



AUTORITA' DI BACINO DEL FIUME ADIGE
TRENTO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'

per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo" categoria C, presso il SETTORE AMMINISTRATIVO – ufficio segreteria - mediante passaggio diretto tra amministrazioni, ai sensi dell'art.30 del D.lgs 165/2001.

In esecuzione della del provvedimento del segretario generale n° 80 del 17/09/2010

SI RENDE NOTO

E' indetta una procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" categoria C1, da destinare al settore amministrativo – ufficio segreteria - con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

A tale procedura può partecipare il personale assunto a tempo indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 - comma 2 - del D.lgs 165/2001 e s.m.i., che siano soggette a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art.1 - comma 47 - della legge 311/2004 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sarà il candidato a dover fornire l'apposita attestazione dell'amministrazione di appartenenza nella domanda di partecipazione alla procedura.

Al personale delle Autorità di Bacino di rilievo nazionale si applica il trattamento giuridico ed economico del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di mobilità possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo pieno ed indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1 - comma 2 - del D.lgs 165/2001, soggetta a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art. 1 - comma 47 - della legge 311/2004 e s.m.i. Il candidato dovrà fornire apposita attestazione dell'amministrazione di appartenenza nella domanda di partecipazione alla procedura;
- avere un inquadramento corrispondente alla categoria giuridica C del Comparto Regioni ed Autonomie Locali (o equivalente categoria di altri comparti) profilo Amministrativo;
- essere in possesso di esperienza lavorativa di almeno quattro anni maturata nella categoria C (o equivalente categoria di altri comparti) profilo Amministrativo;
- non aver subito, nell'ultimo biennio precedente alla data di scadenza del presente bando, l'applicazione della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio o del licenziamento, ancorché dette sanzioni non siano definite.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Art.2 – Domanda di partecipazione

Gli interessati in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e da quanto previsto nel presente bando, dovranno presentare domanda in carta semplice e debitamente sottoscritta, redatta preferibilmente sull'apposito modello allegato.

Le domande dovranno pervenire all'Autorità di bacino del Fiume Adige – Piazza Vittoria n° 5 – 38122 Trento, tramite il servizio postale con raccomandata AR o direttamente presentate al protocollo dell'Ente entro e non oltre **il trentesimo giorno della pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale sotto pena di esclusione**. Le domande spedite a mezzo raccomandata AR saranno considerate valide se spedite entro il termine indicato; a tale fine farà fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o per mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telematici o informatici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa, ovvero consegnata a mano. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata l'indicazione della presente selezione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:

- ✓ le proprie generalità, luogo di residenza o esatto recapito, ove non coincidente con la località di residenza, con indicazione del recapito telefonico;
- ✓ l'Ente di appartenenza, la categoria e il profilo professionale posseduto;
- ✓ il titolo di studio posseduto;
- ✓ di aver/non aver riportato provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni precedenti alla data di scadenza della domanda di partecipazione;
- ✓ di avere/non aver condanne penali o procedimenti penali in corso;
- ✓ di aver preso visione ed accettare le disposizioni del presente avviso di mobilità;
- ✓ l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nel rispetto di cui al D.Lgs 196/2003.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- ✓ curriculum vitae e professionale redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
- ✓ attestazione dell'amministrazione di appartenenza di rientrare tra le amministrazioni soggette a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art. 1 - comma 47 - della legge 311/2004 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ fotocopia di valido documento di identità.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, la firma non deve essere autenticata.

Le domande non complete delle dichiarazioni e della documentazione prevista o difformi dalle norme indicate nel presente avviso non saranno prese in considerazione.

Art.3 – Esclusioni

In ogni momento, con provvedimento motivato e comunicato al candidato anche all'atto della presentazione per sostenere il colloquio, potrà essere disposta l'esclusione dalla

selezione per i seguenti motivi:

- ✓ la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, del luogo e della data di nascita, della residenza;
- ✓ la trasmissione o consegna dopo i termini di cui all'articolo 2.

Art.4 – Criteri per la copertura del posto

La scelta del candidato da assumere nella categoria e profilo professionale richiesto avverrà previa selezione per colloquio di approfondimento delle esperienze professionali documentate dal candidato e delle competenze e delle attitudini personali possedute rispetto alle funzioni inerenti il posto da ricoprire.

Costituiranno titoli preferenziali per la scelta:

- ✓ l'esperienza nel posto da ricoprire;
- ✓ l'appartenenza del candidato al comparto degli Enti Locali;

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile per la professionalità ricercata.

Art.5 – Commissione esaminatrice

Alla selezione per titoli ed esami provvederà una apposita commissione, da nominarsi, così composta:

- ✓ segretario generale ff Autorità di Bacino del fiume Adige, con funzioni di presidente;
- ✓ due esperti scelti tra il personale dell'Autorità di Bacino o esperti esterni.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente dell'Autorità di Bacino, appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

Art.6 – Data e modalità di svolgimento del colloquio

Il colloquio si terrà, salvo eventuali comunicazioni in merito a mezzo telegramma, il giorno **mercoledì 15 dicembre, alle ore 10.30**, presso la sede dell'Autorità di Bacino del fiume Adige – Piazza Vittoria 5 – 38122 Trento.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio, muniti di valido documento di identità, nel giorno, ora e luogo sopra indicati; la mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

Art.7 – Graduatoria

Dopo la prova, la Commissione redige la graduatoria generale di merito, compilata in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Con provvedimento del Segretario Generale, immediatamente esecutivo, sono approvati i verbali della Commissione e la relativa graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria di merito è affissa all'Albo dell'Autorità di Bacino del fiume Adige e sul sito internet dell'Amministrazione.

