

Oggetto: Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato nei ruoli dell'ERSU di Sassari di n. 01 Funzionario cat. D1 Area della gestione amministrativa (deliberazione consiliare n. 10 del 20 maggio 2010).

Art. 1 Posti messi a selezione

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato, per 12 mesi eventualmente prorogabili, di n. 01 funzionario cat. D1, Area della gestione amministrativa (del. cons. 10/10).

Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione esclusivamente coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea (DL – Lauree vecchio ordinamento) nelle discipline giuridiche, economiche, finanziarie e aziendali; diploma appartenente alla classe delle lauree specialistiche (LS – Lauree specialistiche nuovo ordinamento) nelle medesime discipline; diploma appartenente alla classe delle lauree (L – Lauree triennali nuovo ordinamento) nelle medesime discipline; ovvero diploma di laurea conseguito all'estero, purché riconosciuto equipollente ad uno dei titoli precedentemente richiamati da parte del competente Ministero;
- b) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica;
- c) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Ente ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente, con le tutele stabilite per gli appartenenti alle categorie protette ex L.68/99;
- e) non essere stato dispensato o destituito da precedente impiego per persistente, insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto ai sensi della vigente normativa del pubblico impiego;
- f) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare;

I requisiti devono essere posseduti, **sotto pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione e devono essere autocertificati ai sensi dell'art. 46 e/o 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Non possono partecipare alla selezione pubblica coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'Ente si riserva comunque di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti.

La mancata comunicazione di esclusione non sana le irregolarità della domanda stessa.

Art. 3 Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, corredata di copia fotostatica di valido documento di identità e redatta in carta semplice in conformità allo schema scaricabile dal sito istituzionale dell'ERSU di Sassari, deve recare la firma autografa del candidato e deve essere presentata entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando sul B.U.R.A.S. all'ERSU di Sassari in via Coppino n. 18, Servizio Amministrativo, Settore Personale e Stipendi.

La presentazione della domanda può avvenire:

- con invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento al predetto indirizzo, indicando sulla busta la seguente dicitura:

“Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n. 01 funzionario cat. D1 Area della gestione amministrativa”

- con consegna a mano presso il protocollo dell'Ente entro le ore 17,30 del giorno di scadenza.

La data di presentazione mediante spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

La data di presentazione della domanda a mani, è stabilita dal timbro apposto dall'apposito ufficio protocollo dell'ERSU. Gli orari di apertura al pubblico sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle 12.00 alle 14.00 e martedì e mercoledì dalle 16.30 alle 17.30.

A pena di esclusione in caso di assenza anche di una sola tra le dichiarazioni prevista dal presente articolo lett. a) – h), i candidati devono dichiarare espressamente, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) il cognome e il nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubile), la data e il luogo di nascita;
- b) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, completo del codice di avviamento postale, e l'eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- e) il possesso del diploma di laurea, laurea specialistica o laurea triennale nelle specifiche discipline di cui all'art. 2;
- f) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ed i procedimenti penali eventualmente pendenti (**la dichiarazione va resa anche se negativa**);
- g) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione per motivi disciplinari;
- h) la lingua straniera per la prova orale scelta dal candidato fra quelle più parlate nell'Unione Europea;
- i) i titoli di precedenza o preferenza di cui alla allegata Tabella A eventualmente posseduti;
- l) i titoli valutabili di cui al successivo art. 4 eventualmente posseduti.

In particolare, ai fini della valutazione dei titoli, i candidati devono allegare una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 e/o 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante i titoli posseduti e indicati al successivo articolo 4.

In caso di dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda o la presentazione fuori termine comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 4 Titoli valutabili

Costituisce titolo valutabile ai fini della graduatoria per la selezione:

1. la votazione del diploma di laurea, laurea specialistica o laurea triennale posseduto fra quelli di cui al precedente art. 2;
2. aver partecipato a corsi e/o master post laurea in materie attinenti alle competenze richieste per la posizione da ricoprire, con frequenza in Italia o all'Estero;
3. aver svolto attività lavorativa e/o tirocini formativi e di orientamento nelle materie attinenti alle competenze richieste per la posizione da ricoprire ed oggetto della selezione presso Amministrazioni pubbliche o privati;
4. conoscenza di almeno una lingua straniera di cui all'art. 3 lett. h).

Art. 5 Preselezione

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, è facoltà dell'ERSU effettuare una preselezione, consistente nella soluzione di 40 quesiti a risposta multipla ed a correzione informatizzata, vertenti sulle materie oggetto della prova selettiva.

Il questionario è valutato secondo i seguenti criteri:

- 1) per ciascuna risposta esatta, punti + 1,00 (in aumento);
- 2) per ciascuna risposta sbagliata, punti - 0,50 (in diminuzione);

- 3) in caso di nessuna risposta o di più risposte alla stessa domanda, punti – 0,01 (in diminuzione).

I candidati avranno a disposizione trenta minuti.

