

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – CATEGORIA D DEL CCNL DEL COMPARTO SANITÀ, NELL'AMBITO DELL'ORGANICO DELL'ARPA DELLA VALLE D'AOSTA, SEZIONE ACQUA - AREA OPERATIVA ACQUE SUPERFICIALI.

Il Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) in esecuzione del provvedimento n. 70 in data 6 giugno 2011, ai sensi del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6 (Norme sull'accesso agli organici dell'Amministrazione regionale, degli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione e degli enti locali della Valle d'Aosta),

RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per titoli ed esami finalizzato alla copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore tecnico professionale, vacanti nella pianta organica agenziale, con inquadramento giuridico ed economico nella categoria D, del CCNL del comparto Sanità, in conformità alle normative contrattuali vigenti (articolo 4 dell'accordo del Testo unico delle disposizioni contrattuali delle categorie del comparto unico regionale e Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - CCNL - del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale – SSN).

**Articolo 1
TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Al posto predetto è attribuito il seguente trattamento economico:
 - stipendio tabellare iniziale annuo di € 22.093,88;
 - indennità di bilinguismo pari ad € 2.717,16;
 - tredicesima mensilità € 1.841,16;
 - trattamento accessorio come definito in contrattazione decentrata.
2. Tutti i predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

**Articolo 2
REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso del seguente titolo di studio:
 - laurea specialistica/magistrale (rispettivamente classi 6/S, LM 6) o corrispondente diploma di laurea (vecchio ordinamento) in scienze biologiche;
 - classi 82/S e LM 75 o corrispondente diploma di laurea (vecchio ordinamento) in scienze ambientali;
 - classi 68/S e LM 60 o corrispondente diploma di laurea (vecchio ordinamento) in scienze naturali;ovvero titoli ad essi equipollenti. L'equipollenza è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.
2. I candidati devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
 - a) essere cittadini di uno degli stati membri dell'Unione europea;
 - b) godere dei diritti politici, secondo la normativa vigente nel proprio Stato;
 - c) aver compiuto il 18° anno di età e non aver superato l'età per il collocamento a riposo d'ufficio (65 anni);

- d) essere idonei fisicamente alle mansioni richieste per il posto messo a concorso. L'ARPA ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento i vincitori chiamati ad assumere servizio;
 - e) conoscere la lingua francese;
 - f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, se soggetti a tale obbligo;
 - g) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego per accertata colpa grave o dolo presso una pubblica amministrazione;
 - h) non essere stati responsabili dei reati previsti dalla legge 18 gennaio 1992, n. 16 (Norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali), come modificata dalla legge 12 gennaio 1994, n. 30 (Disposizioni modificative della legge 19 marzo 1990, n. 55, in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali, e della legge 17 febbraio 1968, n. 108, in materia di elezioni dei consigli regionali delle regioni a statuto ordinario).
3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.
4. La carenza di uno solo dei requisiti prescritti, generali o speciali, determina l'esclusione dal concorso. L'esclusione è adottata in ogni momento con provvedimento motivato del dirigente della struttura competente in materia di personale.
5. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, devono:
- a) all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso produrre copia del modulo di richiesta dell'equipollenza del titolo di studio inoltrato al Dipartimento della funzione pubblica, disponibile sul sito Internet della Regione (www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi/normativa_i.asp);
 - b) all'atto dell'assunzione produrre il decreto (D.P.C.M.) di equivalenza.

Articolo 3

DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

1. Gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 30 e 31 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 39, comma 1, della citata legge, nonché dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:
- a) nome, cognome, data e luogo di nascita;
 - b) codice fiscale e residenza;
 - c) l'indicazione del concorso a cui intendono partecipare;
 - d) il possesso della cittadinanza italiana;
 - e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f) di non aver riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi, ovvero se hanno procedimenti penali in corso (in caso affermativo precisare le condanne riportate ovvero le misure applicate);
 - g) di non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
 - h) il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, specificando l'istituto scolastico presso il quale è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la relativa votazione;

