# BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI

## 3 (tre) POSTI A TEMPO PIENO (36 ore settimanali) A TEMPO INDETERMINATO DI INFERMIERE CATEGORIA C - LIVELLO EVOLUTO - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana, in esecuzione del proprio provvedimento n. 40 di data 12/07/2011

rende noto

che è indetto il concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 3 (tre) posti a tempo pieno (36 ore settimanali), con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di

| *FIGURA PROFESSIONALE* | *CATEGORIA* | *LIVELLO* | *POSIZ. RETRIB.* |
|---|---|---|---|
| **INFERMIERE** | ***C*** | ***EVOLUTO*** | **1^** |

### 1. *Trattamento giuridico economico*

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:
- stipendio annuo iniziale di € 14.988,00;
- assegno annuo di € 2.892,00;
- indennità integrativa speciale di € 6.445,90;
- indennità di vacanza contrattuale di € 182,40;
- indennità per infermieri professionali di € 1.460,00;
- assegno per il nucleo famigliare, se ed in quanto spettante, nella misura di Legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Contratto;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

### 2. *Pari opportunità*

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (art. 7 c. 1 D.Lgs. 3 febbraio 1993 n° 29 ).

## 3. *Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;
b) idoneità fisica all'impiego[1];
c) non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione[2];
d) godimento dei diritti politici e civili attivi;
e) possesso del **DIPLOMA DI INFERMIERE O DIPLOMA UNIVERSITARIO DI INFERMIERE O DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ed ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE**
f) età non inferiore ai 18 anni.

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Per l'ammissione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di **€ 10,00.**= da effettuarsi mediante:

- versamento sul c/c intestato alla Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana acceso presso la Banca Sella Nord Est Bovio Calderari - IBAN IT 70 B 03064 34400 052853864581 - indicando la causale di versamento "**TASSA CONCORSO INFERMIERE**".

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del concorso stesso.

Il concorso verrà espletato nel rispetto delle norme contenute nella legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili; si precisa che i posti messi a concorso eccedono quelli riservati alle cosiddette "categorie protette" previste dalla normativa citata.

## 4. *Modalità e termini di presentazione della domanda*

La domanda di partecipazione, stesa su apposito modulo allegato al presente bando, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 1988 n° 370, dovrà pervenire all'Ufficio amministrativo dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana, via C. Per Telve, 7, 38051 Borgo Valsugana, entro

*le ore **12.00** del giorno **venerdì 26 Agosto 2011***

[1] Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità. L'A.P.S.P. sottoporrà chi vincerà il concorso a visita medica da parte della struttura sanitaria competente al fine di accertare l'idoneità fisica e sanitaria a svolgere le mansioni proprie del posto.

[2] Ai fini della non ammissione al concorso, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

L'A.P.S.P. di Borgo Valsugana declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.
Nella domanda, redatta in carta semplice o sul modulo predisposto dall'Ente allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome, la data e il luogo di nascita nonché la precisa indicazione della residenza e del domicilio;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E.;
3. il godimento dei diritti politici attivi e civili e il comune di iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;
4. il possesso del titolo di studio prescritto, o l'equipollenza dello stesso se conseguito all'estero, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo a rilasciato;
5. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se esistenti, per i concorrenti di sesso maschile;
7. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);
8. lo stato di famiglia;
9. l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
10. l'eventuale possesso di titoli che danno diritto alla precedenza nell'assunzione o alla precedenza a parità di merito;
11. la precisa indicazione del recapito cui indirizzare le comunicazioni[3] da parte dell'Ente;
12. l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

*I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti*

*13. Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*
*14. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;*
*15. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;*

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000, la domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto: qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione, sottoscritta, che "i dati contenuti sono tuttora invariati".

[3] Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata. L'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

## 5. *Comunicazioni degli aspiranti*

Gli aspiranti hanno facoltà di rendere noto alla commissione fatti, stati, titoli e ogni altra notizia richiesta dalle disposizioni dell'avviso mediante, in alternativa:

- autocertificazione;
- documenti relativi o copia fotostatica di essi con dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale;
- esibizione dell'originale all'impiegato addetto, che ne riproduce e ne trattiene copia attestandone la conformità all'originale;
- richiesta all'ente di acquisizione d'ufficio di fatti, stati, qualità e titoli che risultano dalla documentazione in atti dell'Ente o in possesso di altre Amministrazioni Pubbliche.

