

Prot.: 1254/2012

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI**

N° 1 (UNO) POSTO DI FISIOTERAPISTA

ad orario ridotto (18 ore settimanali)

categoria C, livello evoluto, 1[^] posizione retributiva con contratto a tempo indeterminato

Il Direttore

dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca", in esecuzione della determina n. 41/2012 di data 29/06/2012, esecutiva ai sensi di legge.

rende noto

che è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto ad orario ridotto (18 ore settimanali) di

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posiz. Retrib.
FISIOTERAPISTA	C	EVOLUTO	1 [^]

con contratto a tempo indeterminato.

1. *Trattamento giuridico economico*

Il trattamento economico annesso a detto posto, rapportato a tempo pieno, è il seguente (al lordo delle ritenute di legge):

- stipendio annuo iniziale di €. 14.988,00;
- assegno annuo di €. 2.892,00;
- indennità annua di vacanza contrattuale di €. 18240;
- indennità integrativa speciale di €. 6.445,90;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di Legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di contratto;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

Si precisa che per i posti a tempo parziale il trattamento economico verrà riproporzionato in base all'orario settimanale prestato.

2. *Pari opportunità*

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro (art. 7 c. 1 D.Lgs. 3 febbraio 1993 n° 29).

3. Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea ai sensi del Regolamento del Personale dell'Ente, tenendo conto delle leggi vigenti;
- b) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio¹; all'atto dell'assunzione, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i candidati idonei a visita medica di controllo presso la competente struttura sanitaria, in relazione alle mansioni cui i medesimi saranno assegnati;
- c) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione²;
- d) godimento dei diritti politici e civili attivi;
- e) l'immunità da precedenti penali o da condanne penali che comportino l'interdizione da pubblici uffici;
- f) possesso dei seguenti titoli di studio: laurea triennale in fisioterapia oppure diploma universitario triennale di fisioterapia o titolo dichiarato ad esso equipollente dal DM 27.07.2000; diploma di fisiokinesiterapista ai sensi della tabella C allegata al Regolamento del Personale contenente le norme relative all'accesso alle singole figure professionali.
- g) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- h) età non inferiore ai 18 anni .

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla Commissione Giudicatrice in relazione alle mansioni del posto;

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione. L'Amministrazione dell'A.P.S.P. si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

Per l'ammissione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di € 10,33 da effettuarsi mediante:

- accredito sul conto corrente bancario dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" acceso presso la Cassa Centrale Banca di Trento codice IBAN **IT 52 Q 03599 01800 00000132781** con indicata la causale di versamento "**tassa concorso fisioterapista**".

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nell'ipotesi di eventuale revoca del concorso stesso.

4. Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso, stesa su apposito modulo allegato al presente bando o scaricabile dal sito dell'Ente, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 1988 n° 370, dovrà pervenire all'Ufficio di Amministrazione della A.P.S.P. "Cristani - de Luca" Via Baron Cristani 38 - MEZZOCORONA, **entro e non oltre le**

ore 12.00 del giorno venerdì 31 agosto 2012

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungessero in ritardo o non fossero corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal bando.

Le modalità di presentazione della domanda di ammissione possono essere le seguenti:

- a mano con rilascio di ricevuta da parte della persona che effettua il ritiro;
- con lettera raccomandata, a mezzo del servizio postale;
- con lettera raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata;

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

² Ai fini della non ammissione al concorso, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

- tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC dell'Ente: casacristani@pec.it.

Per le domande pervenute a mano la data di acquisizione è stabilita dal timbro a data apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda.

Nel caso di presentazione tramite lettera raccomandata, è considerata come data di arrivo della domanda all'Amministrazione dell'Ente, la data e l'ora di presentazione della domanda all'Ufficio Postale o all'agenzia autorizzata.

Nel caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata, è considerata come data di arrivo della domanda, la data e ora di invio dal mittente desunta dalle attestazioni del sistema PEC.

In tutti gli altri casi di invio della domanda di ammissione non previsti dal bando farà fede, ai fini del termine di presentazione, la data di acquisizione comprovata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo dell'A.P.S.P. di Mezzocorona.

L'A.P.S.P. “Cristani – de Luca” declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale o a mezzo corriere privato.

