



## Città di Bari

- Ente Capofila del PIANO STRATEGICO  
AREA VASTA METROPOLI TERRA DI BARI -



UNIONE EUROPEA  
Fondo FESR 2007-2013



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO  
Sviluppo Economico  
Servizio Innovazione



IL RESPONSABILE  
UNICO DEL  
PROCEDIMENTO  
(DOTT. ANTONIO  
CANTATORE)

**Avviso Pubblico per la formazione di  
graduatorie di soggetti idonei per il con-  
ferimento di incarichi di collaborazione  
coordinata e continuativa per Esperto -  
Competence Team Leader ed Esperto -  
Competence Team Member, da impiegare  
nel CENTRO COMPETENZE previsto  
dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto  
Definitivo "Sviluppo del sistema di e-  
government regionale nell'area vasta  
Metropoli Terra di Bari", intervento  
finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia  
2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5  
– Azione 1.5.2 - CUP J99C12000150006**

**AVVISO  
PUBBLICO**

**2 luglio 2014**



## COMUNE DI BARI

**Soggetto beneficiario per l'Area Vasta Metropoli Terra di Bari del contributo finanziario a valere sull'azione 1.5.2, linea di intervento 1.5 (Interventi per lo sviluppo dei servizi pubblici digitali), Asse I, PO FESR Puglia 2007-2013, per la realizzazione dell'intervento "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari" - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso Pubblico, i seguenti allegati:

- allegato A: schema di istanza di partecipazione
- allegato B: schema dichiarazione sostitutiva

Sono, inoltre, parte integrante del presente Avviso, anche i seguenti ulteriori documenti, non materialmente allegati e disponibili sui siti internet di seguito indicati:

- il Progetto Definitivo dell'intervento avente ad oggetto "Sviluppo del sistema del egovernment regionale dell'Area Vasta Valle METROPOLI TERRA DI BARI" e le tabelle ad esso allegate (sito internet del Comune di Bari - [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it));
- le Linee Guida Tecniche del CRIPAL, standard e specifiche tecniche Azione 1.5.2 – PO FESR 2007-2013 (Determinazione del Direttore dell'Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione n. 31 del 23/12/2009, pubblicata sul BURP n. 3 del 07/01/2010 e scaricabile dal sito ufficiale della RUPAR - [www.rupar.puglia.it](http://www.rupar.puglia.it) - nella sezione Misura 1.5.2/Aree Vaste, nell'area tematica "progetti");
- le Linee Guida Tecniche del CRIPAL, standard e specifiche tecniche Azione 1.5.2 PO FESR 2007-2013" concernenti l'identificazione in rete del cittadino e i servizi ana-grafici e tributi (Determinazione del Direttore Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione n. 13 del 14/05/2012, pubblicate sul BURP n. 71 del 17/05/2012 e scaricabile dal sito ufficiale della RUPAR - [www.rupar.puglia.it](http://www.rupar.puglia.it) - nella sezione Misura 1.5.2/Aree Vaste, nell'area tematica "progetti");
- l'elenco dei servizi riportato nel documento CRIPAL "Servizi pubblici della PAL prioritariamente informatizzabili" (Determina dirigenziale del Direttore Area Poli-tiche per lo sviluppo, il lavoro e l'innovazione della Regione Puglia n. 6 del 30/06/2009 – Pubblicata sul B.U.R.P. n. 109 del 16/07/2009);
- gli ulteriori documenti tecnici disponibili sul sito ufficiale della RUPAR - [www.rupar.puglia.it](http://www.rupar.puglia.it) - nella sezione Misura 1.5.2/Aree Vaste, nell'area tematica "progetti"

## art. 1 - ENTE APPALTANTE

### Comune di BARI:

- Comune Capofila del Piano Strategico METROPOLI TERRA DI BARI
- Palazzo di Città \_ Corso Vittorio Emanuele II, 84
- 70122 Bari (BA)
- Centralino. +39.080.5771111

### Responsabile Unico della procedura di gara:

- Ai sensi della L. 241/90 responsabile del procedimento è il Dott. Antonio Cantatore – RUP Direttore Ripartizione Innovazione Tecnologica – Sistemi Informativi e TLC.
- Comune di Bari Corso Vittorio Emanuele, 143 – 70123 BARI
- Telefono: 080.5774720



## 2 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader edEsperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



- Fax: 080.5774708
- e-mail: [rip.innovazionetecnologica@comune.bari.it](mailto:rip.innovazionetecnologica@comune.bari.it)
- e-mail: [a.cantatore@comune.bari.it](mailto:a.cantatore@comune.bari.it)
- PEC: [innovazione.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:innovazione.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

## art. 2 - AVVISO PUBBLICO

**Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari"**

## art. 3 - OGGETTO DELL' AVVISO

Il progetto “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari” (in breve anche AV-MTB), è un progetto di sistema che interessa i **Comuni di Bari (Capofila), Acquaviva delle Fonti, Adelfia, Binetto, Bitetto, Bitonto, Bitritto, Capurso, Casamassima, Cassano delle Murge, Cellamare, Conversano, Gioia del Colle, Giovinazzo, Grumo Appula, Modugno, Mola di Bari, Molfetta, Noicattaro, Palo del Colle, Polignano a Mare, Rutigliano, Ruvo di Puglia, Sammichele di Bari, Sannicandro di Bari, Terlizzi, Toritto, Triggiano, Turi, Valenzano.**

