

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI**

**NR. 4 (QUATTRO) POSTI A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) - A TEMPO
INDETERMINATO**

**IN FIGURA PROFESSIONALE DI INFERMIERE - CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO,
1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**

il Direttore

della A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi " – Lavis

in esecuzione della propria determinazione n. 44 di data 23/03/2011

rende noto

che è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di:

- **n. 4 (quattro) posti a tempo pieno (36 ore settimanali) e a tempo indeterminato vacanti nell'organico dell'Azienda di:**

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posizione retribuzione
INFERMIERE	C	Evoluta	1^

1. Trattamento giuridico economico

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuo iniziale di € 14.988,00;
- assegno annuo di € 2.892,00;
- indennità integrativa speciale di € 6.445,92;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di Legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Contratto;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto;

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

2. Pari opportunità

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro (art. 7 c. 1 D.Lgs. 3 febbraio 1993 n° 29).

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28.03.1991, n° 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

3. *Requisiti per l'ammissione al Concorso*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E;
- b) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio¹;
- c) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione²;
- d) godimento dei diritti politici e civili attivi;
- e) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- f) possesso, del seguente titolo di studio:

- **DIPLOMA DI INFERMIERE O DIPLOMA UNIVERSITARIO DI INFERMIERE O DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE**
- **ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE**

- g) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) età non inferiore ai 18 anni.

Possono partecipare al concorso i cittadini di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n° 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi 5 anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per l'ammissione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di € 10,33= da effettuarsi mediante:

- accredito sul conto corrente bancario dell'Ente (codice iban IT 25 V 02008 34930 000005613153) rilasciata dal Tesoriere dell'Ente – UniCredit Banca ag. Lavis la ricevuta del versamento in vaglia postale, di pari importo, intestato al predetto Tesoriere dell'istituto (specificare "tassa concorso I.P.").

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del concorso stesso.

4. *Modalità e termini di presentazione della domanda*

La domanda di partecipazione, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 1988 n° 370, dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria della A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" – Via Orti n. 50 – 38015 Lavis (TN), (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.15 alle ore 12.15 e il lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 14.30 alle ore 16.30) entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno 6 MAGGIO 2011

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

² Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

Per la stesura della domanda l'Amministrazione mette a disposizione apposito fac-simile allegato al presente bando.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal bando.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data e ora dell'Ufficio postale di partenza; per le domande pervenute in altra maniera, la data di acquisizione è stabilita dal timbro a data apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda.

L'A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

Nella domanda, redatta in carta semplice o sul modulo predisposto dall'Azienda allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse le comunicazioni³ da parte dell'Azienda;*
2. *il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E.;*
3. *il godimento dei diritti politici attivi e civili e il comune di iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*
4. *le eventuali condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento), oppure di non aver riportato condanne penali e di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) e l'esistenza di eventuali procedimenti penali pendenti;*
5. *di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;*
6. *i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
7. *l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. (La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica);*
8. *l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. I candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare);*
9. *l'eventuale appartenenza alle categorie di cui **all'allegato A**) al presente bando (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);*
10. *l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui **all'allegato B**) al presente bando (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);*
11. *il possesso del titolo di studio prescritto, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato; i*

³ Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata. L'A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" di Lavis declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

12. *l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;*

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti

13. *godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*

14. *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*

15. *avere adeguata conoscenza della lingua italiana;*

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale, sia alla data di eventuale assunzione.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000, **la domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto; qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione, sottoscritta, che "i dati contenuti sono tuttora invariati".**

5. Comunicazioni degli aspiranti

Gli aspiranti hanno facoltà di rendere noto alla commissione fatti, stati, titoli e ogni altra notizia richiesta dalle disposizioni dell'avviso mediante, in alternativa:

- autocertificazione;
- allegazione dei documenti relativi o di copia fotostatica di essi con dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale;
- esibizione dell'originale all'impiegato addetto, che ne riproduce e ne trattiene copia attestandone la conformità all'originale;
- richiesta all'ente di acquisizione d'ufficio di fatti, stati, qualità e titoli che risultano dalla documentazione in atti dell'Azienda o in possesso di altre Amministrazioni Pubbliche.

