



**Provincia di Avellino**  
**Settore Lavoro, Formazione, Politiche Sociali e Giovanili**  
**Servizio Politiche Sociali e Giovanili**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI DI ESPERTI PER L'AGENZIA  
SERVIZI INFORMA GIOVANI DELLA PROVINCIA DI AVELLINO**

**Premesso**

- **che** il presente Avviso Pubblico è stato redatto nel rispetto dei limiti, criteri e modalità previsti dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, così come modificato con Delibera Commissariale n. 99 del 11/12/2008;
- **che** gli incarichi da conferire rispettano i limiti di spesa previsti dalla programmazione annuale stabilita in sede di Bilancio e sue successive variazioni.

**Viste**

- la legge n. 14 del 14/04/2000;
- la Delibera di Giunta Provinciale n. 47 del 27/02/2008;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 777 del 30/04/2008 che approva le "Linee operative del quadro strategico delle Politiche Giovanili";
- il Decreto del Dirigente del Settore Politiche Giovanili della Regione Campania n. 33 del 24/07/2008, che impegna i fondi necessari al finanziamento delle attività progettuali per l'anno 2008;
- la Determina Dirigenziale, n. 7271 del 05/12/2008 di rimodulazione del quadro economico delle azioni di politiche Giovanili;
- la Delibera Commissariale n. 99 del 11/12/2008 che approva le modifiche ed integrazioni al Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- la Carta Europea della Partecipazione dei Giovani alla vita locale, così come rivista nel 2003;
- la Carta dell'informazione della gioventù Europea, approvata a Bratislava nel 2004;
- Decreto Interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 21/08/2004 n. 196 – Equiparazioni dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche (LS), ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici.

**Articolo 1**

**Oggetto e finalità dell'Avviso**

In esecuzione della Delibera di Giunta Provinciale n. 47 del 27/02/2008, la Provincia di Avellino, seleziona per l'Agenzia Servizi InformaGiovani dell'Ente (A.S.I.G.):

- **N. 1 Esperto con la mansione di Informatore Europeo presso le Istituzioni Locali;**
- **N. 1 Esperto con la mansione di orientamento al pubblico giovanile.**

## **Articolo 2**

### **Requisiti minimi per l'ammissione**

Sono ammessi alla selezione i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati aderenti all'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a. Laurea Specialistica in Studi Europei o Laurea Specialistica in Lingue Straniere per la Comunicazione Internazionale o Laurea Specialistica in Scienze della Comunicazione Sociale e Istituzionale o lauree equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 21/08/2004 n. 196;
- b. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e. non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f. non aver in corso rapporti di lavoro con enti pubblici, salvo eventuali aspettative;
- g. buona conoscenza del personal computer e degli applicativi più diffusi;
- h. buona conoscenza della lingua Inglese e/o Tedesca e/o Spagnola e/o Francese.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente bando.

## **Articolo 3**

### **Descrizione del Profilo**

L'incarico avrà ad oggetto l'espletamento dei compiti propri dell'Agenzia Servizi InformaGiovani della Provincia di Avellino, così come definiti all'art. 4 della Legge Regionale n. 14 del 14/04/2000. In particolare, l'incarico, sotto la supervisione ed il coordinamento del Responsabile dell'ASIG (in qualità di Responsabile del Procedimento, giusta Delibera di Giunta Provinciale n. 47/2008, avrà l'obiettivo di:

1. realizzare il livello informativo Provinciale del SIRG della Regione Campania;
2. produrre supporti informativi ad uso interno e per la Rete Provinciale dei Servizi InformaGiovani;
3. orientare il pubblico giovanile garantendo una risposta ai bisogni informativi giovanili nella loro interezza e quindi un'informazione generalista e plurisettoriale, complementare ed integrativa ai servizi già esistenti;
4. garantire la qualità dell'informazione, ossia un'informazione affidabile, aggiornata, verificabile, appropriata e trattata in modo sistematico secondo quanto previsto dall'organizzazione della banca dati del sistema In & Co di Modena;
5. promuovere il coinvolgimento delle organizzazioni giovanili e degli operatori del settore dell'informazione giovanile attraverso un più ampio coinvolgimento dei giovani nella divulgazione delle informazioni;
6. promuovere, gestire ed organizzare la Rete Provinciale dei Servizi InformaGiovani;
7. rafforzare i rapporti ed i raccordi con la Regione Campania e le altre Agenzie Provinciali che compongono il comitato Tecnico Direttivo Regionale;

8. organizzare e gestire attività di formazione e stages per la promozione dei principi e dei valori Europei in tema di Politiche Giovanili e per la realizzazione di azioni di scambio all'interno dei programmi Europei;
9. gestire un sistema di valutazione dell'efficacia – efficienza della rete informativa e di un sistema di monitoraggio dell'utenza giovanile, attraverso gli strumenti messi a disposizione dal SIRG Campania.