Gli obiettivi generali del Progetto in linea con quanto riportato nel documento CRIPAL “servizi pubblici della PAL prioritariamente informatizzabili”, determina dirigenziale del Direttore Area Politiche per lo sviluppo, il lavoro e l’innovazione n.6 del 30/06/2009, sono:

- **La Diffusione omogenea dei servizi presso la PA locale.** Tutti gli Enti del territorio devono erogare un set di servizi di base da garantire al loro interno, a cittadini e ad imprese;
- **La Standardizzazione dei servizi nella PA locale.** Tutti gli Enti del territorio devono sviluppare ed erogare i servizi sulla base di standard nazionali e standard regionali;
- **La Gerarchizzazione dei servizi.** Tutti gli Enti del territorio devono seguire un percorso logico stabilito di sviluppo e diffusione dei servizi. Tale percorso è basato sul principio dell’attivazione prioritaria di quei servizi la cui funzionalità impatta direttamente o sull’attivazione di altri servizi e/o sulla crescita economica e sociale del sistema regionale;
- **La Valorizzazione dei servizi trasversali.** Tutti gli Enti del territorio devono sviluppare ed erogare servizi che siano per loro natura rilevanti per soddisfare un elevato numero di bisogni espressi dall’interno delle stesse Enti Locali, da cittadini e imprese.

Il Progetto “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari”, prevede il raggiungimento dei predetti obiettivi attraverso l’adozione di un’architettura cloud ed il dispiegamento, presso i singoli enti aderenti allo stesso Progetto, di servizi digitali relativi ai seguenti asset:

- **piattaforma open source Apulie**, per i servizi anagrafici e i servizi tributari comunali on line;
- **piattaforma per i pagamenti on line**, a norma delle recenti raccomandazioni emesse da AgID sui pagamenti elettronici;
- **piattaforma SIT**, finalizzata alla gestione dei dati territoriali secondo formati e degli

## 3 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall’Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari”, intervento finanziato nell’ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



strumenti urbanistici vigenti che dovranno utilizzare formati vettoriali dei dati, per garantire l'interoperabilità con i sistemi regionali;

- **piattaforma SUE**, per la gestione dello Sportello per l'Edilizia e la relativa tipologia di relativo endoprocedimento;
- **piattaforma SUAP**, per la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive;
- **piattaforma e asset della Gestione Documentale** per la gestione legale e sicura dei documenti e atti, attuali e storicizzati;
- **sistema per la gestione del Disaster Recovery** e i servizi di **Continuità Operativa**, per i processi primari;
- **sistemi di cooperazione applicativa e di integrazione**

La procedura di evidenza pubblica di individuazione del Soggetto cui affidare la fornitura dei servizi digitali di cui ai precedenti asset, è in fase di completamento.

Al fine di ottimizzare il processo di fornitura e il dispiegamento locale degli asset e dei servizi digitali, coerentemente con quanto definito nell'ambito del Progetto Definitivo la predetta fornitura è articolata in **Obiettivi Realizzativi (OR)**.

In linea generale, gli OR rappresentano gli scenari operativi da realizzare implementando i requisiti fissati dai documenti progettuali. Gli OR raggruppano gli asset su cui si richiedono gli interventi secondo le priorità indicate dal Cripal e sono articolati in modo da descrivere gli scenari di partenza o dello stato attuale per individuare quelli a tendere ovvero gli scenari da realizzare.

Una specifica funzione di “servizio” per l’adozione dei sistemi e servizi digitali è attribuita all’OR2: ADOZIONE DELLE SOLUZIONI – CENTRO COMPETENZA (CC), nell’ambito del quale è prevista la creazione del **Centro di competenza (CC) di Area Vasta** quale strumento trasversale per l’applicazione dei processi di re-ingegnerizzazione interni e di comunicazione verso i cittadini.

La necessità di prevedere nell’ambito del Progetto “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari” il predetto OR2, è emersa in fase di progettazione, sia preliminare che definitiva, laddove sono chiaramente emerse alcune criticità riguardo allo stato dell’informatizzazione dei Comuni, quali, ad esempio:

- lo stato ed il livello dei servizi digitali preso le singole Amministrazioni;
- la carenza, fatte rare eccezioni, di personale dedicato alle problematiche inerenti l’implementazione, la gestione e il grado di innovazione dei servizi digitali;
- la necessità di favorire la massima integrazione tra i servizi interni alle amministrazioni e tra amministrazioni, senza che ciò comporti uno sconvolgimento dell’assetto lavorativo del personale comunale.

L’obiettivo del CC, è dunque quello di accompagnare le amministrazioni dell’AV-MTB durante la progressiva adozione dei servizi digitali nonché facilitare la reingegnerizzazione o razionalizzazione dei processi interni. L’adozione ottimale dell’innovazione apportata dal progetto finanziato, infatti si avrà quando tutti i servizi digitali implementati saranno effettivamente utilizzati dagli utenti, secondo gli obiettivi dell’investimento e le logiche di implementazione e integrazione descritte nel progetto definitivo in appalto.