Importante:

Per coloro che si avvalgono dell'autocertificazione, si rende noto che, ai sensi degli articoli 71 e 75, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti e l'uso di atti falsi, qualora dal controllo che l'Amministrazione si riserva di effettuare emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" - Lavis (TN) - Ufficio del Personale, presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione della selezione e saranno conservati negli archivi dell'Azienda, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi", titolare del trattamento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale

assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

7. Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo

La A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" - Lavis (TN) - si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La tassa del concorso non sarà in nessun caso rimborsata.

8. Ammissione ed esclusione dal concorso

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è determinata dal Direttore della A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" di Lavis.

Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti nonché i candidati che ritirano la documentazione presentata a corredo della domanda. Il concorso sarà svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di un solo concorrente.

9. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore della A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" di Lavis (TN).

10. Convocazione dei candidati ammessi al concorso

Nel caso in cui al concorso risultano ammessi oltre 50 aspiranti la commissione può effettuare prima delle prove d'esame, un test di preselezione sulle materie indicate nel bando di concorso.

La data e la sede delle prove d'esame saranno comunicate a ciascun candidato a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima della data fissata, all'ora e nella sede stabilita.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

11. Formazione della graduatoria, sua approvazione e nomina del vincitore e degli idonei.

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Direttore della A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" di Lavis (TN), riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva unitamente alla graduatoria finale di merito.

12. Assunzioni a tempo determinato

La graduatoria di merito, verrà utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, in applicazione del Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento interno dell'Azienda.

13. Adempimenti per l'assunzione

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato di cittadinanza italiana;
- 5) certificato medico di sana costituzione fisica rilasciato dall'Autorità sanitaria competente;
- 6) certificato di residenza;
- 7) originale del titolo di studio o la sua copia autentica, ovvero il documento rilasciato dalle competenti autorità scolastiche in sostituzione dello stesso;
- 8) stato famiglia;
- 9) il documento militare (secondo il caso: copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare, rilasciato dalla Autorità militare competente; certificato di esito di leva rilasciato dal Sindaco o dalla capitaneria di porto competente);
- 10) numero del codice fiscale.

Per tutti i certificati sopra indicati, eccetto quello di cui al punto 5) sono applicabili le semplificazioni sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dagli articoli 1, 2 e 3 della Legge 15/05.1997, n. 127 e del relativo Regolamento di attuazione adottato con D.P.R. 403/98. Il certificato di cui al punto 5), deve essere di data non anteriore ai sei mesi da quella richiesta.

Il vincitore del concorso deve assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fate salve le proroghe di legge. Entro la data di assunzione, il vincitore deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. Entro lo stesso termine il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità dichiarate dalla legge, ovvero rilasciare la dichiarazione di opzione per la A.P.S.P. Giovanni Endrizzi. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova della durata di mesi sei, ai sensi del contratto collettivo in vigore.

Il titolare di un posto di ruolo presso Amministrazioni Statali o di Enti Pubblici, deve presentare una copia integrale dello stato di servizio, il certificato medico previsto al punto 5) ed il titolo di studio, mentre è esonerato dalla presentazione di documenti per dimostrare il possesso degli altri requisiti.

L'amministrazione della A.P.S.P. Giovanni Endrizzi procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. In caso di falsa attestazione si applicano le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I dati relativi al cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza e residenza attestati in documenti di riconoscimento in corso di validità, hanno lo stesso valore probatorio dei corrispondenti certificati. E' comunque fatta salva la facoltà di verificare la veridicità dei dati comunicati nel documento di identità.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento del Personale e nelle norme ivi richiamate e alla legislazione in materia di pubblici concorsi.

L'Amministrazione potrà sottoporre i vincitori del concorso a visita medica presso la competente struttura sanitaria, in relazione alle mansioni cui i medesimi saranno assegnati.

14. Utilizzazione della graduatoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 18, comma 14, della legge regionale 23 ottobre 1998, n. 10, la graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore dell'Azienda e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura dei posti per il quale il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, inerenti alla stessa figura professionale, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, oppure per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

15. Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

16. Rinvio

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;
- Regolamento del Personale dell'APSP Giovanni Endrizzi vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.

