



COMUNE DI NONE

Provincia di Torino
Piazza Cavour, n.9 -10060 NONE
C.F. 85003190015

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A
N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO e PART-TIME 50%
DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
CAT.C.1 – SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.109 del 10/09/2009,

RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di istruttore amministrativo contabile a tempo indeterminato e part-time 50% - Cat. C pos. Econ. 1 - settore finanziario e personale ;

Ai sensi dell'art.1 della Legge 28/3/91 n.120, la condizione di privo di vista di cui al primo comma dell'art.6 della Legge 2/4/68 n.482 comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni per l'organizzazione interna del servizio.

Le modalità di svolgimento del concorso ed i criteri di valutazione delle prove e dei titoli sono quelli fissati dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 09/02/2000 e s.m.i.

Il presente bando é emanato nel rispetto delle disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne (L.10 Aprile 1991, n°125 e art.57 del D.Lgs. 165/2001).

RETRIBUZIONE RELATIVA ALLA QUALIFICA FUNZIONALE:

A tale posto è attribuito il trattamento economico costituito da:

- Stipendio tabellare (50%) annuo € 9.727,08 relativo alla Cat.C pos. econ. 1 C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali 31 luglio 2009;
- tredicesima mensilità;
- Indennità di comparto;
- trattamento accessorio se ed in quanto dovuto.

Il trattamento economico lordo é soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalle vigenti disposizioni.

I CONCORRENTI DOVRANNO POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI : (DA DICHIARARE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE)

1. Titolo di studio prescritto:
 - Diploma di ragioniere o equipollente per Legge.

2. Cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
3. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduti;
5. Essere immune da condanne penali o altre misure di carattere interdittorio che ai sensi delle vigenti disposizioni vietino l'assunzione a pubblico dipendente.
6. Non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici, aver riportato condanne o pene detentive per delitti non colposi, non essere soggetti a misure di prevenzione.
7. Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al posto messo a concorso.

I predetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Gli aspiranti al Concorso devono presentare domanda di ammissione redatta in carta semplice, come da allegato schema, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune (orario 9-12 dal lunedì al venerdì) o inoltrarla a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante) con l'esclusione di qualsiasi altro mezzo (fax, e-mail. etc), entro il termine di 30 giorni dalla data del presente bando e cioè entro le ore 12,00 del giorno **13 OTTOBRE 2009**.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

1. Curriculum professionale redatto in carta semplice;
2. Eventuali documenti e titoli di merito ritenuti, per la loro valutazione, rilevanti agli effetti del concorso (in originale o con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000);
3. Eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza (in originale o con dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000) ritenuti utili ai fini della nomina;

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione comporta l'esclusione dal concorso stesso. Non sarà tenuto conto dei documenti pervenuti dopo il termine di scadenza.

Ai sensi dell'art.18 e 19 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale, per la finalità di gestione del concorso pubblico. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per l'ammissione al concorso nonché eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

PRESELEZIONE:

Qualora il numero delle domande superi di trenta il numero dei posti messi a concorso, le prove di esame, saranno precedute da una preselezione; la preselezione consiste in un'unica prova da svolgersi attraverso appositi test bilanciati a risposta multipla il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto delle prove scritte d'esame. L'ordine dell'elenco dei candidati ammessi alle

prove di esame è dato dal punteggio conseguito nella prova di preselezione. Sono ammessi alle prove scritte di esame almeno trenta concorrenti che otterranno la migliore valutazione nella prova e comunque il punteggio minimo di 21/30. La prova di selezione serve esclusivamente a determinare il numero di candidati ammessi alle prove scritte di esame e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

La prova selettiva (salvo eventuale comunicazione contraria) si svolgerà il giorno: 23 OTTOBRE 2009 alle ore 11.00 presso la Palestra Polivalente di None, Via Faunasco n.25. I candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo di cui sopra, muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione del candidato verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

Tutti i candidati ai quali non è stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono ammessi con riserva alla prova di pre-selezione.

Alla fine della procedura concorsuale l'amministrazione verificherà l'idoneità psico-fisica e tutti i requisiti dichiarati dal concorrente.

PROVE DI ESAME:

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove scritte d'esame verrà inviato l'avviso di presentazione prima delle prove medesime.

Il calendario delle prove scritte è il seguente:

1^ prova scritta il giorno 05 NOVEMBRE 2009 alle ore 10.00;
2^ prova scritta il giorno 06 NOVEMBRE 2009 alle ore 10.00.

Ai candidati ammessi a partecipare alla prova orale sarà data apposita comunicazione prima della data fissata per la prova;

3^ prova orale il giorno 27 NOVEMBRE 2009 alle ore 10.00.

Tutte le prove d'esame si svolgeranno presso la sede Municipale di None, Piazza Cavour, 9.

PROGRAMMA D'ESAMI:

A) **1^ prova scritta** ⇒ Ordinamento delle autonomie locali. Elementi su leggi e regolamenti contabili. Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo, diritto civile e penale. Contabilità pubblica. Ragioneria generale ed applicata. Legislazione sulla gestione del patrimonio. Organizzazione del Servizio Economato.

B) **2^ prova scritta a contenuto teorico-pratico** ⇒ Materie della 1^ prova scritta.

