REGIONE CAMPANIA
A.S.L. Napoli 1 Centro
Commissrio Straordinario
Dr. Achille Coppola

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI
Per l'individuazione dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione della performance

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario di questa Asl n. 209 del 14/02/2011, esecutiva nei modi di legge,

SI RENDE NOTO

Che questa Azienda intende procedere alla costituzione dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (O.I.V.), in forma collegiale, composto da tre componenti in possesso di una adeguata esperienza maturata sia all'interno dell'amministrazione di questa ASL, sia all'esterno dell'Amministrazione medesima, in conformità a quanto sancito dal punto 2.5 della deliberazione n° 4/2010 della C IVIT (Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche) istituita con D.Lgs 27 ottobre 2009 n. 150.

1. Competenze dell'Organismo Indipendente di Valutazione
In conformità con il disposto di cui all'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 l'O.I.V.:
a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica ed alla CIVIT;
c) valida la relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D.lgs. 150/2009 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/2009, secondo quanto previsto dal decreto stesso, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
e) propone, sulla base del sistema di cui all'art. 7 del D.Lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III dello stesso decreto;
f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla CIVIT;

g) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
i) sulla base di appositi modelli forniti dalla CIVIT cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione, nonché la rilevazione e la valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale e ne riferisce alla CIVIT.

2.REQUISITI.

Per la partecipazione al presente avviso sono richiesti i requisiti previsti dalla delibera CIVIT n° 04/2010 di seguito precisati.

2.1 REQUISITI GENERALI

a) Cittadinanza: possono essere nominati cittadini italiani .
b) Età: l'età media dei componenti dell'O.I.V. non dovrà superare all'atto della nomina i cinquant'anni d'età, dovendosi evitare ad ogni modo uno scostamento dalla media tale da consentire la scelta di componenti privi di un'esperienza significativa o alla soglia del collocamento a riposo. A tale riguardo deve escludersi che possano essere nominati componenti che abbiano superato la soglia dell'età della pensione;
c) Equilibrio di genere: la scelta dei componenti deve essere tale da favorire, anche con riferimento alla struttura tecnica permanente, il rispetto dell'equilibrio di genere;
d) Divieto di nomina: ai sensi dell'art.14, comma 8, del decreto Legislativo n. 150/2009, i componenti dell'O.I.V. non possono essere nominati tra i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
e) Interni ed esterni all'amministrazione: nel caso di organo collegiale va assicurata la presenza sia di un componente che abbia una adeguata esperienza maturata all'interno dell'amministrazione interessata, sia di un componente esterno all'amministrazione medesima, in possesso di conoscenze tecniche e capacità motivatamente utili a favorire processi innovativi e di un profilo e background professionale e personale ritenuto adeguato al ruolo.
f) Requisito linguistico: il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese.
g) Conoscenze informatiche: il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza tecnologiche di software, anche avanzati.
h) Esclusività del rapporto: nessun componente può appartenere a più Organismi di Valutazione.

2.2 REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE.

i) Titolo di studio: diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in ingegneria od economia. Per le lauree in discipline diverse è richiesto un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance; in alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo paragrafo 2.3 lettera l) di almeno 7 anni;
j) Titoli valutabili: sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui alla lettera i), conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione;

k) studi o stage all'estero: è valutabile, se afferente alle materie di cui alla lettera i), un congruo periodo post- universitario di studi o di stage all'estero.

2.3 REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI
l) i componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

2.4 REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITA'
m) Capacità: i componenti dovranno possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali.
Dato il ruolo di promotori del miglioramento, dovranno dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere una appropriata cultura organizzativa che sia promotrice della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo;
n) Accertamento delle capacità: le predette capacità e competenze specifiche sono accertate dagli elementi desumibili dal curriculum. L'interessato dovrà essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti e invitati ad esporre le attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba perseguire; tale relazione potrà eventualmente essere oggetto di colloquio finalizzato ad accertare le capacità e competenze dichiarate nel curriculum;.

3. DURATA DELL'INCARICO
Ai sensi dell'art. 14, del comma 3 del D.Lgs. 150/2009 l'O.I.V. è nominato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo per un periodo di tre anni. L'incarico dei componenti può essere rinnovato una sola volta e non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

4. COMPENSO
Agli incarichi verrà complessivamente corrisposto un compenso annuo omnicomprensivo al lordo delle ritenute di legge, tenuto conto che il D.Lgs 150/2009 sancisce che la dotazione dell'organismo non deve comportare maggiori oneri per la finanza pubblica.

5. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

5.1 Nelle domande di ammissione all'avviso pubblico, in carta semplice ed in plico chiuso, indirizzate al Commissario Straordinario di questa Azienda, Asl Napoli 1 Centro da inviare a: S.C. Procedure Concorsuali, Mobilità e D.O. Via Baracca n° 4, 80134 Napoli, i candidati – mediante autocertificazione resa ai sensi delle disposizioni di cui al DPR 445/2000 – dovranno dichiarare le proprie complete generalità, indicare i recapiti, anche telefonici, ed un numero di fax, dichiarare analiticamente tutti i requisiti sopra precisati al paragrafo 2, nonché ai sensi della vigente normativa in materia, l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente avviso. Alla domanda dovranno essere allegati:
A – Curriculum, in formato europeo, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta dal presente avviso, nonché l'attività effettivamente svolta negli ultimi tre anni;
B – Relazione di accompagnamento al curriculum di cui al paragrafo 2.4, lettera n) del presente avviso;
C .- Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

5.2 I plichi contenenti le domande di ammissione e gli allegati dovranno essere presentati, o potranno comunque essere spediti entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione di estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV

serie Speciale – Concorsi. In questo ultimo caso farà fede il timbro di accettazione dell'ufficio postale ricevente.
L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato tempestivo recapito del plico per cause dipendenti da disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore. Sul plico contenente la domanda e gli allegati, debitamente chiuso, dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la dicitura "Domanda di ammissione all'avviso pubblico per l'incarico di componente dell'O.I.V.".

6. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA SELETTIVA.

Non saranno ammessi all'avviso pubblico i concorrenti:

- che abbiano prodotto documentazione incompleta;
- che non risultino in possesso dei requisiti richiesti;
- che non abbiano sottoscritto la domanda di ammissione o il curriculum, o la relazione di accompagnamento;
- che non abbiano riportato sul plico chiuso la dicitura di cui al punto 5.2.

7. CRITERI PER LA NOMINA

Sulla scorta della complessiva valutazione dei requisiti, dei titoli, dei curricula, delle relazioni di accompagnamento e del colloquio di cui al paragrafo 2.4, lettera n), del presente avviso, i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione della performance saranno nominati con provvedimento motivato dal Commissario Straordinario di questa Azienda.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di non affidare l'incarico per motivi di pubblico interesse.

8. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo pretorio e sul sito internet di questa Azienda; è inoltre pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi.

9. PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento G.R.U. – Procedure Concorsuali, Mobilità e Dotazione Organiche per le finalità di gestione dell'avviso pubblico e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale nomina, per le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico. Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali è il Direttore S.C. Procedure Concorsuali, mobilità e Dotazione Organica, Dott.ssa Rosaria Baldassarre.

Il Commissario Straordinario
F.to Dott. Achille Coppola

Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale – n. 43 del 31/05/2011.
Scadenza dei termini 20/06/2011.