- i) la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i cittadini soggetti all'obbligo medesimo);
 - j) le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di lavoro privato o pubblico;
 - k) i titoli che danno luogo a punteggio ai sensi dell'articolo 9;
 - l) i titoli che danno luogo a preferenza ai sensi dell'articolo 10;
 - m) la lingua, italiana o francese, in cui intendono sostenere le prove d'esame, di cui al successivo articolo 6;
 - n) eventuale richiesta di esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana, di cui all'articolo 6;
 - o) (eventuale) la dichiarazione, per i candidati portatori di handicap, di quanto previsto al successivo articolo 6.
2. Gli aspiranti dovranno altresì indicare il domicilio presso il quale devono ad ogni effetto essere indirizzate le comunicazioni relative al concorso in oggetto, se diverso dalla residenza.
3. Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui al comma 1 esimono il candidato dalla presentazione contestuale di qualsiasi documento, ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4

DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di ammissione, sottoscritta dal candidato:
- a) deve essere redatta compilando il modulo allegato al presente bando o, comunque, seguendone lo schema proposto, riportando tutte le indicazioni che il candidato è tenuto a fornire. Il modulo è altresì disponibile sul sito web dell'ARPA www.arpa.vda.it alla sezione Concorsi-Selezioni; in caso di possesso di titoli che danno luogo a punteggio, compilare, seguendone lo schema proposto, l'apposito modulo di dichiarazione allegato, unitamente a copia fotostatica di documento di riconoscimento.
 - b) deve pervenire all'Ufficio Gestione Risorse umane dell'ARPA sito in Saint-Christophe, 11020, località Grande Charrière, 44 - entro il **giorno 21 luglio 2011**:
 - se presentata personalmente, deve essere consegnata entro le ore 12:00;
 - se inoltrata per posta normale, posta celere, posta prioritaria, la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale dell'Ufficio Gestione Risorse umane addetto al ricevimento o dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo;
 - se inoltrata a mezzo raccomandata, raccomandata con avviso di ricevimento, assicurata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento, ai fini dell'ammissione, farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.
 - gli uffici dell'ARPA sono aperti dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00.
2. L'ARPA declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 5

ESCLUSIONI DAL CONCORSO

1. L'esclusione dal concorso è prevista nei seguenti casi:

- a) omissione, nella domanda di partecipazione al concorso, della sottoscrizione o delle dichiarazioni prescritte dal precedente articolo 3, comma 1, lettere a), c), f), h);
 - b) presentazione della domanda fuori termine;
 - c) carenza anche di uno solo dei requisiti indicati dall'articolo 2.
2. Negli altri casi il responsabile dell'Ufficio Gestione risorse umane fissa al candidato il termine di 10 giorni decorrenti dalla data di spedizione della comunicazione per il completamento o la regolarizzazione della domanda. Non è soggetta ad integrazione la dichiarazione sostitutiva dei titoli che danno luogo a punteggio.

Articolo 6

ACCERTAMENTO LINGUISTICO

1. I candidati devono sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera pubblica e la sfera professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.
2. La tipologia della prova è pubblicata sul II supplemento ordinario del Bollettino ufficiale della Regione Valle d'Aosta n. 23 del 28 maggio 2002. Le guide per il candidato utili alla preparazione delle prove sono state pubblicate sui supplementi I e II del Bollettino ufficiale della Regione Valle d'Aosta n. 49 del 12 novembre 2002; le stesse sono inoltre in consultazione presso le biblioteche della Valle d'Aosta e visionabili sul sito Internet della Regione.
3. Coloro che non riportano una votazione di almeno 6/10 in ogni prova, scritta e orale, non sono ammessi alle prove d'esame di cui al successivo art. 7.
4. Possono essere esonerati dall'accertamento linguistico:
 - a) i candidati che siano in possesso di un accertamento linguistico in corso di validità alla data di scadenza del presente bando di concorso e precisamente:
 - coloro che hanno superato la prova per la 'categoria D – qualifica unica dirigenziale' nei quattro anni precedenti la data di scadenza del bando (21 luglio 2011), presso l'ARPA o presso un ente del Comparto unico regionale;
 - coloro che hanno rinnovato la validità dell'accertamento frequentando con esito positivo i corsi di aggiornamento linguistico, con periodicità quadriennale e di una durata minima di venti ore previsti dal comma 7, art. 7 del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6, e in possesso della relativa certificazione;

