



*Agenzia Italiana del Farmaco*

**AIFA**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA AL  
CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
DELLA DURATA DI 36 MESI – PRESSO L'AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – PER LE  
ESIGENZE DEL PROGETTO "FARMACI IN GRAVIDANZA"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visti** gli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;

**Visto** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7 e le successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269 convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato;

**Visto** il Regolamento di organizzazione, di amministrazione e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 254 del 31 ottobre 2009;

**Visto** il decreto del Ministro della Salute dell'8 novembre 2011, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al Registro "Visti Semplici", Foglio n. 1282, in data 14 novembre 2011, con cui è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco il Prof. Luca Pani, a decorrere dal 16 novembre 2011;

**Visto** il Decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e il Ministro dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012, n. 53, (D.M. 29 marzo 2012, n. 53) di modifica al regolamento sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco, in attuazione dell'articolo 17, comma 10, lett. c), del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**Visto** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il codice in materia di protezione dei dati personali;

**Vista** la Legge 11.4.2006, n.198 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;

**Vista** la legge 5 febbraio 1992, n.104, legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate ed in particolare gli artt. 4 e 20;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174, recante la disciplina d'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

**Vista** la legge 23 dicembre 2005 n. 266 e, in particolare il comma 188 dell'art. 1, con il quale sono fatte salve per AIFA, le assunzioni a tempo determinato e la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica ovvero di progetti finalizzati al miglioramento di servizi;

**Vista** la circolare n. 3/2008 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, che prevede la possibilità, dell'utilizzo di rapporti di lavoro flessibile per quelle attività che non corrispondono ad un bisogno permanente dell'ente ma a progetti ben determinati e vengono svolte, pertanto, con personale non di ruolo e in assenza, nella maggior parte dei casi, anche di posti in dotazione organica;

**Visto** il parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 49/08 del 17 luglio 2008, in merito alla possibilità di ricorrere a tipologie di lavoro flessibile a fronte di esigenze temporanee ed eccezionali ex art. 36, del decreto legislativo n. 165/2001;

**Vista** la determinazione direttoriale AIFA n.207/DG del 29 settembre 2011, così come modificato dalla determinazione direttoriale AIFA n.130/DG/2013 del 6 febbraio 2013, recante direttiva generale per la definizione delle procedure di instaurazione di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato, di conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza ovvero per l'attivazione di contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

**Visto** il progetto relativo alla Campagna di comunicazione “Farmaci in gravidanza”, individuato con delibera CdA n.19 del 14 luglio 2011, con l'obiettivo di informare la popolazione e gli operatori sanitari sull'importanza rivestita nel corso della gravidanza dall'uso corretto e appropriato del farmaco ai fini della tutela della salute del feto e della donna;

**Vista** la determina direttoriale n. STDG/1163.P del 3 agosto 2011 con la quale si è data attuazione ai progetti e attività di programma approvati in via definitiva con delibera del CdA n. 19 del 14 luglio 2011;

**Considerato** che all'interno del progetto “Farmaci in gravidanza” si rende necessaria la disponibilità di una unità di personale con esperienza altamente qualificata nella

comunicazione integrata e web based e nella gestione, sviluppo e implementazione di siti istituzionali pubblici in materia sanitaria in trasparenza;

**Vista** la nota in data 22 febbraio 2013 con la quale il Direttore dell'Ufficio Stampa e Comunicazione, responsabile del progetto "Farmaci in gravidanza", ha richiesto all'Ufficio risorse umane di procedere all'individuazione di una unità di personale con esperienza altamente qualificata nella comunicazione integrata e web based e nella gestione, sviluppo e implementazione di siti istituzionali pubblici in materia sanitaria in trasparenza, verificando preliminarmente l'eventuale disponibilità all'interno dell'Agenzia della figura ricercata;

**Vista** la determina direttoriale n. 240 del 1 marzo 2013 con la quale è stata disposta la rimodulazione, con invarianza di budget complessivo, della Scheda attività relativa al progetto "Farmaci in gravidanza";

