AZIENDA SPECIALE
RETESALUTE

RETESALUTE
Prot. 2267 PARTENZA
del 05-04-2017
Tit 2 Cat 1 Fas .
Data Ricevimento

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE PER IL SERVIZIO TUTELA MINORI

(Categ. D, posizione economica D1, CCNL Enti Locali 31.03.1999).

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 3 aprile 2017

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale, n. 28 ore settimanali, di n. 1 assistente sociale, categoria D, posizione economica 1, CCNL Enti Locali, per il Servizio Tutela Minori, a decorrere dal 05.06.2017.

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001 nonché dagli accordi nazionali di categoria in vigore - CCNL vigente Enti Locali.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96 e s. m. ed i., se ed in quanto applicabili, e dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia nonché dalle connesse disposizioni regolamentari dell'Azienda.

La selezione prevederà lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale di categoria da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiranno l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

ART.1
PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE

Ai sensi della legge 10.04.1991 n. 125, si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto a selezione.

ART. 2
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Chi intende partecipare alla selezione deve possedere i seguenti **requisiti generali**:
   a. Avere compiuto il 18° anno d'età;
   b. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
   c. Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
   d. Non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto da un pubblico impiego ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 06.07.1995;
   e. Non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali del 06.07.1995;
   f. Adeguata conoscenza della lingua italiana;
   g. Completa idoneità fisica all'impiego per il posto al quale si riferisce il presente bando. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il personale selezionato, in base alla vigente normativa.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso di un titolo di studio equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.L.vo 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

2. e i seguenti **requisiti specifici**:

   a) titolo di studio laurea triennale classe 6 "Scienze del servizio sociale" (art. 23 DPR 05/06/2001 n. 328) oppure Diploma universitario in Servizio sociale (D.M. 30/03/1998 n. 155) ovvero diploma o attestato relativo al conseguimento del

titolo di assistente sociale conseguito presso scuole dirette a fini speciali per assistenti sociali o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n.14/1987;

b) iscrizione all' Albo Professionale degli Assistenti Sociali;

c) oltre ai titoli di studio di cui sopra il candidato dovrà produrre una documentata pregressa esperienza di lavoro di almeno due anni in servizi rivolti a minori con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria. Detto requisito dovrà essere dichiarato con autocertificazione o mediante altra documentazione;

d) patente di guida categoria "B" o superiore.

ART. 3
DATA POSSESSO REQUISITI

Tutti i requisiti d'accesso prescritti e tutti i titoli richiesti nel presente bando di concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso riportata in successivo punto.
L'esclusione per mancanza dei requisiti è decisa dalla Commissione giudicatrice. Tale esclusione, che deve essere motivata, sarà comunicata all'interessato prima dell'effettuazione della selezione.

ART. 4
COMMISSIONE

L'esame delle domande, la verifica dei requisiti richiesti, il rispetto dei termini e delle modalità previste nel presente bando, l'espletamento e la valutazione dei titoli spettano alla Commissione giudicatrice.

ART.5
COMPETENZE RICHIESTE

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, le competenze richieste all'Assistente Sociale del Servizio Tutela Minori si articolano e si sintetizzano principalmente nella:

- capacità di ascolto attivo e di comunicazione personale;
- capacità di individuazione delle situazioni di pregiudizio e dei fattori di rischio e protettivi per il minore;
- capacità di osservazione e individuazione di elementi utili alla valutazione delle capacità genitoriali;
- capacità di "case management" (gestione complessiva del progetto di vita di utenti dei servizi) favorendo la partecipazione attiva della persona;
- disponibilità al lavoro d'équipe e alla mediazione tra ruoli diversi interni ed esterni all'équipe tutela minori;
- capacità progettuali e indirizzate all'innovazione, nel complesso sistema del processo di aiuto;

- capacità riflessiva in merito alle proprie cornici cognitive e comportamentali;
- propensione al lavoro di rete;
- conoscenza e capacità di utilizzo delle risorse del territorio;
- conoscenza delle procedure giuridiche in tema di tutela minorile;
- disponibilità a partecipare a momenti e percorsi formativi;
- capacità di fronteggiare le situazioni professionali, ragionando sugli esiti per riformulare le azioni;
- capacità organizzative e di gestione amministrativa.

