

5. Alunni coinvolti n. _____ bambini/ragazzi della scuola primaria (di cui n. _____ con disabilità; n. _____ stranieri) n. _____ bambini/ragazzi della scuola secondaria di I grado (di cui n. _____ con disabilità; n. _____ stranieri) n. _____ alunni della scuola secondaria di II grado (di cui n. _____ con disabilità; n. _____ stranieri)
6. Personale coinvolto docenti n. _____ personale esperto n. _____ personale Ata n. _____ Durata del progetto: n. ore _____
7. Descrizione del Progetto
8. Strumenti di valutazione
9. Metodologia
10. Monitoraggio dell'attività
11. Rapporto con il contesto territoriale di riferimento
12. Scheda finanziaria 1) Preparazione dell'intervento € 2) Gestione dell'intervento - Docenti € - Personale esperto € - Personale Ata € 3) Attività di valutazione e di monitoraggio € 4) Materiale di supporto al docente/esperto incaricato della didattica € 5) Altro (specificare)..... € <p style="text-align: right;">Totale €</p>
Il Soggetto proponente acconsente alla diffusione delle informazioni di cui alla presente scheda esclusivamente per le attività istituzionali proprie della Regione ai sensi dell'art. 13 della legge 30.6.2003, n.196. Data _____ Firma del Responsabile del Progetto: _____

6. Personale coinvolto docenti n. _____ personale esperto n. _____ personale ATA n. _____ Durata del progetto: n. ore _____
7. Descrizione del Progetto
8. Strumenti di valutazione
9. Metodologia
10. Monitoraggio dell'attività
11. Rapporto con il contesto territoriale di riferimento
12. Scheda finanziaria 1) Preparazione dell'intervento € 2) Gestione dell'intervento - Docenti € - Personale esperto € - Personale ATA € 3) Attività di valutazione e di monitoraggio € 4) Materiale di supporto al docente/esperto incaricato della didattica € 5) Altro (specificare)..... € <p style="text-align: right;">Totale €</p>
Il Soggetto proponente acconsente alla diffusione delle informazioni di cui alla presente scheda esclusivamente per le attività istituzionali proprie della Regione ai sensi dell'art. 13 della legge 30.6.2003, n.196. Data _____ Firma del Responsabile del Progetto: _____

Allegato B

Azioni a sostegno della scuola veneta
Anno scolastico 2009-2010
Scheda - Progetto

1. Soggetto proponente
2. Responsabile del Progetto Tel. Fax _____; _____ e-mail _____
3. Istituto scolastico capofila del progetto provinciale Cod. ministeriale _____ Tel. Fax _____; _____ e-mail _____
4. Soggetto/soggetti incaricati della gestione amministrativa
5. Alunni coinvolti n. _____ bambini/ragazzi della scuola primaria (di cui n. _____ con disabilità; n. _____ stranieri) n. _____ bambini/ragazzi della scuola secondaria di I grado (di cui n. _____ con disabilità; n. _____ stranieri) n. _____ alunni della scuola secondaria di II grado (di cui n. _____ con disabilità; n. _____ stranieri)

PARTE TERZA

CONCORSI

AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE AMBIENTALE DEL VENETO (ARPAV), PADOVA

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, per n. 1 posto di assistente amministrativo, Categoria C, da assegnare prioritariamente alla Direzione generale dell'Agazia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 482 del 11.09.2009, è indetto il seguente concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di assistente amministrativo, Categoria C, da assegnare prioritariamente alla Direzione Generale dell'Agazia.

Poiché ARPAV ha strutture dislocate su tutto il territorio regionale, la graduatoria dei candidati idonei potrà essere utilizzata anche per assunzioni presso altre sedi, in base alle esigenze organizzative dell'Agazia.

È fatta salva la percentuale da riservare agli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999, ai militari delle forze armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D. Lgs. n. 215/2001 nonché alle altre particolari

categorie di cittadini previste dalla legge.

È garantita la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro a norma dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del D.lgs n. 198/2006.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Requisiti per l'ammissione

I requisiti specifici da possedere alla data di scadenza indicata dal presente bando sono:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità)

Al concorso sono ammessi a partecipare i candidati dell'uno e dell'altro sesso in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. idoneità fisica all'impiego. All'atto dell'immissione in servizio il vincitore sarà sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità nelle mansioni afferenti al posto a concorso;
4. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. godimento dei diritti politici;
6. non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
7. non essere incorso nella destituzione o nella dispensa da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero nella decadenza da impiego statale ai sensi dell'art. 127 lett. d) del Dpr n. 3/1957 ovvero nel licenziamento da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa contrattuale.

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta preferibilmente sul modulo allegato al presente bando, deve essere inviata a mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto**, al seguente indirizzo:

Al Direttore generale dell'Arpav

Via G. Matteotti n. 27 - 35137 Padova

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale.

È ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.

La domanda potrà altresì essere presentata direttamente, mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo sito al medesimo indirizzo, rispettando il seguente orario: dal lunedì al giovedì 9.00-13.00 e 15.00-16.30, il venerdì solo 9.00-13.00. Qualora si scelga di consegnare a mano la domanda, essa dovrà pervenire entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno utile. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e

dei titoli è perentorio e, pertanto, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione dal concorso, la firma in originale del candidato.

Contenuto della domanda

Nella domanda l'aspirante concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Dpr n. 445 del 28 Dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del suddetto Dpr:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) il codice fiscale;
- e) di essere cittadino italiano o equivalente o cittadino di un altro Stato membro dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso il candidato deve inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego nelle mansioni afferenti al posto a concorso;
- h) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
- i) le eventuali condanne penali definitive conseguite (indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso) che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- j) di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) il possesso del titolo di studio richiesto nel paragrafo "requisiti per l'ammissione", indicando la denominazione dell'istituto, la sede, la data di conseguimento del diploma e la votazione finale. I cittadini comunitari in possesso di titolo di studio conseguito nei Paesi dell'Unione Europea possono richiedere alle competenti autorità il riconoscimento del proprio titolo di studio, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, ai fini della partecipazione al presente concorso. Tali candidati dovranno presentare in allegato alla domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura, copia dell'istanza di riconoscimento inoltrata alle competenti autorità;
- l) la lingua straniera prescelta per il colloquio (tra inglese e francese);
- m) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie speciali di cittadini in favore delle quali la legge prevede riserve di posti, specificando la norma di legge o regolamento che conferisce detto diritto;
- n) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli, elencate nell'art. 5 del Dpr n. 487/1994, così come modificato dall'art. 5 del Dpr n. 693/1996 e nell'art. 2 comma 9, Legge n. 191/1998;
- o) l'eventuale iscrizione nell'elenco dei disabili ai sensi dell'art. 8 della legge n. 68/1999;
- p) il recapito presso il quale dovranno pervenire le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a segnalare le

eventuali successive variazioni.

Ai fini dell'ammissione al concorso le suddette dichiarazioni, con la sola eccezione di quelle relative alle lettere m) ed n), non dovranno essere comprovate dai relativi documenti e si intendono validamente rese mediante compilazione, in ogni sua parte, del modulo allegato.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva segnalazione del cambiamento d'indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti:

- a) la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento entro i termini di scadenza del bando, pena l'esclusione, della tassa di concorso non rimborsabile di € 10,33.= da versare a mezzo bonifico bancario intestato a: Tesoriere ARPAV - Unicredit Banca - Agenzia di Padova, Via Trieste, 51 - IBAN IT56C020081210000040463719 (codice identificativo Ente 2920000). Nella causale del versamento dovrà essere specificato il concorso al quale si partecipa. Le operazioni eseguite presso gli sportelli Unicredit non prevedono il pagamento di commissioni;
- b) gli eventuali documenti comprovanti il diritto alla precedenza/preferenza nella nomina. Tali documenti, ove non acclusi in originale, possono essere presentati in fotocopia semplice unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 47 del Dpr n. 445/2000 allegata al modulo di domanda e a copia di un documento di identità in corso di validità. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti, ad eccezione del numero di figli a carico che può essere autocertificato nel modulo di domanda.

Ammissione dei candidati

Tutti i candidati che presenteranno domanda di partecipazione saranno ammessi al concorso con riserva di verifica dei requisiti al momento dell'approvazione della graduatoria ai sensi dell'art. 4 comma 7 del Regolamento per l'accesso all'impiego dell'Agenzia.

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso;
- b) la presentazione della domanda fuori termine;
- c) la mancanza della firma originale in calce alla domanda di partecipazione;
- d) il mancato versamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando.

Prove d'esame

La commissione d'esame dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi:

- a) 40 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 30 punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 28/40, mentre il superamento delle prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta Verterà sulle seguenti materie:

- Istituzioni di diritto amministrativo;
- Nozioni di contabilità economico patrimoniale;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. n. 165/2001 vigente);
- Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (D. Lgs. n. 163/2006 vigente);
- Legge regionale n. 32/1996 vigente;
- Regolamento di ARPAV;

La prova potrà consistere nella soluzione di test a risposta multipla.

prova pratica Consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

prova orale Riguarderà le materie oggetto della prova scritta. Nel corso della prova sarà accertata inoltre la conoscenza dell'informatica di base e, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta tra quelle indicate nel presente bando di concorso.

La data e la sede in cui si svolgeranno, le prove scritta, pratica e orale saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle prove stesse.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica verrà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova pratica.

La commissione, ove ne ricorrano le esigenze e tenuto conto del numero dei candidati, può stabilire di effettuare tutte le prove previste dal bando nell'arco della stessa giornata.

