



COMUNE DI CIGLIANO

Segretario Comunale

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)

c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142/424056/423195 – Fax 0161 433988 – e-mail laroccam@email.it



CERTIFICATE NO. 34552

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, CAT. C (ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001)

Il Segretario Comunale

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;

Vista la propria determina n. 13 del 05/03/2011 con la quale è stato approvato un bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Agente di polizia municipale (cat. C), con scadenza fissata 13 MAGGIO 2011

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per mobilità esterna per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e pieno di agente di polizia municipale cat. C.

L'orario di lavoro è articolato su sei giorni alla settimana con tre turnazioni.

Alla mobilità possono partecipare i lavoratori in servizio di ruolo, inquadrati in categoria "C", in possesso:

- Diploma di scuola media superiore;
- profilo professionale di "agente di polizia municipale" (o equivalente) con almeno un anno di anzianità di servizio in tale profilo maturato alla data di scadenza del presente bando
- di attestato regionale di qualificazione professionale per agenti di polizia municipale
- patente di guida "B"

Il personale del Corpo assumerà la qualità di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 3 e 5 della Legge 07.03.1986, n. 65.

La domanda datata e sottoscritta, indirizzata al Comune di Cigliano Servizio Personale – Piazza Martiri della Libertà n 18 - 13043 CIGLIANO, potrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente entro il **13 MAGGIO 2011**. Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A.R., la domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (**farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale**) e si considerano pervenute in tempo utile le domande spedite nei termini e recapitate entro **il giorno 18 maggio 2011**

Nella domanda (di cui si allega modulistica) il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità :

- 1) il cognome, il nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica., se posseduto;
- 2) l'Ente di appartenenza, data di assunzione, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduto;



COMUNE DI CIGLIANO

Segretario Comunale

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)
c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142/424056/423195 – Fax 0161 433988 – e-mail laroccam@email.it



CERTIFICATE NO. 34552

- 3) di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari, superiori alla censura, e neppure di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 4) il possesso dell'autorizzazione di massima al nulla osta al trasferimento rilasciata dalla propria Amministrazione;
- 5) il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- 6) motivo della mobilità.

Alla domanda, il candidato deve allegare:

- a. il curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, dal quale risultino il titolo di studio conseguito, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative maturate.
- b. ogni altro elemento utile al fine della selezione;
- c. copia di un documento di identità in corso di validità.
- d. Nulla osta di massima autorizzazione

Per la individuazione del dipendente idoneo a ricoprire la posizione lavorativa in oggetto, si procederà ad una selezione per colloquio. Che si svolgerà senza alcuna necessità di ulteriore invito, il giorno **24 maggio 2011** alle ore 14,30 presso la sede Municipale di Cigliano Piazza Martiri della Libertà 18

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative all'ambito di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali.

E' considerato idoneo il candidato che raggiunge il punteggio minimo di 14/20 nel colloquio attitudinale.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

Il presente avviso non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Cigliano.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.125/1991 e D. Lgs. n.165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune <http://www.cigliano.net> dove è possibile prelevare il file del fac-simile della domanda.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. 241/90 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento relativo al bando di selezione in oggetto è il Segretario Comunale – Responsabile del Servizio del Personale.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione (ivi compresa la pubblicazione della graduatoria finale sui mezzi di informazione ritenuti più idonei) ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento della selezione, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Comune di



COMUNE DI CIGLIANO

Segretario Comunale

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)
c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142/424056/423195 – Fax 0161 433988 – e-mail laroccam@email.it



CERTIFICATE NO. 34552

Cigliano – Piazza Martiri della libertà, n. 18, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Ufficio Personale del Comune di Cigliano.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Relazioni con il Pubblico o all'Ufficio Personale del Comune, signora Gambardella, tel. 0161 423142-424056-423195): e-mail comune@cigliano.net

Cigliano, 05/03/2011

Il Segretario Comunale
Dr. Michelangelo La Rocca



COMUNE DI CIGLIANO

Segretario Comunale

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)

c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142/424056/423195 – Fax 0161 433988 – e-mail laroccam@email.it



CERTIFICATE NO. 34552

Comune di CIGLIANO
Servizio Personale
Piazza Martiri della Libertà , 18
13043 CIGLIANO

Il/ La sottoscritto/a _____

nato/a _____ () il _____ C.F. _____

residente a _____ prov. _____ cap _____.

in Via _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail: _____

attualmente dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____

profilo professionale di _____ cat. _____ pos. ec. _____

CHIEDE

di essere trasferito/a alle dipendenze del Comune di Cigliano mediante procedimento di mobilità esterna ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

di avere maturato alla data di scadenza del bando, anni _____ di servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale di _____

di essere in possesso del titolo di studio _____

conseguito nell'anno _____ presso la scuola/ istituto _____
_____ con la votazione _____;

di essere in possesso della patente categoria _____ rilasciata il _____

di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari superiori alla censura e neppure di avere procedimenti disciplinari in corso;

di essere in possesso dell'autorizzazione di massima al nulla osta al trasferimento rilasciata dalla propria Amministrazione.



COMUNE DI CIGLIANO

Segretario Comunale

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)
c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142/424056/423195 – Fax 0161 433988 – e-mail laroccam@email.it



CERTIFICATE NO. 34552

di avere, inoltre, prestato i seguenti servizi:

Ente di appartenenza _____

categoria _____ pos. Economica _____ profilo professionale _____

dal _____ al _____

Ente di appartenenza _____

categoria _____ pos. Economica _____ profilo professionale _____

dal _____ al _____

Di chiedere il trasferimento per i seguenti motivi:

Il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Allega alla presente:

- Curriculum formativo e professionale
- Fotocopia documento di identità personale
- Nulla osta di massima di autorizzazione
- _____

(data)

(firma)

N.B. Non occorre autenticazione della firma.

Autorizzo il trattamento dei dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

(data)

(firma)