In particolare, per il perseguimento degli obiettivi strategici, il CENTRO COMPETENZA dovrà operare “in campo” presso le singole Amministrazioni quale front office del soggetto aggiudicatario e dell’Ente Appaltante, dotato di competenze e conoscenze tali da poter svolgere una prestazione sia intellettuale finalizzata al finding e al problem solving di ogni singola

#### 4 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader edEsperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall’Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari”, intervento finanziato nell’ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



Amministrazione, sia di competenze applicative, specialistiche e di assistenza, compreso il rilascio di attestazioni sul raggiungimento dei parametri di corretto funzionamento e garanzia della sicurezza degli asset.

Pertanto, il CENTRO COMPETENZA dovrà essere attrezzato per fornire supporto ed assistenza ai Comuni dell'aggregazione circa:

- i processi connessi all'adozione dei servizi ed all'utilizzo degli stessi;
- la elaborazione e standardizzazione della modulistica, delle procedure, e dei regolamenti;
- il corretto uso dei servizi da parte degli utenti cittadini e operatori comunali;
- le attività dei referenti di servizio di ogni Comune;
- counselling per i vertici delle amministrazioni (amministratori, direttori generali, dirigenti);
- monitoraggio del livello di servizio per tutti i servizi erogati.

L'attività del CENTRO COMPETENZA, così come innanzi sintetizzata, si articolerà quindi, secondo i seguenti **macro-servizi**:

- **affiancamento in fase di avvio dei sistemi e dei servizi digitali.** Questa fase è la più delicata in quanto le modalità attuative e soprattutto la precisione e la puntualità operativa, condizioneranno il successo della sperimentazione. La stessa dovrà essere condotta a favore di tutti gli utenti su cui impattano le nuove implementazioni e le integrazioni dei sistemi, soprattutto in una ottica di interoperabilità;
- **sperimentazione delle soluzioni realizzate.** Questa attività ha lo scopo di incentivare l'uso continuativo dei nuovi servizi digitali, di coprire eventuali carenze addestrative strumentali alle soluzioni, di monitorare nel tempo le soluzioni adottate al fine di valutarne la costante.

Il CENTRO COMPETENZA, conformemente alle previsioni della progettazione definitiva, risulta essere **composto da**:

- RUP di progetto;
- figure di supporto al RUP, già individuate a seguito di procedura di evidenza pubblica espletata nell'anno 2013;
- referenti interni ai singoli Comuni;
- risorse professionali messe a disposizione del soggetto aggiudicatario della realizzazione del progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari",
- eventuali altre risorse professionali, di Responsabile e di livello specialistico per il supporto al coordinamento delle attività e per la governance del dispiegamento delle forniture previste.

## art. 4 - PROFILI RICHIESTI

Per quanto descritto in Premessa, l'Ente Appaltante ricerca figure professionali, aventi i seguenti profili:

- **Esperto - Competence Team Leader:** profilo tecnico-informatico, laureato, con specifica esperienza professionale di almeno 8 anni in tema di consulenza, analisi, progettazione e sviluppo di sistemi informatici, con particolare riguardo al software e ai servizi digitali per le pubbliche amministrazioni locali (Comuni, Province, Regione, aggregazione di esse); coordinamento di gruppi di lavoro in tema, monitoraggio o governance o collaudo di progetti finalizzati allo sviluppo di sistemi informatici per l'e-government (servizi a cittadini e imprese erogati dalle PA in modalità telematica).
- **Esperto - Competence Team Member:** profilo tecnico-informatico, laureato, con specifica

## 5 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



esperienza professionale di almeno 4 anni in tema di consulenza, analisi, progettazione e sviluppo di sistemi informatici, con particolare riguardo al software e ai servizi digitali per le pubbliche amministrazioni locali (Comuni, Province, Regione, aggregazione di esse); coordinamento di gruppi di lavoro in tema, monitoraggio o governance o collaudo di progetti finalizzati allo sviluppo di sistemi informatici per l'e-government (servizi a cittadini e imprese erogati dalle PA in modalità telematica).

## **art. 5 - REQUISITI DI AMMISSIONE E DI PARTECIPAZIONE**

### **Requisiti di carattere generale**

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea in Scienze dell'Informazione, Informatica o Ingegneria connessa con il settore dell'informazione, del vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica/magistrale dell'ordinamento in vigore;
- b) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- c) posizione rispetto al servizio militare, per i candidati di sesso maschile;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa e nella decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 127, lettera a) del D.P.R. 3/1957.

### **Requisiti di carattere tecnico-professionale**

Per il profilo di **ESPERTO - COMPETENCE TEAM LEADER**, è richiesta inoltre, specifica esperienza professionale, di almeno 8 anni, in tema di:

- consulenza informatica, organizzativa e operativa, pianificazione, analisi, progettazione, sviluppo sistemi per la P.A. locale;
- attività di coordinamento, governance, direzione, monitoraggio e collaudo/verifica di conformità – espletate in forma diretta o al più in diretto supporto al responsabile o di altri soggetti titolari - di progetti finalizzati allo sviluppo di sistemi informatici per l'e-government, preferibilmente di tipo multi-ente, o per l'implementazione dei servizi digitali inerenti l'applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (firma digitale, posta certificata, gestione atti, SUAP, ecc...), preferibilmente nell'ambito dei programmi di investimento comunitari e regionali, dell'attuale e delle passate programmazioni strategiche, per l'innovazione basata sulla Società dell'Informazione e della Conoscenza;
- infine, completano i requisiti tecnici e professionali del profilo, aver acquisito conoscenze e esperienze in tema di organizzazione dei servizi comunali, informatica giuridica, continuità del servizio e sicurezza nel trattamento dei dati.

