



SETTORE 1°

SERVIZIO "ORGANIZZAZIONE"

AVVISO PUBBLICO PER L'EVENTUALE COPERTURA, MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, DI N. 1 POSTO VACANTE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE", CATEGORIA C

IL SEGRETARIO GENERALE

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 176 del 16.05.2013 e n. 393 del 31.10.2013, con le quali è stato approvato il piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2013-2015, ed in particolare il piano delle assunzioni per l'anno 2013;

Considerato che negli atti programmatici sopra citati è prevista la copertura, con avvio delle procedure entro il corrente anno, di n. 1 posto vacante di "Istruttore amministrativo contabile" mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

In attuazione della determinazione n. 1193 del 11.11.2013;

RENDE NOTO

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Camaione intende verificare l'eventuale disponibilità di personale in servizio a tempo pieno e indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni a ricoprire, mediante procedura di "mobilità volontaria" ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, un posto vacante in dotazione organica di "Istruttore amministrativo contabile", con inquadramento alla categoria C di cui al vigente CCNL del comparto Regioni Autonomie locali, da assegnare al Settore 2° "Servizi finanziari e Controlli interni" e più specificamente al Servizio 07 "Tributi".

La copertura del posto mediante mobilità volontaria è subordinata all'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE - CRITERI DI SELEZIONE

I dipendenti interessati sono quelli in servizio a tempo pieno e indeterminato da almeno due anni presso amministrazioni pubbliche del comparto Regioni Autonomie locali o di diverso comparto, con inquadramento alla categoria C e profilo professionale di Istruttore amministrativo - contabile o analogo ed in possesso di diploma di scuola secondaria superiore, conseguito al termine di corso di studi di durata quinquennale.

La selezione del soggetto da reclutare sarà effettuata da un'apposita commissione che provvederà a formare una specifica graduatoria con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- punti 10 complessivi massimi per valutazione della distanza dall'attuale luogo di residenza del nucleo familiare, dei carichi di famiglia, delle situazioni particolari e personali eventualmente evidenziate nella domanda;
- punti 10 complessivi massimi per la valutazione del curriculum, comprendente titoli di studio, anzianità di servizio presso enti pubblici ed esperienze lavorative nel settore privato, corsi di formazione svolti, pubblicazioni, docenze ed altri elementi idonei a evidenziare ulteriormente la propria competenza professionale;

- punti 30 massimi a seguito di verifica della preparazione professionale e dell'attitudine di ciascun candidato in relazione alle competenze previste per la posizione lavorativa da ricoprire. Tale prova selettiva sarà svolta alternativamente attraverso un colloquio o una prova scritta, con riferimento alle materie e alle competenze specifiche connesse alla professionalità richiesta.

La data e la sede della prova selettiva saranno resi noti esclusivamente attraverso la pubblicazione di specifiche notizie sul sito Internet dell'Ente www.comune.camaiore.lu.it, sezione "Amministrazione Trasparente", nello spazio "Bandi di concorso", a decorrere dal 06.12.2013 e con preavviso di almeno dieci giorni. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso presso la sede indicata, muniti di documento di riconoscimento valido. Tutti i candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione (e che non abbiano ricevuto specifica comunicazione di esclusione) saranno ammessi alla prova selettiva con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione; coloro che non si presenteranno saranno ritenuti rinunciari.

Il candidato avente diritto all'assunzione, previo nulla osta dell'ente di provenienza e verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, sarà individuato nel soggetto che avrà riportato il migliore punteggio complessivo nella graduatoria.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso altri enti possono presentare domanda di partecipazione alla selezione entro e non oltre il prossimo 04.12.2013, allegando copia fotostatica di un documento di identità e indicando le proprie complete generalità, l'indirizzo ed il recapito telefonico, l'inquadramento contrattuale ed il profilo professionale posseduti, nonché l'Ente di attuale appartenenza.

La domanda può essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Camaiore
- tramite raccomandata a/r indirizzata al Comune di Camaiore - Ufficio Personale -, Piazza San Bernardino n. 1 55041 Camaiore (Lu);
- tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.camaiore@cert.legalmail.it.

Alla domanda deve necessariamente essere allegato il proprio *curriculum professionale*, debitamente firmato, nel quale devono essere evidenziati gli elementi di valutazione utili per l'attribuzione dei punteggi sopra indicati ed in particolare i titoli di studio posseduti, le esperienze lavorative svolte e le competenze professionali maturate.

I soggetti che abbiano eventualmente prodotto istanza di mobilità verso il Comune di Camaiore in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso dovranno necessariamente riformularla sulla base delle previsioni dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora non emerga alcuna candidatura ritenuta idonea, qualora risultino modificate le attuali esigenze operative o organizzative, qualora emergano elementi ostativi in relazione alle capacità finanziarie o alle disposizioni normative in materia di spese di personale o qualora il nulla osta dell'ente di appartenenza non sia rilasciato entro un termine perentorio, che sarà stabilito dal Comune di Camaiore in relazione alle proprie necessità organizzative. La partecipazione alla selezione comporta la conoscenza e accettazione dei contenuti del presente avviso e della determinazione n. 1193 del 11.11.2013, con la quale esso è stato approvato. Il responsabile del procedimento è individuato nel dott. Fabrizio Del Dotto.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale, tel. 0584/986646 – 986278 – 986233.

Camaiore, 11.11.2013



IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Michele Parenti)