A tal fine l'aspirante è tenuto a precisare nella domanda di ammissione in quale concorso, selezione o procedura non concorsuale ha superato la prova di accertamento della lingua, indicando inoltre presso quale ente del comparto unico regionale ha sostenuto tale prova, il mese, l'anno e la votazione riportata;

- b) il personale del Comparto unico regionale assunto a tempo indeterminato che abbia già superato l'accertamento per la categoria D o categoria superiore. A tal fine il candidato è tenuto a precisare nella domanda di ammissione l'Ente del Comparto unico regionale ed il relativo concorso nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua, indicando in quale giorno, mese ed anno l'ha superata e la votazione riportata. Il candidato dovrà inoltre esplicitare presso quale Ente del comparto unico regionale è attualmente dipendente a tempo indeterminato.
- c) (esclusivamente per l'accertamento della conoscenza della lingua francese) coloro che hanno conseguito il Diploma di maturità in una scuola della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico 1998/1999, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa votazione e qualora sia accompagnato dal compimento di percorsi interni alla formazione universitaria di cui all'art. 4, comma 1, lettere da b) ad h) della legge regionale 8 settembre 1999, n. 25;

5. Al fine di ottenere l'esonero dalla prova di accertamento linguistico l'aspirante è tenuto a richiederlo nella domanda di partecipazione al concorso; in caso contrario il candidato dovrà sostenere nuovamente la prova.
 6. L'accertamento linguistico conseguito con esito positivo, presso un ente facente parte del Comparto unico regionale, successivamente alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, deve essere comunicato dal candidato all'Ufficio Gestione risorse umane dell'ARPA entro il giorno antecedente l'effettuazione dell'accertamento stesso, al fine di poter beneficiare dell'esonero, in caso contrario, il candidato dovrà risostenere la prova. Il candidato è tenuto a specificare l'Ente del Comparto unico regionale ed il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua, il giorno, mese ed anno in cui l'ha superata e la votazione riportata.
 7. L'accertamento linguistico, conseguito con esito positivo, conserva una validità di 4 anni per i concorsi e le selezioni banditi da qualsiasi ente facente parte del Comparto unico regionale e per le procedure non concorsuali; lo stesso acquisisce validità permanente:
 - a) a condizione che il candidato frequenti corsi di aggiornamento linguistico, con periodicità quadriennale e di una durata minima di venti ore (comma 7, art. 1 del regolamento regionale 17 gennaio 2008, n. 1);
 - b) qualora venga instaurato un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso un Ente del Comparto unico regionale.
- L'accertamento può, comunque, essere ripetuto su richiesta del candidato, sia qualora il precedente accertamento sia ancora valido, sia nel caso in cui il candidato sia esonerato; qualora la valutazione del nuovo accertamento sia negativa o inferiore alla precedente, quest'ultima conserva la propria validità.
8. Sono infine esonerati dall'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese i portatori di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

Articolo 7 PROVE D'ESAME

1. L'esame di concorso comprende:

A) Una prima prova scritta vertente su:

- biologia ambientale ed ecologia con particolare riferimento alla bioindicazione e al biomonitoraggio dei corpi idrici superficiali;
- tecniche e metodiche biologiche per il controllo delle acque correnti superficiali in ambiente alpino (metodi di campionamento ed analisi delle comunità animali e vegetali; metodi di valutazione)
- Norme in materia di tutela delle acque dall'inquinamento e gestione delle risorse idriche.

B) Una seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, vertente su:

- Piano di monitoraggio di un corpo idrico superficiale di acque correnti finalizzato al rilevamento degli impatti determinati da pressioni antropiche note.
- Valutazione dello stato di qualità di un corpo idrico superficiale di acque correnti sulla base di dati inerenti le comunità biotiche, le caratteristiche chimico-fisiche delle acque e quelle del bacino idrografico.

