



AZIENDA TURISTICA

Campione d'Italia

E' INDETTO UN PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3 PART TIME AL 50 % ED A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA TURISTICA DI CAMPIONE D'ITALIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE
IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 82 DEL 20.09.2010

IL TERMINE UTILE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SCADE IL
11 NOVEMBRE 2010 ALLE ORE 12.00

Il presente Bando di concorso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Campione d'Italia, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Turistica di Campione d'Italia (www.campioneitalia.com) e del Comune (www.comune.campione-d-italia.co.it)

ARTICOLO 1 OGGETTO

E' indetto un bando di concorso, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura nel ruolo organico dell'Azienda Turistica di Campione d'Italia di **un posto nella Categoria B3, part-time al 50% con il profilo di collaboratore amministrativo-addetto al rapporto con il pubblico e la graduatoria del concorso avrà validità triennale ai sensi dell'art. 91 D.Lgs. n. 267/2000 e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.**

ARTICOLO 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione al bando di concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- godere dei diritti civili e politici;
- possesso di titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di II° grado**, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la votazione riportata, nonché eventuali altri titoli di studio di cui il concorrente sia munito;
- conoscenza di almeno 2 (due) lingue europee di cui 1 (una) sia quella tedesca equiparabile al livello autonomo B2 del Quadro di Riferimento europeo delle lingue.

ARTICOLO 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura deve essere presentata **all'Azienda Turistica di Campione d'Italia - Corso Italia n.2 22060 Campione d'Italia (CO)** mediante spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento, tramite l'utilizzo di Posta Elettronica Certificata od in alternativa con la presentazione delle domande direttamente al protocollo dell'Azienda Turistica, entro il 11 novembre 2010 alle ore 12.00. Per le domande pervenute tramite il servizio postale farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale mentre per le domande presentate direttamente al protocollo dell'Azienda Turistica vale il timbro del protocollo il quale rilascerà idonea ricevuta. La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione al concorso dovrà contenere, sul retro ove è indicato il mittente, la seguente dicitura: **"Contiene domanda per concorso pubblico a n. 1 posto di collaboratore amministrativo cat. B3 part time al 50% ed a tempo indeterminato"**.

La domanda deve essere redatta in carta semplice, **utilizzando il modulo A) allegato al presente avviso**, riportando sotto la propria responsabilità tutte le informazioni richieste dal bando.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/28.12.2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del citato decreto.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae. Nella domanda i candidati devono dichiarare oltre **all'indicazione del concorso a cui partecipare**:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. luogo di residenza;
3. possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali di un Comune italiano /ovvero di non essere iscritto/a per i motivi seguenti;
5. l'assenza di condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario specificarne la natura);
6. l'assenza di procedimenti disciplinari e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti disciplinari (in caso contrario specificarne la natura);
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso le pubbliche Amministrazioni;
8. idoneità psicofisica all'impiego;
9. possesso di titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di II grado**, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la votazione riportata, nonché eventuali altri titoli di studio di cui il concorrente sia munito;
10. eventuale condizione di portatore di handicap , il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
11. conoscenza di almeno 2 (due) lingue europee di cui 1 (una) sia quella tedesca equiparabile al Livello Autonomo B2 del Quadro di Riferimento europeo delle lingue
12. di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando
13. che le informazioni inserite nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero
14. non possono, in ogni caso, accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo

15. non possono, in ogni caso, accedere all'impiego coloro che sono stati destituiti o dispensati presso una pubblica amministrazione
16. non possono, in ogni caso, accedere all'impiego, coloro che sono stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

ARTICOLO 4

AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande non sottoscritte, spedite od inoltrate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni di cui al precedente articolo non saranno prese in considerazione. L'Azienda Turistica di Campione d'Italia si riserva la facoltà di concedere agli interessati un ulteriore termine per la regolarizzazione della domanda, sempre che non siano rilevati vizi di forma sostanziali.

L'Azienda Turistica di Campione d'Italia non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere uniti:

- la ricevuta di versamento di € 7,50, non rimborsabile, comprovante il versamento della tassa di concorso da effettuare presso la Tesoreria dell'Azienda Turistica di Campione d'Italia: Banca Popolare di Sondrio, agenzia di Campione d'Italia, ABI: 05696, CAB: 51050, c/c n. 9014/11, IBAN: IT90 G056 9651 0500 0000 9014 X11;
- le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, limitatamente di fatti, stati, qualità personali, di cui ai punti n. 7, n. 8, n. 9, n. 10 e n. 11, dell'allegato schema di domanda denominato A).

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

1. del cognome e nome
2. del luogo e data di nascita
3. della residenza o domicilio
4. dell'indicazione del concorso a cui si intende partecipare
5. della sottoscrizione della domanda stessa.

