

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DI BRENTONICO

Via Balista n. 7

38060 BRENTONICO (TN)

Tel. 0464/395332 - Fax 0464/395757

E-mail info@apspbrentonico.it

Web www.apspbrentonico.it

Prot. n. 3634

Reg. albo n. 181

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 8 (OTTO) POSTI
A TEMPO PIENO (36 ore settimanali) DI CUI N. 2 (DUE) POSTI RISERVATI PER MILITARI DELLE FORZE
ARMATE *

nella figura professionale di

**“O.S.S. - OPERATORE SOCIO-SANITARIO”
CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1^a POSIZIONE RETRIBUTIVA
con contratto di lavoro a tempo indeterminato**

*Il posto è riservato ai militari delle Forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme, ai sensi dell'art.1014 commi 3 e 4, dell'art. 678 comma 9 e del Decreto legislativo n. 66/2010.

IL DIRETTORE

in esecuzione della propria Determinazione n. 97 di data 15 ottobre 2013, esecutiva ai sensi di legge,

R E N D E N O T O

che è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 8 posti nel profilo professionale di:

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posiz. Retrib.
OPERATORE SOCIO-SANITARIO	B	Evoluto	1[^]

1. **Trattamento economico**

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuo iniziale € 12.072,00
- assegno annuo € 2.244,00
- indennità integrativa speciale € 6.317,82
- tredicesima mensilità, pari a un dodicesimo degli emolumenti di cui sopra;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge;
- ogni altra competenza accessoria di legge, di regolamento o prevista da Accordi Collettivi di lavoro.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di legge.

2. **Pari opportunità**

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005 n.246".

3. **Requisiti per l'ammissione al concorso**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) aver compiuto il 18° anno di età alla data di scadenza del bando;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Viene derogato il possesso del requisito sopra citato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano

titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";

- c) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio¹. L'accertamento di tale idoneità sarà comunque effettuato dall'Amministrazione, tramite visita medica, prima dell'eventuale assunzione. Dalla visita non dovranno emergere prescrizioni allo svolgimento delle mansioni previste dalla figura professionale del posto messo a concorso, pena l'esclusione dalla graduatoria
- d) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- e) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione²;
- f) godimento dei diritti politici e civili attivi;
- g) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- h) possesso del seguente titolo di studio:

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE ED ATTESTATO DI O.S.S. - OPERATORE SOCIO-SANITARIO

Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana.

Possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 N. 174, in possesso dei seguenti requisiti:

1. *godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;*
2. *conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione alle mansioni del posto.*
3. *il possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana.*

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.03.1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità fisica.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

4. Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta sul modulo allegato al presente bando, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.1988 n. 370, dovrà pervenire alla Segreteria dell' A.P.S.P. di Brentonico – Via Balista, 7 - 38060 Brentonico,

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21 novembre 2013

Si rende noto che l'Ufficio sopra indicato è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.00 ed il sabato mattina dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richiesti dal bando.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante; per le domande pervenute in altra maniera, la data di acquisizione è stabilita dal timbro a data apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 65 del d. lgs. 07 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), la richiesta di partecipazione al concorso può essere trasmessa anche tramite casella **PERSONALE** di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata dell'A.P.S.P. di Brentonico: apspbrentonico@postagarantita.eu.

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

² Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento della documentazione da parte dell'amministrazione o l'attestazione di avvenuta consegna della pec da cui risulti che la stessa è stata inviata nei tempi sopra indicati.

L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta o corriere privato.

