

FAC SIMILE DI DOMANDA

Al Comune di Carini
Ripartizione I
Via Umberto I°
90044- CARINI (PA)

OGGETTO: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale, Cat. D, posizione economica D1, con contratto a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno.

__I__ sottoscritt__ _____ nat__ a _____ Prov. _____ il _____ e residente a _____, C.A.P. _____, in via _____ n° _____, Codice fiscale _____

tel. _____ - cellulare _____, indirizzo e-mail _____;

(indirizzo, domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale trasmettere le comunicazioni relative alla selezione: Città _____, C.A.P. _____, via _____ n° _____)

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale, Cat. D, posizione economica D1, con contratto a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

1. Di essere nato/a__ a _____ Prov. _____ il _____;
2. Di essere cittadino/a italiano;
OPPURE
 - Di essere cittadino dello Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale)
 - Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
3. Di godere dei diritti civili e politici;
OPPURE
 - Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato _____ (indicare lo Stato di appartenenza o di provenienza)
4. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
OPPURE
 - Di non essere iscritto nelle liste elettorali per _____
 - Di essere stato cancellato dalle liste elettorali per _____
5. Di non aver subito nessuna delle condanne indicate all'art. 58, c.1, lett. a), b), c), d), e) del TUEL approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000 o, comunque, riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
OPPURE
 - Di avere riportato le seguenti condanne penali _____
 - Di avere in corso i seguenti procedimenti penali _____
6. *(Per i concorrenti di sesso maschile)* Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
7. Di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego;
8. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
9. Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
10. Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____ con la votazione di _____; *(Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento: Istituto che lo ha rilasciato, data del rilascio, votazione riportata, anno di conseguimento ed estremi del provvedimento di equipollenza);*
10. Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____ (indicare votazione, data di conseguimento del titolo di studio e Istituto presso il quale è stato conseguito);

11. Di essere in possesso dei seguenti titoli professionali: _____;
12. Di essere iscritto/a all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione _____ dal _____ al n. _____;
13. Di avere conseguito l'idoneità nel concorso pubblico per esami/titoli ed esame per _____;
14. Di essere in possesso della patente di guida cat. "B" e di essere incondizionatamente disponibile alla guida di automezzi di servizio;
15. Di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche Amministrazioni (*specificare l'Amministrazione, il periodo di servizio a tempo indeterminato o determinato, il profilo professionale e la categoria*);
16. Di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, etc.), internet e posta elettronica;
17. Di avere un grado di conoscenza (*ottimo, buono, discreto, sufficiente*) della lingua inglese/francese;
18. Di accettare tutte le norme e le condizioni di cui al relativo bando di selezione e quanto prescritto nel regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;
19. Di avere a carico i seguenti familiari: _____ (il carico familiare sarà valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18/09/1987, n. 392);
20. Di esprimere il proprio consenso affinché i propri dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
21. Di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo Unico, D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false e mendaci.
22. Che l'indirizzo, domicilio o recapito, , presso il quale trasmettere le comunicazioni relative alla selezione: Città _____, C.A.P. _____, via _____ n° _____ (solo se diverso dalla residenza)

ALLEGA

Alla presente:

- Ricevuta comprovante il versamento di €. 10,00 sul conto corrente postale n. 15910904 (intestato a Comune di Carini – Servizio Tesoreria), ovvero su c/c bancario IBAN: IT77E030194321000000000406, intestato a "Tesoreria Comune di Carini" c/o Credito Siciliano, via Rossini – Carini –con la causale "Tassa di ammissione al concorso per Assistente Sociale";
- Fotocopia del documento di identità personale in corso di validità.;
- Il titolo di studio con indicazione del punteggio finale, degli esami sostenuti, della relativa votazione, dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e la data di conseguimento;
- Attestato di iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali;
- Fotocopia della patente automobilistica cat. B;
- (eventuali) pubblicazioni, abilitazioni, percorsi formativi, di aggiornamento professionale e qualificazione tecnica;
- Certificato indicante i periodi servizio effettivamente prestato presso pubbliche amministrazioni;
- Elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda, sottoscritto dall'interessato.

Data ____/____/_____

(Firma per esteso e leggibile)