Per il profilo **ESPERTO – COMPETENCE TEAM MEMBER**, è richiesta inoltre, specifica esperienza professionale, di almeno 4 anni, in tema di:

- consulenza informatica, organizzativa e operativa, pianificazione, analisi, progettazione, sviluppo sistemi per la P.A. locale;
- attività di coordinamento, governance, direzione, monitoraggio e collaudo/verifica di

## **6 AVVISO PUBBLICO**

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



conformità – espletate in forma diretta o al più in diretto supporto al responsabile o di altri soggetti titolari - di progetti finalizzati allo sviluppo di sistemi informatici per l'e-government, preferibilmente di tipo multi-ente, o per l'implementazione dei servizi digitali inerenti l'applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (firma digitale, posta certificata, gestione atti, SUAP, ecc...), preferibilmente nell'ambito dei programmi di investimento comunitari e regionali, dell'attuale e delle passate programmazioni strategiche, per l'innovazione basata sulla Società dell'Informazione e della Conoscenza;

- infine, completano i requisiti tecnici e professionali del profilo, aver acquisito conoscenze e esperienze in tema di organizzazione dei servizi digitali, informatica giuridica, continuità del servizio e sicurezza nel trattamento dei dati.

I requisiti di carattere tecnico-professionale, devono essere attestati mediante produzione di dettagliato curriculum professionale, da cui si evinca almeno la tipologia di attività, la posizione (responsabilità diretta o in supporto), il sistema sviluppato, la tipologia del progetto/sistema (multiente/ monoente).

Si precisa che ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di esperienza professionale minima richiesta, rispettivamente almeno 8 e 4 anni, i candidati dovranno indicare nell'ambito del proprio Curriculum Vitae la durata in mesi, specificando data di avvio ed eventuale ultimazione, degli incarichi coerenti coi i predetti profili. Saranno considerati idonei i candidati che dichiareranno, ed eventualmente documenteranno su richiesta dalla Stazione Appaltante qualora questa lo ritenga necessario, incarichi anche non continuativi per almeno 96 e 48 mesi.

## art. 6 - OGGETTO DELL'INCARICO

### **Esperto - Competence Team Leader.**

Al profilo è assegnato il ruolo di **Responsabile del CENTRO COMPETENZA di Area Vasta MTB:**

- l'incarico è assegnato dal RUP, con il quale manterrà il rapporto giuridico ed economico fino al termine dello stesso;
- l'incaricato funzionalmente dovrà rapportarsi, oltre che al RUP, anche alla Direzione per l'esecuzione del contratto, di supporto al RUP, costituita dal Direttore per l'esecuzione del contratto e dall'Assistente con funzioni di Direttore Operativo;
- l'incaricato dovrà cooperare con il Project Manager e altri attori individuati dal soggetto aggiudicatario dell'appalto per lo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari";
- l'incaricato dovrà coordinare le attività del CENTRO COMPETENZA, costituito oltre che dai Competence Team Member, anche dagli specialisti messi a disposizione dal soggetto aggiudicatario e dai Referenti Tecnici dei Comuni di Area Vasta.

### **Esperto Competence Team Member.**

Nell'ambito del CENTRO COMPETENZA di Area Vasta, al profilo è assegnato il ruolo di **Coordinamento dei team di specialisti dispiegati dal soggetto aggiudicatario presso i Comuni dell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari aderenti al Progetto.**

- L'incarico è assegnato dal RUP, con il quale manterrà il rapporto giuridico ed economico fino al termine dello stesso;
- l'incaricato funzionalmente dovrà rapportarsi al Competence Team Leader, in qualità di Responsabile del CENTRO COMPETENZA e alla Direzione per l'esecuzione del contratto, di supporto al RUP, costituita dal Direttore per l'esecuzione del contratto e dall'Assistente con funzioni di Direttore Operativo;



## **7 AVVISO PUBBLICO**

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continua per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



- l'incaricato dovrà coordinare e supportare le attività operative dei componenti il CENTRO COMPETENZA, per i Comuni a lui assegnati, costituiti dagli specialisti messi a disposizione dal soggetto aggiudicatario e dai Referenti Tecnici dei Comuni di Area Vasta.

Si precisa che i predetti componenti del CENTRO COMPETENZA dovranno garantire, per tutta la durata dell'incarico, la propria presenza presso i Comuni dell'aggregazione, in relazione alle specifiche professionalità e secondo un preciso calendario. Le competenze e l'effort richiesti sono indicati nel paragrafo 4.1.12. del Progetto Definitivo - Obiettivo Realizzativo OR2.