ART. 6
PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando e riportanti tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire, devono essere indirizzate tassativamente **in busta chiusa** al Direttore Generale dell'Azienda e devono pervenire all'ufficio protocollo, sito in Merate in piazza Vittorio Veneto 2/3, entro le ore **12.00** del giorno **26.04.2017.**

La consegna può avvenire direttamente, ovvero a mezzo dei servizi postali pubblici o privati. In caso di trasmissione a mezzo posta, la domanda e i documenti allegati dovranno pervenire mediante raccomandata A.R. entro il termine di cui sopra (**fa fede l'effettivo arrivo entro la scadenza sopra richiamata, NON farà fede il timbro postale).** In caso di invio per mezzo di POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, la domanda deve provenire esclusivamente da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo P.E.C. dell'Azienda Speciale Retesalute: retesalute@legalmail.it entro le **ore 12.00** del giorno **26.04.2017.**

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La busta, in caso di invio postale o di consegna personale, dovrà riportare la seguente dicitura: **"BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE PER IL SERVIZIO TUTELA MINORI".**

In caso di utilizzo di PEC, analoga dicitura dovrà essere contenuta nell'ambito del testo dell'e-mail.

ART. 7
COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente (D.P.R. 09.05.1994 n. 487) e dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della selezione:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed esatto recapito ove inviare le comunicazioni dell'Azienda (con l'esatta indicazione del numero di telefono e del codice di avviamento postale);
2. di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso, così come richiesti dal presente bando di concorso;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese U.E. o il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità utilizzabile per motivi di lavoro;
4. il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) oppure la inesistenza di qualsiasi precedente penale, nonché l'eventuale esistenza di pendenze penali;
6. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
7. il godimento dei diritti civili e politici (i cittadini stranieri devono dichiarare il possesso dei requisiti civili e politici nello Stato di appartenenza e provenienza);
8. di non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una pubblica Amministrazione;
9. l'espressa dichiarazione di essere in possesso dei titoli che danno diritto alla riserva di cui all'art. 1 comma 560 della Legge 27.12.2006, n. 296;
10. l'eventuale possesso di titoli che conferiscono preferenza a parità di punteggio secondo le disposizioni vigenti (le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di titoli sono quelle di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/94) con specificazione dei titoli stessi;
11. di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'assunzione del presente bando di concorso e l'esenzione da difetti fisici che possano influire sul rendimento in servizio;
12. il titolo di studio previsto dal presente bando per l'accesso alla selezione con l'indicazione dell'anno di conseguimento, dell'Istituto/Ente presso il quale è stato conseguito e della relativa votazione ottenuta;
13. il possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria B;
14. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e aziende private (con esatta indicazione della tipologia dell'incarico, qualifica, orario settimanale, data di inizio e fine dell'incarico indicato gg.mm.aaaa.) o l'esercizio di attività libero professionale con esatta indicazione del relativo periodo;
15. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare l'Azienda ad utilizzare i dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
16. di accettare senza riserve i termini e le condizioni del presente bando di concorso;
17. di impegnarsi, pena decadenza dall'assunzione, a prendere servizio il giorno che sarà comunicato dall'Azienda alla conclusione della selezione;
18. per i soli cittadini stranieri: di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

Insieme alla domanda i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

1. **titolo di studio** previsto dal presente bando di concorso e dichiarato nella domanda in **originale o in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà (Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445);
2. **iscrizione all' Albo professionale degli Assistenti Sociali;**
3. **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà (Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) attestante l'esperienza di lavoro, almeno di due anni, in servizi rivolti a minori con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, oppure **dichiarazione rilasciata dall'ente** attestante l'attività svolta;
4. **curriculum vitae professionale in formato europeo** in cui il candidato descriverà analiticamente, in ordine cronologico, tutte le proprie esperienze scolastiche, culturali e professionali; il curriculum, in carta libera, **sarà sottoscritto dal candidato** come dichiarazione resa sotto la propria responsabilità personale;
5. tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;
6. elenco in carta libera dei documenti allegati alla domanda, completo di **cognome, nome e firma del candidato,** nonché fotocopia di un **documento di riconoscimento d'identità.**

Le domande di selezione e la documentazione sopra elencata sono esenti da bollo.

Dichiarazioni non corrispondenti al vero comporteranno l'automatica esclusione del candidato dalla selezione e/o dalla graduatoria finale e, inoltre, comporterà segnalazione all'autorità giudiziaria.
Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, i concorrenti con disabilità dovranno specificare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'eventuale ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

ART. 8
EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati potranno essere ammessi, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice, a regolarizzare le domande e/o i documenti che presentino imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali. Il termine fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà pena la decadenza dalla procedura concorsuale.