L'incarico sarà conferito attraverso la sottoscrizione di uno specifico **contratto di prestazione d'opera**. Prima della sottoscrizione del contratto il concorrente dovrà presentare tutti i documenti previsti in originale o copia autenticata, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli culturali e professionali ammessi a valutazione e dichiarati e prodotti in copia nella domanda di ammissione e nel curriculum vitae ad essa allegato.

Nel caso in cui i documenti fatti pervenire dal concorrente o acquisiti d'ufficio non dimostrino il possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'incarico, il concorrente dichiarato vincitore decade dal diritto all'incarico e viene escluso dalla graduatoria finale, fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza anche penale a suo carico.

La Provincia verificata la sussistenza dei requisiti prescritti e dopo l'approvazione delle risultanze della selezione da parte del Dirigente del Settore procederà alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera.

A ciascuno dei convenzionati sarà corrisposto un compenso lordo di € 1.500,00 mensili onnicomprensivi a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione per mesi dodici. La prestazione professionale verrà svolta presso l'ASIG di Avellino C.so Vittorio Emanuele, 44 e/o presso i Servizi IG della rete provinciale.

#### **Articolo 4**

##### **Modalità di presentazione delle candidature**

La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice su apposito modello che forma parte integrante del presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata a: **Provincia di Avellino – Ufficio Accesso agli Atti – Piazza Libertà Palazzo Caracciolo – 83100 Avellino** e pervenire con qualsiasi mezzo entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del bando.

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente ai suoi allegati all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale della Provincia di Avellino – indirizzo [www.provincia.avellino.it](http://www.provincia.avellino.it)

In caso di spedizione per posta o a mezzo corriere, **farà fede esclusivamente la data di ricezione. Pena l'esclusione**, la domanda di ammissione dovrà pervenire in un unico plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura:

- **“Avviso pubblico di selezione – Esperto con la mansione di Informatore Europeo presso le Istituzioni Locali”;**
- **“Avviso pubblico di selezione – Esperto con la mansione di orientamento al pubblico giovanile”;**

Inoltre, **pena l'esclusione**, la busta chiusa deve contenere:

1. domanda di partecipazione datata e sottoscritta in originale (Allegato A);
2. curriculum vitae (formato europeo) datato e sottoscritto in originale;
3. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
4. copia di tutti i titoli di servizio ed attestati professionali indicati nel Curriculum;
5. elenco cronologico di tutti i titoli allegati.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti.  
E' escluso l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato con la Provincia di Avellino per effetto degli incarichi di cui al presente avviso.

La Provincia di Avellino declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Provincia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

## **Articolo 5**

### **Modalità di valutazione delle candidature**

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da una Commissione di valutazione, che dopo aver accertato la sussistenza dei requisiti di ammissione, procederà alla valutazione dei titoli dichiarati nei curricula e presentati in copia, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (art. 82 e succ.). La Commissione per la valutazione dei titoli assegnerà un massimo di 55 punti sommando i relativi punteggi nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli:

Il punteggio assegnato per la valutazione dei titoli viene ripartito nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli:

Gruppo I	Titoli di studio	Punti 20,00
Gruppo II	Titoli di servizio	Punti 15,00
Gruppo III	Titoli vari	Punti 15,00
Gruppo IV	Curriculum professionale	Punti 3,00
Gruppo V	Titolo di studio superiore	Punti 2,00

#### **Gruppo I – Titoli di studio**

I complessivi 20 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

<b>Voto di laurea</b>		<b>Valutazione</b>
<b>Da</b>	<b>A</b>	<b>Punti</b>
66/110	70/110	0
71/110	80/110	2,50
81/110	90/110	5,00
91/110	100/110	7,50
101/110	105/110	12,50
106/110	110/110	18,00
110/110 e lode		20,00

#### **Gruppo II Titoli di servizio:**

I complessivi 15 punti disponibili sono attribuiti:  
servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso Pubbliche Amministrazioni in posti uguali, analoghi o superiori rispetto al posto messo a concorso **punti 0,30** per ogni mese o frazione superiore a giorni 15.

