



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

**CASA PER ANZIANI**

Viale Trieste, n. 42

Cividale del Friuli - C.A.P. 33043 (UD)

Tel. 0432 731048 / 732039 - Fax 0432 700863

Part. IVA 02460260306

*email:* protocollo@aspcividale.it *pec:* postacert@pec.aspcividale.it

[www.aspcividale.it](http://www.aspcividale.it)

Prot. N.0002046

li, 12.04.2017

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER ESAMI (SOLO COLLOQUIO), PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI POTER ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, DI COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI INFERMIERI – CAT. D -**

**SCADENZA 3 maggio 2017 ORE 12.00**

In attuazione alla determinazione del Direttore Generale n. 145 del 12.04.2017 è stato indetto il bando di concorso pubblico per la selezione, per soli esami (colloquio), per la formazione di una graduatoria cui poter per l'assunzione a tempo determinato di Collaboratori professionali sanitari infermieri, cat. D.

Per l'ammissione alla selezione e per le modalità di espletamento della stessa si applicano le vigenti disposizioni in materia ed, in particolare, quelle contenute nel D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

L'avviso fa inoltre riferimento alle norme di cui al D.P.R. 9.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss. mm. ii., nonché al D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni. In particolare si richiama l'art. 7 del cennato D.Lgs. n. 165, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si applica in materia di trattamento di dati personali, il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196.

Visto la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 09.06.2015 di approvazione del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno";

#### **1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'AVVISO.**

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni 18;
- 2) laurea in "Infermieristica", classe L/SNT1;

*oppure*

diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni,

*oppure*

diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi della Legge 42/1999, al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 –Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000)

*oppure*

titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della salute (il decreto deve essere allegato alla domanda)

- 3) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, o cittadinanza di paesi terzi ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e dell'art. 27, comma 1, lett. r) bis del D.Lgs. n. 286/98.

Si richiama, inoltre, l'art. 38, commi 1 e 3 bis del cennato D. Lgs. n. 165, in materia di accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche di cittadini U. E. e di cittadini di paesi terzi. Si

applica, inoltre, l'art. 27, comma 1, lett. r) bis del D.Lgs. n. 286/1998 (Testo Unico Immigrazione), in materia di accesso ai concorsi pubblici degli infermieri cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia.

4) iscrizione all'albo professionale degli infermieri;

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea o di paesi terzi, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, mentre la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla commissione contestualmente al colloquio.**

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso, inclusa la dimostrazione della competenza linguistica in sede di prova, determina l'esclusione dall'avviso stesso.

## **2. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

La domanda di ammissione alla selezione, compilata sull'apposito modulo allegato A) deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa per Anziani" di Cividale del Friuli, deve riportare tutte le dichiarazioni previste dal modulo ed essere inviata entro i termini previsti, datata e firmata in forma autografa (leggibile e per esteso), unitamente a copia del documento di identità valido.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000:

a) il **cognome e nome**, la **data** ed il **luogo di nascita**, la **residenza**, il **codice fiscale**;

b) il possesso della **cittadinanza** italiana o equivalente; ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/1979. (I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana - D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174);

c.1) PER I CITTADINI ITALIANI:

- iscrizione nelle liste elettorali;

- non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

c.2) PER I CITTADINI DI UNO DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PAESI TERZI E PER GLI ITALIANI NON APPARTENENTI ALLA REPUBBLICA:

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- i cittadini di paesi terzi che si trovino nella condizione di cui all'art. 27, comma 1, lett. r) bis

del D.lgs. 286/1998, nella sezione del modulo "Per i cittadini non italiani" aggiungano la dichiarazione del possesso del "permesso di soggiorno per l'esercizio dell'attività lavorativa";

- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame).

d) il Comune di iscrizione nelle **liste elettorali**, ovvero i motivi della sua non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali **condanne penali** riportate e/o procedimenti penali in corso;

f) il **titolo di studio** e i **requisiti di ammissione** all'avviso;

g) iscrizione all'albo professionale degli infermieri;

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea o di paesi terzi, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.g) idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione nei riguardi degli **obblighi militari**;

i) la disponibilità immediata all'assunzione.

l) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;

m) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

n) il **domicilio** presso il quale deve esser data, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (solo se diverso dalla residenza);

o) il consenso al **trattamento dei dati personali** (D. Lgs. n. 196/2003) per uso amministrativo.

Ai fini del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, s'informa che questa Azienda s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione, la domanda verrà automaticamente esclusa dall'ammissione.

**I candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.**

**A tal fine, gli stessi, come precisato nel modulo, devono produrre apposita certificazione medica che specifichi:**

- i sussidi necessari in relazione al tipo di handicap;
- i tempi aggiuntivi necessari.

### **3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno allegare:

- 1) Ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33, entro i termini di scadenza del presente Bando, da effettuarsi:

- a mezzo Poste Italiane S.p.A. – Servizio Conto BancoPosta, con la seguente causale "Tassa selezione CPS Determinato 2017;

CONTO CORRENTE POSTALE N. 12170338

BONIFICO Codice IBAN : IT 66 L 07601 12300 000012170338

Intestato a: AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP "CASA PER ANZIANI" SERV. TES., Viale Trieste 42, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)

- a mezzo Banca di Cividale S.p.A. con la seguente causale "Tassa selezione CPS Determinato 2017;

CONTO CORRENTE BANCARIO: Codice IBAN : IT 88 L 05484 63740 025570002306

Intestato a: AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP "CASA PER ANZIANI" SERV. TES., Viale Trieste 42, 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche in presenza di revoca del concorso

- 2) copia fotostatica, non autenticata, di un documento in corso di validità;

**Viene sottolineato che:**

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000);
- l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (accertamenti d'ufficio);
- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

La documentazione allegata alla domanda non potrà essere richiesta dal Concorrente e restituita se non trascorsi almeno quattro mesi, dall'approvazione della Graduatoria da parte della Commissione esaminatrice.

Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del concorrente. I documenti verranno consegnati al concorrente stesso, o a persona da lui delegata per iscritto, oppure potranno essere restituiti anche per le vie postali, mediante raccomandata A.R., con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

#### **4. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASP Casa per Anziani di Cividale del Friuli Viale Trieste 42 33043 Cividale del Friuli (UD) e presentata:

- 1) direttamente all'Ufficio Protocollo della stessa Azienda, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Il lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 18.00.  
All'atto della presentazione a mano della domanda, sarà rilasciata apposita ricevuta; fa fede il timbro a data posto dallo stesso ufficio sulla ricevuta di presentazione della domanda.
- 2) trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [postacert@pec.aspcividale.it](mailto:postacert@pec.aspcividale.it) di un unico file sottoscritto con firma digitale del candidato, ovvero della scansione in un unico file della domanda sottoscritta con firma autografa del candidato, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e la restante documentazione a corredo della domanda; il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta fissato alle ore 12.00 del giorno di scadenza del concorso;
- 3) spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a: Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa per Anziani" Viale Trieste 42, 33043 Cividale del Friuli (UD), purchè in arrivo al protocollo dell'Asp entro le ore 12.00 del giorno **03.05.2017**.

Le domande dovranno in ogni caso pervenire all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del giorno di **mercoledì 3 maggio 2017**.

Le anzidette modalità di presentazione della domanda si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle sopra prescritte.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti allegati è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

Non verranno accettate le domande pervenute al protocollo dopo tale data.

Non sono valide le domande di partecipazione incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione alla selezione presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, di sospendere o revocare la selezione, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o la opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni, qualora gli stessi dipendano da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero dalla mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito.

Non saranno del pari imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

#### **5. COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

La Commissione esaminatrice, preposta al colloquio ed alla formulazione della relativa graduatoria, è nominata con nota dal Direttore Generale dell'Azienda dopo la scadenza della presentazione delle domande.

#### **6. VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME (prova orale)**

Punteggio massimo attribuibile: punti 30.

Colloquio volto ad accertare la conoscenza di nozioni delle seguenti materie:

- area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale degli infermieri:

infermieristica generale e clinica;

- area etico deontologica: la responsabilità deontologica e il codice deontologico degli infermieri;
- area della legislazione sanitaria, dell'ordinamento e dell'esercizio professionale: legislazione sanitaria (cenni), norme e decreti sul profilo professionale;
- area del diritto amministrativo e del lavoro: il lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico;
- cenni testo unico 81/2008;
- cenni sull'ordinamento delle Asp.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30. **(ventun/trentesimi)**. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza nel colloquio.

**Si comunica che il colloquio per l'avviso di pubblica selezione C.P.S. Infermieri cat. D, seguirà il seguente calendario:**

- **lunedì 8 maggio 2017 dalle ore 9.00. Verrà reso pubblico sul sito internet il calendario con nomi dei candidati ed ora di chiamata al colloquio.**

**presso la sede dell'Asp Casa per Anziani di Cividale del Friuli Viale Trieste 42**

**Il luogo, l'ora di convocazione ed i nominativi dei candidati ammessi al colloquio saranno disponibili sul sito internet aziendale: [www.aspciviale.it](http://www.aspciviale.it), sezione concorsi, a partire dal giorno di giovedì 4 maggio 2017.**

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni ed ora stabiliti per il colloquio, saranno considerati rinunciari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Eventuali modifiche al calendario delle prove, le sedi di svolgimento e l'esito delle prove stesse verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione all'albo dell'Asp e sul sito istituzionale [www.aspciviale.it](http://www.aspciviale.it).

E' vietata l'introduzione in aula di cellulari e qualsiasi altra strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno. Saranno esclusi dalla selezione i candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate.

## **7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, APPROVAZIONE E DICHIARAZIONE DEGLI IDONEI.**

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei colloqui, formula la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punti complessivi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria viene poi trasmessa al Direttore Generale dell'Azienda il quale, riconosciuta la regolarità tecnica degli atti della procedura di selezione, la approva e procede, con propria determinazione, alla dichiarazione degli idonei.

## **8. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA.**

La graduatoria degli idonei alla selezione è pubblicata sul sito dell'Azienda all'indirizzo [www.aspciviale.it](http://www.aspciviale.it), sezione concorsi, e rimane efficace per l'utilizzo da parte dell'Azienda di contratti di lavoro flessibile, così come previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

## **9. ADEMPIMENTI DEGLI IDONEI.**

I candidati dichiarati idonei sono invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso, per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

## 10. DECADENZA DALLA NOMINA.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti o autocertificazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con decreto del competente organo.

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Pubblica di Servizi "Casa per Anziani" Ufficio Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

**Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.**

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle unità interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della "Gestione giuridica del personale" e della "Gestione economica e previdenziale del personale", in relazione alle specifiche competenze.

## 12. NORME FINALI.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, le norme vigenti in materia.

## INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia del bando, indispensabile alla corretta presentazione della domanda, gli interessati possono consultare il sito Internet: [www.aspcividale.it](http://www.aspcividale.it), sezione concorsi, oppure rivolgersi, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali (sabato escluso), all'Ufficio Personale dell'Asp Casa per Anziani, Viale Trieste 42

(telefono 0432/ 731048), indirizzo e-mail:

[personale@aspcividale.it](mailto:personale@aspcividale.it)



DIRETTORE GENERALE  
Dott. Denis Ceperale