

**Schema domanda di partecipazione alla procedura per la copertura di un posto di "Esecutore tecnico" (categoria B - accesso B1) mediante passaggio diretto di personale ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001.**

**ALL'UFFICIO PERSONALE DEL  
COMUNE DI CASTEL FRENTANO  
VIA MOSCARDELLI SN  
66032 CASTEL FRENTANO (CH)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

stato civile \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

eventuale pec personale \_\_\_\_\_

indirizzo a cui il Comune deve trasmettere eventuali comunicazioni inerenti la procedura: \_\_\_\_\_

*(Indicare solo se diverso dalla residenza)*

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla procedura per la copertura di un posto di "Esecutore tecnico" (categoria B - accesso B1) mediante passaggio diretto di personale ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 nel caso di falsità e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto stesso,

**DICHIARA**

Di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 soggetta ai vincoli previsti dalla legge in materia di assunzioni e limitazioni alla spesa di personale: \_\_\_\_\_.

*(Indicare la denominazione ed il comparto dell'amministrazione di appartenenza)*

Di essere inquadrato nella categoria giuridica B - accesso B1 del CCNL per il personale del comparto delle Funzioni Locali di cui al CCNQ sottoscritto il 13 luglio 2016, posizione economica \_\_\_\_\_, profilo professionale \_\_\_\_\_.

*(Il personale degli altri comparti deve dichiarare il livello equivalente individuato secondo le tabelle di equiparazione previste dal DPCM 26 giugno 2015, indicando la posizione economica in godimento ed il profilo professionale rivestito)*

Di essere in possesso dell'assenso al passaggio diretto al Comune di Castel Frentano rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del posto oggetto del bando e consapevole che, l'idoneità alla mansione specifica attestata dal medico competente del Comune di Castel Frentano, previa visita disposta ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. n.81/2008, costituisce condizione inderogabile per la positiva definizione del passaggio diretto e la stipula del relativo contratto di lavoro.

Di non aver riportato condanne penali.

*(Indicare, in caso contrario, le condanne riportate)*

Di non avere procedimenti penali in corso.

*(Indicare, in caso contrario, i procedimenti in corso)*

Di non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data di scadenza del bando, di sanzioni disciplinari, e di non avere procedimenti disciplinari in corso.

Di non avere in corso controversie per il riconoscimento di una categoria giuridica superiore.

Di non maturare i requisiti per l'accesso alla pensione, anticipata o di vecchiaia, prima di 10 anni dalla data di scadenza del bando.

Di accettare, senza riserve, tutte le clausole contenute nel bando.

### **ALLEGA**

Alla presente domanda la seguente documentazione:

- la copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità personale;
- l'assenso al passaggio diretto al Comune di Castel Frentano rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- il curriculum vitae, debitamente sottoscritto.

*N.B. Nel curriculum vitae, redatto possibilmente in formato europeo, il candidato deve in particolare dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del decreto stesso nel caso di falsità e dichiarazioni mendaci:*

- *i titoli di studio posseduti indicando, oltre alla votazione finale, scuola e data di conseguimento;*
- *i titoli di servizio inerenti all'attività lavorativa svolta nella PA evidenziando gli incarichi ricoperti e le principali mansioni espletate;*
- *i corsi di aggiornamento, formazione e specializzazione professionale seguiti;*
- *il possesso di eventuali abilitazioni o titoli specifici (es. patente per la conduzione di macchine operatrici, ecc.).*

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_