

**BANDO DI PUBBLICO CONCORSO  
PER TITOLI ED ESAMI**

In esecuzione del d.D.G. n. 1003 del 04.10.2010 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, in conformità alle vigenti norme di legge in materia ed a quelle di seguito indicate dal presente bando, per la copertura a tempo indeterminato di:

**N. 20 POSTI DI**

**OPERATORE SOCIO SANITARIO**

**(Categoria B - livello differenziato Bs - ex C.C.N.L. 07.04.1999 del Comparto Sanità)**

**di cui:**

- **n. 8 posti** riservati ai dipendente in servizio a tempo determinato rientranti nella fattispecie di cui all'art. 17, commi 10, 11 e 13, del D.L. 01.0.2009 n. 78, convertito con modificazioni nella L. 03.08.2009 n. 102 (stabilizzazione del personale precario)
- **n. 2 posti** riservati ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato rientranti nella fattispecie di cui all'art. 52 -comma 1bis- del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.Lgs. n. 150/2009, ai fini della progressione interna
- **n. 6 posti** riservati a particolari categorie previste da leggi speciali, così ripartiti:
  - n. 3 posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 o equiparate, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso
  - n. 3 posti a favore dei militari volontari e degli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle Forze Armate di cui all'art. 18, comma 6, e dell'art. 26, comma 5bis, del D.Lgs. 08.05.2001 n. 215
- **n. 4 posti** non soggetti ad alcuna riserva

**A) SCADENZA DEL BANDO:**

Le domande di ammissione, redatte in conformità al disposto di cui all'art. 4 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220, dovranno pervenire al Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (Località Montecroce - 25015 Desenzano del Garda) entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, purchè pervenute entro i 15 giorni non festivi successivi alla scadenza del bando stesso.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

**IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO PER ESTRATTO SULLA G.U.R.I. N. 102 DEL 24.12.2010 E QUINDI LA SCADENZA E' FISSATA IN:**

**LUNEDI' 24 GENNAIO 2011**

**B) REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Tutti i candidati partecipanti al concorso, indipendentemente dall'appartenenza a particolari categorie di riservatari, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego -con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette- sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Gli aventi titolo che non si presentassero o rifiutassero di sottoporsi agli accertamenti sanitari predetti decadranno dalla nomina.
- 3) attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome del 18.02.2000;

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo.

**REQUISITI AGGIUNTIVI per beneficiari della riserva prevista dalla citata L. n. 102/2009 (stabilizzazione del personale precario):**

- essere dipendente a tempo determinato nel profilo a concorso in virtù di un contratto stipulato entro la data del 28.09.2007 presso questa Azienda e con un'anzianità di servizio alla data di scadenza del bando di almeno tre anni, computandosi eventuali servizi -anche non continuativi- prestati nel quinquennio precedente nel medesimo profilo professionale ovvero

- essere in servizio alla data del 31.12.2009 presso questa Azienda in forza di un contratto a tempo determinato nel profilo a concorso con un'anzianità di servizio di tre anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio rispetto alla scadenza del presente bando, nel medesimo profilo professionale.

**C) DOMANDA DI AMMISSIONE:**

Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) generalità, data e luogo di nascita, residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d) eventuali condanne penali riportate (con indicazione della data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 codice procedura penale ed i procedimenti penali pendenti in Italia od all'estero di cui si è a conoscenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);
- e) titoli di studio posseduti, con riferimento ai requisiti richiesti dal bando;
- f) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- g) servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto all'applicazione di riserva, precedenza e preferenza ai sensi delle vigenti norme di legge;
- i) consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003);
- j) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione ed eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, sempreché non sia sanata entro la data fissata per l'inizio delle prove concorsuali né desumibile da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda, determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame. Per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- direttamente a cura dell'interessato con sottoscrizione apposta allo sportello in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica;

- presentazione, anche tramite terza persona all'uopo delegata e munita di valido documento di riconoscimento o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità non scaduto.