**Vista** la nota con la quale il Direttore dell'Ufficio Stampa e Comunicazione, responsabile del progetto "Farmaci in gravidanza", ha trasmesso la rimodulazione così come previsto dalla sopracitata determina direttoriale;

**Vista** la nota del l'Ufficio risorse umane n. HR/19758/P del 22 febbraio 2013, con la quale è stato disposto l'avvio della procedura di ricognizione interna per l'individuazione di una unità di personale con esperienza altamente qualificata nella comunicazione integrata e web based e nella gestione, sviluppo e implementazione di siti istituzionali pubblici in materia sanitaria in trasparenza;

**Considerato** che la sopracitata ricognizione interna di personale non ha dato esito positivo;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

#### **(Oggetto della selezione pubblica)**

**1)** E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 36 mesi - presso l' Agenzia Italiana del Farmaco – per le esigenze del progetto "farmaci in gravidanza".

### **Art. 2**

#### **(Requisiti per l'ammissione alla selezione)**

**1)** Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**a)** Laurea in Scienze della Comunicazione ovvero diploma di laurea in Scienze della comunicazione o in una qualunque delle classi di lauree specialistiche o magistrali di possibile equiparazione, ai sensi del D.M. 9 luglio 2009, pubblicato sulla G.U. – serie generale – n. 233 del 7 ottobre 2009 nonché altro titolo agli stessi equipollente per disposizione di legge;

**b)** Comprovata esperienza lavorativa, almeno triennale nell'ambito della comunicazione con funzioni di coordinamento, in particolare nelle seguenti attività:

- Comunicazione integrata, organizzazione di Eventi, iniziative di Comunicazione;
- Comunicazione di pubblica utilità;
- Gestione Immagine coordinata di enti pubblici e/o privati;
- Responsabilità editoriale di siti web di Istituzioni pubbliche operanti nell'ambito della salute;

- Gestione di flussi documentali;
- Trasparenza dei siti web;
- Coordinamento delle attività redazionali e di content management system necessarie alla diffusione dell'informazione web, sulle tematiche sanitarie;
- valutazione della conformità alle leggi vigenti dei messaggi pubblicitari sul farmaco diffusi attraverso il web;
- valutazione di progetti editoriali/comunicativi.

c) Conoscenza avanzata ed esperienza nell'impiego dei principali programmi informatici quali ad esempio:

- Microsoft excel;
- Microsoft power point;
- Microsoft word;
- CMS Back Office;

d) Conoscenza dei sistemi per la gestione dei contenuti e relativa pubblicazione dei siti (Content Management System, Drupal 5 e successive versioni per la gestione delle attività di back office del sito).

e) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

f) Ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda pena l'esclusione dalla selezione.

L'Agenzia Italiana del Farmaco può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione di cui al punto a).

### **Art. 3**

#### **(Presentazione delle domande – termini e modalità)**

**1)** La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da redigere in carta semplice, in lingua italiana, secondo lo schema di cui all'allegato A al presente bando, dovrà essere inviata a mezzo raccomandata a.r. all'Agenzia Italiana del Farmaco - via del Tritone 181 – 00187 Roma. Area Coordinamento Affari Amministrativi – Ufficio Risorse Umane, ovvero, inviata a mezzo posta elettronica certificata direttamente dall'indirizzo PEC del partecipante all'indirizzo PEC [progetti@aifa.mailcert.it](mailto:progetti@aifa.mailcert.it), e dovrà essere inviata entro il termine perentorio di giorni quindici a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul proprio sito Internet all'indirizzo [www.agenziafarmaco.it](http://www.agenziafarmaco.it). La domanda di partecipazione potrà, altresì, essere presentata direttamente presso l'ufficio postale dislocato all'interno della sede dell'Agenzia dalle ore 9.30 alle ore 17.30 dei giorni lavorativi; in questo caso saranno considerate valide esclusivamente le domande presentate entro le ore 17.30 del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo alla presente selezione.

**2)** Il termine per la presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

**3)** E' esclusa ogni altra forma di invio della domanda. Non si terrà conto delle domande di partecipazione inviate oltre il suddetto termine ovvero con modalità diverse da quella indicata. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la inammissibilità del candidato stesso alla selezione. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'Agenzia.