Importante: per coloro che effettuano autocertificazioni, si ricorda che l'Ente, a sensi degli articoli 71 e 75, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, procede a verifiche a campione e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi il giudice può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

## 6. *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 , i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione del concorso e saranno conservati negli archivi dell'Ente, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana, titolare del trattamento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

## 7. *Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo*

L'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

## 8. *Ammissione ed esclusione dal concorso*

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è disposta dal Direttore dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana con proprio provvedimento.

Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso nonché i candidati che ritirano la documentazione presentata a corredo della domanda.

## 9. *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Direttore dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia" di Borgo Valsugana.

## 10. *Prove d'esame*

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta ed una prova orale/pratica sulle seguenti materie:

| | |
|---|---|
| **PROVA SCRITTA** | - Elementi di fisiologia e patologia e di infermieristica (assistenziale, educativa, relazionale) con particolare riferimento alle problematiche dell'anziano;<br>- Il nursing dell'anziano in R.S.A.;<br>- Organizzazione del lavoro e integrazione con le varie figure professionali (Medico, Fisioterapista, O.S.S.);<br>- Il sistema informativo nel contesto del lavoro di èquipe: caratteristiche degli strumenti e loro obiettivi;<br>- Responsabilità professionale (giuridica e deontologica) e principi etico-deontologici;<br>- Nozioni sul rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;<br>- Nozioni in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.).<br><br>La prova scritta potrà svolgersi anche in forma di domanda a risposta sintetica |
| **PROVA ORALE/PRATICA** | - Materie della prova scritta;<br>- Cultura infermieristica ed igiene personale e ambientale con particolare riferimento ai problemi geriatrici;<br>- Nozione in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento alla professione di infermiere;<br>- Legislazione regionale in materia di A.P.S.P..<br><br>Gli argomenti d'esame potranno essere indagati anche attraverso l'analisi di un caso clinico |

I candidati dovranno avere conoscenze elementari relative all'informatica di base che potranno essere accertate dalla commissione giudicatrice.
Le prove di esame potranno essere svolte in unica data, congiuntamente.

## 11. *Convocazione dei candidati ammessi al concorso*

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove di esame verranno comunicate a ciascun candidato a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.
I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

## 12. *Formazione della graduatoria, sua approvazione e nomina del vincitore e degli idonei.*

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove è escluso dalla graduatoria.
La Commissione giudicatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.
La Commissione giudicatrice rimette quindi i verbali ed i relativi atti al Direttore dell'Azienda per gli adempimenti conseguenti.
Il Direttore dell'Azienda, ricevuti i verbali del concorso e delle prove selettive redatti dalla Commissione giudicatrice e accertata la regolarità della procedura seguita, provvede con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria degli idonei.

## 13. *Assunzioni a tempo determinato*

La graduatoria di merito verrà utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, in applicazione del Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 e ss.mm., per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti secondo le modalità stabilite nel regolamento del personale dell'A.P.S.P..

## 14. *Adempimenti per l'assunzione*

I vincitori devono assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti.
Entro la data di assunzione, i vincitori sottoscrivono il contratto individuale di lavoro.
Entro lo stesso termine i vincitori devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dal regolamento del personale dell'A.P.S.P., oppure rilasciare la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.
I vincitori che non assumano servizio senza giustificato motivo entro il termine assegnato, sono dichiarati d'ufficio rinunciatari.
I vincitori saranno sottoposti al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

## 15. *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore dell'Ente e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura dei posti per i quali il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, inerenti alla stessa figura professionale, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, oppure per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. 06 settembre 2001 n. 368 e ss.mm..

## 16. *Rinvio*

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;

- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Legge Regionale 21.09.2005, n. 7 e ss.mm.;
- Regolamento vigente del personale dell’A.P.S.P. ;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell’area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: http://www.apran.provincia.tn.it.

## 17. *Pubblicazioni in Internet*

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito Internet: http.//www.upipa.tn.it, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara (in basso a destra nella home page).
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all’A.P.S.P. “S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia” di Borgo Valsugana (TN) – Ufficio Segreteria, Via Per Telve n. 7 – Borgo Valsugana (TN) (☎ 0461/754123) dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00.