## art. 7 - ATTIVITA' DA SVOLGERE

### **Esperto - Competence Team Leader.**

Nell'ambito del ruolo di **Responsabile del CENTRO COMPETENZA di Area Vasta MTB**, l'incaricato dovrà eseguire le seguenti principali attività per il coordinamento e la supervisione generale del CC:

- rapportarsi sistematicamente con gli altri attori del progetto: "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", in particolare con il management del progetto (*lato Ente Appaltante – RUP, PM/Direzione esecuzione del contratto, Segreteria Tecnica e Amministrativa - e lato soggetto aggiudicatario - PM e Quality Manager*), le cui decisioni dovranno essere correttamente attuate nel processo di fornitura degli asset appaltati;
- relazionarsi con i referenti tecnici che i Comuni hanno appositamente individuato per redimere le problematiche organizzative e tecniche, rientranti negli obblighi contrattuali dell'appalto aggiudicato;
- organizzare il lavoro dei Competence Team Member messi disposizione sia dalla Ente Appaltante sia dal soggetto aggiudicatario dell'appalto;
- coordinare le attività operative di affiancamento al personale dei Comuni dell'AV-MTB, in fase di avvio;
- coordinare le attività di sperimentazione delle soluzioni realizzate, intervenendo sui casi d'uso e le modalità di esecuzione per ottimizzare i risultati, confrontandosi con i referenti del soggetto aggiudicatario dell'appalto di fornitura;
- intervenire operativamente per il dispiegamento delle forniture presso il Comune di Bari e supportare la soluzione dei relativi casi d'uso presso gli utenti finali dell'Ente;
- partecipare ai briefing di progetto e operativi per facilitare la soluzione di eventuali problematiche organizzative e applicative connesse con l'adozione dei nuovi sistemi previsti dal suddetto progetto;
- redigere cronoprogrammi di contesto, redigere rapporti di monitoraggio sulle specifiche attività di fornitura o sistematizzare le informazioni del processo, rendendole tempestivamente disponibili alla direzione dell'esecuzione del contratto per le azioni e le decisioni conseguenti;
- altre attività che si rendessero necessarie per garantire l'ottimale dispiegamento delle forniture presso ciascun Comune, facilitare l'avvio dei nuovi sistemi e coordinare le attività di sperimentazione.

### **Esperto Competence Team Member.**

I due incaricati dovranno eseguire le seguenti principali attività:

- rapportarsi principalmente e sistematicamente con il Competence Team Leader per stabilire le tattiche operative di intervento presso i Comuni ad essi assegnati; inoltre, gli esperti dovranno rapportarsi anche con gli altri attori del progetto: "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", per monitorare la correttezza

## 8 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



del processo di fornitura e di dispiegamento delle forniture appaltate; gli altri riferimenti di progetto sono gli stessi di quelli indicati per il Competence Team Leader;

- relazionarsi con i referenti tecnici che i Comuni hanno appositamente individuato per redimere le problematiche organizzative e tecniche, che rientrino negli obblighi contrattuali dell'appalto aggiudicato;
- supervisionare il lavoro degli altri Componenti il CENTRO COMPETENZA messi disposizione dal soggetto aggiudicatario dell'appalto di fornitura, soprattutto per garantire che ciascun Comune assegnato fruisca delle competenze specifiche e che le stesse siano atte a risolvere problematiche tecniche, organizzative e delle aree applicative;
- garantire le attività operative in campo per l'affiancamento al personale dei Comuni dell'AV-MTB, in fase di avvio;
- garantire le attività di sperimentazione in campo delle soluzioni realizzate, intervenendo sui casi d'uso e le modalità di esecuzione per ottimizzare i risultati, confrontandosi con i referenti del soggetto aggiudicatario dell'appalto di fornitura;
- partecipare ai briefing di progetto e operativi per facilitare la soluzione di eventuali problematiche organizzative e applicative connesse con l'adozione dei nuovi sistemi previsti dal suddetto progetto;
- redigere cronoprogrammi di contesto, redigere rapporti di monitoraggio sulle specifiche attività di fornitura o sistematizzare le informazioni del processo, rendendole tempestivamente disponibili, per il tramite del Competence Team Leader, alla direzione dell'esecuzione del contratto per le azioni e le decisioni conseguenti;
- altre attività che si rendessero necessarie per garantire l'ottimale dispiegamento delle forniture presso ciascun Comune, facilitare l'avvio dei nuovi sistemi e coordinare le attività di sperimentazione.

Si precisa che le suddette attività oggetto di incarico da parte della Stazione Appaltante, dovranno essere orientativamente eseguite:

- dall'**Esperto - Competence Team Leader**, che avrà il ruolo di coordinamento generale e supervisione generale del CC. Lo stesso opererà principalmente presso il Comune di Bari - in quanto Ente Capofila dell'Area Vasta MTB ed in funzione della dimensione e della maggiore complessità degli interventi -, del quale sarà inoltre il referente operativo del CC;
- dall'**Esperto - Competence Member**, presso tutti gli altri comuni dell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari aderenti al Progetto. Si precisa che, le attività richieste, dovranno essere eseguite congiuntamente con le risorse che il soggetto aggiudicatario dovrà dispiegare in campo presso ognuno dei Comuni.

Agli eventuali incaricati individuati con la presente procedura, è richiesta l'immediata disponibilità operativa, su richiesta di inizio attività da parte della Ente Appaltante.

Con cadenza mensile gli incaricati dovranno redigere dettagliato rapporto sulle attività svolte e sugli obiettivi conseguiti. Tali rapporti dovranno essere consegnati al RUP, unitamente a regolare documento fiscale utile al pagamento del corrispettivo (fattura, ricevuta fiscale, ecc.)