Nella domanda, redatta sul modulo predisposto dall'Ente allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *le complete generalità (cognome e nome, data e luogo di nascita e precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse le comunicazioni³ da parte dell'Ente);*
2. *il possesso della cittadinanza italiana, o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea dichiarando il possesso dei requisiti previsti ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 N. 174;*
3. *il godimento dei diritti civili e politici attivi ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione)- adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*
4. *l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;*
5. *di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;*
6. *il possesso del titolo di studio prescritto, o l'equipollenza dello stesso se conseguito all'estero, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;*
7. *la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;*
8. *l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio richiesto; la dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.*
9. *l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;*
10. *i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni (adeguatamente documentati) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata ad ogni effetto di legge a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
11. *il preciso recapito (anche diverso dal domicilio) al quale l'Ente trasmetterà le comunicazioni relative alla selezione e il numero telefonico.*

Nella domanda gli aspiranti possono altresì indicare:

12. *l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservatarie;*

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- *godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*
- *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
- *avere adeguata conoscenza della lingua italiana.*

Dovranno essere rese note, con lettera raccomandata, le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento del concorso.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

La domanda dovrà essere firmata dall'aspirante in originale, a pena di esclusione. Ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, l'autentica della firma non è necessaria se la firma viene apposta alla presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda, oppure se alla domanda viene allegata la fotocopia semplice di un documento di identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione sottoscritta che "i dati sono tuttora invariati".

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati, entro un termine fisso, a presentare le dichiarazioni integrative. Trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

³ Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata. L'A.P.S.P. di Brentonico declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione da parte del candidato o da mancata comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

5. **Comunicazioni degli aspiranti:**

Gli aspiranti hanno facoltà di rendere noto all'Ente fatti, stati e ogni altra notizia richiesta dalle disposizioni dell'avviso mediante, in alternativa:

- autocertificazione;
- allegazione dei documenti relativi o di copia fotostatica di esse con dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale;
- esibizione dell'originale all'impiegato addetto, che ne riproduce e ne trattiene copia attestandone la conformità all'originale;
- richiesta all'ente di acquisizione d'ufficio di fatti, stati, qualità e titoli che risultano dalla documentazione in atti dell'Ente o in possesso di altre pubbliche amministrazioni.⁴

AUTOCERTIFICAZIONI

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

Per coloro che si avvalgono dell'autocertificazione, si sottolinea che, ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo che l'Amministrazione si riserva di effettuare emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Rimangono ferme, inoltre, le sanzioni penali previste dalle dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti e per l'uso di atti falsi stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000.

6. **Documenti da allegare:**

1. Ricevuta di versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi mediante accredito sul conto corrente bancario dell'A.P.S.P. DI BRENTONICO (**cod. IBAN: IT 72 L 03599 01800 00000132449**), rilasciato dal Tesoriere dell'Ente CASSA CENTRALE DELLE CASSE RURALI TARENTINE – Sede di Trento, con indicata la causale di versamento "Tassa concorso Operatore Socio Sanitario."
La tassa del concorso non sarà in nessun caso rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del presente concorso.
2. Elenco di tutti i documenti presentati, sottoscritto dal richiedente;

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 23/08/1988 n. 370, i documenti e i titoli allegati alla domanda sono esenti dall'imposta di bollo.

7. **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda – Ufficio del Personale dell' Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Brentonico, Via Balista n. 7 – 38060 BRENTONICO TN, presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione del concorso e saranno conservati negli archivi dell'Ente, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non ha corso nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico -economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Brentonico, titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Il personale

⁴ In quest'ultima ipotesi l'APSP di Brentonico non risponde della errata compilazione dei certificati da parte dell'Amministrazione competente, né del mancato o ritardato invio della documentazione richiesta, rimanendo comunque a carico dell'interessato l'onere di fornire tutte le notizie necessarie per rendere attuabile tale adempimento.

amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice di concorso, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo on-line e sul sito web dell'Azienda.

8. **Proroga dei termini di scadenza, modificazione, sospensione o revoca del medesimo**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

9. **Ammissione ed esclusione dal concorso**

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è effettuata dal Direttore con proprio provvedimento. Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Il concorso sarà svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di uno solo concorrente.

10. **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è nominata con determinazione del Direttore dell'Azienda .