C) Una prova orale vertente sugli argomenti oggetto delle prove scritte, nonché su:

- nozioni relative all'utilizzo di strumenti informatici e di cartografia digitalizzata per l'elaborazione, la gestione e l'archiviazione dei dati di monitoraggio;

- legge regionale 4 settembre 1995 n. 41 “Legge istitutiva dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente della Valle d’Aosta” reperibile al seguente link <http://www.arpa.vda.it/index.cfm?ambiente=1,84,0,0>

Riferimenti normativi validi per tutte le prove:

- Piano di Tutela delle Acque della Regione Valle d’Aosta, approvato con deliberazione del Consiglio regionale n. 1788/XII dell’8 febbraio 2006.
 - D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 – Norme in materia ambientale – Parte III e relativi allegati (tutela delle acque dall’inquinamento e gestione delle risorse idriche).
 - DM 16 giugno 2008, n. 131 – Regolamento recante i criteri tecnici per la caratterizzazione dei corpi idrici (tipizzazione, individuazione dei corpi idrici, analisi delle pressioni) per la modifica delle norme tecniche del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante: “Norme in materia ambientale”, predisposto ai sensi dell’articolo 75, comma 4, dello stesso decreto.
 - DM 14 aprile 2009, n. 56 - Regolamento recante “Criteri tecnici per il monitoraggio dei corpi idrici e delle condizioni di riferimento per la modifica delle norme tecniche del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante: Norme in materia ambientale, predisposto ai sensi dell’articolo 75, comma 3, del decreto legislativo medesimo.
 - DM 17 luglio 2009 – Individuazione delle informazioni territoriali e modalità per la raccolta, lo scambio e l’utilizzazione dei dati necessari alla predisposizione dei rapporti conoscitivi sullo stato di attuazione degli obblighi comunitari e nazionali in materia di acque.
 - DM 8 novembre 2010, n. 260 – Regolamento recante i criteri tecnici per la classificazione dei corpi idrici superficiali, per la modifica delle norme tecniche del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale, predisposto ai sensi dell’articolo 75, comma 3, del medesimo decreto legislativo.
2. Una materia della prova orale, a scelta del candidato, deve essere trattata in lingua ufficiale diversa da quella indicata nella domanda di partecipazione al concorso.
 3. Il candidato portatore di handicap sostiene le prove d’esame nei concorsi pubblici con l’uso degli ausili necessari e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso, l’aspirante, oltre a quanto richiesto nel presente bando, deve:
 - allegare la certificazione attestante l’handicap, rilevato a seguito di accertamento medico, così come previsto dall’articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
 - specificare l’ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi (articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104).

Articolo 8

INFORMAZIONI INERENTI ALLE PROVE D’ESAME

1. Il diario e il luogo delle prove sono pubblicati, sul sito web agenziale e comunicati ai candidati ammessi non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove medesime.
2. L’informazione data costituisce comunicazione ai candidati ai sensi e per gli effetti dell’articolo 27 del regolamento regionale 6/1996.
3. I candidati dovranno presentarsi alle prove concorsuali muniti di un documento di riconoscimento valido.

4. L'ammissione ad ogni prova successiva è resa pubblica mediante:
 - affissione all'ingresso della sede ARPA;
 - pubblicazione sul sito web agenziale www.arpa.vda.it.
5. Conseguono l'ammissione alla seconda prova scritta i candidati che riportano una votazione di almeno 6/10 nella prima prova scritta. Per essere ammessi al colloquio i candidati devono riportare una votazione di almeno 6/10 nella seconda prova scritta. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 6/10.
6. L'ARPA declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 9 VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEGLI ESAMI