**4)** I candidati devono indicare sul frontespizio della busta contenente la domanda stessa, il codice del selezione: " **FG/3**".

**5)** Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale.
- b) Cittadinanza.
- c) Il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale).
- d) Di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente a loro carico.
- e) Il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data, del voto e dell'Istituto in cui è stato conseguito. Coloro che abbiano conseguito all'estero detto titolo devono indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio richiesto.
- f) Comprovata esperienza lavorativa, almeno triennale nell'ambito della comunicazione con funzioni di coordinamento, in particolare nelle seguenti attività:
- Comunicazione integrata, organizzazione di Eventi, iniziative di Comunicazione;
  - Comunicazione di pubblica utilità;
  - Gestione Immagine coordinata di enti pubblici e/o privati;
  - Responsabilità editoriale di siti web di Istituzioni pubbliche operanti nell'ambito della salute;
  - Gestione di flussi documentali;
  - Trasparenza dei siti web;
  - Coordinamento delle attività redazionali e di content management system necessarie alla diffusione dell'informazione web, sulle tematiche sanitarie;
  - valutazione della conformità alle leggi vigenti dei messaggi pubblicitari sul farmaco diffusi attraverso il web;
  - valutazione di progetti editoriali/comunicativi.
- g) Conoscenza avanzata ed esperienza nell'impiego dei principali programmi informatici quali ad esempio:
- Microsoft excel;
  - Microsoft power point;
  - Microsoft word;
  - CMS Back Office;
- h) Conoscenza dei sistemi per la gestione dei contenuti e relativa pubblicazione dei siti (Content Management System, Drupal 5 e successive versioni per la gestione delle attività di back office del sito).
- i) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.
- l) Ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri).
- m) l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, di numero telefonico, del recapito di posta elettronica ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax, presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni.
- 6) Alla domanda, corredata da copia fotostatica di un documento di identità, dovrà essere obbligatoriamente allegato un curriculum contenente la puntuale descrizione delle necessarie esperienze maturate; il curriculum, debitamente datato e sottoscritto, dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000 e successive modifiche e integrazioni.
- Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito; in tale ipotesi il candidato dovrà presentare un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.
- Non potranno essere prese in considerazione, ai fini della loro valutazione, le informazioni contenute nel curriculum se prive degli elementi necessari per consentire all'amministrazione un controllo sulla veridicità delle stesse.

7) L'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento della comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

#### **Art. 4.**

##### **(Irricevibilità delle domande e cause di esclusione dalla selezione)**

- 1) Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione:
  - a) compilate e/o presentate con modalità diverse da quelle prescritte all'art. 3 della presente selezione;
  - b) spedite o presentate oltre i termini prescritti;
  - c) prive della copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.
- 2) Non possono altresì partecipare alla selezione i candidati che non siano in possesso del requisito indicati all'art. 2 lettere a) della presente selezione.  
L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata all'interessato con provvedimento motivato.

#### **Art. 5**

##### **(Commissione esaminatrice e modalità di selezione)**

- 1) Con successiva determina del Direttore generale sarà nominata la commissione esaminatrice incaricata di procedere alla valutazione dei titoli e del colloquio.
- 2) La selezione dei candidati avviene per titoli e colloquio.
- 3) La commissione esaminatrice, nella prima riunione, determina i criteri per la valutazione dei titoli.
- 4) Al termine dei lavori, la commissione indica il candidato che sarà ritenuto vincitore della selezione avendo conseguito il punteggio finale più elevato in base alla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio.
- 5) L'esito della procedura selettiva, una volta approvata dal Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia Italiana del Farmaco [www.agenziafarmaco.gov.it](http://www.agenziafarmaco.gov.it), e avrà efficacia limitatamente alla presente procedura.