11. **Prove d'esame**

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle seguenti prove di esame:

PROVA SCRITTA:

- Profilo O.S.S.;
- Assistenza di base dell'anziano non autosufficiente e autosufficiente;
- Principi e metodi assistenziali rivolti al soddisfacimento dei bisogni dell'anziano;
- La relazione professionale tra il residente, la famiglia, l'èquipe;
- Etica professionale;
- Elementi di primo soccorso;
- Nozioni in merito alle principali patologie dell'anziano;
- Igiene ambientale nelle strutture residenziali per gli anziani;
- Organizzazione del lavoro in equipè;
- Legge sulla privacy;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti
- Cenni riguardanti la salute e la sicurezza negli ambiti di lavoro (D. lgs. 81/2008 e ss.mm.)

PROVA ORALE:

- Materie della prova scritta

12. **Convocazione dei candidati ammessi al concorso**

La data della prova scritta è stabilita nel presente bando come di seguito indicato:

PROVA SCRITTA

La **prova scritta** avrà luogo il giorno **LUNEDÌ 9 DICEMBRE 2013**.

L'ora di convocazione e la sede in cui si svolgerà la prova stessa, nonché l'elenco dei candidati ammessi sarà reso noto agli aspiranti mediante avviso pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. di Brentonico (Via Balista, 7 – Brentonico e Albo on-line) e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.apspbrentonico.it. (nella sezione concorsi interni). Eventuali variazioni verranno pubblicate con le stesse modalità.

La presente vale come notifica a tutti gli effetti di legge, per cui i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso, con le modalità sotto indicate, si dovranno considerare ammessi e sono invitati a presentarsi (senza ulteriore comunicazione) nella data e nel luogo fissato per sostenere la prova scritta e orale.

A partire dal giorno 2 dicembre 2013 sarà pubblicato nelle forme sopra indicate (Albo e sito internet dell'A.P.S.P. di Brentonico all'indirizzo: www.apspbrentonico.it) **l'elenco dei candidati ammessi al concorso, l'elenco degli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva, l'orario di convocazione e la sede in cui si terrà la prova scritta già fissata per il giorno lunedì 9 dicembre 2013.**

L'avviso per la presentazione alla prova orale per gli ammessi (con il relativo punteggio della prova scritta) sarà pubblicato con le stesse modalità all'albo e sul sito almeno 15 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Tutte le comunicazioni sia individuali che collettive, inerenti la procedura del presente Concorso saranno pubblicate sul sito informatico dell'Azienda (www.apspbrentonico.it), ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti e quindi ogni comunicazione di pertinenza dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, all'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

13. **Formazione della graduatoria, sua approvazione e nomina dei vincitori**

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sui diritti di preferenza previsti dalla legge.

Il Direttore dell'Azienda, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, approva gli atti della Commissione unitamente alla graduatoria finale di merito.

La nomina dei vincitori del concorso sarà effettuata in base alla graduatoria di merito,

Ai sensi del vigente Regolamento per il personale dipendente, la graduatoria così formata e approvata dal Direttore dell'Azienda, avrà validità triennale dalla data della sua approvazione, e potrà essere estesa ai posti resisi nel frattempo vacanti, con esclusione di quelli istituiti o trasformati successivamente alla data di indizione del concorso.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari e urgenti.

14. **Assunzione**

I vincitori devono assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti.

Entro la data di assunzione, i vincitori sottoscrivono il contratto individuale di lavoro.

Entro lo stesso termine il vincitore dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

15. **Ricorsi**

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regionale Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

16. **Rinvio**

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le Prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 e relativi Regolamenti attuativi;
- Regolamento del Personale dipendente vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito Internet www.apspbrentonico.it, nella sezione concorsi interni e sul sito internet www.upipa.tn.it nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Brentonico - Via Balista, 7 - 38060 Brentonico- tel. 0464-395332 fax 0464-395757 indirizzo e-mail: info@apspbrentonico.it.