ART. 9
VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Espletate le prove del concorso, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria generale di merito, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s. m. ed i., provvedendo, altresì, alla valutazione dei titoli.

I titoli, dei quali il candidato chiede la valutazione, possono essere allegati alla domanda stessa in copia autentica o a mezzo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La Commissione ha a disposizione complessivi 20 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti :
Gruppo A - titoli di servizio max 10 punti
Gruppo B - titoli di studio max 5 punti
Gruppo C - curriculum max 5 punti

A – TITOLI DI SERVIZIO
Il punteggio riservato al gruppo A – titoli di servizio – viene ripartito nel seguente modo:

a. il servizio prestato in altri enti nel ruolo previsto dal presente bando sarà valutato 2 punti per ogni anno di servizio con analoghe funzioni, oltre ai due anni richiesti nei requisiti specifici di cui al presente bando.

B – TITOLI DI STUDIO
Il punteggio riservato al gruppo B – titoli di studio - viene ripartito nel seguente modo:

a. punteggio conseguito nella laurea:
   110 e lode, saranno riconosciuti 2 punti;
   da 105 a 110 sarà riconosciuto 1,50 punti;
   fino a 104 sarà riconosciuto 1 punto.

b. Eventuali master di primo o secondo livello e/o corsi di specializzazione universitari ritenuti attinenti al profilo richiesto saranno valutati massimo 3 punti e se non ancora conseguiti ma in corso di frequenza sarà riconosciuto 0,50 punti per anno.

C - CURRICULUM
Per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa e professionale che, a giudizio della commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso. **Il curriculum deve essere sottoscritto** e potrà essere valutato solo se in grado di produrre un valore aggiunto rispetto ai titoli documentati. Il punteggio riservato alla valutazione del curriculum sarà pari a max 5 punti.

ART. 10
PROVE D'ESAME

Il candidato dovrà superare due prove scritte e una prova orale finalizzate a valutare le competenze e le capacità individuate come distintive della professionalità e del ruolo ricercato. Le prove d'esame saranno cosi strutturate:

1^ prova scritta
Elaborato scritto a carattere teorico-pratico riguardante i metodi e le tecniche in ambito sociale applicate a casi concreti di minori a rischio di pregiudizio o con un

provvedimento dell'Autorità Giudiziaria con particolare riferimento alle competenze richieste.

2^ prova scritta

Elaborato scritto inerente le competenze richieste ed in particolare rispetto ai seguenti argomenti:

- Deontologia professionale;
- Elaborazione e sviluppo di progetti rivolti a minori e famiglia;
- Il processo di aiuto dalla domanda all'intervento;
- Progettazione delle prestazioni psico sociali con particolare riferimento ai progetti integrati con altri servizi del territorio;
- Efficienza ed efficacia degli interventi, indicatori di qualità, valutazione e verifica;
- Legislazione sociale nazionale e regionale lombarda di carattere generale e di settore relativamente alla tutela del minore;
- Legislazione sociale nazionale e regionale lombarda con particolare riferimento agli aspetti relativi all'integrazione socio sanitaria.

Prova orale

La commissione esaminatrice sottoporrà il candidato ad una prova orale individuale inerente gli argomenti delle prove scritte ed altri argomenti utili alla conoscenza della professionalità del candidato.

Durante la prova orale sarà anche effettuato l'accertamento della capacità di utilizzo dei software informatici Word e Excel, nonché verificata la conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese e spagnolo. In caso di candidato straniero, sarà accertata anche la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

I voti, in ogni prova, sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. La commissione esaminatrice non procede alla valutazione della seconda prova scritta per i candidati che non abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30 nella prima prova scritta.
La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.
I concorrenti che superano la prova orale sono dichiarati idonei ed iscritti in graduatoria in ordine decrescente di votazione complessiva, formulata come somma tra la media dei voti riportati nelle prove scritte, il voto riportato nella prova orale e il punteggio assegnato nei titoli.

ART. 11
CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove saranno svolte in date diverse e più precisamente la prima prova scritta verrà effettuata il giorno **04.05.2017** mentre la seconda prova scritta verrà effettuata il giorno **09.05.2017**

Il giorno **03.05.2017** sarà pubblicato sul sito internet **www.retesalute.net**, sezione "Bandi-avvisi":

- l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva (in caso di necessità di regolarizzazione della domanda) ed esclusi (per mancato possesso di uno o più dei requisiti previsti dal bando) a sostenere le prove scritte;
- sede e orari di svolgimento delle prove scritte.

