



COMUNE DI BASIGLIO Provincia di Milano

Settore Affari Generali - Risorse Umane

**AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PASSAGGIO DIRETTO – MOBILITA’  
PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE”  
CAT. C- PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

In attuazione della propria determinazione n.2 del 27.01.2012;

RENDE NOTO

che questa amministrazione comunale intende coprire **nr.2 posti di agente di polizia locale cat. C presso il settore polizia locale**, mediante l’istituto del passaggio diretto-mobilità tra enti dello stesso comparto, ai sensi dell’articolo 30 del D.lgs.165/2001, e soggetti ai vincoli assunzionali.

L’eventuale assunzione è subordinata all’esito positivo del procedimento di mobilità e all’acquisizione del nulla-osta al trasferimento da parte dell’Amministrazione di appartenenza dell’aspirante.

REQUISITI RICHIESTI

Alla presente procedura possono partecipare tutti i dipendenti a tempo indeterminato di di Enti del Comparto Enti Locali soggetti a limitazioni nelle assunzioni di cui all’art.76 DL 112/2008 convertito in L.133/2008, in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con le disposizioni di cui all’art.1 c.47 L.311/2004 in materia di riduzione della spesa di personale, in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- con inquadramento nella categoria C -“agente di polizia locale” a prescindere dalla posizione economica acquisita;
- anzianità di servizio di almeno 2 anni nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
- possesso del diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale;
- idoneità al corso di formazione di base per Agenti di Polizia Locale (“corso IREF” – Regione Lombardia o equipollente);
- patente di guida cat.B o superiore;
- idoneità psico-fisica alla mansione specifica per lo svolgimento dei compiti di istituto e al porto delle armi di ordinanza;
- conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- di non aver riportato, nei due anni precedenti questo bando, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- nulla osta preventivo alla mobilità o impegno, da parte dell’Amministrazione di appartenenza, a rilasciarlo entro 15 gg. dal termine della procedura concorsuale;

*Responsabile di procedimento:*

*Tel:*

20080 Basiglio MI - Piazza Leonardo da Vinci 1  
Tel. 02 90452230 - Fax 02 90452229 - [www.comune.basiglio.mi.it](http://www.comune.basiglio.mi.it)  
CF 80109890154 - P.IVA 04181870157



Tutti i requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato nell'avviso.

#### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice con firma di cui non è richiesta l'autentica, secondo lo schema allegato al presente avviso, o in conformità allo stesso, indirizzata a:

**Comune di Basiglio – Ufficio Risorse Umane e Organizzazione  
Piazza L. da Vinci, 1 – 20080 BASIGLIO (MI).**

La domanda **dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13.02.2012**, e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- A mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, dal lunedì al giovedì dalle ore 08,15/12,30 e venerdì dalle 08,15/11,30;
- A mezzo posta, con raccomandata A/R. In tal caso sul retro della busta dovrà essere riportata la dicitura "Contiene domanda di mobilità Agente di polizia locale Polizia Locale - cat. C";
- Per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata da mittente certificato: [basiglio@postacert.comune.basiglio.mi.it](mailto:basiglio@postacert.comune.basiglio.mi.it). In tal caso la domanda è valida se sottoscritta mediante la firma digitale, ai sensi dell'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato pena l'esclusione:

- curriculum professionale aggiornato, dal quale risultino i requisiti professionali ed ogni notizia utile ad attestare la propria situazione ed esperienza lavorativa;
- fotocopia di un documento d'identità;
- nulla osta preventivo;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni rese del candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

#### PRESELEZIONE

L'Amministrazione procederà ad una prima selezione dei candidati sulla base dei curricula ritenuti di interesse per l'Amministrazione.

#### SELEZIONE E GRADUATORIA

I candidati preselezionati dovranno sostenere un colloquio teso all'accertamento dell'idoneità professionalità richiesta, con formazione di eventuale graduatoria. Il candidato che non si presenterà

Responsabile di procedimento:

Tel



COMUNE DI BASIGLIO Provincia di Milano

Settore Affari Generali - Risorse Umane

al colloquio nella data stabilita, sarà considerato rinunciatario e verrà escluso dalla presente procedura selettiva.

In particolar modo, nella valutazione si terrà conto:

- delle mansioni svolte dal richiedente nel settore polizia locale;
- della formazione e dei titoli formativi acquisiti in ambito professionale;
- dei titoli di studio e di specializzazione;
- delle motivazioni personali;
- della disponibilità.

L'esito comunque non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione.

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL: rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti collettivi decentrati integrativi del Comune di Basiglio.

#### INFORMATIVA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ufficio risorse umane del Comune di Basiglio, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

#### ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge 10.4.1991 n. 125.

L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

Il rapporto eventuale, sarà regolato da apposito contratto individuale. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

Per eventuali informazioni ed il ritiro del presente bando e dello schema della domanda, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane negli orari di apertura la pubblico – tel. n. 02.90452230.

Il bando verrà pubblicato sul Sito Internet: [www.comune.basiglio.mi.it](http://www.comune.basiglio.mi.it)

Basiglio, lì 30.01.2012

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
(Dott. Giorgio Colombo)

Responsabile di procedimento:

Tel

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30  
D. LGS. 165/01 PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA C – PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA  
LOCALE .

Spett.le Comune di Basiglio  
P/zza Leonardo da Vinci  
20080 – BASIGLIO – MI –

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
tel. n. \_\_\_\_\_

CHIEDO

Di partecipare alla selezione per mobilità di cui all'oggetto per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di categoria C profilo professionale: Agente di polizia locale.

A tale scopo dichiaro, sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000:

1. di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
3. di essere attualmente alle dipendenze, a tempo pieno ed indeterminato, presso l'Ente \_\_\_\_\_, soggetto a limitazioni nelle assunzioni di cui all'art.76 DL 112/2008 convertito in L.133/2008 in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con le disposizioni di cui all'art.1 c.47 L.311/2004 in materia di riduzione della spesa di personale, dal \_\_\_\_\_ con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ p.e. \_\_\_\_\_;
4. di essere in possesso della patente di guida cat. B o superiore ( \_\_\_\_\_ );
5. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso ovvero avere condanne penali e/o avere procedimenti penali in corso (per le eventuali condanne: la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale; per gli eventuali carichi penali pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede);
6. di non avere procedimenti disciplinari in corso né procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole (*in caso contrario specificare il procedimento disciplinare pendente o definitivo*)  
\_\_\_\_\_ )
7. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni attinenti il posto messo a selezione ed al porto di armi d'ordinanza;
8. di essere a conoscenza e di accettare in modo esplicito e incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso di mobilità.
9. di avere conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
10. di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_ ;

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

Allego:

- curriculum professionale in formato europeo firmato.
- fotocopia carta di identità o altro documento valido.
- nulla osta preventivo;

Data \_\_\_\_\_

FIRMA