

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
ATO TOSCANA CENTRO

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C PRESSO L'UFFICIO
CONTABILITA' AREA AMMINISTRAZIONE DI ATO TOSCANA CENTRO.**

IL DIRETTORE

Vista la Legge della Regione Toscana 28 dicembre 2011 n. 69 "Istituzione dell'autorità idrica toscana e delle autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, Modifiche alle leggi regionali 25/1998, 61/2007, 20/2006, 30/2005, 91/1998, 35/2011 e 14/2007";

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/01, n. 165;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visti i C.C.N.L. del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", sottoscritti in data 11.04.2008 e 31.7.2009.

Vista la legge 23 dicembre 2014 n.190 e in particolare l'art. 1 dal co. 418 a 430;

Richiamata la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA n. 1 del 2015;

In esecuzione della propria Determinazione n. 74 del 10.08.2015 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo presso l'ufficio Contabilità -Area amministrazione, categoria C del CCNL comparto Regioni/Enti locali.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Autorità a procedere all'assunzione. L'Autorità si riserva in ogni caso di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso, di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

La procedura di mobilità è riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta (Province e Città Metropolitane), che siano inquadrati nel profilo di Istruttore Amministrativo categoria C del CCNL comparto Regioni/Enti locali o in profili e categorie corrispondenti a quello del posto di cui al presente avviso.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2 - Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere presentata entro e non oltre, a pena di inammissibilità, **il 23.09.2015 alle ore 12.00** esclusivamente con le seguenti modalità:

- ✓ direttamente al protocollo dell'ente ubicato in Viale G. Poggi, 2 – 50125 Firenze
- ✓ spedita con raccomandata con avviso di ricevimento all'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Centro –Viale G. Poggi, 2 – 50125 Firenze. (**NOTA BENE: Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopraindicato, anche se risulteranno inviate entro il termine stesso**). In caso di spedizione, infatti, la data risultante dal bollo apposto dall'ufficio postale fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato dal bando.
- ✓ inoltrata da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: ato.toscanacentro@postacert.toscana.it secondo le seguenti modalità alternative:
 - *invio del file PDF contenente la domanda e del file PDF contenente il curriculum vitae, entrambi sottoscritti con firma digitale, nonché del file contenente la scansione della carta d'identità;*
 - *invio del file contenente la scansione della domanda originale sottoscritta con firma autografa e del file contenente la scansione del curriculum vitae originale sottoscritto con firma autografa, nonché del file contenente la scansione della carta d'identità;*

L'Autorità non assume responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e/o di tutte le comunicazioni inerenti la selezione in oggetto, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome e indirizzo nonché l'indicazione della selezione.

I candidati dovranno dichiarare, nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- ✓ Cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza;
- ✓ Il possesso della patente di guida cat. B;
- ✓ L'indicazione del bando di mobilità al quale si intende partecipare;
- ✓ Di aver preso visione del bando e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste dal bando, dal regolamento speciale per l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni (D.P.R. n. 487/94) e dal regolamento disciplinante il funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Autorità;

ATO TOSCANA CENTRO

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Viale Poggi, 2 - 50125 - Firenze tel. 055-233821 - Fax 055-2338224
e-mail: atotoscanacentro@atotoscanacentro.it

- ✓ Di essere in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 1 del bando, indicando l'ente di appartenenza, la categoria e il profilo di inquadramento, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'ufficio presso il quale presta servizio;
- ✓ Il titolo di studio posseduto;
- ✓ L'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- ✓ L'assenza di procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificarne la natura);
- ✓ L'assenza di procedimenti disciplinari pendenti o conclusi nell'ultimo biennio (in caso contrario specificarne la natura);
- ✓ Il preciso recapito presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico;
- ✓ Il consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal D.Lgs. 196/2003;
- ✓ Di essere consapevoli della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445).
- ✓ L'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso;
- ✓ Di essere a conoscenza che l'ammissione alla procedura di mobilità, il calendario del colloquio individuale, nonché l'esito, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale di ATO Toscana Centro all'indirizzo: www.atotoscanacentro.it

La domanda deve essere, a pena di esclusione, firmata dal candidato ed accompagnata da una fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento. Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la firma del candidato in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere allegato, debitamente firmato, il curriculum formativo e professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro e degli incarichi ricoperti, dei corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, dei titoli di studio conseguiti, di ogni altra informazione che il candidato giudichi utile per una valutazione completa della professionalità posseduta.

Non è ammessa la domanda:

- ✓ Pervenuta oltre il termine di scadenza sopraindicato.
- ✓ Priva della sottoscrizione del candidato.
- ✓ Corredata da curriculum formativo e professionale non firmato.
- ✓ Mancante delle generalità del candidato.
- ✓ Presentata non da personale di ruolo degli enti di area vasta (Province e Città Metropolitane), o che non siano inquadrati nel profilo di Istruttore Amministrativo categoria C del CCNL comparto Regioni/Enti locali o in profili e categorie corrispondenti a quello del posto di cui al presente avviso.
- ✓ la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R.

ATO TOSCANA CENTRO

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
 Viale Poggi, 2 - 50125 - Firenze tel. 055-233821 - Fax 055-2338224
 e-mail: atotoscanacentro@atotoscanacentro.it

445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti, le stesse dovranno contenere gli elementi necessari per operare i controlli medesimi, pena la non valutazione di quanto dichiarato.

Art. 3 - Ammissione dei candidati

Saranno ammessi alla procedura di valutazione tutti i concorrenti che abbiano presentato la domanda entro il termine di scadenza di cui all'articolo 2 e che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti di partecipazione.

