

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE SIRACUSA

Concorso, per titoli, a n. 71 posti operatore socio-sanitario Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 111 del 3 febbraio 2012 dichiarata immediatamente esecutiva, rende noto che è indetto pubblico concorso per titoli per la copertura dei n 71 posti vacanti di operatore socio-sanitario del profilo professionale della categoria "B" livello economico B super (BS): operatore sociosanitario.

Ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 fino al 50% dei suddetti posti è riservato al personale di questa Azienda dipendente a tempo indeterminato.

Requisiti di ammissione

- a) Cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale prima della immissione in servizio; il personale dipendente a tempo indeterminato del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.
- c) Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico.
- d) Titolo di operatore socio-sanitario (corso di formazione di durata annuale, previsto dall'Accordo tra il Ministro della sanità, il Ministro della solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001 - Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 91 del 19 aprile 2001.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore dal primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione e termine di presentazione La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato "A" reperibile nel sito di questa Azienda www.asp.sr.it dovrà essere rivolta al direttore generale dell'Azienda sanitaria provinciale di Siracusa.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere spedita con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Azienda sanitaria provinciale, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso il protocollo generale dell'Azienda dalle ore 9,00 allo 13,00 di tutti i giorni feriali, con esclusione della giornata del sabato.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione al concorso si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità i seguenti dati:

- 1) cognome e nome data e luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 9) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nelle dichiarazioni rese dell'aspirante nell'istanza.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte dei concorrenti.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dell'avviso.

Documentazione da allegare alla domanda Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dell'imposta sul bollo, ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i seguenti documenti: certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti dal punto C) rilasciate dalle competenti autorità a pena di esclusione.

Alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati, eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, tutte le certificazioni e i titoli che i candidati riterranno opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso in un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal candidato ed un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli prodotti, anch'esso datato e firmato.

Nel caso in cui il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa dovrà contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione dei titoli autocertificati.

Qualora i titoli autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione.

Inoltre, in uno alla certificazione il candidato dovrà allegare la fotocopia della carta di identità valida.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione a riguardo la cui data di rilascio non sia anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza indicata nel bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nelle certificazioni relative al servizio prestato deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi.

Valutazione dei titoli Per la valutazione dei titoli sono previsti 40 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 25;
- titoli accademici e di studio: punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 1;
- curriculum formativo e professionale: punti 11.

I criteri per la valutazione dei titoli in applicazione delle deliberazioni di questa Azienda n. 358 e n. 359 del 23 aprile 2010 sono i seguenti:

- titoli di carriera: max punti 25;
- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti: 2,50 per anno;
- servizio reso presso unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso pubbliche amministrazioni nel corrispondente profilo professionale oggetto del concorso della categoria inferiore (o q.c.) punti 1,25;
- il servizio prestato nel profilo oggetto del concorso presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21, comma 3, D.P.R. n. 220/2001);
- i periodi di effettivo servizio militare di leva di richiamo alle armi di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della legge 24 dicembre 1986 n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto n. 220/2001 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso (p. 2,50 x anno), ovvero per mansioni diverse dal profilo a concorso p. 1,25 x anno (art. 20, comma 2, D.P.R. n. 220/2001);
- titoli accademici e di studio: max punti 3;

— diploma di scuola media di secondo grado: punti 1;

— corsi di formazione, se attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, conseguiti presso enti pubblici o legalmente riconosciuti, di durata annuale p. 0,50;

— pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 1:

a) pubblicazioni di elevata e documentata attività scientifica e monografica punti 0,30;

b) rappresentazione di mera esposizione di dati e casistiche punti 0,15;

— curriculum formativo e professionale: max punti 11;

c) corsi di formazione presso istituti universitari o strutture del S.S.N. o presso enti di riconosciuto carattere scientifico di durata annuale, p. 0,50.

Le frazioni di mese saranno valutate proporzionalmente;

d) per ogni attestato relativo a partecipazioni a corsi di aggiornamento, convegni, congressi e seminari, del profilo professionale oggetto del concorso: come docente: punti 0,05; come relatore:

punti 0,025; come discente se pertinente e di durata di gg. 1 p. 0,001;

come discente se pertinente e di durata sino a gg. 3 p. 0,002; come discente di durata superiore a gg. 3 senza esame o giudizio punti 0,003; per i corsi senza esami finali i punteggi saranno ridotti del 50%. Non saranno valutati se non espressamente pertinenti al profilo professionale messo a concorso;

e) idoneità a concorso pubblici per titoli ed esami per il conferimento della posizione funzionale e categoria direttamente superiore a quella messa a concorso punti 0,25;

f) attività didattica presso scuole del S.S.N. o altri enti-pubblici per anno scolastico e per le materie pertinenti al concorso (x anno) punti 0,05;

g) borse di studio espletate nel profilo professionale e nell'attività specifica cui si riferisce il concorso (x anno) punti 0,05;

h) partecipazione a progetto di ricerca, svolto presso Aziende ospedaliere e/o ospedali del servizio sanitario nazionale, purché completato punti 0,03, i) l'attività svolta in qualità di volontario o frequentatore a scopo di tirocinio, sarà valutata solo se autorizzata formalmente da pubbliche strutture sanitarie con apposito atto adottato dal legale rappresentante dell'azienda o ente, con punti 0,05 x anno;

l) per altri titoli o attività formative e professionali diversi da quelli sopra elencati, fino ad un massimo di punti 1,00 da assegnarsi con adeguata motivazione.

I titoli sopra elencati non saranno valutati se precedono l'acquisizione del titolo professionale utile all'ammissione al concorso.

La graduatoria di merito, formulata, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, sarà approvata con deliberazione del direttore generale.

La graduatoria resterà valida per il termine stabilito dalle normative vigenti alla data di pubblicazione e sarà utilizzata per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito o di posti che entro tale termine si dovessero rendere disponibili, con esclusione dei posti istituiti successivamente all'indizione del presente concorso.

La graduatoria potrà essere utilizzata altresì per il conferimento di incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Saranno dichiarati vincitori nei limiti dei posti messi a concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito tenuto conto che, ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 fino al 50% dei suddetti posti è riservato al personale di questa Azienda dipendente a tempo indeterminato e di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Adempimenti dei vincitori I vincitori saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a rendere entro un termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso, ai fini dell'assunzione in servizio mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente art. 14 del C.C.N.L. dell'1 settembre 1995.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore, l'Azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6, mesi, ai sensi dell'art. 15 del vigente C.C.N.L./95.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro del comparto.

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge che prevedono benefici in favore degli aventi diritto appartenenti alle categorie riservatarie.

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente bando si rinvia alle leggi vigenti in materia.

L'Azienda si riserva infine a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare, il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Affari generali risorse umane sita in via Reno n. 19 - Siracusa, tel. 0931/484040.

Siracusa li, Il direttore generale: Maniscalco