### **Gruppo III – Titoli vari:**

I complessivi 15 punti disponibili per i titoli vari sono attribuiti dalla Commissione secondo i criteri generali previsti dall'art. 85 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Avellino.

La Commissione valuterà i soli titoli attinenti al profilo professionale richiesto dal presente Avviso al fine di determinare il livello di formazione culturale di specializzazione o di qualificazione del concorrente, anche in rapporto a titoli di preparazione e ad esperienze di lavoro non valutabili nelle categorie precedenti.

Sono comunque valutate ai sensi del suddetto articolo 85:

- a) **pubblicazioni** (volumi, saggi, articoli, ecc.) relative a materie attinenti, sia pure indirettamente, al posto messo a concorso e che siano state date alla stampa (case editrici, tipografie ecc.). La valutazione delle pubblicazioni deve avvenire attraverso l'attribuzione di un punteggio che si basa sul contenuto e sulla qualità e non sul numero delle pubblicazioni. Ai fini di cui ai periodi precedenti, devono essere valutate anche le pubblicazioni frutto di un lavoro collettivo ove sia possibile individuare l'apporto dato dal candidato;
- b) **specializzazioni** conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto a concorso o per lo stesso espressamente richieste;
- c) **frequenza di corsi di perfezionamento e/o aggiornamento**, su discipline e attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso.

La valutazione dei titoli di cui alle lettere b) e c) è effettuata allorché tali titoli siano documentati da certificazioni rilasciate da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di formazione privati dei quali sia pubblicamente nota la validità dell'organizzazione scientifica e della formazione che presso gli stessi viene conseguita. Ad ogni titolo di cui al presente articolo non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a **punti 1,00**.

La Commissione determina il punteggio da attribuire a ciascun titolo, di volta in volta, in relazione alla sua validità ed importanza ed in rapporto di equità con il valore, in punteggi, attribuito ai titoli precedentemente valutati (titoli di studio e titoli di servizio).

### **Gruppo IV – Curriculum professionale:**

I complessivi 3 punti disponibili per il curriculum professionale sono attribuiti dalla Commissione come segue:

nel curriculum professionale e formativo sono valutate le attività professionali e culturali, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nei precedenti gruppi, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera rispetto alla posizione funzionale da conferire.

In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni e seminari, come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici ed Istituti di studi per gli Enti Locali. Le materie oggetto delle docenze e delle relazioni devono riguardare solo ed esclusivamente argomenti di competenza degli Enti Locali. Ad ogni titolo riconosciuto valido del presente articolo e regolarmente documentato sono attribuiti **punti 0,60**.

### **Gruppo V – Titolo di studio superiore:**

Al titolo di studio superiore, rispetto a quello previsto per l'accesso al posto messo a concorso, sono attribuiti **punti 2,00**

**Articolo 6**  
**Commissione esaminatrice**

La valutazione dei titoli, per singola figura professionale richiesta, verrà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice unica, nominata con successiva determinazione dirigenziale e composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente oltre ad un segretario.

**Articolo 7**  
**Graduatoria finale**

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati idonei. Tale graduatoria è approvata con determina dirigenziale e pubblicata all'albo pretorio dell'Ente.

I primi classificati, in ordine al numero di incarichi disponibili, saranno nominati vincitori della selezione dal Dirigente del Settore. La graduatoria rimane efficace per un periodo di 24 mesi dalla data della sua approvazione.

**Articolo 9**  
**Norme finali**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico degli incarichi professionali messi a bando.

I convenzionati non potranno essere titolari di altri incarichi presso Pubbliche Amministrazioni.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi del D.Lvo. 196/2003.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle normative vigenti. Per ulteriori informazioni nel merito, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Politiche Sociali e Giovanili della Provincia di Avellino, C.so Vittorio Emanuele, 44 tutti i giorni feriali dalle 10,00 alle 12,00 o indirizzare richieste all'indirizzo e-mail [rpastena@provincia.avellino.it](mailto:rpastena@provincia.avellino.it).

Il presente Avviso sarà pubblicato, unitamente ai suoi allegati, sul sito ufficiale della Provincia di Avellino – indirizzo [www.provincia.avellino.it](http://www.provincia.avellino.it).

Il Dirigente  
Dott. Arturo Bisceglie