Borgo Valsugana, 12 luglio 2011

Il Presidente
(Dr. Mario Dalsasso)

*Attenzione: prima di compilare il modulo di richiesta di partecipazione, leggere attentamente il bando di concorso*

# DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 3 (TRE) POSTI DI INFERMIERE A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI), CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

**Spettabile**
**A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia"**
**Via Per Telve, 7**
**38051 – Borgo Valsugana (TN)**

Il/La sottoscritto/a
(*cognome nome*)[4]

presa visione del relativo bando di concorso pubblico per esami

**CHIEDE**

di partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di 3 (tre) posti di **Infermiere** a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

**DICHIARA**

1. Di essere nato/a a

   Il

   In possesso del seguente Codice Fiscale

   Che il proprio recapito utile è

   Via e numero civico

   C.A.P., città, prov.

   numero di telefono fisso e cellulare[5]

2. di essere in possesso della cittadinanza [6]

*I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:*
- ❑ Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- ❑ Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ❑ Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3. di godere dei diritti politici attivi e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di[7]

4. di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

[4] per le donne indicare anche l'eventuale cognome da coniugata
[5] indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze
[6] indicare la cittadinanza
[7] indicare il Comune di iscrizione: la mancata indicazione sarà equiparata a non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;

5. di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali pendenti;
   - ❑ no
   - ❑ si

   se sì, elencare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti:

   _____

   _____

6. di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di **€ 10,00**;

7. di possedere il seguente titolo di studio:
   - ❑ diploma di Scuola Media Inferiore
     conseguito presso _____ in data _____;
   - ❑ DIPLOMA DI INFERMIERE O DIPLOMA UNIVERSITARIO DI INFERMIERE O DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE conseguito presso _____ in data _____;
     ed ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE

8. di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

9. *(questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica*)[8]
   - ❑ di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

   _____

   _____

10. (per i candidati di sesso maschile) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (barrare la parte che interessa):
    - ❑ congedato;
    - ❑ congedato dal servizio sostitutivo;
    - ❑ richiamato;
    - ❑ riformato;
    - ❑ esonerato;
    - ❑ rivedibile;
    - ❑ rinviato;

11. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori)

| **Denominazione datore di lavoro** | **Dal (gg/mm/aa)** | **Al (gg/mm/aa)** | **Tempo determ. / indeterm.** | **Orario sett.le**[9] | **Figura prof.le** | **Ambito lavorativo** | **Causa risoluzione rapporto di lavoro** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

8 I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per il territorio

9 A tempo Pieno/ a tempo parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

12. che il proprio nucleo familiare è così composto:

| Cognome | Nome | Nato/a a | il | Rapporto di parentela col dichiarante |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

13. di avere titolo di preferenza nella nomina, a parità di merito, per il seguente motivo
*(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n°487 e ss.mm., a parità di merito i titoli di preferenza sono)*:

- ❑ gli insigniti di medaglia al valor militare;
- ❑ i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- ❑ i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- ❑ i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ❑ gli orfani di guerra;
- ❑ gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- ❑ gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- ❑ i feriti in combattimento;
- ❑ gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- ❑ i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- ❑ i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- ❑ i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ❑ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- ❑ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- ❑ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- ❑ coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- ❑ coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- ❑ i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- ❑ gli invalidi ed i mutilati civili;
- ❑ militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma ;

<u>A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata</u>

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
   ❑ n°_____ figli a carico

2. dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (sarà considerato anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso questa Amministrazione);
   ❑ si

3. dalla minore età;

N.B.: Ai sensi della L.n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale

| |
|---|
| *1.* |
| *2.* |
| *3.* |
| *4.* |
| 5. |
| 6. |
| 7. |

Allega altresì alla presente richiesta di partecipazione la ricevuta del versamento di € 10,00= quale tassa di partecipazione al concorso.

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso.
Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità. L'Ente non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Data _____

Firma _____

**QUALORA LA PRESENTE DOMANDA NON VENISSE FIRMATA DAVANTI AL FUNZIONARIO ADDETTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, DOVRÀ ESSERE ALLEGATA COPIA, ANCHE NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ.**

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Si attesta che la presente domanda:

è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'impiegato addetto al ritiro della stessa;

è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.

Borgo Valsugana, _____

L'incaricato al ricevimento

_____