



Provincia di Milano

Sede: Via Roma n. 25 – 20091 – BRESSO – Tel. 02614551 Fax 026100886 C.F. e P. IVA 00935810150

web <http://www.bresso.net>

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER
"ASSISTENTE SOCIALE" – CAT. D –
A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO PIENO.**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO CHE

- è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria tra Enti dello stesso comparto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 comma 1 del Decreto Legislativo n. 165/01, come modificato dall'art. 49 del D.Lgs. 150/2009, per "Assistente Sociale" – Categoria D – del C.C.N.L. del comparto Regioni ed Enti Locali da assegnare all'Area Servizi alla Persona del Comune di Bresso, onde soddisfare le sopraggiunte esigenze di fabbisogno di personale in subordine all'attivazione di pari mobilità in uscita.
- il Comune di Bresso è ente sottoposto alle vigenti disposizioni limitative in materia di assunzioni e che la presente selezione è rivolta unicamente a dipendenti appartenenti ad Amministrazioni Pubbliche sottoposte a loro volta a vincoli assunzionali e di spesa, che abbiano rispettato il Patto di Stabilità Interno.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno, presso una Pubblica Amministrazione;
- b) Essere inquadrato nella categoria corrispondente al posto da ricoprire ed avere superato il relativo periodo di prova, C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- c) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea triennale di primo livello di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 6 Scienze del Servizio Sociale;
 - Laurea triennale di primo livello di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe L-39 Servizio Sociale;
 - Laurea dell'ordinamento previgente alla riforma del D.M. 509/99 in Servizio Sociale;
 - Laurea Specialistica di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
 - Laurea Magistrale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe LM/87 Servizio Sociale e politiche sociali;
 - Diploma universitario in servizio sociale di cui all'art.2 della Legge n. 341/1990 o Diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n.14/1987;

- d) Essere iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali nella sezione "A" degli Assistenti Sociali Specialisti e/o nella sezione "B" degli Assistenti Sociali;
- e) Essere in possesso della patente di guida categoria "B" e disponibilità alla guida di automezzi per l'espletamento di mansioni;
- f) Non aver riportato sanzioni disciplinari né aver procedimenti disciplinari in corso;
- g) Non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- h) Essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- i) Essere in possesso del nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;**

Tutti i requisiti prescritti, come specificati nella domanda di partecipazione, devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITÀ E TERMINI

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, e deve riportare tutte le indicazioni richieste. La stessa deve essere sottoscritta dal candidato in calce, con firma leggibile e per esteso. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà essere inoltrata, **entro ore 12.00 del giorno 14.08.2014**, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo, nella sede del Comune di Bresso, via Roma n. 25 – 20091 Bresso (MI);
- spedizione a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Bresso (MI) – Ufficio Personale – Via Roma, 25 – 20091 Bresso (MI), entro il termine sopra indicato;
- in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per Assistente Sociale Cat. D" con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Bresso (comune.bresso@legalmail.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA.

Nella domanda redatta secondo il fac-simile allegato alla presente i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di possedere i requisiti specificati nella suddetta istanza e riportati in sintesi nel presente avviso.

La domanda dovrà contenere in allegato:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza.
- ogni altro documento ritenuto utile.

Alle domande inviate per via telematica alla casella istituzionale di PEC del Comune di Bresso dovranno essere obbligatoriamente allegati inoltre:

- scansione dell'originale di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;
- ogni altro documento ritenuto utile.

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Questa Amministrazione Comunale provvederà ad accertare, durante il procedimento di selezione o successivamente, la veridicità di quanto dichiarato dai candidati all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Le dichiarazioni mendaci, oltre agli effetti previsti dalla legge, determinano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Questa Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa.

Non si terrà conto delle domande incomplete o non sottoscritte dal candidato, nonché delle domande pervenute oltre i termini di pubblicazione dell'avviso di mobilità.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Saranno valutate esclusivamente le candidature dei soggetti nelle condizioni e con i requisiti sopra definiti, inoltrate con le modalità previste dal presente avviso di selezione.