## art. 8 - DISCIPLINA

Gli eventuali incaricati svolgeranno le attività assegnate, in maniera continuativa e costante senza l'obbligo dell'osservanza di un orario giornaliero prestabilito, ma comunque nell'ambito dell'orario degli uffici, fermo restando il rispetto delle direttive che verranno impartite dal RUP o da un suo delegato, ai quali gli interessati dovranno rispondere per il risultato finale delle attività



## 9 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



svolte, e dalla Direzione dell'esecuzione del contratto, per le fasi di avanzamento lavori e per ogni problematica tecnica e organizzativa inerente l'andamento del processo di fornitura.

## art. 9 - MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

La prestazione lavorativa dell'incaricato come **Esperto – Competence Team Leader**, si svolgerà principalmente presso gli uffici della Ripartizione Innovazione Tecnologica, Sistemi Informativi e TLC del Comune di Bari, con possibilità di partecipare ad incontri e riunioni di lavoro, stabiliti ed individuati di volta in volta dal RUP, con interlocutori interni al Comune di Bari, o di altri Comuni, o di soggetti terzi interessati al procedimento, in tutto il territorio dell'Associazione.

La prestazione lavorativa dell'**Esperto – Competence Team Member**, si svolgerà principalmente presso le sedi dei comuni dell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari aderenti al Progetto. Inoltre, la prestazione potrà svolgersi anche presso gli uffici della Ripartizione Innovazione Tecnologica, Sistemi Informativi e TIC del Comune di Bari, con possibilità di partecipare ad incontri e riunioni di lavoro, stabiliti ed individuati di volta in volta dall'Ufficio del RUP e dal Competence Team Leader, con interlocutori interni al Comune di Bari o di altri Comuni o di soggetti terzi interessati al procedimento.

Le prestazioni degli incaricati avranno luogo senza l'obbligo di impiego di mezzi operativi propri; pertanto, gli stessi potranno usufruire delle apparecchiature e dei mezzi di proprietà delle Amministrazioni Comunali presso le quali opereranno. Si richiede tuttavia la disponibilità dei mezzi di trasporto propri per gli spostamenti presso gli Enti dell'AV, qualora l'incaricato decidesse di spostarsi non con i mezzi pubblici. In ogni caso, nessun rimborso è previsto per tali esigenze, comprendendo il compenso attribuito a ciascun collaboratore anche tale tipologia di costi.

## art. 10 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Quanto prodotto dagli incaricati, con riferimento all'oggetto della prestazione, resterà di proprietà piena ed assoluta del Comune di Bari, che potrà utilizzarla come crede, come pure introdurvi, nei modi e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dall'incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

## art. 11 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La busta, chiusa e sigillata, contenente la domanda di ammissione alla selezione ed altri documenti di seguito precisati, dovrà essere indirizzata al Comune di Bari – Ripartizione Innovazione Tecnologica – Sistemi Informativi e TLC - Corso Vittorio Emanuele, 143 – 70123 BARI (BA), e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 11.00 del 16.07.2014**.

A maggior chiarimento si precisa che il termine di scadenza è perentorio e si riferisce alla data di arrivo della predetta busta presso i suddetti uffici. Resta inteso che il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga all'ufficio preposto entro il giorno e l'ora stabiliti. Si precisa che in caso di invio tramite il servizio postale non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Unico. Non si darà pertanto corso all'esame della domanda, con i relativi allegati, che non sia pervenuta entro il giorno e l'ora fissati quale termine per la presentazione della stessa. Sulla busta, contenente la domanda, dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura:



### 10 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



**“contiene istanza di partecipazione e curriculum vitae inerente l’Avviso Pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto – Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall’Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari, intervento finanziato nell’ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006”.**

**Le istanze**, in conformità allo schema esemplificativo (Allegato A), redatte su carta semplice, dovranno essere corredate dai seguenti documenti che costituiranno titolo ai fini della formazione della graduatoria:

- a) curriculum vitae redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto;
- b) diploma di laurea, oppure dichiarazioni sostitutive (allegato B);

I moduli per la partecipazione alla selezione potranno essere scaricati dal sito web: [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it).  
Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato, laddove intenda proporsi sia per il profilo senior che per il profilo junior, dovrà, nella stessa domanda, indicare espressamente la volontà di concorrere in entrambe le graduatorie.

## **art. 12 - MODALITA' DI SELEZIONE**

L’individuazione dei soggetti ai quali conferire gli incarichi in argomento avverrà mediante una comparazione dei curricula presentati, volta ad accertare la professionalità dei candidati con particolare riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre, qualora ritenuto necessario dalla Commissione Giudicatrice, con i candidati ritenuti idonei, apposito colloquio finalizzato alla verifica e conferma di quanto dichiarato nell’ambito della domanda di partecipazione e dell’allegato curriculum vitae.

## **art. 13 - CRITERI DI SCELTA**

Un’apposita Commissione valuterà i candidati attribuendo i punteggi di seguito indicati:

- attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 5 all’esito del curriculum di studi;
- attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 10 al curriculum professionale presentato con la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.

Potranno essere oggetto di valutazione solo esperienze o titoli conseguiti alla data di pubblicazione del bando.