Il candidato che, nel momento in cui hanno inizio le operazioni concorsuali, risulti assente per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla sua volontà, sarà dichiarato rinunciario al concorso.

Graduatoria, titoli di preferenza

Al termine della prova orale, la commissione formula la graduatoria dei candidati idonei. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dalla somma delle valutazioni espresse per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza, a parità di punti, delle vigenti disposizioni in materia di preferenze.

In particolare, ai sensi dell'art. 5 del Dpr n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di merito e di

titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Qualora persista la situazione di parità, sarà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

La graduatoria viene approvata con provvedimento del Direttore generale e rimane valida per un periodo di trentasei mesi decorrenti dalla data della sua approvazione e può essere utilizzata anche per il reclutamento di personale a tempo parziale e a tempo determinato.

I candidati, in caso di assunzione, non potranno presentare richiesta di mobilità interna prima della scadenza di tre anni di servizio effettivo. Non si tiene conto di tale termine in caso di mobilità d'urgenza e d'ufficio disposte in conformità alle vigenti norme.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia dei dati personali", il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e alla successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento del concorso.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003.

All'interessato spettano i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali, in particolare, il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Arpav, titolare del trattamento.

Disposizioni finali

L'Amministrazione, ove nulla osti, procederà all'assunzione in prova del concorrente dichiarato vincitore con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato.

Il vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza ed entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione. Qualora la documentazione richiesta sia già depositata presso questo Ente, l'acquisizione a fascicolo sarà effettuata d'ufficio.

Con la partecipazione al concorso i concorrenti accettano senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'Arpav.

Il concorso è disciplinato dal Regolamento ARPAV per l'accesso agli impieghi, nonché dalle norme di cui al D. lgs 165/2001 e dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Dpr n. 445/2000.

L'ARPAV si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o

revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando di concorso con allegato il modulo di domanda è disponibile presso il Servizio risorse umane - Ufficio Concorsi - tel. 049/8239396-397 dal lunedì al giovedì 9.00 - 13.00 e 15.00 - 16.30, il venerdì solo 9.00 - 13.00, nonché nel sito dell'Agenzia www.arpa.veneto.it.

Il Direttore generale
Avv. Andrea Drago

(segue allegato)

Allegato

COD 2009 / 11

**Al Direttore Generale dell'ARPAV
Via Matteotti, 27
35137 Padova**

Il/La sottoscritto/a cognome nome

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per **n. 1 posto di Assistente Amministrativo, cat. C**, indetto con deliberazione del Direttore Generale n. 482 del 11.09.2009, esecutiva.

A tale fine e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000:

❖ di essere nato/a a provincia di il

❖ di risiedere a provincia di C.A.P.

via n. Tel.

Cellulare codice fiscale

❖ di eleggere, per comunicazioni, preciso recapito al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive (da compilare solo se diverso dalla residenza):

❖ di essere cittadino/a italiano/a;

❖ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

in caso di non iscrizione o cancellazione indicare il motivo:

❖ di possedere l'idoneità fisica all'impiego nelle mansioni del posto messo a concorso;

❖ nei confronti degli obblighi militari la posizione è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile):

sospeso dall'obbligo ai sensi della L. 226/2004 rinvio dispensato riformato

congedato attualmente in servizio dal

❖ di aver riportato condanne penali definitive SI NO in data l'autorità che ha emesso la sentenza

di condanna è

il reato commesso è

❖ di essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amm.ne SI NO

SOLO PER I CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA:

- ❖ di essere cittadino/a _____
- ❖ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di _____
- ❖ di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica italiana
- ❖ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

❖ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto al paragrafo "Requisiti per l'ammissione"

conseguito presso:

città in data voto

❖ di scegliere la seguente lingua straniera (barrare con una crocetta) Inglese Francese

❖ di avere diritto alla riserva del posto ai sensi della seguente norma:

❖ di essere iscritto, alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nell'elenco/graduatoria dei soggetti disabili di cui all'art. 8 della legge n. 68/99 presso il Centro Provinciale per l'Impiego di:

 in provincia di

❖ di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o di preferenza di cui al comma 4 dell'art. 5 del DPR 487/94:

 n° figli a carico

Fa presente di aver diritto all'ausilio di:

in relazione al proprio handicap, nonché alla necessità di tempi aggiuntivi: n. ore n. minuti

Dichiara, infine, di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa nonché per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

FIRMA IN ORIGINALE

Data _____

(Non è richiesta l'autenticazione)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/2000:**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara:

che i documenti di seguito elencati, di cui allego copia fotostatica, sono conformi all'originale:

FIRMA IN ORIGINALE

Data _____

(Non è richiesta l'autenticazione)

Allegato: copia fronte-retro di documento di riconoscimento in corso di validità