La data e la sede della prova preselettiva sono comunicate almeno 20 giorni prima dell'espletamento con apposito avviso, che sarà pubblicato nel sito web dell'ERSU di Sassari almeno dopo g.g. 20 dalla scadenza della presentazione delle domande e varrà come notifica a tutti gli interessati. Qualora sia necessario differire lo svolgimento della prova preselettiva, ovvero non sia necessario farla espletare, ne sarà data comunicazione con il medesimo avviso.

Sono ammessi alla successiva prova selettiva i candidati classificati dal 1° al 20° posto, nonché quelli che hanno ottenuto lo stesso punteggio del 20° classificato.

Per l'espletamento della prova preselettiva l'ERSU di Sassari potrà avvalersi di un organismo specializzato in selezione del personale.

L'esito della prova preselettiva non concorre alla formazione della votazione.

Art. 6 Criteri di valutazione

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 60 punti da attribuire nel rispetto delle seguenti modalità:

- A.) fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione del voto del diploma di laurea, laurea specialistica o laurea triennale posseduto così distribuiti:
- | | |
|----------------------|----------|
| da 100/110 a 105/110 | 8 punti |
| da 106/110 a 110/110 | 9 punti |
| 110 e lode | 10 punti |
- B.) massimo 3 punti per la valutazione di diplomi di specializzazione, dottorato di ricerca o altro titolo post laurea rilasciato da Università italiane o estere o da primarie istituzioni formative pubbliche o private. I titoli devono essere coerenti alle competenze professionali richieste per la posizione da ricoprire.
- C.) massimo 5 punti per la valutazione di eventuali attività formative svolte presso strutture pubbliche e/o private sulle materie richieste per la posizione da ricoprire.
- D.) massimo 7 punti per la conoscenza della lingua straniera.
- E.) massimo 35 punti per la valutazione del colloquio che verterà sulla conoscenza delle materie richieste per la posizione da ricoprire.

Non sono accettate integrazioni dei titoli successivamente alla scadenza del bando.

Art. 7 Commissione esaminatrice

Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per la valutazione dei titoli, è nominata, con provvedimento del Direttore generale dell'Ente, una Commissione esaminatrice, composta da almeno tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, di provata qualificazione nelle discipline indicate nel bando.

Per il colloquio interdisciplinare, la Commissione esaminatrice è integrata da membri aggiunti, in qualità di esperti nell'accertamento della conoscenza della lingua scelta dal candidato.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Ente della categoria D, nominato dal Direttore generale.

Art. 8 Modalità di svolgimento della selezione

La selezione è per titoli e colloquio.

Sarà formulata una graduatoria sulla base della valutazione dei titoli di cui al precedente art. 4. Il punteggio relativo ai titoli sarà comunicato a ciascun candidato prima dell'espletamento del colloquio.

Il colloquio mirerà ad approfondire le conoscenze dei candidati nelle materie oggetto della selezione quali:

- diritto amministrativo;
- diritto amministrativo regionale;
- normativa nazionale e regionale sugli Enti ed Agenzie per il Diritto allo Studio;

- informatica;
- lingua straniera fra quelle indicate al precedente art. 3, lett. h).

Art. 9 Formazione della graduatoria.

Concluse le procedure di cui all'articolo precedente la Commissione forma la graduatoria dei concorrenti ritenuti idonei. È dichiarato vincitore il candidato primo classificato.

Ai fini della formazione della graduatoria finale, l'Ente provvede d'ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, a **verificare il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, connessi alle precedenze e preferenze indicate dai candidati.**

Art. 10 Costituzione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito anteriormente all'immissione in servizio, con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. Il trattamento economico e le attività da svolgere saranno quelle stabilite dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale di ruolo dell'Area di appartenenza, Categoria D – Livello retributivo D1.

Il contratto collettivo di lavoro attualmente applicato è quello applicato è il CCRL per il personale dell'Amministrazione, Enti, Agenzie e Aziende Regionali – così come 1998 -2001 successive modificazioni e integrazioni.

L'Ente ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore; il rapporto di lavoro si intende risolto per coloro che non siano riconosciuti idonei, non si presentino o rifiutino di sottoporsi alla visita.

Art. 11 Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Amministrativo – Settore Personale e Stipendi dell'ERSU di Sassari , per le finalità di gestione della selezione pubblica. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figurano il diritto all'accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni diritti complementari, tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché quello di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ERSU di Sassari.

Art. 12 Accesso agli atti.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva nel sito istituzionale dell'ERSU di Sassari.

Art. 13 Norme di rinvio.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia. **Il presente bando è pubblicato per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione e integralmente sul sito dell'ERSU: www.ersusassari.it.**

Sassari lì

IL DIRETTORE GENERALE
- dott.ssa *Maria Grazia Piras* -

TABELLA A

Hanno preferenza a parità di merito ed a parità di titoli:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i coniugi non risposati, i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) i coniugi non risposati, i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i coniugi non risposati, i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
 - 21) coloro che sono stati impiegati in lavori socialmente utili per almeno 12 mesi entro la data del 31 dicembre 1997, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 1 dicembre 1997 n° 468
- A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

Sassari li

IL DIRETTORE GENERALE
- dott.ssa Maria Grazia Piras -