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati di ammissione, ammissione con riserva, esclusione dalle prove scritte.

Ogni comunicazione ufficiale inerente la presente procedura sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda ed avrà valore ufficiale con presunzione assoluta di conoscenza da parte di tutti partecipanti.

Per sostenere le prove scritte i candidati dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per le prove scritte, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Per i candidati non di madrelingua italiana, la prova orale tenderà anche all'accertamento della sufficiente conoscenza della lingua italiana.

Il giorno **15.05.2017** verrà pubblicato sul sito internet **www.retesalute.net** sezione "Bandi-avvisi":

- l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale del presente bando;
- il calendario nominativo con inizio dal giorno **18.05.2017** orari e sede di svolgimento delle prove orali.

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati di ammissione alla prova orale.

Per sostenere la prova orale i candidati dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per la prova orale, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Nel caso di presentazione di un numero considerevolmente elevato di domande di partecipazione, le prove di esame potranno essere precedute da una **PRESELEZIONE**, realizzata con test a risposta multipla chiusa sulle materie oggetto delle due prove scritte. La sede, il giorno e l'ora dell'eventuale preselezione sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda: **www.retesalute.net**, sezione "Bandi-avvisi" entro il giorno **28.04.2017.**

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per la preselezione, sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.
La preselezione si intende superata se il candidato consegue nel test un punteggio superiore alla metà del punteggio massimo conseguibile.
La votazione conseguita nella preselezione non sarà cumulata al punteggio complessivo.

ART.12
PREFERENZE E PRECEDENZE

In caso di parità di punteggio, la Commissione applicherà gli eventuali titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge ed espressamente dichiarati dai concorrenti nella domanda di partecipazione.
A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata da chi ha avuto il punteggio più alto nelle prove. In caso di ulteriore parità, si darà preferenza al candidato più giovane di età.

ART. 13
ESCLUSIONE CANDIDATI

La mancata presentazione in tempo utile della domanda o dei documenti obbligatori sopra indicati, nonché la mancata presentazione dello specifico titolo di studio richiesto, o la relativa autocertificazione, comporteranno l'esclusione dalla selezione stessa. Verranno pure esclusi dalla selezione i candidati per i quali siano in atto situazioni che, in base alla legge, comportino tale esclusione.

ART. 14
GRADUATORIA FINALE

La Commissione giudicatrice, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e a seguito delle prove scritte e della prova orale, forma la graduatoria finale degli idonei. La graduatoria del concorso è unica. Il periodo di validità è fissato in due anni (prorogabile di un anno da parte del Consiglio d'Amministrazione).
Da tale graduatoria l'Azienda potrà attingere personale per la costituzione di rapporti di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, o per incarichi di tipo professionale per il medesimo profilo.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale www.retesalute.net. I candidati potranno conoscere la propria posizione in graduatoria accedendo al sito medesimo.

ART. 15
ASSUNZIONE

L'assunzione del vincitore della selezione è condizionata alla possibilità di assunzione di personale previsto dalle leggi vigenti all'atto della conclusione della selezione ed alla regolarità dei documenti (o delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R.

445/2000) che potranno essere richiesti dall'Ufficio e dovranno essere presentati prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito nel contratto individuale, risolve automaticamente il contratto stesso.
Gli assunti saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.
I soggetti partecipanti inseriti utilmente in graduatoria come idonei non vantano nessun diritto all'assunzione.

ART. 16
CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Verificata la regolarità dei documenti sopra indicati, sarà sottoscritto il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di cui alla vigente normativa contrattuale.
Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dal CCNL dei dipendenti del comparto Regioni-Autonomie Locali.

ART. 17
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali del concorrente di cui l'Azienda sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale saranno utilizzati per lo svolgimento del concorso e per la conseguente assunzione.
2. I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali a cura del personale dell'Azienda assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento delle procedure concorsuali e d'assunzione.
3. Come si evince dal contenuto stesso del presente bando alcuni dati (es: le generalità) sono indispensabili per essere ammessi alla selezione, altri sono indispensabili al fine di attribuire benefici al concorrente (es: dichiarazione dei titoli preferenziali) altri ancora sono funzionali allo snellimento delle procedure (es: numero di telefono, indirizzo di posta elettronica ecc.).
4. Se i dati richiesti non sono forniti, il concorrente perderà i benefici in funzione dei quali i dati sono richiesti;
5. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s'informa che il titolare e il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dell'Azienda.
6. S'informa inoltre che per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali stabiliti dall'art. 2 del citato Codice l'interessato potrà rivolgersi alla responsabile dell'area amministrativa dell'Azienda all'indirizzo indicato nell'intestazione.