La valutazione delle domande sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- A) curriculum vitae professionale e formativo del candidato**
- B) esperienza maturata come Assistente Sociale negli Enti Locali**
- C) colloquio individuale**

TRATTAMENTO DEI DATI

A termini del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento concorsuale saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di mobilità esterna viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune di Bresso e richiesta di pubblicazione anche ai Comuni della provincia di Milano. Copia del presente bando e degli allegati sono pubblicati e scaricabili dal sito internet del Comune all'indirizzo: www.bresso.net

MODALITA' E TERMINI DI CONVOCAZIONE PER IL COLLOQUIO

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data dello stesso verranno pubblicati esclusivamente sul sito dell'ente **e la presente forma di pubblicità sostituisce ogni altra modalità di comunicazione al riguardo.**

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e orario fissati verranno considerati rinunciatari senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla mobilità in oggetto è il Dott. Giancarlo Volpe.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bresso nella persona del Sindaco del Comune.

E' inoltre designato Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/2003, il Dirigente dell'Area Amministrativa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Bresso nei seguenti giorni e orari:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00

martedì e giovedì: dalle ore 14.00 alle ore 18.00

Telefono: 02/61455311 – 213 – 337 – 214

NORME FINALI

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Bresso, che si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio le domande pervenute e di invitare gli interessati ad un eventuale colloquio informativo.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di Bresso di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Bresso può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Bresso, 16.07.2014

**Per IL DIRIGENTE AREA
AMMINISTRATIVA**
Dott. Giancarlo Volpe

**IL DIRIGENTE AREA
FINANZIARIA**
F.to Dott. Giuseppe Scalia

Domanda di partecipazione (*se compilato a mano scrivere in stampatello*)

Al Comune di Bresso
Ufficio Personale
Via Roma, 25
20091 Bresso (MI)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dal D.Lgs. 150/2009, per "Assistente Sociale" Cat. D, a tempo indeterminato, a tempo pieno.

Il/La sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla selezione di cui all'oggetto. A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR. 445/2000 e successive mm. e ii:

a) cognome e nome _____

di essere nato/a _____ il _____

C.F. _____

b) di essere residente a _____ Prov. _____

Via _____ n. _____ cap _____

Telefono _____ Cell. _____

e-mail _____

c) di essere in servizio a tempo indeterminato, a tempo pieno, presso la seguente Pubblica Amministrazione _____, dal _____, con profilo professionale di _____, Cat. _____, dalla data del (*indicare la data dalla quale è ricoperto il profilo professionale dichiarato*) _____;

d) di essere dipendente pubblico con contratto di lavoro a tempo indeterminato dalla data del _____

e) di possedere il titolo di studio:

_____ conseguito presso _____ nell'anno accademico _____;

f) di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali:

☐ nella sezione "A" degli Assistenti Sociali dell'Ordine Regionale _____ il _____ al n. _____

☐ nella sezione "B" degli Assistenti Sociali dell'Ordine Regionale _____ il _____ al n. _____

g) di essere in possesso di patente di guida di categoria "B" e di essere disponibile alla guida di automezzi per l'espletamento delle mansioni;

h) di non aver riportato provvedimenti disciplinari né di avere provvedimenti disciplinari in corso;

i) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti);

l) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

m) di essere in possesso del nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;

n) di accettare senza alcuna riserva tutte le disposizioni che disciplinano il presente avviso nonché le norme nello stesso richiamate e di accettare altresì lo stato giuridico ed economico del personale

dipendente del Comune di Bresso risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

Si allegano alla presente domanda di mobilità:

- fotocopia documento di riconoscimento;
- curriculum vitae professionale e formativo debitamente sottoscritto;
- nulla osta rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;
- _____;

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura di mobilità sia inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni successive ed esimando il Comune di Bresso da ogni responsabilità in caso di sua irreperibilità:

Nome e Cognome _____

Indirizzo _____

Cap _____ Città _____ Tel. _____

Cellulare _____ e-mail _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. per gli adempimenti connessi alla procedura di mobilità volontaria in oggetto.

Data _____

FIRMA _____