



# *COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI*

## *Provincia di Palermo*

---

**OGGETTO: BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMINISTRATIVA**

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 104 del 25 agosto 2015 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Triennale del fabbisogno del personale – triennio 2015/2017”, nel quale è previsto, tra l’altro la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Istruttore Direttivo Tecnico” Cat. D1 presso il Comune di Chiusa Sclafani;

**VISTO** il “Regolamento Comunale per l’espletamento delle procedure di Mobilità Esterna ex art. 30 del D. L.gs. 165/2001 e ss.mm.ii” approvato dalla G.C. con deliberazione n. 193/2014, che disciplina i criteri e le modalità per l’attuazione della mobilità esterna;

### **RENDE NOTO**

E’ indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 1** posto di **“Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D1 – sede di assegnazione: Area Tecnica- Comune di Chiusa Sclafani.**

### **ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura di selezione finalizzata alla mobilità possono partecipare tutti i lavoratori che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Siano in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all’art.1 comma 2 del D.Lgs.n.165/2001, con un’esperienza lavorativa, alla data di scadenza del bando, di **almeno 24 mesi**, con collocazione nella stessa categoria o qualifica e profilo professionale uguale o equivalente al posto da ricoprire.

Inoltre è richiesto:

- Diploma di laurea in Ingegneria o Architettura o laurea equipollente;
- Di non avere procedimenti penali con sentenza passata in giudicato negli ultimi 5 anni e l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi 24 mesi;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso della dichiarazione dell'Organo competente dell'Amministrazione di appartenenza alla disponibilità alla cessione del contratto di lavoro, tramite mobilità volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001. (Tale autorizzazione deve essere libera, ovvero priva di condizioni, termini, oneri o riserve);

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti, comporta l'esclusione dalla presente procedura.

## **ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire, **pena di esclusione**, entro il **29.09.2015** ore **14,00** farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

La domanda di ammissione alla procedura può essere inoltrata con i seguenti mezzi:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo;
- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'indirizzo: COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI – PIAZZA CASTELLO 2 – 90033 CHIUSA SCLAFANI.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante;

- a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo: [protocollo.chiusasclafani@pec.it](mailto:protocollo.chiusasclafani@pec.it)

In quest'ultimo caso, l'aspirante dovrà preventivamente trasformare nel formato PDF l'istanza di partecipazione, il curriculum vitae, entrambi debitamente sottoscritti, nonché la dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza e il documento di identità.

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione, così come quelle inviate spontaneamente prima della data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio Comunale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella

domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4 D.P.R. 487/1994).

L'istanza, presentata per via ordinaria, dovrà essere inviata in busta chiusa. Sul retro della busta, il concorrente dovrà riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione : **“Mobilità volontaria per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico”**.

La domanda, redatta in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà contenere:

- cognome, nome, luogo, data di nascita, recapito telefonico e residenza;
- pubblica amministrazione presso cui si presta servizio;
- la categoria e la posizione economica di inquadramento, il profilo professionale, l'anzianità di servizio;
- l'assenza di procedimenti disciplinari o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso dell'anzianità minima, di almeno 24 mesi maturata nello stesso profilo professionale;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- il possesso di eventuali ulteriori requisiti, nonché le attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae, debitamente firmato, ove siano riportati i titoli di studio conseguiti, i corsi di perfezionamento e/o di aggiornamento e le esperienze lavorative;
- dichiarazione rilasciata dall'organo competente dell'Amministrazione di appartenenza di disponibilità a rilasciare l'autorizzazione/nulla osta nel caso di collocamento utile in graduatoria;
- a pena di esclusione, la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

### **ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE, COLLOQUI, INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO**

La procedura per l'individuazione del candidato all'assunzione sarà svolta secondo quanto disposto dall'art. 6 del vigente “Regolamento Comunale per l'espletamento delle

procedure di Mobilità Esterna ex art. 30 del D. L.gs. 165/2001 e ss.mm.ii.” pubblicato sul sito internet dell’Ente nella Sezione “Regolamenti”

La selezione sarà svolta da un’apposita Commissione che valuterà le domande sulla base:

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| a) Valutazione dei Titoli | fino ad un massimo di punti 25:<br>max punti 8 per “titolo di studio” e<br>max punti 17 Curriculum professionale |
| b) Anzianità di servizio  | max punti 8  |
| c) Esito del colloquio    | max punti 30   |

Per lo svolgimento del colloquio, previsto nel Regolamento Comunale, i candidati ammessi dovranno presentarsi presso la sede del Comune di Chiusa Sclafani, Piazza Castello n. 2, muniti di un valido documento di riconoscimento.

La data e l’ora del colloquio, nonché l’elenco dei candidati ammessi, individuati grazie alle iniziali del nome e del cognome ed alla data di nascita, saranno pubblicate nel sito istituzionale dell’Ente- Sezione ”Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Concorso”.

Con le medesime modalità, inoltre, verrà reso noto l’esito della prova e la graduatoria finale.

La graduatoria non ha alcuna validità nel tempo e si esaurisce con la copertura del posto messo a bando.

Per quanto non disciplinato dal presente articolo, in relazione allo svolgimento del colloquio, valutazione dei titoli e alla formazione della graduatoria, nonché all’assunzione in servizio del vincitore, si rinvia alle pertinenti disposizioni del vigente “Regolamento sulla mobilità esterna”, approvato dalla G.C. con atto n. 193 del 29.12.2014, sopra richiamato.

#### **ART. 4 - RISERVA DELL’AMMINISTRAZIONE**

La procedura attivata dall’ Amministrazione non fa sorgere a favore del candidato vincitore alcun diritto all’assunzione ed il Comune si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alla mobilità anche in relazione alle risorse finanziarie disponibili ed al rispetto delle norme vigenti in materia finanziaria e concorsuale.

L’Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente bando.

Resta fermo, in ogni caso, che la conclusione della procedura di mobilità volontaria rimane subordinata alla mancata assegnazione di personale, ai sensi dell’art. 34/bis del D.Lgs.n.165/2001, dalle competenti strutture regionali e provinciali e dal Dipartimento della Funzione Pubblica del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione.

.

## **ART. 5 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e per le attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003.

Il presente bando, ai sensi degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento, sopra richiamato, **sarà pubblicato per giorni 15 all'Albo Pretorio dell'Ente**, sul sito internet del Comune di Chiusa Sclafani **per giorni 30** all'indirizzo [www.comune.chiusasclafani.pa.it](http://www.comune.chiusasclafani.pa.it) e sul **sito** [www.concorsi.it](http://www.concorsi.it)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è la Dr.ssa Maria Antonietta Vernaci, Responsabile dell'Area Amministrativa.

CHIUSA SCLAFANI 28 Agosto 2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr.ssa Maria Antonietta Vernaci