1. Per il calcolo dei titoli che danno luogo a punteggio ai sensi dell'articolo 32 del regolamento regionale 6/1996, valgono i seguenti criteri di valutazione, come esplicitati nell'allegato A al regolamento stesso:
 - a. valutazione massima di ciascuna prova di esame: 10 punti;
 - b. valutazione dei titoli di studio e di specializzazione calcolata sul punteggio massimo attribuito alle prove: non oltre 1.20 punti per titoli richiesti per l'accesso, non oltre 0.40 per titoli di specializzazione o titoli superiori;
 - c. valutazione fino a 2.40 punti per i seguenti titoli:
 - frequenza di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento professionale cui sia seguita valutazione di profilo attraverso il superamento di esame finale o elaborazione di tesi conclusiva; abilitazione all'esercizio professionale purché attinente al posto messo a concorso; idoneità conseguite in concorsi precedenti di equivalente profilo professionale; pubblicazioni regolarmente registrate e attinenti al posto messo a concorso: non oltre 0.40 punti;
 - esperienza professionale nel settore o in settori affini: non oltre 1.60 punti;
 - valutazione della prova di accertamento della conoscenza della lingua: non oltre 0.40 punti.

Articolo 10 TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA

1. Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito, i titoli di preferenza sono:
 - a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - p) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - s) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

- t) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - u) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. In armonia con quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), a parità di merito e di titoli di preferenza di cui al precedente comma, sono preferiti:
- a) i nati in Valle d'Aosta, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
 - b) i residenti in Valle d'Aosta da almeno dieci anni.
3. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Articolo 11 GRADUATORIA

1. Il punteggio utile ai fini della graduatoria definitiva è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte con la votazione conseguita nella prova orale e con i punti attribuiti ai titoli. La graduatoria definitiva è approvata dalla Direttore generale è, pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta e sul sito web agenziale www.arpa.vda.it.
2. Dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino ufficiale regionale (BUR) decorre il termine per le eventuali impugnative.
3. Ai candidati risultati idonei è notificato, in forma di comunicazione mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, l'esito del concorso.
4. La graduatoria ha validità triennale dalla data del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa. Entro tale termine l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzarla sia per la copertura di altri posti di collaboratore tecnico professionale che si rendessero vacanti, sia per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Articolo 12 CONTROLLO SUL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

1. A decorrere dalla data di affissione della graduatoria ufficiosa, l'ARPA potrà procedere ad effettuare debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti, di cui alla domanda di ammissione, acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'articolo 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.
2. In particolare, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato risultato primo fra gli idonei, oltre a rispondere per eventuali profili di responsabilità ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, decade dal beneficio conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

Articolo 13 ASSUNZIONE

1. Il candidato risultato primo fra gli idonei, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, dovrà esibire, nel termine massimo di trenta giorni, incrementabili di ulteriori trenta giorni in casi particolari, all'Ufficio Gestione Risorse umane i seguenti documenti:
- a) certificato medico, in bollo, di idoneità fisica alle mansioni richieste per il posto messo a concorso, rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di presa di servizio, da un medico di sanità pubblica del distretto socio-sanitario che comprende il Comune di residenza del candidato;
 - b) dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in posizioni di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 70 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22. In caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione;

- c) n. 1 fototessera a colori;
- 2. Il contratto di lavoro prevede l'effettuazione di un periodo di prova di sei mesi.
- 3. L'Ufficio Gestione Risorse umane si occuperà di acquisire d'ufficio gli ulteriori documenti per accertare il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e necessari per l'assunzione.

Articolo 14 DECADENZA

- 1. Il vincitore che risulti sprovvisto dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo stesso bando di concorso, anche a seguito delle verifiche previste dagli articoli 12 e 13, ovvero che non sottoscriva il contratto individuale di lavoro nel termine di trenta giorni dalla notifica di cui all'articolo , è dichiarato decaduto dalla graduatoria di merito. L'ARPA provvederà all'assunzione di altro aspirante che ha conseguito l'idoneità seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 15 RINVIO

- 1. Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le norme previste per l'assunzione in servizio del personale della Regione e degli enti pubblici non economici dipendenti, di cui al regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6 come combinate con la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 contenente la nuova disciplina dell'organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.