17. Pubblicazioni in Internet

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito Internet: <http://www.upipa.tn.it>, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara (in basso a destra nella home page) e sul sito Internet: <http://www.rsalavis.it>

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi" di Lavis (TN) – Ufficio Segreteria, Via Orti n. 50 – Lavis (TN) (☎ 0461/246308).

18. Prove d'esame

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta ed una prova orale sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA	<ul style="list-style-type: none">- Elementi di fisiologia e patologia e di infermieristica (assistenziale, educativa, relazionale) con particolare riferimento alle problematiche dell'anziano;- Il nursing dell'anziano in R.S.A.- Organizzazione del lavoro e integrazione con le varie figure professionali;- Il sistema informativo nel contesto del lavoro di equipe: caratteristiche degli strumenti e loro obiettivi;- Nozioni in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro;- Nozioni in materia di tutela della privacy;- Responsabilità professionale (giuridica e deontologica) e principi etico-deontologici;- Nozioni sul rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;
----------------------	--

	La prova potrà svolgersi anche in forma di domanda a risposta sintetica
PROVA ORALE	<ul style="list-style-type: none">- Materie della prova scritta;- Carta dei servizi della APSP Giovanni Endrizzi <p>Gli argomenti d'esame possono essere indagati anche attraverso l'analisi di un caso clinico</p>

Le prove di esame potranno essere svolte in unica data, congiuntamente.

Lavis, lì 16 marzo 2011
Prot. n° 957

IL DIRETTORE
f.to Dott.ssa Delia Martielli

Allegato A)

CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA FINALE E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

A) HANNO DIRITTO ALLA RISERVA (FINO AL 50% DELLE EVENTUALI ASSUNZIONI) I SOGGETTI CHE RISULTANO IN POSSESSO DELLA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ PREVISTA DALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, NEI LIMITI DI SEGUITO RIPORTATI.

- Nel limite del 7 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 1 della legge n. 68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 302/90 e precisamente:
 - invalidi civili a causa di atti di terrorismo consumati in Italia;
 - invalidi civili affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e portatori di handicap intellettuale, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento;
 - invalidi del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33 per cento;
 - persone non vedenti o sordomute (sono considerati non vedenti coloro che sono affetti da cecità assoluta o hanno un residuo visivo non superiore ad un decimo ad entrambi gli occhi, con eventuale correzione; sono considerati sordomuti coloro che sono colpiti da sordità dalla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata);
 - invalidi di guerra, invalidi civili di guerra e invalidi per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria.

Documentazione richiesta:

- attestazione dell'invalidità riconosciuta dalla competente Commissione medica. Le persone assunte o che verranno assunte verranno sottoposte a visita di verifica della permanenza dello stato invalidante qualora la data dell'ultimo accertamento di invalidità o del profilo formulato dalla Commissione sanitaria integrata, in possesso del soggetto, sia antecedente a 36 mesi, se non diversamente indicato nel verbale stesso.
 - attestazione dell'avvenuta iscrizione all'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, rilasciata dall'ufficio competente.
- Nel limite dell'1 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 18 della legge n. 68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 407/98 e precisamente:
 - figli e coniugi superstiti, ovvero fratelli conviventi e a carico qualora siano gli unici superstiti, dei soggetti deceduti o resi permanentemente invalidi a causa di atti di terrorismo consumati in Italia;
 - orfani e coniugi superstiti dei soggetti deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;

- coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
 - profughi italiani rimpatriati.
- Documentazione richiesta:
 - certificazione attestante lo “status” invalidante o il decesso per le cause sopra specificate;
 - certificazione comprovante la relazione di parentela con il candidato.

Tali precedenza, fino al limite del 50% delle eventuali assunzioni, vengono applicate dalla A.P.S.P. solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del 7 e dell'1 per cento delle categorie sopra elencate.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

B) HANNO DIRITTO ALLA RISERVA DEL 30% I MILITARI VOLONTARI IN FERMA BREVE O IN FERMA PREFISSATA QUADRIENNALE DELLE TRE FORZE ARMATE, CONGEDATI SENZA DEMERITO, ANCHE AL TERMINE O DURANTE LE EVENTUALI RAFFERME CONTRATTE, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni. Tale riserva si applica, ai sensi del comma 5 bis dell'articolo 26 del sopracitato decreto, anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.