Ai candidati sarà data comunicazione della ammissione al sostenimento del colloquio informativo esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente, all'indirizzo www.atotoscanacentro.it entro il giorno **23.09.2015**.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi **il giorno 28 settembre 2015 alle ore 09,30**, per l'esperimento dello stesso, presso la sede dell'ATO Toscana Centro muniti di un documento valido di riconoscimento pena l'esclusione dalla partecipazione.

I colloqui proseguiranno fino ad esperimento di tutti i candidati ammessi, eventualmente nei giorni successivi.

Art. 4 – Modalità di selezione

La valutazione verrà effettuata in relazione al possesso, da parte dei candidati ammessi, delle caratteristiche personali e professionali richieste per la posizione da ricoprire anche con riferimento al funzionigramma dell'Ente e rilevate attraverso:

- 1- il curriculum formativo e professionale
- 2- un colloquio informativo, motivazionale e attitudinale che sarà finalizzato ad accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni di istruttore amministrativo presso l'ufficio Contabilità - Area amministrazione

Il colloquio, per la valutazione del quale la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo pari a **10,00** punti, verterà sull'approfondimento del curriculum presentato e su tematiche attinenti le attività da svolgere con particolare riferimento alla seguente normativa:

- ✓ D.lgs. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss.mm.ii.;
- ✓ Legge 7.8.1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
- ✓ D.lgs. 18.8.2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*", ivi compresa la parte relativa all'ordinamento finanziario e contabile degli EE.LL.;
- ✓ D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*" e ss.mm.ii.;
- ✓ Tutela della privacy e disciplina sulla trasparenza amministrativa.
- ✓ Legge Regione Toscana 69/2011 e della normativa applicata ad ATO Toscana Centro,

ATO TOSCANA CENTRO

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Viale Poggi, 2 - 50125 - Firenze tel. 055-233821 - Fax 055-2338224
e-mail: atotoscanacentro@atotoscanacentro.it

La commissione si riserva di procedere durante il colloquio anche alla verifica della conoscenza da parte del candidato dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

La Commissione, nominata con apposito provvedimento, procederà in primo luogo alla valutazione dei curricula avendo a disposizione un punteggio massimo pari a **20,00 punti**

Al termine dei colloqui sarà redatta una graduatoria in base alla valutazione dei titoli dichiarati e all'esito del colloquio informativo. La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito dell'Autorità (www.atotoscanacentro.it).

L'Autorità si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. L'Autorità, nell'ambito della citata autonomia discrezionale, può anche non individuare candidati idonei tra i valutati.

Art. 5- Assunzione in servizio

L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno e indeterminato. Il candidato che si trovasse presso l'amministrazione di provenienza in posizione di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali).

L'assunzione è altresì subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto stesso.

La sede di lavoro sarà la sede legale dell'Ente, Viale G.Poggi, 2 a Firenze.

L'inquadramento contrattuale sarà nella categoria giuridica "C" del CCNL del comparto Regioni - Autonomie locali -, con funzioni di istruttore amministrativo - e prima assegnazione per l'ufficio contabilità - Area Amministrazione.

Art. 6 -Trattamento dei dati personali

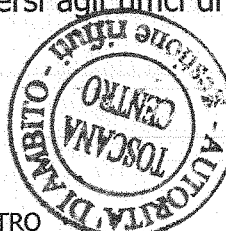
Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura amministrativa dell'Autorità per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 7 - Disposizioni finali

Ai sensi della normativa vigente ed in attuazione di quanto precisato in premessa si dà atto che ai fini della valutazione sarà tenuto conto anche di quanto previsto dall'art 30 c.2-bis del DLgs 165/2001 inerente la priorità di accesso dei dipendenti in Comando presso ATO Toscana Centro del solo personale di ruolo degli enti di area vasta (Province e Città Metropolitane)

Per ogni informazione, gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici di ATO Toscana Centro - Area Amministrazione - Dott.ssa Katia Masini

Firenze, li 24.08.2015



Il Direttore Generale
(Sauro Mannucci)

FAC – SIMILE

Allegato1)

**Al Direttore Generale
ATO Toscana Centro
Viale G. Poggi, 2
50125 FIRENZE**

Io sottoscritt _____ nat _____ a
_____ il _____ e residente in
_____ Via
_____ n. _____, cap. _____,
tel. _____ / _____ cell. _____ / _____,
dipendente di ruolo presso l'Amministrazione di _____
con _____ la _____ qualifica _____ di

CHIEDE

di essere ammessa/o alla procedura di mobilità volontaria esterna di n. 1 posto di
"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - cat. C, tempo pieno";
a tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

◆ di essere dipendente del _____
Con sede _____
in qualità di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (cat. giuridica C) a tempo pieno e
indeterminato dal __/__/____;
◆ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ rilasciato da _____
nell'anno _____

- ◆ di essere in possesso della patente di guida cat. B;
- ◆ di non aver procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- ◆ dell'assenza di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- ◆ di avere buona padronanza dei sistemi informatici con particolare riferimento ai programmi del pacchetto Microsoft Office® quali Excel®, Word® e Power Point®;
- ◆ di essere idoneo fisicamente alle mansioni richieste;
- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente avviso.

La/Il sottoscritta/o chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso di mobilità sia trasmessa al seguente indirizzo :

(indicare anche il recapito telefonico) _____

La/Il sottoscritta/o dichiara altresì che le dichiarazioni sopra riportate sono rese sotto la propria responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

La/Il sottoscritta/o, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 31.12.2003, autorizza ATO Toscana Centro al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'avviso di mobilità.

Data

firma

Si allegano:

- curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto
- copia non autenticata di un documento di identità valido