C) **3^ Prova orale** ⇒ Materie delle prove scritte, elementi di base di informatica e conoscenza di una lingua straniera (francese, inglese, tedesco o spagnolo) a scelta del candidato.

Nelle prove scritte sarà consentito consultare testi di Legge non commentati e dizionari che il candidato potrà portare.

Per la valutazione delle prove la Commissione giudicatrice dispone per ciascuna di punti 30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte un punteggio di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il risultato della valutazione dei titoli, seguirà le prove scritte e sarà reso noto ai candidati ammessi, prima dell'effettuazione della prova orale.

Per la valutazione dei titoli presentati può essere attribuito un punteggio complessivo di punti 10, con i seguenti limiti massimi per ciascuna categoria di titoli:

- di studio : punti 2,5
- di servizio: punti 5
- vari : punti 2,5

GRADUATORIA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE:

La graduatoria finale è data dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte, orale e dal punteggio degli eventuali titoli.

Per la formazione delle graduatorie trovano applicazione le disposizioni dettate dal D.P.R. 9/5/1994 n.487 art.15.

In mancanza di concorrenti dichiarati idonei aventi diritto alla riserva del posto messo a concorso, la nomina sarà assegnata al concorrente utilmente collocato in graduatoria.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria, durante il suo periodo di validità può essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, nei casi previsti dalle vigenti norme.

Si precisa che la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni.

La graduatoria potrà eventualmente essere utilizzata per la copertura di analoghi posti di categoria economica C anche in settori omogenei o attinenti.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratto individuale, secondo disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del contratto collettivo nazionale comparto regioni-autonomie locali in vigore.

Nel contratto individuale si individuerà l'articolazione dell'orario di lavoro ripartita su 5 giorni settimanali lavorativi.

Il candidato dichiarato vincitore, è obbligato a presentare entro il termine di 30 giorni dalla data della comunicazione di nomina, i seguenti documenti :

- a) Titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- b) certificato rilasciato da un medico provinciale o da un medico militare, ovvero dal medico dell'Ufficio di Medicina Legale dell'ASL territorialmente competente, dal quale risulti che l'aspirante è idoneo all'impiego messo a concorso.

La documentazione, ove incompleta o affetta da vizio sanabile, può essere regolarizzata a cura dell'interessato entro trenta giorni dalla data di ricezione di apposito invito a pena di decadenza. L'Amministrazione ha facoltà di accertare, a mezzo di un sanitario della struttura pubblica, se il lavoratore nominato ha l'idoneità psico-fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare.

Se il giudizio del sanitario è sfavorevole l'interessato può chiedere, entro il termine di giorni cinque, una visita collegiale di controllo. Il collegio sanitario di controllo è composto da un sanitario dell'ASL territorialmente competente, da un medico di fiducia dell'Amministrazione e da un medico designato dall'interessato.

Se il candidato non si presenta o rifiuta di sottoporsi all'una o all'altra visita sanitaria, ovvero se anche il giudizio sanitario collegiale sia sfavorevole, egli decade dall'impiego.

La mancata presentazione della documentazione richiesta o la mancata stipulazione del contratto individuale comporta la decadenza dalla graduatoria e si procede con il secondo classificato.

La nomina s'intende fatta per un periodo sperimentale di mesi sei decorrenti dalla data di effettiva assunzione in servizio.

DISPOSIZIONI FINALI:

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, il Comune provvederà ad effettuare idonei controlli sulle eventuali dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nelle forme di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. medesimo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio Personale del Comune di None (tel.011/9990842 dal Lunedì al Venerdì 9-12).

None lì 14 SETTEMBRE 2009

IL RESP. SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE
(Carità Rag. Roberto)

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5 c.4 e 5 del D.P.R. 9/5/1994 n. 487)

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figlio dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 50%
DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
CAT.C. 1 – SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

COMPILARE LE PARTI MANCANTI

AI SIGNOR SINDACO DEL
COMUNE DI NONE (TO)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Cognome:

Nome:

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto a TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 50% DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT.C.1 – SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE e sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- a) di essere residente a _____
in Via _____ n. _____ C.A.P. _____
Tel (☎) _____ codice fiscale _____

Le comunicazioni relative al concorso potranno essere recapitate al seguente indirizzo: (da indicare solo se diverso da quello della residenza)

Via _____ n. _____ C.A.P. _____

☎ _____ Città _____ prov. _____ presso _____;

- b) di essere nato/a a _____ il _____
- c) di possedere il seguente titolo di studio:
- diploma di ragioniere _____
 - rilasciato da _____ nell'anno _____;
- d) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero dello Stato dell'Unione Europea: _____);
- e) di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- f) di non essere stato/a destituito/a dispensato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) di essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni vietino l'assunzione in servizio, né avere in corso procedimenti penali;
- h) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al posto;

i) di essere in possesso di titoli di riserva, preferenza e precedenza (in caso di risposta affermativa allegare

Si	No
----	----

 documentazione idonea);

L) *Di scegliere la seguente lingua straniera per la eventuale prova orale:*

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 N.445 in caso di false dichiarazioni, si obbliga a comprovare che quanto su affermato corrisponde a verità mediante la presentazione di documenti.

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

ALLEGA ALLA DOMANDA:

- Curriculum professionale;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- Altri documenti e titoli:

_1_____

_2_____

_3_____

_4_____

_5_____

_____ li _____

Firma del candidato