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza al termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande.

Gli esami da tenersi in Campione d'Italia, nelle date sotto riportate, verranno sostenuti presso il Casinò Municipale di Campione d'Italia sito in Piazzale Milano n. 2 – 9° piano presso il Salone delle Feste – consisteranno in due prove scritte ed in una orale:

PROVA SCRITTA N.1

in data di MARTEDI' 23 novembre 2010 ore 9.30

1 Elaborato o test inerente

Legislazione nazionale e regionale in materia turistica, elementi di diritto amministrativo e legislativo concernenti le Aziende Speciali degli Enti Locali, Testo Unico D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nozioni in materia di finanza e contabilità degli Enti Locali, tutela della riservatezza, stato giuridico dei pubblici dipendenti: diritti ed obblighi degli impiegati pubblici con particolare riferimento alle responsabilità amministrative, penali, contabili, civili e disciplinari.

PROVA SCRITTA N. 2 in data di **MARTEDI' 23 novembre 2010 ore 14,30**

2 Prova teorico-pratica

Consistente in un brano da tradursi nella lingua prescelta dal candidato tra inglese, francese tedesco e spagnolo.

PROVA ORALE in data di **MERCOLEDI' 15 dicembre 2010 ore 9,30, sede medesima.**

Sulle materie della prova scritta, nozioni di informatica ed almeno due lingue estere delle quali una dovrà essere quella della prova scritta e la seconda il tedesco, ovvero altra lingua tra le sopramenzionate qualora il tedesco fosse la lingua prescelta dal candidato per la prova scritta.

Il superamento delle prove di esame previste è subordinato al raggiungimento di una votazione di idoneità di almeno 21/30 od equivalente.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di almeno 21/30 nelle prove precedenti.

ARTICOLO 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione sarà effettuata, ad insindacabile giudizio, da una Commissione così composta:

- Direttore dell'Azienda Turistica, con funzioni di Presidente
- N.2 esperti scelti anche tra i Dirigenti o Funzionari del Comune di Campione d'Italia
- N.1 o più esperti in lingue straniere sulla base delle domande pervenute.

La Commissione esaminatrice procede alla determinazione del punteggio a ciascuna prova e del punteggio complessivo il quale scaturisce dalla somma delle prove.

Saranno valutati eventuali titoli o documenti che il candidato ritenga opportuno produrre nel suo interesse.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un dipendente dell'Ente.

ARTICOLO 6

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai titoli dei candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10, ripartito come di seguito indicato e con i seguenti criteri:

Titoli di studio

massimo punti 3,0:

-laurea specialistica in materia turistica terzo livello o master specialistico:	punti: 3,00
-laurea generica:	punti: 2,50
-laurea in materia turistica di secondo livello:	punti: 2,00
-laurea in materia turistica di primo livello:	punti: 1,50
-diploma di perito turistico:	punti: 1,00
-diploma generico:	punti: 0,50

Titoli di servizio **massimo punti 5,0:**

-per ogni trimestre di servizio nella posizione di lavoro corrispondente o superiore per contenuti alle funzioni del posto messo a concorso (massimo 5 anni): punti: 0,25

Titoli vari **massimo punti 2,0:**

-tirocinio in materia turistica: punti: 1,00
-conoscenza certificata di una ulteriore lingua straniera a quelle previste: punti: 1,00

ARTICOLO 7

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con la Azienda Turistica di Campione d'Italia il previsto contratto collettivo di lavoro, per categoria B3 secondo le vigenti disposizioni. L'assunzione part-time al 50% è riferita a 18 ore settimanali.

ARTICOLO 8

RISERVA DELL'AZIENDA TURISTICA

In ogni caso è facoltà insindacabile dell'Azienda Turistica di Campione d'Italia, ove nuove circostanze lo consigliassero, oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse idoneo, di non dare seguito alla procedura, ovvero di procedere a nuova pubblicazione del bando.

ARTICOLO 9

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

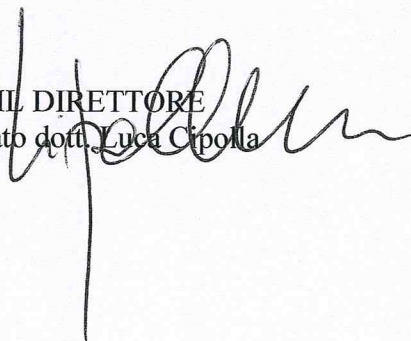
I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs n. 196/ 30.6.2003.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contemplate dal Regolamento per l'acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane dell'Azienda Turistica di Campione d'Italia.