Nella domanda, redatta in carta semplice o sul modulo predisposto dall'Azienda allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, previste dall'art. 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *il cognome e nome, la residenza, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse le comunicazioni³ da parte dell'Azienda;*
2. *il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E.;*
3. *il godimento dei diritti politici attivi e civili e il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*
4. *l'immunità da precedenti penali o da condanne penali che comportino l'interdizione da pubblici uffici, o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;*
5. *i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
6. *l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;*
7. *il possesso del titolo di studio prescritto, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto o la Scuola che lo ha rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;*
8. *la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se esistenti, per i concorrenti di sesso maschile;*
9. *l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;*
10. *l'accettazione incondizionata alle norme contenute del presente bando di concorso.*

Nella domanda gli aspiranti possono altresì indicare:

11. *l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservate come da elenco di cui al modello di domanda;*
12. *le mansioni espletate, la durata del servizio di leva o dell'eventuale servizio sostitutivo civile.*

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

13. *Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*
14. *Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
15. *Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.*

³ Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata. L'A.P.S.P. “Cristani – de Luca” di Mezzocorona declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Saranno altresì esclusi i concorrenti che presenteranno la domanda apportando modifiche al testo del modello di domanda allegato al presente bando.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **la domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato dell'A.P.S.P. addetto al ricevimento della stessa; qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione, sottoscritta, che "i dati contenuti sono tuttora invariati".**

5. Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di €. 10,33;
- b) elenco in carta semplice, sottoscritto dal richiedente, di tutti i documenti presentati;
- c) copia documento d'identità qualora la domanda sia presentata già sottoscritta dall'aspirante.

Ai sensi dell'articolo 1) della Legge 23/08/1988, n. 370, i titoli e i documenti allegati alla domanda necessari alla partecipazione sono esenti dall'imposta di bollo.

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati, entro un termine fisso antecedente alla prima prova d'esame, a presentare le dichiarazioni o documentazione integrativa. Trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti e ciò comporterà l'esclusione della domanda

6. Comunicazioni degli aspiranti

Gli aspiranti hanno facoltà di rendere noto alla commissione fatti, stati e ogni altra notizia richiesta dalle disposizioni del bando, in alternativa:

- autocertificazione;
- allegazione dei documenti relativi o di copia fotostatica di essi con dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale;
- esibizione dell'originale all'impiegato addetto, che ne riproduce e ne trattiene copia attestandone la conformità all'originale;
- richiesta all'Azienda di acquisizione d'ufficio di fatti, stati e qualità che risultano dalla documentazione in atti dell'Azienda o in possesso di altre Amministrazioni Pubbliche⁴.

IMPORTANTE:

Per coloro che si avvalgono dell'autocertificazione si rende noto che, a sensi degli articoli 71 e 75, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti e l'uso di atti falsi, qualora dal controllo che l'Amministrazione si riserva di effettuare emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Amministrazione della A.P.S.P. "Cristani - de Luca" di Mezzocorona, Via Baron Cristani 38, presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione del concorso e saranno conservati negli archivi dell'Azienda, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-

⁴ In quest'ultima ipotesi la A.P.S.P. "Cristani - de Luca" di Mezzocorona non risponde della errata compilazione dei certificati da parte dell'Amministrazione competente, né del mancato o ritardato invio della documentazione richiesta, rimanendo comunque a carico dell'interessato l'onere di fornire tutte le notizie necessarie per rendere attuabile tale adempimento.

economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della A.P.S.P. "Cristani – de Luca" di Mezzocorona, titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

8. Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo

L'A.P.S.P. "Cristani – de Luca" di Mezzocorona si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

9. Ammissione ed esclusione dal concorso

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è disposta dal Direttore della A.P.S.P. "Cristani – de Luca" con proprio provvedimento.

Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti nonché i candidati che ritirano la documentazione presentata a corredo della domanda.

Il concorso sarà svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di un solo concorrente.

10. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con determina del Direttore della A.P.S.P. "Cristani – de Luca" secondo le modalità del vigente regolamento del personale.