Non saranno considerati idonei i candidati con punteggio complessivo inferiore a 10 punti (sui 15 disponibili).

Gli eventuali incarichi saranno disposti con apposito atto del RUP, sulla base delle graduatorie di merito predisposte dalla Commissione Giudicatrice per ciascun profilo richiesto, partendo dai candidati che avranno conseguito il punteggio più alto con riferimento a ciascun profilo. Qualora per qualsivoglia motivo (eventuale mancata dimostrazione dei requisiti minimi, soprattutto impossibilità a contrarre con la pubblica amministrazione, rinuncia da parte del candidato, ecc.), non sia possibile conferire l’incarico al primo classificato si procederà con lo scorrimento delle graduatorie. A parità di punteggio complessivo, avrà la precedenza il candidato più giovane di



## **11 AVVISO PUBBLICO**

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto – Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall’Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo “Sviluppo del sistema di e-government regionale nell’area vasta Metropoli Terra di Bari”, intervento finanziato nell’ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



età (art. 3 comma 7 Legge 127/97, come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge n. 191/98).

Il RUP si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed anche in presenza di candidati valutati idonei dalla Commissione Giudicatrice, di non procedere ad alcun conferimento di incarico ovvero di procedere al conferimento di incarico/i a favore di uno solo dei profili richiesti, senza che ciò comporti da parte degli eventuali candidati dichiarati idonei il diritto ad alcuna pretesa di sorta, rimborso di spesa o indennizzo.

## art. 14 - COMMISSIONE

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle istanze offerte, nominerà per la valutazione delle stesse, apposita Commissione Giudicatrice composta da tre (3) membri effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un Segretario.

La stessa, dopo aver esaminato il possesso dei requisiti formali per la partecipazione, procederà alla formulazione delle graduatorie di merito, per ciascun profilo richiesto in base ai criteri innanzi indicati.

L'elenco dei candidati ammessi e/o esclusi sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it). Le predette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione procederà prima alla valutazione del curriculum studi e poi del curriculum professionale. Successivamente, qualora lo ritenga necessario, procederà all'eventuale colloquio con i candidati ritenuti idonei. La Commissione si riserva di non individuare alcun aggiudicatario, in caso di valutata inidoneità dei candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web: [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it).

## art. 15 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico, avente decorrenza dalla sottoscrizione del contratto, terminerà il **30 giugno 2015**.

Tale durata potrà subire variazioni, per aumento o per contrazione, previo accordo tra le parti, sino al completamento delle attività progettuali previste, tenendo in debito conto le eventuali proroghe che dovessero essere concesse dagli Enti erogatori dei contributi.

L'incarico dovrà interamente essere espletato entro i termini indicati, decorrenti dalla data di sottoscrizione e comporterà l'impegno per gli incaricati a prestare la propria attività nel rispetto dei tempi e delle giornate di lavoro che saranno stabilite in relazione alle specifiche del progetto, assecondando le direttive impartite dal RUP del Progetto o persona dallo stesso delegata.

## art. 16 - CORRISPETTIVO DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

I corrispettivi per la prestazione richiesta sono:

- **Esperto – Competence Team Leader**, € 4.000,00 mensili, lordi ed onnicomprensivi
- **Esperto – Competence Team Member**, € 2.700,00 mensili, lordi ed onnicomprensivi

L'importo complessivo lordo fissato per l'espletamento dell'incarico di cui al presente avviso comprende **tutti gli oneri fiscali, assicurativi e previdenziali a carico del percepente e dell'Amministrazione Comunale**. Nessun ulteriore somma a qualsiasi titolo (rimborso spesa, indennizzo, indennità, compenso, ecc.), sarà riconosciuta o corrisposta agli incaricati.



## 12 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



I compensi stabiliti saranno erogati mensilmente, previa presentazione da parte gli incaricati di dettagliato rapporto sulle attività svolte e sugli obiettivi conseguiti e del regolare documento fiscale utile al pagamento del corrispettivo (fattura, ricevuta fiscale, ecc.) a seguito dell'attestazione da parte del RUP circa l'avvenuta e regolare effettuazione della prestazione da parte degli incaricati, nel rispetto del contratto, da trasmettere alla Ripartizione Personale, ufficio Stipendi, entro i termini stabiliti dalla stessa.

La materiale erogazione degli importi scaturenti dalle percentuali sopra indicate rimane comunque subordinata ai tempi di accredito dei relativi fondi da parte degli Enti finanziatori. L'assuntore dell'incarico non potrà pertanto avanzare richieste di maggiori spese per interessi, danni ed altro dipendenti da eventuali ritardi nell'accredito dei fondi medesimi.

## art. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo la verifica della regolarità della procedura e l'approvazione degli atti, il RUP potrà stipulare il contratto con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

**Non si procederà alla stipula del contratto, ovvero il contratto medesimo si intenderà nullo**, in presenza di documentazione recante informazioni che risultino non veritieri, ovvero di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti.

Le parti potranno recedere unilateralmente dal presente contratto con preavviso scritto di almeno 30 giorni, nonché nei casi di forza maggiore, o di interruzione o sospensione del progetto per qualunque ragione, o di sopravvenuta inutilità dell'incarico.

