

ART. 5

TITOLI E PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

I candidati che siano in possesso di titoli dovranno allegare alla domanda (da far pervenire come indicato nel precedente art. 4), la seguente documentazione:

- curriculum firmato e datato, in duplice copia, dell'attività scientifica e didattica;
- documenti e titoli, in originale o in copia autenticata, utili ai fini della valutazione;
- elenco, in duplice copia, delle pubblicazioni presentate, firmato e datato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento valido, con in calce la firma;
- fotocopia del codice fiscale;
- elenco firmato e datato, in duplice copia, di tutta la documentazione presentata ai fini della valutazione comparativa.

I titoli e i documenti dei candidati stranieri, rilasciati dalle competenti Autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

I titoli contenuti nell'elenco devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del bando. Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono presentare e il relativo elenco datato e firmato, identico a quello allegato alla domanda di partecipazione, dovranno essere consegnati, unitamente alla domanda, sigillati in plico a parte entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni che decorreranno dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Università. Le pubblicazioni, in unica copia, possono essere presentate in originale o copia conforme all'originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato deve allegare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 attestante che la copia presentata è conforme all'originale (allegato b). Sul plico contenente le pubblicazioni dev'essere riportata la dicitura "Pubblicazioni", nonché:

- sigla del settore scientifico-disciplinare INF/01;
- nome, cognome, domicilio eletto ai fini del concorso.

Le pubblicazioni devono essere state stampate alla data di scadenza del bando.

Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31.8.1945, n. 660, così come integrato e modificato con la legge n. 106 del 15.04.2004. L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione, unita alla domanda, che attesti l'avvenuto deposito, oppure da certificazione del candidato, resa sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i candidati stranieri, le pubblicazioni scientifiche debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano.

Le pubblicazioni pervenute oltre il termine indicato non potranno essere prese in considerazione.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra selezione comparativa o comunque depositati presso questa o altra Amministrazione.

ART. 6 SEMPLIFICAZIONE

Per i titoli e le pubblicazioni scientifiche, i candidati possono anche avvalersi delle dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 46, 47 e 19 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 dello stesso Decreto.

Le dichiarazioni di cui ai predetti articoli possono essere utilizzate da cittadini italiani e dell'Unione Europea, senza limitazioni, e da cittadini extracomunitari qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

ART. 7 COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto Rettorale, ed è composta da: un Professore ordinario, un Professore associato e un Ricercatore universitario dello stesso settore scientifico disciplinare o di settore dichiarato affine.

Il Decreto verrà pubblicato sul sito web dell'Università.

ART. 9 ADEMPIMENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI E PROVE D'ESAME

Le Commissioni giudicatrici, per procedere alla valutazione comparativa dei candidati, predeterminano i criteri generali e li consegnano al responsabile del procedimento, il quale ne curerà e assicurerà la pubblicità sul sito web dell'Università.

Ai fini della valutazione del curriculum complessivo dei candidati e delle pubblicazioni scientifiche la commissione si atterrà ai criteri previsti nei commi 2, 3 e 4 del D.P.R. 23 marzo 2000, n.117 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge n. 230 del 04.11.2005, le Commissioni Giudicatrici sono tenute a valutare come titoli preferenziali il dottorato di ricerca e le attività svolte in qualità di assegnisti e contrattisti ai sensi dell'art. 51, comma 6, legge 27.12.1997, n. 449, di borsisti post dottorato ai sensi della legge 30.11.1989 n. 398, nonché di contrattisti ai sensi del comma 14 dell'art. 1, Legge n. 230/2005.

Al termine della valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche è previsto lo svolgimento delle seguenti prove:

- a) due prove scritte, una delle quali sostituibile con una prova pratica;
- b) una prova orale, nella quale è compresa la prova di conoscenza della lingua straniera prevista nel presente bando.

La prova di cui alla lettera b) è pubblica.

Le prove di esame si svolgeranno nella sede dell'Università.

Il diario della prima prova scritta e della seconda, con l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo, sarà notificato agli interessati, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio Postale. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La convocazione per la prova orale è notificata agli interessati, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno 20 giorni prima della svolgimento della prova stessa. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio Postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per sostenere le prove suddette i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

ART. 10

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con decreto motivato del Rettore, in ogni fase del procedimento.

ART. 11

RICUSAZIONE

Dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Università del Decreto Rettorale di nomina della Commissione giudicatrice decorre il termine perentorio di gg. 30 previsto dalla legge 21.6.1995, n. 236 di conversione del D.L. 21.4.1995, n. 120, per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze documentate di riconsuazione dei commissari. Non sono ammesse istanze di riconsuazione dopo l'inizio dei lavori della Commissione esaminatrice.

ART. 12

DURATA DEL PROCEDIMENTO

La Commissione deve concludere i lavori entro 2 mesi dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi dopo la proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione di componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

ART. 13

ACCERTAMENTO DELLA REGOLARITÀ DEGLI ATTI

Gli atti sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, ai quali vanno allegati come parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato, nonché dalla relazione finale dei lavori svolti.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, indica il vincitore, con esclusione del giudizio di idoneità.

Il Rettore, dopo l'approvazione e l'accertamento del Senato Accademico, certifica con proprio Decreto, entro 30 giorni dal deposito, la regolarità formale degli atti e dichiara il nominativo del vincitore.

Nel caso il Senato Accademico riscontri vizi di forma, il Rettore entro il predetto termine, rinvia con provvedimento motivato, gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione sul sito web dell'Università decorrono i termini per eventuali impugnative.

ART. 14

RESTITUZIONE DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

Al termine della procedura, decorsi i termini per eventuali impugnative, i candidati possono richiedere entro 60 giorni la restituzione delle pubblicazioni e dei documenti presentati.