Per chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi all'Azienda Turistica di Campione d'Italia al seguente numero telefonico:
004191/ 649. 81. 82.

Campione d'Italia, 21.9.2010

IL DIRETTORE
Firmato dott. Luca Cipolla

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luca Cipolla', written over the printed name. The signature is fluid and cursive, with a long vertical stroke extending downwards from the end of the name.

ALLEGATO A)

Al Sig. Responsabile del Servizio Personale

Azienda Turistica di Campione d'Italia
Corso Italia, 2
22060 Campione d'Italia

OGGETTO: Concorso pubblico per il conferimento di un posto di Collaboratore Amministrativo - Categoria "B3" part-time al 50% ed a tempo indeterminato – Domanda di partecipazione.

1

Il/La sottoscritt _____
nat a _____ il _____
chiede

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di un posto di **Collaboratore Amministrativo - Categoria "B3"**.

2 di essere residente a _____ C A P _____
in Via _____ n° _____ int _____

3 di essere in possesso della cittadinanza _____

4 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
_____ ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi

5 di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario specificarne la natura)

6 di non aver riportato procedimenti disciplinari e di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti disciplinari (in caso contrario specificarne la natura)

7 di non essere stato/a destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

8 di essere fisicamente idoneo/a al servizio;

9 di essere in possesso del diploma di _____ conseguito
presso _____ nell'anno
scolastico _____ con votazione _____

di essere in possesso di titoli o documenti che il candidato ritenga opportuno produrre nel suo interesse, tutti dettagliati nella corrispondente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegato;

10 di essere portatore/portatrice di handicap ed in quanto tale aver bisogno del seguente ausilio

_____ e dei seguenti tempi necessari aggiuntivi

11 conoscenza di almeno due (2) lingue europee di cui una (1) sia quella tedesca (specificare il livello sia scritto che orale) _____

_____ chiede che le comunicazioni siano trasmesse all'indirizzo sotto indicato ovvero al seguente recapito

Sig. _____, Via _____, C.A.P. _____
Località _____, N. Tel. _____ ed impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni d'indirizzo all'Azienda Turistica sollevandola da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

ALLEGATI

- 1) Ricevuta versamento di € 7,50 comprovante il versamento della tassa di concorso di Collaboratore Amministrativo - Categoria "B3";
- 2) Curriculum formativo e professionale, formalmente documentato datato e sottoscritto;
- 3) Dichiarazioni sostitutive di fatti, stati, qualità personali, di cui ai punti 7-8-9-10 della presente domanda.

Data _____

IN FEDE

Note:

ALLEGATO B)

CURRICULUM VITAE

COGNOME _____ **NOME** _____

INFORMAZIONI PERSONALI:

Nato/a a: _____ il _____

Cittadinanza _____

Residente in: _____

Stato civile: _____

ESPERIENZE PROFESSIONALI

PERIODO

DATORE DI LAVORO

POSIZIONE RICOPERTA

ATTIVITA' SVOLTA

PERIODO

DATORE DI LAVORO

POSIZIONE RICOPERTA

ATTIVITA' SVOLTA

N.B. Per **ognuna** delle esperienze che si indicano (massimo 2 compresa quella attuale) **scrivere nell'ordine e in stampatello:** il PERIODO di lavoro, la posizione ricoperta (es. Responsabile di _____ oppure Addetto a _____, ecc.) e l'attività svolta in concreto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma _____

Conseguito presso (istituto) _____

di (luogo) _____

Votazione _____

Anno di conseguimento _____

Laurea in _____

Conseguita presso (Università) _____

di (luogo) _____

Votazione _____

Tesi _____

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI ATTINENTI IL POSTO DA RICOPRIRE

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E ABILITAZIONI

(Indicare i corsi di formazione e specializzazione certificati, certificati linguistici e ritenuti più importanti, compresi Master, dottorati, abilitazioni professionali, altri concorsi pubblici superati)

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

(conoscenze informatiche, sistemi operativi, grado di conoscenza e dove acquisite)

CAPACITA' E COMPETENZE

(sintetizzare le più importanti competenze acquisite nel corso della carriera)

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

(sintetizzare le più importanti esperienze nel coordinamento e amministrazione di altre persone, nella predisposizione di progetti organizzativi, gestione di team, piani di comunicazione, ecc.)

Si autorizza il trattamento dei dati sopra indicati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Data _____

Firma (leggibile)

ALLEGATO C)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a.....
(cognome) (nome)

nato/a a.....(.....) il.....
(luogo) (prov.)

Residente a.....(.....) in via.....n.
(luogo) (prov.) (indirizzo)

Domiciliato/a in.....(.....) in via.....n.
(luogo) (prov.) (indirizzo)

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

D I C H I A R A

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.