

**ORIGINALE**

COMUNE DI CASTELLI CALEPIO

PROVINCIA DI BERGAMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Registro Generale n. 53 del 30-01-2015
UFFICIO PERSONALE

Oggetto: PROROGA TERMINI DI SCADENZA AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. GIUR. C AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto il provvedimento del Sindaco n. 2 del 7 gennaio 2015, con il quale il sottoscritto è stato confermato Responsabile del Settore Finanziario, con relativi servizi, uffici ed unità operative;
- Vista la propria determinazione n. 1004 del 22 dicembre 2014, con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità esterna per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico cat. giur. C ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- Preso atto che:
 - In tale determina è stata disposta la pubblicazione dell'avviso:
 1. Mediante affissione all'albo pretorio on line di questo Comune;
 2. Sul sito internet del Comune;
 3. Mediante la trasmissione ai Comuni limitrofi tramite posta certificata;
 - La disposizione di cui al punto 3 non è stata attuata per un mera dimenticanza dell'Ufficio Personale;
 - La Responsabile del Settore Urbanistica, con mail del 27 gennaio 2015, ha chiesto di provvedere all'attuazione del punto 3 ed inoltre ha chiesto la proroga del termine di scadenza dell'avviso di mobilità;
- Ritenuto pertanto opportuno accogliere la richiesta della Responsabile del Settore Urbanistica di proroga dell'avviso di mobilità per n. 18 giorni ossia fino al 20 febbraio 2015;

DETERMINA

1. Di prorogare la scadenza delle presentazione delle domande di cui al punto 3 dell'avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico cat. giur. C ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, alle ore 12.30 del giorno 20 febbraio 2015;
2. Di provvedere alla pubblicazione della proroga dell'avviso di mobilità sul sito internet del Comune

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
- Luca Nespoli -

ATTESTAZIONE DI TRASMISSIONE

La presente determina viene trasmessa:

All'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella Raccolta Generale e per essere pubblicata all'Albo Pretorio con cadenza settimanale per un periodo di 15 giorni consecutivi come previsto dall'art. 17 comma 6 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

All'Ufficio_____ che firma per Ricevuta _____

All'Ufficio_____ che firma per Ricevuta _____