Trascorso tale termine l'Università non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

ART. 15

DOCUMENTI DI RITO PER LA NOMINA DEI VINCITORI

I candidati risultati vincitori riceveranno comunicazione da questa Università e, nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione stessa, dovranno far pervenire i seguenti documenti:

1. estratto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza;
3. certificato generale rilasciato dal Casellario Giudiziale e certificato attestante i carichi pendenti;
4. certificato da cui risulti che il vincitore gode dei diritti politici ovvero non è incorso in alcuna delle cause che, a termine delle vigenti disposizioni, ne impediscano il possesso;

5. dichiarazione attestante se il candidato ricopra impieghi alle dipendenze dello Stato, delle Province, dei Comuni o di altri Enti Pubblici o Privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18.3.1958, n. 311).

I documenti di cui ai punti possono essere comprovati con dichiarazioni sottoscritte, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dall'interessato e prodotte in sostituzione di essi.

Questa Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

I documenti devono essere di data non anteriore ai tre mesi dalla data di comunicazione dell'esito della procedura.

I cittadini appartenenti all'Unione Europea possono comprovare i documenti di cui ai punti 1, 2 e 4, con dichiarazioni sottoscritte ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 30.5.1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati dovranno, inoltre, trasmettere i documenti prodotti con lettera di accompagnamento, nella quale dovrà essere riportato l'elenco dei documenti stessi.

ART. 16

NOMINA DEI VINCITORI

Il candidato risultato vincitore instaurerà con l'Università un rapporto di lavoro subordinato di carattere esclusivo fatto salvo quanto stabilito dall'art. 58 del D.lgs. 165/2001, mediante la stipula di un contratto di diritto privato a tempo determinato.

Il contratto potrà essere rinnovato nei termini previsti dal Regolamento.

ART. 17

CUMULO ED INCOMPATIBILITÀ

I contratti di cui al precedente articolo non sono cumulabili con gli assegni di ricerca di cui all'art. 51 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e con altri rapporti di lavoro subordinato.

Ad essi si applicano, per quanto riguarda il regime dell'incompatibilità, le disposizioni contenute nel D.L. 2 marzo 1987 n. 57, convertito con modificazioni dalla legge 22 aprile 1987 n. 158.

ART. 18

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Ricercatore verrà corrisposto il trattamento economico annuo pari ad €. 37.534,80, comprensivo di tutti gli oneri a carico Ente.

ART. 19

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente decreto è il responsabile dell'Area personale Rag. Monica Salvi.

ART. 20

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31/12/1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Personale dell'Università e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione al concorso in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 21

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente bando per selezione comparativa di posti di ricercatore universitario sarà pubblicato sul sito web dell'Università.

Roma, 09 LUG. 2009

Il Rettore
Prof. Aniello Cimitile



Data di pubblicazione
Data di scadenza

SCHEMA DI DOMANDA

Al Magnifico Rettore
Università telematica TEL.M.A.
Via S.Caterina da Siena 57
00186 ROMA

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome), _____
residente in _____ (provincia di _____)
via/piazza _____ n. _____ cap. _____ tel. _____
C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di valutazione comparativa a n. ___ posto/i di Ricercatore universitario a tempo determinato per il settore scientifico disciplinare _____, presso la Facoltà di Giurisprudenza, bandita con D.R. n. _____ del _____, pubblicato sul sito web dell'Università in data _____

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere nato a _____ il _____;
- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- di non aver riportato condanne penali; di non avere procedimenti penali pendenti; In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;
- di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal comma 1 dell'art. 3 del bando di valutazione comparativa;
- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 17 del bando di selezione;
- di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato, destituito, dispensato o decaduto da precedente impiego presso pubblica amministrazione o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di essere portatore di handicap, ai sensi della Legge n. 104/1992,

NO SI e di avere, pertanto, bisogno del seguente ausilio _____
nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove _____
desumibili da certificato allegato rilasciato da: _____

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda la seguente documentazione:

- curriculum firmato e datato, in duplice copia, dell'attività scientifica e didattica;
- documenti e titoli, in originale o in copia autenticata, utili ai fini della valutazione;
- elenco, in duplice copia, delle pubblicazioni, firmato e datato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento valido, con in calce la firma;
- fotocopia del codice fiscale;
- elenco firmato e datato, in duplice copia, di tutta la documentazione presentata ai fini della valutazione comparativa.

Il sottoscritto chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

Nome _____ Cognome _____
Via _____ n. _____ Tel. _____
C.A.P. _____ Città _____ Prov. _____

Luogo e data

Firma
.....

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.



UNIVERSITA' TELEMATICA TELMA
UNITELMA

Allegato a

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE
(ARTT. 46 e 47 D.P.R 445 DEL 28.12.2000)

Il sottoscritto (Nome e Cognome)
codice fiscale..... nato a (provincia)
il, attualmente residente a (provincia.....)
indirizzo C.A.P.,
telefono consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni
non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000;

DICHIARA

a) di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

.....
.....
.....
.....
.....

b) che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda e di seguito elencati sono conformi all'originale:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante.....

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28.12.2000 l'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili, deve essere sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a ricevere la documentazione oppure spedita già sottoscritta con la domanda, unitamente alla copia fotostatica di un documento d'identità valido.

Allegato b

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DI CONFORMITÀ
ALL'ORIGINALE DI COPIA**
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto (Nome e Cognome)
codice fiscale..... nato a (provincia)
il, attualmente residente a (provincia.....)
indirizzo C.A.P.,
telefono consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni
non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000;

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia della pubblicazione dal titolo

.....
.....

edito da, riprodotto per intero/estratto da pag. a
pag. e quindi composta di n. fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data

Il dichiarante.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 10 L. 675/1996.

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.