11. Prove d'esame

Le prove d'esame si articoleranno in una o più prove scritte, una prova pratica ed una prova orale sulle seguenti materie:

prova scritta:

- Elementi di anatomia, fisiologia e patologia attinenti alla fisioterapia;
- Fisioterapia ed età senile;
- Ausili per attività quotidiane in R.S.A.;
- Il sistema informativo nel contesto del lavoro di equipe: caratteristiche degli strumenti e loro obiettivi;
- Il PAI – Piano assistenziale individualizzato;
- Problematiche riguardanti l'assistenza riabilitativa in R.S.A.;
- Terapie fisiche, manuali e occupazionali;
- Cenni riguardanti la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro (D.Lgs. nr. 81/2008);
- Nozioni sulla legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.P.S.P.).

prova pratica:

- Valutazione di un residente nel contesto dell'RSA;
- Esecuzione di un intervento diretto di fisioterapia nei confronti di un paziente anziano;
- Soluzione di un caso attinente alla professionalità richiesta;
- Posture ed ergonomia del lavoro.

prova orale e/o pratica:

- Materie della prova scritta e pratica;
- Elementi di psicologia della persona invalida e della senescenza;
- Attività motorie in età senile;
- Organizzazione del lavoro ed integrazione con le varie figure professionali;

- Nozioni in materia di protezione dei dati personale, con particolare riferimento alla professione di fisioterapista;
- Rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento alle A.P.S.P., diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

I candidati dovranno avere conoscenze elementari relative all'informatica di base che potranno essere accertate dalla commissione giudicatrice.

Alle prove non è consentito l'utilizzo di alcuna normativa, anche non commentata.

Gli argomenti d'esame possono essere indagati anche attraverso l'analisi di un caso pratico.

La prova scritta potrà consistere in quesiti e/o domande a risposta sintetica anche sotto forma di test.

Le prove di esame potranno essere svolte in unica data, congiuntamente.

A norma dell'art. 31 del Regolamento aziendale del personale, nel caso che al concorso risultino ammessi oltre 50 (cinquanta) candidati la Commissione Giudicatrice potrà effettuare o far effettuare, prima delle prove d'esame, un test di preselezione sulle materie indicate nel presente bando di concorso oltre che su aspetti di cultura generale, finalizzato all'ammissione alle prove di un numero massimo di 20 (venti) candidati. Detto test potrà prevedere anche delle verifiche psico-attitudinali.

12. Convocazione dei candidati ammessi al concorso

La data, l'orario e la sede delle prove d'esame saranno comunicate a ciascun candidato a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima della data fissata.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

I candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

13. Formazione della graduatoria, sua approvazione e nomina del vincitore e degli idonei.

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. "Cristani - de Luca" di Mezzocorona, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, approva gli stessi, unitamente alla graduatoria finale di merito.

La chiamata del candidato vincitore del pubblico concorso verrà effettuata secondo l'ordine della graduatoria.

L'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Dichiarazioni non rispondenti a verità comporteranno la cancellazione dalla graduatoria e la risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato.

14. Assunzioni a tempo determinato

La graduatoria di merito, verrà utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato (sia a tempo pieno che part-time), in applicazione del Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento interno dell' A.P.S.P. "Cristani - de Luca"

Si evidenzia che la graduatoria del presente concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato da parte di altre APSP del Trentino, previo accordo tra gli Enti, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento del Personale.

15. Adempimenti per l'assunzione

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti. Entro lo stesso termine il vincitore dovrà presentare, a pena di decadenza, la documentazione prevista dal Regolamento del Personale.

Entro la data di assunzione, il vincitore sottoscrive il contratto individuale di lavoro.

Entro lo stesso termine il vincitore dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina.

E' obbligo di questa Azienda sottoporre il concorrente risultato vincitore, ed è dovere di quest'ultimo sottoporsi, alla visita medica pre-assuntiva di idoneità alle mansioni ed assenza di controindicazioni al lavoro secondo la normativa di cui al D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008. Il giudizio di non idoneità comporta l'esclusione dall'impiego.

Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

16. Utilizzazione della graduatoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 18, comma 14, della legge regionale 23 ottobre 1998, n. 10, la graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, inerenti alla stessa figura professionale (sia a tempo pieno che part-time), che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, oppure per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato (sia a tempo pieno che part-time), per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

17. Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare nelle modalità e tempistiche di cui agli articoli 243 bis e ss. del D.Lgs n. 163/2006, come introdotte e modificate dal D.Lgs n. 53/2010.

