

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“GIUDICARIE ESTERIORI”
FRAZIONE SANTA CROCE, 41
38071 BLEGGIO SUPERIORE (TN)**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI**

**NR. 2 (DUE) POSTI A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI)
IN FIGURA PROFESSIONALE DI FISIOTERAPISTA
CATEGORIA C LIVELLO EVOLUTO 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**

il Direttore

della A.P.S.P. “Giudicarie Esteriori” – Bleggio Superiore

in esecuzione della propria determinazione n. 40 di data 26 aprile 2013

rende noto

che è indetto il Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo pieno (36 ore settimanali), vacanti nell’organico dell’Azienda in:

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posizione retributiva
FISIOTERAPISTA	C	Evoluto	1 [^]

1. *Trattamento giuridico economico*

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuo iniziale di €14.988,00;
- assegno annuo di €2.892,00;
- indennità integrativa speciale di €6.445,90;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di Legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Contratto;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto;

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

2. *Pari opportunità*

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e per il trattamento sul lavoro (art. 7 c. 1 D.Lgs. 3 febbraio 1993 n° 29).

3. *Requisiti per l’ammissione al Concorso*

Per l’ammissione al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni.

- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) idoneità fisica alle mansioni della figura professionale di Fisioterapista con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio¹. L'accertamento di tale idoneità sarà comunque effettuato dall'Amministrazione, tramite visita medica, prima dell'eventuale assunzione. Dalla visita non dovranno emergere prescrizioni allo svolgimento alle mansioni previste dalla figura professionale del posto messo a concorso pena l'esclusione della graduatoria;
- d) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione²;
- e) godimento dei diritti politici e civili attivi;
- f) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- g) possesso, del seguente titolo di studio:

***Laurea triennale in fisioterapia oppure diploma universitario di
fisioterapista o diploma di fisioterapista dichiarato equipollente dal
D.M.27.07.2000***

- h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Possono partecipare al concorso i cittadini di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n° 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

Ai sensi della Legge 26/02/1999 n. 42 concernente "Disposizioni in materia di professioni sanitarie" i titoli di studio conseguiti secondo le disposizioni vigenti a decorrere dal 1925 ad oggi, sono tra loro equivalenti sia al fine dell'esercizio professionale che per la prosecuzione degli studi.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

² Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dal Concorso e dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per l'ammissione al Concorso è previsto il pagamento di una tassa di **€10,33=** da effettuarsi mediante:

- accreditato sul c/c bancario della A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore acceso presso L'UNICREDIT BANCA Agenzia Ponte Arche codice **IBAN IT69 I 02008 73880 000004705802** con indicata la causale di versamento "**Tassa concorso Fisioterapista**".

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del concorso stesso.

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, stesa su apposito modulo allegato al presente bando, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 1988 n° 370, dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria della A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore, Frazione Santa Croce, 41, entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno venerdì 28.06.2013

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal bando.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, assicurata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante; per le domande pervenute in altra maniera, la data di acquisizione è stabilita dal timbro a data apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda.

La domanda potrà essere inviata anche via fax (0465/779555) o tramite posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo amministrazione@pec.giudicarieesteriori.it entro la data e l'ora di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, tuttavia, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, è preferibile che la stessa pervenga entro il giorno antecedente la data di scadenza.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione, la ricevuta del fax o l'attestazione di avvenuta consegna della pec da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

L'A.P.S.P. "S. Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

Nella domanda, redatta in carta semplice o sul modulo predisposto dall'Azienda allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse le comunicazioni³ da parte dell'Azienda;*
2. *il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E.;*
3. *il godimento dei diritti politici attivi e civili e il comune di iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*

³ Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata. La A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

4. *l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;*
5. *i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
6. *l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;*
7. *l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge Provinciale 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.*
8. *il possesso del titolo di studio prescritto, o l'equipollenza dello stesso se conseguito all'estero, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato;*
9. *l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;*

Nella domanda gli aspiranti possono altresì indicare:

10. *l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservatarie;*
11. *le mansioni espletate, la durata del servizio di leva o dell'eventuale servizio sostitutivo civile, per i concorrenti di sesso maschile;*

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti

12. *godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*
13. *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
14. *avere adeguata conoscenza della lingua italiana;*

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000, la domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto: qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione, sottoscritta, che "i dati contenuti sono tuttora invariati".

