



*Direzione centrale Risorse umane e organizzazione*

Prot. n.

**Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per il reclutamento n. 8 addetti alle segreterie appartenenti alla II Area Funzionale, o equivalente, CCNL comparto Agenzie Fiscali, quadriennio normativo 2002/2005 e successive modifiche ed integrazioni**

## **IL DIRETTORE CENTRALE**

RENDE NOTO

l'avvio di una procedura di mobilità per il reclutamento di n. 8 addetti alle segreterie, appartenenti alla II Area funzionale, o equivalente, presso le Direzioni centrali dell'Agenzia del Territorio, site in Roma, riservato al personale in servizio a tempo indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche soggette a limitazioni assunzionali

### **1. Requisiti di partecipazione**

- 1.1. Possono presentare domanda coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:
- a) essere inquadrati nella II Area funzionale, CCNL Agenzie fiscali, o equivalente;
  - b) essere in servizio, da almeno 1 anno, con contratto a tempo indeterminato, presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2°, del D.Lgs. 165/2001, soggette a limitazioni assunzionali;
  - c) aver superato il periodo di prova;
  - d) essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado quinquennale o titolo di studio riconosciuto ovvero dichiarato equipollente al suddetto diploma dalle competenti autorità italiane.

## **2. Cause di esclusione**

- 2.1. Sono esclusi coloro che:
- a) abbiano riportato condanne penali che precludano lo svolgimento di attività a favore della Pubblica Amministrazione;
  - b) siano stati dichiarati dispensati o decaduti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni o abbiano riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla scadenza del presente avviso.
- 2.2. La partecipazione alla presente procedura è disposta con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di partecipazione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura.
- 2.3. L'Agenzia del Territorio si riserva la facoltà, in ogni momento della procedura, di procedere, con atto motivato, all'esclusione dei candidati che abbiano riportato sentenze penali di condanna, anche se non passate in giudicato, incluse le sentenze di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del ruolo da ricoprire, nonché del tipo e della gravità del reato commesso.

## **3. Contenuto della domanda**

- 3.1. Nella domanda di partecipazione, da presentare utilizzando il modello allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare:
- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
  - b) codice fiscale;
  - c) residenza ed eventuale domicilio, ove diverso dalla residenza;
  - d) titolo di studio posseduto, richiesto per la partecipazione alla procedura o superiore, con indicazione della data di conseguimento, della votazione riportata e dell'istituto presso cui è stato conseguito e relativa sede;
  - e) data di immissione a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione;
  - f) Pubblica Amministrazione di appartenenza, livello o categoria di inquadramento, posizione retributiva e area di contrattazione collettiva di riferimento;
  - g) attuale sede di servizio e attività svolta;
  - h) motivazioni della domanda di partecipazione;

- i) indirizzo PEC personale, utilizzato per l'invio della domanda, ove ricevere le eventuali comunicazioni relative alla procedura.
- 3.2. Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione dalla procedura, il *curriculum vitae*, in formato PDF, contenente la dettagliata descrizione dell'esperienza professionale con riferimento al profilo per il quale si concorre.
- 3.3. Alla domanda può, altresì, essere allegata, in formato PDF, l'eventuale dichiarazione di disponibilità al rilascio del formale consenso al trasferimento (nulla osta) rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza.
- 3.4. Non saranno prese in considerazione, e saranno considerate nulle, le domande prive dell'allegato *curriculum vitae*.

#### **4. Presentazione delle domande – Termini e modalità**

- 4.1. La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, deve essere inviata alla Direzione centrale Risorse umane e organizzazione dell'Agenzia del Territorio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [at\\_direzionegenerale@pce.agenziaterritorio.it](mailto:at_direzionegenerale@pce.agenziaterritorio.it), entro e non oltre 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito Internet dell'Agenzia del Territorio, [www.agenziaterritorio.gov.it](http://www.agenziaterritorio.gov.it). Nella medesima data si dà notizia della pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi.
- 4.2. La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di accettazione.
- 4.3. Non saranno prese in considerazione domande inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata, inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata non personale, o comunque pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.
- 4.4. Nell'oggetto del messaggio il candidato deve indicare la dicitura: "**Mobilità n. 8 addetti alla segreteria**".
- 4.5. La ricezione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di avvenuta consegna.
- 4.6. L'Agenzia non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda o di altre comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dell'indirizzo PEC o da mancata o tardiva o inesatta segnalazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né da

eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Agencia stessa o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## **5. Selezione**