Art.8 – Assunzione in servizio

Il dipendente utilmente collocato in graduatoria è trasferito, previo accordo con l'Amministrazione di provenienza, nel rispetto dei termini contrattuali di preavviso, presso l'Autorità di Bacino del fiume Adige con le modalità previste dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali e previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Il rapporto di lavoro continua senza interruzioni con l'Autorità di Bacino del fiume Adige. Al dipendente è garantita la continuità della posizione pensionistica.

L'inquadramento avverrà secondo i criteri stabiliti dalla normativa vigente.

Il personale trasferito a seguito di mobilità non è soggetto al periodo di prova.

Il dipendente verrà invitato a firmare il contratto individuale di lavoro prima dell'immissione in servizio e previo ottenimento del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza che dovrà essere rilasciato entro un termine compatibile con le esigenze organizzative dell'Autorità di Bacino e comunque non superiore a sessanta giorni.

L'ente si riserva pertanto la facoltà di non procedere all'assunzione qualora il rilascio del nulla osta o la decorrenza del trasferimento risultino incompatibili con le predette esigenze organizzative.

Art.9 – Riserve

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'individuazione delle candidature per la copertura della posizione di lavoro richiesta dall'Autorità di Bacino del fiume Adige con il presente bando e non costituisce in alcun modo impegno o promessa di assunzione, né è assimilabile ad alcuna forma di graduatoria valida per successive assunzioni da parte di questo Ente.

E' facoltà insindacabile dell'Autorità di Bacino del fiume Adige, ove nuove circostanze lo consigliassero, oppure nel caso in cui nessuno dei candidati sia risultato idoneo, di non dar seguito alla procedura.

L'Amministrazione si riserva, se necessario ed in relazione a specifiche esigenze della Commissione, di fissare altra data e luogo di svolgimento del colloquio, previa notifica ai candidati interessati con preavviso di almeno 10 giorni.

Art.10 – Trattamento dei dati personali

L'Autorità di Bacino, l'ufficio personale e la commissione esaminatrice utilizzeranno solo ai fini della presente procedura, anche in forma automatizzata, i dati personali forniti dai candidati. Ogni candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ed in particolare del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Titolare del trattamento è l'Autorità di Bacino del Fiume Adige con sede in Piazza Vittoria 5 – 38100 Trento.

Responsabile del procedimento, per quanto non attiene alle attività di competenza della Commissione esaminatrice, è il dirigente dott. Renato Angheben.

Per informazioni ed il ritiro del bando ed il fac-simile di domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Autorità di Bacino del fiume Adige - Piazza A. Vittoria 5, da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00 -telefono 0461/236000 – posta elettronica: authority@bacino-adige.it

Al presente bando è allegato il seguente documento facente parte integrante e sostanziale dello stesso:

All.: 1: Fac-simile domanda di mobilità volontaria

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (categoria C) TRAMITE MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA.

Al Signor Segretario Generale
dell'Autorità di Bacino del fiume Adige
Piazza A. Vittoria, 5
38122 TRENTO

..... I ... sottoscritt.....chiede di essere ammess..... a partecipare alla selezione tramite mobilità volontaria esterna per dipendenti a tempo pieno ed indeterminato della Pubblica Amministrazione per il profilo professionale di:

istruttore amministrativo, categoria C

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

1. di essere nat... il a
(provincia di);

2. codice fiscale.....

3. di essere residente a prov (.....) CAP
..... in via n. tel.
..... cell. e-mail.....;

4. chiede che tutte le comunicazioni relative alla mobilità esterna vengano inviate al seguente domicilio:

via..... n. cap.
..... prov (.....),

impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;

5. di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato:

- presso (indicare Ente di appartenenza);
- con inquadramento nella categoria C – posizione economica
profilo professionale dal.....;
- assegnato al seguente Ufficio con mansioni di.....;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito presso con la seguente votazione.....;

7 di non avere riportato condanne penali o procedimenti penali in corso
(in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa)
.....;

8 di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso. In presenza di sanzioni disciplinari o procedimenti disciplinari in corso indicarne i motivi (ad eccezione di procedimenti disciplinari che nei due anni precedenti hanno comportato la sanzione della sospensione dal servizio o del licenziamento come indicato dall'art 1 del bando);

9. di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Autorità di Bacino nazionale del fiume Adige;

10. di aver preso visione ed accettare le disposizioni del presente avviso di mobilità;

11. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni soggiacciono alle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e che qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto.

Allegati previsti dall'art.2 dell'avviso:

- curriculum vitae e professionale redatto in carta semplice datato e sottoscritto;
- attestazione dell'amministrazione di appartenenza di rientrare tra le amministrazioni soggette a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art. 1 comma 47 della legge 311/2004 e successive modificazioni ed integrazioni;
- fotocopia di valido documento di identità.

Dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali:

Il sottoscritto, preso atto delle informazioni contenute nel presente bando di mobilità volontaria ed alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003, dichiara il proprio univoco e incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento di mobilità ed alla eventuale assunzione in servizio.

Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità del concorso, nel rispetto del vigente Regolamento per il "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari", approvato con deliberazione di Comitato Istituzionale n 6 del 19/06/2007.

_____, li _____

firma del candidato (non autenticata)