5. Comunicazioni degli aspiranti

Gli aspiranti hanno facoltà di rendere noto alla commissione fatti, stati, titoli e ogni altra notizia richiesta dalle disposizioni dell'avviso mediante, in alternativa:

- autocertificazione;
- allegazione dei documenti relativi o di copia fotostatica di essi con dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale;
- esibizione dell'originale all'impiegato addetto, che ne riproduce e ne trattiene copia attestandone la conformità all'originale;
- richiesta all'ente di acquisizione d'ufficio di fatti, stati, qualità e titoli che risultano dalla documentazione in atti dell'Azienda o in possesso di altre Amministrazioni Pubbliche.

Importante:

Per coloro che effettuano autocertificazioni, si ricorda che l'Azienda, a sensi degli articoli 71 e 75, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, procede a verifiche a campione e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", è punita ai

sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi il giudice può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

6. *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore - Ufficio del Personale, Frazione Santa Croce, 41, presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione della selezione e saranno conservati negli archivi dell'Azienda, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore, titolare del trattamento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

7. *Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo*

La A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" di Bleggio Superiore si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al Concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

8. *Ammissione ed esclusione dal concorso*

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal Concorso è deliberata dal Direttore della A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" di Bleggio Superiore .

Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti nonché i candidati che ritirano la documentazione presentata a corredo della domanda.

Il concorso sarà svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di un solo concorrente.

9. *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore della A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore.

10. *Comunicazioni ai candidati del Concorso*

La comunicazione ai candidati per lo svolgimento delle prove sarà effettuato rispettando il termine di 15 giorni prima della data, all'ora e nella sede stabilita, fissata per la prima prova scritta e del medesimo termine per ogni prova successiva.

Nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove di esame, la medesima deve essere effettuata almeno 20 giorni prima della data fissata, all'ora e nella sede stabilita.

Tutte le comunicazioni sia individuali che collettive, inerenti la procedura del presente Concorso saranno pubblicate sul sito informatico dell'Azienda (www.apspgiudicarieesteriori.it), la quale avrà valore di notifica a

tutti gli effetti e quindi ogni comunicazione di pertinenza dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

L'Amministrazione comunque, qualora i candidati comunichino una casella e-mail di posta elettronica o un numero di fax, provvederà, in via informale, alle comunicazioni individuali e collettive relative.

11. Indicazioni ai candidati

Per essere ammessi alle prove di esame sopra citate i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità valido.

I candidati che non si presenteranno alle prove di esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

12. Formazione della graduatoria, sua approvazione e nomina del vincitore e degli idonei.

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Direttore della A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore, riconosciuta la regolarità degli atti del Concorso, li approva unitamente alla graduatoria finale di merito.

13. Assunzioni a tempo determinato

La graduatoria di merito, verrà utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, in applicazione del Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento interno dell'Azienda.

14. Adempimenti per l'assunzione

Il vincitore deve assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti.

Entro la data di assunzione, il vincitore sottoscrive il contratto individuale di lavoro.

Entro lo stesso termine il vincitore dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

15. Utilizzo della graduatoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 40 del vigente Regolamento del Personale dell'Azienda, la graduatoria avrà la validità di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore dell'Azienda e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, inerenti alla stessa figura professionale, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, oppure per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

16. Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

17. Conformità al D. Lgs. nr.66/2010i

Il presente bando di Concorso è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 678 comma 9 e dell'art. 1014 comma 3 e 4 del D. Lgs. nr. 66/2010 in materia di riserva di posti per i volontari delle Forze Armate.

18. Rinvio

La partecipazione al Concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge Regionale 26 agosto 1988, n. 20 "Norme in materia di istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza";
- Legge Regionale 1 agosto 1996, n. 3 "Nuova disciplina delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza";
- Legge Regionale 23 ottobre 1998, n. 10;
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;
- Regolamento del Personale dipendente vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, quadriennio 2006-2009 e ss. mm. ed int. disponibile sul sito internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>

19. Pubblicazioni in Internet

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'Azienda:

<http://www.apspgiudicarieesteriori.it> e sul sito internet: <http://www.upipa.tn.it>, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara (in basso a destra nella home page).