- 5.1. La selezione consisterà in un colloquio, eventualmente integrato da prove comportamentali di gruppo, finalizzato all'accertamento del possesso delle competenze professionali inerenti al profilo per il quale si concorre, nonché delle caratteristiche attitudinali del candidato.
- 5.2. Durante il colloquio sarà verificato, anche mediante la somministrazione di casi pratici, il possesso delle seguenti conoscenze e capacità:
- a) Gestione documentale;
  - b) Gestione del protocollo informatico e del fascicolo elettronico;
  - c) Gestione dei flussi di comunicazione in entrata e uscita;
  - d) Elementi di diritto amministrativo;
  - e) Normativa in materia di protezione dei dati personali;
  - f) Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e contro la fede pubblica.
- 5.3. Durante il colloquio saranno inoltre verificate la conoscenza dei principali applicativi di office automation, della normativa, dell'organizzazione e delle funzioni dell'Agencia del Territorio.
- 5.4. Le sedi, i giorni e l'ora di svolgimento della selezione saranno pubblicati il giorno 3 aprile 2012, con valore di notifica a tutti gli effetti, nel sito Internet dell'Agencia del Territorio, [www.agenziaterritorio.gov.it](http://www.agenziaterritorio.gov.it).
- 5.5. L'Agencia si riserva la facoltà di effettuare una pre-selezione della domande di partecipazione sulla base dei curriculum vitae.

## **6. Commissione esaminatrice**

- 6.1. Il Direttore Centrale Risorse umane e organizzazione nomina una Commissione esaminatrice, responsabile della selezione.

## **7. Esito della selezione**

- 7.1. Il Direttore Centrale Risorse umane e organizzazione approva con propria determinazione l'esito della selezione.

- 7.2. Resta ferma la facoltà dell'Agencia del Territorio di non dar corso alla copertura di tutti o parte dei posti previsti dall'avviso in mancanza di candidati ritenuti in possesso di competenze professionali e di caratteristiche attitudinali richieste per la posizione da ricoprire.
- 7.3. Il perfezionamento della procedura è subordinato all'acquisizione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza del candidato.

## **8. Stipula del contratto**

- 8.1. L'Agencia del Territorio procederà all'effettivo trasferimento e alla stipula del contratto individuale di lavoro previo accordo con l'Amministrazione di provenienza, la quale provvederà alla trasmissione del fascicolo personale del dipendente trasferito e di ogni altra documentazione utile all'espletamento delle funzioni.
- 8.2. Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato in conformità alle prescrizioni del CCNL comparto Agenzie fiscali vigente al momento del trasferimento e dell'immissione in ruolo, con inquadramento giuridico-economico nell'area funzionale e nella fascia retributiva corrispondente al livello posseduto presso l'Amministrazione di provenienza.
- 8.3. Con la stipula del contratto individuale di lavoro, il dipendente si impegna incondizionatamente a permanere nella sede di assegnazione per un periodo non inferiore a cinque anni.
- 8.4. L'Agencia del Territorio si riserva la facoltà di subordinare l'effettivo trasferimento al previo esperimento di un periodo di comando finalizzato a verificare nelle concrete situazioni di lavoro le capacità e i comportamenti organizzativi dei candidati selezionati.

## **9. Trattamento dei dati personali**

- 9.1. I dati personali e/o sensibili forniti dai candidati nelle domande di partecipazione saranno raccolti dall'Agencia del Territorio per le finalità e le attività istituzionali dell'Agencia e in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di mobilità, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (D.Lgs. 196/2003).

## **10. Disposizioni finali**

- 10.1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Agenzia del Territorio che si riserva, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, revocare o prorogare la procedura di mobilità.
- 10.2. Non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate all'Agenzia del Territorio, pertanto, gli interessati alla selezione dovranno presentare una nuova richiesta compilata secondo le modalità di cui al presente avviso.

Roma,

IL DIRETTORE

(Massimo Pietrangeli)  