ART. 18
VARIE

L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in attuazione di norme sopravvenute.

ART. 19
NORME FINALI

L'Azienda ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrarle entro il nuovo termine.

ART. 20
DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nell'ordinamento degli uffici e servizi vigenti e del regolamento organico del personale, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.
Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti riferiti al presente bando telefonando all'Ufficio Personale di Retesalute al numero tel. 039/9285167 dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle 12,00 sino al giorno e all'ora indicati quale termine fissati per la presentazione delle domande.
Il presente bando, con i relativi allegati, é reperibile presso l'Ufficio Personale e scaricabile dal sito internet **www.retesalute.net** sezione "Bandi-avvisi".

f.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Simona Milani

D O M A N D A di A M M I S S I O N E
(da redigersi in carta semplice)

Al Direttore Generale
dell' Azienda Speciale
RETESALUTE
Piazza Vittorio Veneto 2/3
23807 MERATE (LC)

Il/ La sottoscritto/a

_____

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO AL "BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE PER IL SERVIZIO TUTELA MINORI" (categoria D, posizione economica D1, CCNL Enti Locali)

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere nato/ a _____ il _____ e di essere residente in_____(_____) Via _____ n. _____ C.A.P. _____ nr. telefono _____;
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso, così come richiesti dal presente bando di concorso;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro paese U.E. o di regolare permesso di soggiorno in corso di validità utilizzabile per motivi di lavoro;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di_____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver pendenze penali in corso; (oppure di avere avuto le seguenti condanne penali _____ e/o di avere procedimento penali in

corso per _____); (N.B. devono essere riportate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

- di godere dei diritti civili e politici (i cittadini stranieri devono dichiarare il possesso dei requisiti civili e politici nello Stato di appartenenza e provenienza);

- di non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una pubblica Amministrazione;

- di prestare servizio presso _____ con la qualifica di _____ e di essere stato/a assunto/a il _____(gg.mm.aaa);

- di avere prestato servizio presso _____(ente di diritto _____) con la qualifica di _____ dal (gg.mm.aaaa)_____ al (gg.mm.aaaa)_____ e di aver risolto il rapporto di impiego o di lavoro perché _____
(in eventuale presenza di più servizi, gli stessi dovranno essere riportati dettagliatamente sul curriculum debitamente firmato);

- di avere svolto attività libero professionale con la qualifica di_____ dal (gg.mm.aaaa)_____ al (gg.mm.aaaa) _____

- di possedere la patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria B o superiore;

- di essere fisicamente idoneo/a al servizio;

- di essere in possesso del diploma/laurea in _____ conseguito presso _____ nell'anno accademico _____ col seguente punteggio _____

- di essere iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali al n._____ in data_____

- di chiedere che le comunicazioni riguardanti il bando di concorso di cui alla presente domanda vengano indirizzate a: _____

_____

_____

(cognome, nome, Via, C.A.P., Città, n. telefono).

Data _____

FIRMA

_____

ALLEGA:

documenti da allegare obbligatoriamente:

- **titolo di studio** previsto dal presente bando di concorso e dichiarato nella domanda in **originale o in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà (Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445);
- **Iscrizione all' Albo professionale degli Assistenti Sociali;**
- **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà (Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) attestante l'esperienza di lavoro, almeno di due anni, in servizi rivolti a minori con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, oppure **dichiarazione rilasciata dall'ente** attestante l'attività svolta;
- **curriculum vitae professionale in formato europeo** in cui il candidato descriverà analiticamente, in ordine cronologico, tutte le proprie esperienze scolastiche, culturali e professionali; il curriculum, in carta libera, **sarà sottoscritto dal candidato** come dichiarazione resa sotto la propria responsabilità personale;
- elenco in carta libera, dei documenti allegati alla domanda, **completo di cognome, nome e firma del candidato,** nonché fotocopia di un **documento di riconoscimento d'identità.**

documenti da allegare facoltativamente:

- altri titoli di studio di livello pari o superiore a quello prescritto per la partecipazione al concorso purché, la formazione culturale con gli stessi conseguita, risulti attinente ai contenuti professionali del posto a concorso;
- tutti i titoli o documenti che ritengano, nel loro interesse, utili a comprovare l'attitudine e preparazione a coprire il posto da conferire.