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla A.P.S.P. "Giudicarie Esteriori" – Bleggio Superiore – Servizio del Personale, Frazione Santa Croce n. 41 (☎ 0465/779824).

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA:

- Elementi di anatomia, fisiologia e patologia con particolare riferimento alla patologia dell'anziano e tecnica riabilitativa.
- Ausili per le attività quotidiane in R.S.A.
- Fisioterapia dell'età senile.
- Il sistema informativo nel contesto del lavoro di equipe: caratteristiche degli strumenti e loro obiettivi.
- Rapporto di pubblico impiego e diritti e doveri dei dipendenti A.P.S.P..
- Nozioni riguardanti la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro nonché la tutela della privacy.

PROVA PRATICA:

- Esecuzione di tecniche riabilitative e fisioterapiche secondo mansionario.

PROVA ORALE:

- Materie della prova scritta.
- Elementi di psicologia della persona invalida e della senescenza.
- Attività motorie in età senile.
- Rapporto di pubblico impiego e diritti e doveri dei dipendenti A.P.S.P..
- Nozioni riguardanti la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro nonché la tutela della privacy.

La prova scritta potrà svolgersi anche nella forma di domande a risposta sintetica.
Le prove di esame potranno essere svolte in unica data, congiuntamente.

Bleggio Superiore, 26 aprile 2013.

Il Direttore
(Paolo Schönsberg)

Spettabile
A.P.S.P. “Giudicarie Esteriori” –
Frazione Santa Croce, 41
38071 – Bleggio Superiore (Tn)

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO
PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NR. 2 (DUE) POSTI
A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI)
IN FIGURA PROFESSIONALE DI
FISIOTERAPISTA**

Il/La sottoscritto/a

(*cognome nome*)⁴

presa visione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare al Concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 2 (due) posti a tempo pieno (36 ore settimanali) in figura professionale di Fisioterapista.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA

di essere nato/a a

il

in possesso del seguente Codice Fiscale

che il proprio recapito utile è

via e numero civico

C.A.P., città, prov.

Numero di telefono fisso e/o cellulare⁵

Numero fax l

Indirizzo e-mail

1. di essere in possesso della cittadinanza ⁶

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- q** Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- q** Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- q** Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

⁴ per le donne indicare anche l'eventuale cognome da coniugata

⁵ indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze

⁶ indicare la cittadinanza

2. di godere dei diritti politici attivi e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di⁷

3. di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

4. di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali pendenti:

no

sì

se sì, elencare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti:

5. di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di €10,33=;

6. il possesso del seguente titolo di studio:

diploma di fisioterapista:

conseguito presso _____ in data _____;

7. di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

8. (questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica)⁸

di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

9. per i candidati di sesso maschile di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (barrare la parte che interessa):

congedato;

congedato dal servizio sostitutivo;

richiamato;

riformato;

esonerato;

rivedibile;

rinviato;

10. di avere titolo di preferenza nella nomina, a parità di merito, per il seguente motivo

(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n° 487 e ss.mm., a parità di merito i titoli di preferenza sono):

gli insigniti di medaglia al valor militare;

i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

⁷ indicare il Comune di iscrizione: la mancata indicazione sarà equiparata a non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;

⁸ I candidati dovranno allegare dichiarazione relativa allo specifico handicap

ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale

Allega altresì alla presente richiesta di partecipazione la ricevuta del versamento di €10,33= quale tassa di partecipazione al concorso.

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità. L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Data _____

Firma _____

QUALORA LA PRESENTE DOMANDA NON VENISSE FIRMATA DAVANTI AL FUNZIONARIO ADDETTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, DOVRÀ ESSERE ALLEGATA COPIA, ANCHE NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ.

Spazio riservato all'Amministrazione

Si attesta che la presente domanda

- è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.
- è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.

L'incaricato al ricevimento

Bleggio Superiore, _____