18. Rinvio

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge Regionale 23 ottobre 1998, n. 10;
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;
- Regolamento aziendale del personale vigente;

- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.

19. Pubblicazioni in Internet ed informazioni

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sui siti Internet: www.upipa.tn.it nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara e sul sito web dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" all'indirizzo web www.cristanideluca.it.

Per il ritiro del modello di domanda nonché per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici amministrativi dell' A.P.S.P. "Cristani - de Luca", via Baron Cristani n. 38 – 38016 MEZZOCORONA (TN) tel. 0461/605303 fax 0461/604262 e-mail rsa@casacristani.it. dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12.00.

Mezzocorona, 29 giugno 2012

IL DIRETTORE
f.to dott. Luigi Chini

ALLEGATO N° 1 AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 (UNO) POSTO DI FISIOTERAPISTA, INQUADRATO NELLA CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO, 1^ POS. RETRIBUTIVA

ATTENZIONE: PRIMA DI COMPILARE IL MODULO DI DOMANDA DI AMMISSIONE, LEGGERE ATTENTAMENTE IL BANDO DI CONCORSO

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Spettabile
A.P.S.P. "Cristani - de Luca"
Via Baron Cristani 38
38016 MEZZOCORONA

Il/La sottoscritto/a
(cognome nome)

residente in _____

presa visione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di 1 (uno) posto di Fisioterapista, **ad orario ridotto (18 ore settimanali)**, categoria C, livello evoluto, posizione retributiva 1^.

A tal fine, preso atto che l'Azienda può procedere al controllo, in qualsiasi momento a partire dalla presentazione di questa domanda, delle dichiarazioni rilasciate, e consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA

I. di essere nato/a a _____

in data _____

codice fiscale _____

che il proprio recapito utile al fine della trasmissione delle comunicazioni è:

via e numero civico _____

C.A.P., città, (provincia) _____

numero di telefono fisso e cellulare⁵ _____

II. di essere in possesso della cittadinanza⁶ _____

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

⁵ indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze

⁶ indicare la cittadinanza

III. di godere dei diritti politici attivi e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del

Comune di⁷ _____

ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____

IV. di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali pendenti:

- no
 sì

se sì, elencare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti e l'interdizione dai pubblici uffici:

V. di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori):

Denominazione datore di lavoro	Dal gg/mm/aa	Al (gg/mm/aa)	Tempo full time - p/t ⁸	Orario settiman.	Figura professionale	Ambito lavorativo	Causa risoluzione rapporto di lavoro

VI. di non essere stato/a destituito/a, decaduto/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

VII. di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di € 10,33;

VIII. il possesso del seguente titolo di studio:

_____, conseguito presso _____
in data _____;

(in caso di titolo di studio conseguito all'estero, allegare il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, o copia conforme all'originale dello stesso, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza con quello italiano);

IX. di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

⁷ indicare il Comune di iscrizione: la mancata indicazione sarà equiparata a non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;

⁸ A tempo Pieno/ a tempo parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

- X. *(questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica)*
- di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi
-
-

- XI. *(questo punto è riservato ai candidati di sesso maschile)*
di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva:
-

- XII. di avere titolo di preferenza nella nomina, a parità di merito, per il seguente motivo
(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487 e ss.mm., a parità di merito i titoli di preferenza sono):

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma ;

A parità di merito la preferenza è determinata

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - n° _____ figli a carico
2. dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni;
 - sì
3. dalla minore età;

N.B.: Ai sensi della Legge 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

- XIII. di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso.

- XIV. di non aver apportato modifiche al testo originale del modello di domanda allegato al bando di concorso.

ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Allega altresì alla presente domanda di ammissione la ricevuta del versamento di € 10,33= quale tassa di partecipazione al concorso e fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità qualora la presente non sia sottoscritta davanti al dipendente addetto a riceverla.

Allega, inoltre, in caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana (o copia conforme all'originale dello stesso), indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità, non assumendosi la stessa alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Data _____

Firma _____

Spazio riservato all'ufficio

Si attesta che, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda

- è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.
- è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.

L'incaricato al ricevimento

Mezzocorona, _____