Documentazione richiesta:

- stato matricolare rilasciato dalla competente autorità militare.

Allegato B)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e art.25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m.) **E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.**

- 1) **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE**
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 2) **I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 3) **I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 4) **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 5) **GLI ORFANI DI GUERRA**
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 6) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 7) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente invalidità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente invalidità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 8) **I FERITI IN COMBATTIMENTO**
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 9) **GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA**
 - documentazione come al punto 8)
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.
- 10) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 11) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 14) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 15) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO (in qualità di lavoratore dipendente) PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI FISCALMENTE A CARICO (indicare il n. dei figli fiscalmente a carico desumibili dall'ultima dichiarazione dei redditi)
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio in amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

Spettabile
A.P.S.P. "Giovanni Endrizzi"
Via Orti n. 50
38015 – LAVIS (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA
COPERTURA DI :
NR. 4 (QUATTRO) POSTI A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E A
TEMPO INDETERMINATO IN FIGURA PROFESSIONALE DI
INFERMIERE**

Il/La sottoscritto/a
(cognome nome)⁴

presa visione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 4 (quattro) posti a tempo pieno (36 ore settimanali) e a tempo indeterminato in figura professionale di Infermiere.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA

Di essere nato/a a

il

in possesso del seguente Codice Fiscale

che il proprio recapito utile è:

via e numero civico

C.A.P., città, prov.

numero di telefono fisso e cellulare⁵

1. di essere in possesso della cittadinanza⁶

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. di godere dei diritti politici attivi e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di⁷

⁴ per le donne indicare anche l'eventuale cognome da coniugata

⁵ indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze

⁶ indicare la cittadinanza

⁷ indicare il Comune di iscrizione: la mancata indicazione sarà equiparata a non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;

-
3. di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
4. di aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento) e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa:

SI

NO

(barrare la casella interessata)

se SI, indicare l'elenco completo inclusivo anche delle condanne penali che hanno il beneficio della non menzione sul Casellario giudiziale:

.....;

.....;

5. di avere procedimenti penali pendenti:

SI

NO

(barrare la casella interessata)

se SI indicare i procedimenti penali pendenti:.....;

6. di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di € 10,33;

7. di possedere il seguente titolo di studio:

diploma di Scuola Media Inferiore
conseguito presso _____ in data _____;

attestato professionale di Infermiere
conseguito presso _____ in data _____;

8. di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

9. (questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica)⁸

di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

- 10.(per i candidati di sesso maschile) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (barrare la parte che interessa):

- congedato;
- congedato dal servizio sostitutivo;
- richiamato;
- riformato;
- esonerato;
- rivedibile;
- rinviato;

- 11.di avere titolo di preferenza nella nomina, a parità di merito, per il seguente motivo

(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n° 487 e ss.mm., a parità di merito i titoli di preferenza sono):

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

⁸ I candidati dovranno allegare dichiarazione relativa allo specifico handicap

- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma ;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - n° _____ figli a carico
2. dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (sarà considerato anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso questa Amministrazione);
 - si
3. dalla minore età;

N.B.: Ai sensi della L.n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

12. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori)

Denominazione datore di lavoro	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)	Tempo determ. / indetermin.	Orario settimanale ⁹	Figura prof.le	Ambito lavorativo	Causa risoluzione rapporto di lavoro

⁹ A tempo pieno/ a tempo parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale

Allega altresì alla presente richiesta di partecipazione la ricevuta del versamento di € 10,33= quale
tassa di partecipazione al concorso.

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al
trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui
al bando di concorso.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei
propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità.
L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati
indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di
punteggio.

Data _____

Firma

**QUALORA LA PRESENTE DOMANDA NON VENISSE FIRMATA DAVANTI AL FUNZIONARIO
ADDETTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, DOVRÀ ESSERE ALLEGATA COPIA, ANCHE
NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ.**

Spazio riservato all'ufficio	
Si attesta che la presente domanda	
<input type="checkbox"/> è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.	
<input type="checkbox"/> è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.	
L'incaricato al ricevimento	
Lavis, _____	_____