Articolo 16 TUTELA DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA

- 1. Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003, si informa che:
 - a) il titolare del trattamento è l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta, loc. Grande Charrière, 44, 11020 Saint-Christophe (Ao), nella persona del rappresentante legale;
 - b) i dati conferiti dal concorrente verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando (gestione della procedura di concorso, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del contratto di lavoro);
 - c) le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici e per il tempo strettamente necessario al conseguimento dei fini per cui sono raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
 - d) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che il richiedente, se intende presentare domanda di ammissione, deve rendere la documentazione contenente i dati richiesti dall'ARPA in base alla vigente normativa e al bando;
 - e) la mancata produzione dei dati comporta l'esclusione dal concorso, ovvero la mancata assunzione;
 - f) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale dell'Agenzia responsabile dei procedimenti finalizzati all'espletamento del concorso, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
 - i componenti della commissione esaminatrice;
 - altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali previa comunicazione al Garante (articolo 39 del d.lgs. 196/2003);
 - g) parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione della graduatoria;
 - h) l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
 - i) l'interessato ha inoltre diritto di ottenere:
 - in qualunque momento la conferma della esistenza dei propri dati personali e di verificarne l'esistenza;
 - l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le suddette operazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore amministrativo dott. Corrado Cantele.

Articolo 17 **INFORMAZIONI VARIE**

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse umane sito in 11020 Saint-Christophe AOSTA, località Grande Charrière n. 44, dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle 9,00 alle 12,00 e dalle 14,30 alle 16,00 (☎ 0165/278530); www.arpa.vda.it; personale@arpa.vda.it.
Responsabile dell'istruttoria: Michela Fontana (0165/278530)

Saint-Christophe, li 21 giugno 2011

Il Direttore generale
dott. Giovanni Agnesod

(firmato in originale)

DOMANDA DI AMMISSIONE

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE
DELL'AMBIENTE DELLA VALLE D'AOSTA
LOC. GRANDE CHARRIERE, 44
11020 SAINT-CHRISTOPHE AO

[Compilare sempre gli spazi ed in modo chiaro e leggibile]

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME		NOME	
----------------	--	-------------	--

DATI ANAGRAFICI

DATA DI NASCITA		LUOGO DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
TELEFONI			
@			

RESIDENTE IN

COMUNE		CAP	
VIA O FRAZ.		N.	

DOMICILIATO/A IN (da compilare solo se diverso dalla residenza anagrafica)

COMUNE		CAP	
VIA O FRAZ.		N.	
PRESSO			

PRESA VISIONE DEL BANDO DI CONCORSO, CHIEDE

di essere ammesso/a al **concorso pubblico** per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due **Collaboratori tecnici professionali (categoria D)** del CCNL del comparto **Sanità nell'ambito dell'organico dell'ARPA Valle d'Aosta, Area operativa Acque superficiali.**

A TAL FINE DICHIARA IN VIA SOSTITUTIVA

ammonito/a sulle responsabilità penali sancite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché dall'art 39 della l.r. 19/2007, in caso di dichiarazione falsa o mendace:

a) di essere cittadino/a; <input type="checkbox"/> italiano/a <input type="checkbox"/> _____
b) <input type="checkbox"/> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ <input type="checkbox"/> di non essere iscritto/a nelle liste elettorali in quanto _____
c) <input type="checkbox"/> di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi e non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni; <input type="checkbox"/> di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
d) <input type="checkbox"/> di non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:

laurea magistrale in _____ classe _____ conseguita presso l'Università

_____ con sede in _____ nell'anno accademico _____ con la

valutazione di _____;

laurea specialistica in _____ classe _____ conseguita presso l'Università

_____ con sede in _____ nell'anno accademico _____ con la

valutazione di _____ equiparata alla laurea magistrale in _____ classe _____;

come si evince univocamente da Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

come da certificato rilasciato dall'ateneo e allegato alla presente domanda, ai sensi dell'articolo 2 del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

laurea vecchio ordinamento in _____ conseguita presso l'Università

_____ con sede in _____ nell'anno accademico _____ con la

valutazione di _____ equiparata alla laurea magistrale in _____ classe _____;

f)