Inoltre il RUP, potrà avvalersi del diritto di recesso, laddove non si reputi soddisfacente o adeguato o idoneo l'operato dell'incaricato, nei quali casi il preavviso di recesso sarà anticipato da una contestazione scritta.

In caso di recesso, sarà dovuto all'incaricato il corrispettivo maturato fino alla data di cessazione dell'incarico, salvi i diritti delle Parti.

In caso di controversia, il foro competente è quello di Bari.

## art. 18 - PUBBLICAZIONE

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio per tutta la durata dell'Avviso, e sul sito internet del Comune di Bari: [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it).

## art. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della L. 193/2006, responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Antonio Cantatore, direttore Ripartizione Innovazione Tecnologica, Sistemi Informativi Tlc del Comune di Bari.

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di selezione e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

## art. 20 - DIRITTO DI ACCESSO

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, nelle forme e nei limiti stabiliti dalla vigente normativa in materia.



## 13 AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader edEsperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006



## Città di Bari

- Ente Capofila del PIANO STRATEGICO  
AREA VASTA METROPOLI TERRA DI BARI -



UNIONE EUROPEA  
Fondo FESR 2007-2013



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO  
Sviluppo Economico  
Servizio Innovazione



IL RESPONSABILE  
UNICO DEL  
PROCEDIMENTO  
(DOTT. ANTONIO  
CANTATORE)

**Avviso Pubblico per la formazione di  
graduatorie di soggetti idonei per il con-  
ferimento di incarichi di collaborazione  
coordinata e continuativa per Esperto -  
Competence Team Leader ed Esperto -  
Competence Team Member, da impiegare  
nel CENTRO COMPETENZE previsto  
dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto  
Definitivo "Sviluppo del sistema di e-  
government regionale nell'area vasta  
Metropoli Terra di Bari", intervento  
finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia  
2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5  
– Azione 1.5.2 - CUP J99C12000150006**

# AVVISO PUBBLICO ALLEGATO A)

2 luglio 2014

Spett.le  
COMUNE DI BARI  
Ripartizione Innovazione Tecnologica, Sistemi Informativi e Tlc  
C.so Vitt. Emanuele n. 143 - 1° piano  
70122 B A R I

Oggetto: Istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per Esperto - Competence Team Leader ed Esperto - Competence Team Member, da impiegare nel CENTRO COMPETENZE previsto dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto Definitivo "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area vasta Metropoli Terra di Bari", intervento finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - Codice Operazione FE1.500025 - CUP J99C12000150006

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A. (eventuale) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla graduatoria di soggetti idonei per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, quale (*selezionare la/e figura/e interessata/e*):

**Esperto - Competence Team Leader**

<b>SI</b>	<b>NO</b>
-----------	-----------

**Esperto - Competence Team Member**

<b>SI</b>	<b>NO</b>
-----------	-----------

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n° 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR 445/2000:

- 1) di essere laureato in \_\_\_\_\_ (*indicare facoltà, luogo, data e voto*);
- 2) di essere cittadino italiano, ovvero (*indicare eventualmente lo stato dell'Unione Europea*);
- 3) di essere militesente per il periodo di espli- cazione del contratto, ovvero di aver assolto agli obblighi militari;
- 4) di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- 5) di essere fisicamente idoneo all'incarico;
- 6) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di aver procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non essere incorso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.127, lettera a) del D.P.R. 3/1957.

- 8) di indicare il seguente recapito (tel., fax, mail, P.E.C.) per le eventuali comunicazioni;
- 

Dichiara inoltre, di autorizzare espressamente il trattamento dei propri dati personali ai sensi della L.196/2003 per le finalità previste dall'avviso.

Esprime inoltre, preventivamente, la disponibilità ad assumere l'incarico entro 5 giorni dalla eventuale comunicazione, alle condizioni tutte espresse nel bando.

Si allega:

- curriculum vitae et studiorum redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto
- certificazioni e/o autocertificazioni dei titoli dichiarati, con particolare riferimento ai requisiti espressi nell'Avviso Pubblico
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_



## Città di Bari

- Ente Capofila del PIANO STRATEGICO  
AREA VASTA METROPOLI TERRA DI BARI -



UNIONE EUROPEA  
Fondo FESR 2007-2013



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO  
Sviluppo Economico  
Servizio Innovazione



IL RESPONSABILE  
UNICO DEL  
PROCEDIMENTO  
(DOTT. ANTONIO  
CANTATORE)

**Avviso Pubblico per la formazione di  
graduatorie di soggetti idonei per il con-  
ferimento di incarichi di collaborazione  
coordinata e continuativa per Esperto -  
Competence Team Leader ed Esperto -  
Competence Team Member, da impiegare  
nel CENTRO COMPETENZE previsto  
dall'Obiettivo Realizzativo 2 del Progetto  
Definitivo "Sviluppo del sistema di e-  
government regionale nell'area vasta  
Metropoli Terra di Bari", intervento  
finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia  
2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5  
– Azione 1.5.2 - CUP J99C12000150006**

# AVVISO PUBBLICO ALLEGATO B)

2 luglio 2014

**MODELLO PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE  
e/o SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
*(rese ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 DPR n.445 del 28.12.2000)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A. (eventuale) \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/200,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che il Comune di Bari può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs.196/2003, art.18).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_