**Alla domanda il concorrente dovrà allegare:**

documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione indicati al punto B, lettere 1) e 3) ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda;

tutte le certificazioni relative ai **titoli** e **servizi** che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. A tale proposito si precisa che:

- nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività;

- nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere inoltre attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 indicando, in caso affermativo, la percentuale di abbattimento del punteggio applicabile nella fattispecie;

- il servizio militare deve essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;

- il certificato attestante il servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale;

- anche il servizio prestato presso questa Azienda Ospedaliera e nelle strutture trasferite, ai fini della valutazione, deve essere formalmente documentato mediante presentazione di certificato o autocertificazione ai sensi di legge;

- eventuali pubblicazioni edite a stampa;

ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 10,33, non rimborsabile, a favore dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda da effettuarsi, con indicazione della causale, tramite:

\* il Tesoriere dell'Ente, Banco di Brescia - Agenzia di Desenzano - (direttamente o per bonifico bancario - codice IBAN IT29Y035005446000000013050);

\* c.c. postale n. 15732258 o vaglia postale intestato all'Azienda Ospedaliera di Desenzano d/G;

\* gli Uffici Cassa dell'Azienda.

Il mancato versamento della suddetta tassa entro la scadenza del bando ovvero entro il termine richiesto d'ufficio per la relativa regolarizzazione comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente documentate;

titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;

elenco in triplice copia dei documenti presentati, ivi compresi quelli eventualmente estratti dal proprio fascicolo personale se già dipendente oppure quelli già presentati a seguito di bandi di concorso precedentemente emessi e revocati.

**I documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare; solo l'elenco va presentato in triplice copia.**

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza del bando è priva di effetto.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000 n. 445). Tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla succitata normativa, utilizzando a tale scopo gli appositi moduli reperibili presso la sede dell'Azienda (Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale) o sul sito internet aziendale: <http://www.aod.it/> /concorsi.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze -anche di ordine penale- di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

**D) LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti ripartiti in punti 40 per i titoli e punti 60 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono ripartiti in punti 30 per la prova pratica, punti 30 per la prova orale.

I punteggi per i titoli sono a propria volta ripartiti nelle seguenti categorie, con i massimali di attribuzione indicati a fianco di ciascuna categoria: titoli di carriera fino a punti 20, titoli accademici e di studio fino a punti 5, pubblicazioni e titoli scientifici fino a punti 3, curriculum formativo e professionale fino a punti 12.

**E) PROVE D'ESAME:**

Le prove d'esame -da espletarsi in conformità all'art. 29 del D.P.R. 220/2001- sono le seguenti:

**prova pratica:** la prova verterà sulle seguenti materie d'esame:

- competenze relazionali con l'utente e nell'equipe assistenziale;
- competenze igienico sanitarie (sanificazione ambientale, smaltimento rifiuti, sterilizzazione del materiale ecc...);
- competenze assistenziali volte al soddisfacimento dei bisogni di base della persona (alimentazione, movimentazione, igiene, eliminazione ecc.....);
- competenze su tecniche infermieristiche di base caratterizzate da bassa discrezionalità ed alta riproducibilità di esecuzione (medicazioni semplici, rilevazione pressione arteriosa, temperatura corporea, utilizzo di apparecchiature medicali di uso semplice, interventi di primo soccorso ecc...).

Per ragioni di praticità e trasparenza, la prova sarà svolta in forma scritta mediante questionario a risposte multiple e/o sintetiche a contenuto pratico.

**prova orale:** colloquio sugli stessi argomenti identificati per la prova pratica.

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso ecceda le 100 unità, l'Azienda si riserva di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie d'esame sopraspecificate.

La convocazione alle prove d'esame dei candidati ammessi al concorso avverrà mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -IV serie speciale "Concorsi ed esami"- non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna prova.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

#### **F) AVVERTENZE FINALI:**

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Sanità.

Le nomine nei posti a concorso saranno conferite seguendo l'ordine della graduatoria nel rispetto delle quote di riserva previste dal bando e saranno comunicate agli interessati mediante lettera con l'indicazione del termine entro il quale dovranno assumere servizio.

Nel concorso di che trattasi sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dall'art. 7 -comma I°- del D.Lgs. 29/93.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Amministrazione del Personale in banca dati, sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso decreto legislativo n. 196/2003, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali, sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore Reclutamento e Fabbisogno del Personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda, sede amm.va di Desenzano del Garda - Località Montecroce (Tel. 030/9145882 - 030/9145498 - Fax 030/9145885).

Desenzano del Garda, lì 27.12.2010

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Mara Azzi)