Brentonico, 16 ottobre 2013

Il Direttore
F.to Mara Aiardi

Spett.le
A.P.S.P. di BRENTONICO
Via Balista 7
38060 BRENTONICO (TN)

DOMANDA DI AMMISSIONE
AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 8 (OTTO) POSTI DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI O.S.S. – OPERATORE SOCIO-SANITARIO CAT. B – LIV. EVOLUTO – 1^a POSIZIONE RETRIBUTIVA A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI DI CUI N. 2 (DUE) POSTI RISERVATI PER MILITARI DELLE FORZE ARMATE *.

*Il posto è riservato ai militari delle Forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme, ai sensi del Decreto legislativo n. 66 del 15.03.2010.

Il/La sottoscritto/a _____ presa visione del relativo bando
(cognome nome)¹

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 8 posti della figura professionale di O.S.S. – OPERATORE SOCIO SANITARIO categoria B, livello evoluto, 1^a posizione retributiva a tempo pieno 36 ore settimanali di cui n. 2 posti riservati per i militari delle Forze armate.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*

DICHIARA

di essere nato/a a _____ (Prov. di _____), il _____,
residente in _____, via _____ n. _____,
CAP _____, telefono _____, codice fiscale _____;
e-mail _____;

1. di essere in possesso della cittadinanza² _____

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso del titolo di studio equipollente a quello richiesto dal bando;

2. di godere dei diritti civili e politici attivi e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di³

¹ Per le donne indicare anche l'eventuale cognome da coniugata

² Indicare la cittadinanza

³ Indicare il Comune di iscrizione: la mancata indicazione sarà equiparata a non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali

3. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
 di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di aver i seguenti procedimenti penali in corso

 _____;
4. di non essere stato destituito o decaduto dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni;
 di essere stato destituito o decaduto dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni;
5. Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- Diploma di Scuola media inferiore conseguito in data _____ presso _____
 _____;
- Attestato di qualifica professionale–diploma di Operatore Socio-Sanitario conseguito in data _____, presso _____;
 (se il titolo di studio è conseguito all'estero) riconosciuto valido anche per l'Italia con decreto del ____
 _____ n. _____ di data _____;
- * In caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegato il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, o copia conforme all'originale dello stesso, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza con quello italiano.
6. Per i candidati di sesso maschile: di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva:
 congedato; congedato dal servizio sostitutivo; richiamato; riformato;
 esonerato; rivedibile; rinviato;
7. *(questo punto è riservato ai candidati interessati)*⁴
 di avere diritto al posto riservato ai militari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma prefissata o breve, ai sensi del Decreto legislativo 08.05.2011 n. 215 e del più recente decreto legislativo 15.03.2010 n. 66.
8. di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
9. *(questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica)*⁵
 di rientrare tra i soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi _____

10. di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di € 10,33.=-;
11. di avere titolo di preferenza nella nomina, a parità di merito, per il seguente motivo
(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487 e ss.mm., a parità di merito i titoli di preferenza sono):
- gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - gli orfani di guerra;
 - gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i feriti in combattimento;
 - gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

⁴ I candidati dovranno allegare dichiarazione relativa allo specifico requisito

⁵ I candidati dovranno allegare dichiarazione relativa allo specifico handicap

Il/La sottoscritto/a chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome _____ Nome _____

Via _____ n. ____ Cap _____ Città _____

Recapito telefonico _____/_____ Indirizzo e-mail: _____

Indirizzo pec (casella di posta certificata): _____

ALLEGATI ALLA DOMANDA

(in originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale)

- Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di partecipazione al concorso di € 10,33
- Fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Il sottoscritto, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al presente bando.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità. L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Data _____

Firma _____

La domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto: qualora non venga recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità del candidato in corso di validità.

Spazio riservato all'ufficio

Si attesta che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la presente domanda è stata:

- è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.
- è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a unitamente a fotocopia di un documento d'identità

L'incaricato al ricevimento

Brentonico, _____