di non aver avuto cause di risoluzioni di lavoro pubblico o privato

di aver avuto le seguenti cause di risoluzioni di lavoro pubblico o privato:

g) (per i cittadini italiani soggetti agli obblighi di leva): per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente:

milite assolto milite esente non soggetto agli obblighi di leva _____

h) di possedere, al fine dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 9 del bando, i titoli indicati nell'allegata dichiarazione sostitutiva (allegare anche fotocopia del Documento d'identità)

i) di possedere, al fine dell'applicazione del diritto di preferenza di cui all'art. 10 del bando, i seguenti titoli:

l) di voler sostenere le prove d'esame, di cui all'art. 7 del bando di selezione, in lingua:

italiana francese

m) di essere esonerato dalla prova di accertamento linguistico, ai sensi dell'art. 6 del bando, per la seguente motivazione:

1. diploma di maturità conseguito in Valle d'Aosta a partire dell'anno scolastico 1998/1999 presso l'istituto _____ con sede in _____ anno scolastico _____ con la seguente votazione di francese _____/10 ed aver compiuto uno dei percorsi interni alla formazione universitaria di cui all'articolo 4 , comma 1 lettere da b) ad h) della legge regionale 25/1999 e precisamente: _____;

2. prova superata nel concorso/selezione _____ (cat. _____ pos. _____) pubblicato sul Bollettino Ufficiale dal 1° giugno 2002, bandito dall'ente del comparto unico regionale _____ nell'anno _____ riportando la seguente votazione _____/10, presso _____ e di aver frequentato con esito positivo i corsi di aggiornamento linguistico come da certificazione allegata;

3. prova superata nell'ultimo quadriennio presso un ente del comparto unico regionale _____ per il profilo di _____ (cat. _____ pos. _____) in data _____ riportando la seguente votazione: _____/10;

4. essere dipendente assunto a tempo indeterminato presso l'Ente _____ a decorrere dal _____ e aver superato la prova di accertamento linguistico presso l'Ente _____ per il profilo di _____ (cat. _____ pos. _____) in data _____ in occasione del concorso/selezione _____ riportando la seguente votazione: _____/10;

di non essere esonerato dalla prova di accertamento linguistico;

portatore di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, (art. 4 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104)

intendo risostenere la prova [eventuale]

n) di necessitare del seguente ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché di tempi aggiuntivi (art. 19, comma 2 lettera n) del regolamento regionale 6/1996: _____

In caso di compilazione della lettera h) allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a, nell'accettare le condizioni contenute nel bando di concorso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'ARPA della Valle d'Aosta da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

DATA

FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA POSSESSO TITOLI
ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19

Il sottoscritt _____ nat a _____
il _____ e residente a _____ C.A.P. _____, in
via/loc. _____, con riferimento al
possesto dei titoli che danno luogo a punteggio come indicato all'articolo 9 del bando per la copertura di due posti di
**Collaboratori tecnici (categoria D) del CCNL del comparto Sanità nell'ambito dell'organico dell'ARPA Valle
d'Aosta, Area operativa Acque superficiali.**

ammonito sulle responsabilità penali sancite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazione falsa o mendace:

DICHIARA

il possesto dei seguenti titoli:

a) Titoli di studio:

b) Corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento professionale (indicare l'Ente organizzatore):

c) Abilitazione all'esercizio professionale

d) Idoneità conseguite in concorsi precedenti di equivalente profilo professionale:

e) Pubblicazioni:

e.1) I copi fotostatic dei seguenti documenti allegati è/sono conform all'/agli original in mio possesto:

<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

f) Servizi prestati presso enti pubblici e/o privati, come di seguito specificato (precisare dettagliatamente: il datore di lavoro con l'indirizzo completo, il profilo professionale, la categoria e la posizione, il periodo di servizio dal gg/mm/aa al gg/mm/aa indicando se a tempo pieno o part-time con le ore settimanali, nonché gli eventuali periodi di aspettativa senza retribuzione con la relativa motivazione):

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____

IL/LA DICHIARANTE

N.B.: La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione ovvero la dichiarazione sia prodotta o inviata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.