#### **Art. 6**

##### **(Valutazione dei titoli e del colloquio)**

- 1) La selezione dei candidati ammessi avverrà sulla base delle valutazioni dei titoli e delle esperienze maturate secondo i criteri stabiliti nei commi successivi.
- 2) La commissione dispone complessivamente di 100 punti, di cui 50 punti per la valutazione dei titoli e 50 punti per il colloquio.
- 3) Il punteggio per la valutazione dei titoli sarà così ripartito:
  - a) titoli accademici e di studio punti 10;
  - b) titoli di carriera punti 10;
  - c) curriculum professionale punti 30.
- 4) Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle candidature pervenute in relazione alla particolare figura ricercata per l'espletamento dell'incarico all'interno del progetto.
- 5) La Commissione potrà, durante il colloquio, richiedere ai candidati di effettuare una prova tecnico-pratica concernente l'individuazione di soluzioni progettuali relativamente a problematiche aventi per oggetto le attività tipiche di ambienti AIFA.

## **Art. 7**

### **(Natura giuridica del contratto)**

- 1) Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare un contratto per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del progetto in questione.
- 2) Il contratto è stipulato dal Direttore Generale per la durata di 36 mesi.
- 3) Il vincitore della selezione che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto sarà considerato rinunciatario.

## **Art. 8**

### **(Durata e compenso)**

- 1) Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà una durata di 36 mesi.
- 2) L'importo del compenso, pari a € 225.000,00 (duecentoventicinquemila/00), si intende al lordo di ritenute fiscali e assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico dell'AlFA, come da disposizioni di legge.
- 3) Il compenso e tutti gli oneri derivanti dalla stipula del contratto graveranno interamente sui fondi del progetto in argomento.
- 4) In nessun caso la sottoscrizione del contratto può dar luogo a diritti in ordine all'accesso all'impiego presso l'AlFA.

## **Art. 9**

### **(Copertura assicurativa e previdenziale)**

- 1) Il prestatore d'opera che svolgerà l'attività ai sensi del presente avviso dovrà ottemperare ai seguenti obblighi:
  - a) iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2 comma 26 della legge 335/95 e ss.mm.ii..
  - b) partecipazione, in qualità di lavoratore parasubordinato, insieme all'Agenzia Italiana del Farmaco, al pagamento del premio INAIL ai sensi del D.Lgs. n.38/2000 e ss.mm.ii..

## **Art.10**

### **(Restituzione titoli)**

- 1) I candidati possono richiedere all'Agenzia, entro sei mesi dalla pubblicazione della determina direttoriale di nomina del vincitore la restituzione, salvo contenzioso in atto, dei soli titoli in originale presentati ai fini della selezione, con spese a loro carico, mediante posta ordinaria con contrassegno; trascorso tale termine l'Agenzia non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

## **Art. 11**

### **(Trattamento dati personali)**

- 1) Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, e successive modificazioni e integrazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Agenzia Italiana del Farmaco - via del Tritone 181 – 00187 Roma, Area Coordinamento Affari Amministrativi – Ufficio Risorse Umane, per le finalità di gestione del procedimento selettivo e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dal selezione.
- 2) Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art 7 del decreto legislativo n.196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Agenzia Italiana del Farmaco - via del Tritone 181 – 00187 Roma, Area Coordinamento Affari Amministrativi – Ufficio Risorse Umane. Il titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia Italiana del Farmaco. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente *pro-tempore* dell'Ufficio Risorse Umane.

**Art. 12**  
**(Norme finali)**

- 1) L'Agenzia si riserva in ogni caso la possibilità, in qualunque momento, di modificare, sospendere o non dare seguito alla presente selezione ove sopravvengano circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate ostative al prosieguo della stessa.
- 2) Per tutto quanto non previsto dal presente bando e dalla direttiva generale AIFA citata in premessa restano valide le previste normative di legge applicabili.
- 3) Avverso il presente bando di selezione è proponibile, in via amministrativa, entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione, ricorso straordinario al Capo dello Stato ovvero, in sede giurisdizionale, impugnazione al Tribunale amministrativo del Lazio entro sessanta giorni dalla stessa data.

Roma, 10/05/2013

**Il Direttore Generale**  
*(Luca Pani)*

