

In carta libera (L. n. 370/88)

Al Comune di Clusone  
Settore V - Economico Finanziario  
Piazza Sant'Andrea, 1  
24023 - Clusone (BG)

**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI N. 1  
"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SERVIZI DEMOGRAFICI" – CATEGORIA  
GIURIDICA C1 MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS.  
165/2001 – DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Recapito (se diverso dalla residenza):**

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

**dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni**

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
altro \_\_\_\_\_ -

Dipendente a tempo indeterminato con il profilo di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ orario di lavoro \_\_\_\_\_ ore settimanali, tipologia di part time:

- verticale (*specificare*) \_\_\_\_\_  
 orizzontale

presso (*indicare l'Ente e il Servizio di assegnazione*): \_\_\_\_\_

dal (*data di assunzione*) \_\_\_\_\_ Categoria Giuridica \_\_\_\_\_

Posizione Economica \_\_\_\_\_ in possesso di (*indicare il  
titolo di studio posseduto*) \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**sotto la mia personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e  
consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.**

- di essere interessato/a alla mobilità presso il COMUNE DI CLUSONE per il posto a Istruttore Amministrativo Servizi Demografici” - categoria giuridica C1 a tempo pieno / parziale \_\_\_\_\_ ore settimanali (*cancellare l'ipotesi che non ricorre*);
- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali, oppure di avere riportato le seguenti condanne \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di non avere procedimenti penali in corso, oppure di avere i seguenti procedimenti aperti \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di non aver riportato eventuali sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso  
*oppure*
- di avere riportato sanzioni disciplinari e di avere procedimenti disciplinari in atto o precedenti e precisamente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di non avere giorni di ferie residui relativi ad anni precedenti e di essere consapevole che in caso contrario, la differenza dovrà essere effettuata presso l'Amministrazione di appartenenza, ovvero di rinunciarvi sin d'ora;
- di essere disposto, in caso di orario di lavoro part time, ad aumentare il proprio orario a \_\_\_\_\_ ore settimanali, presso il Comune di Clusone; a tale scopo dichiara di essere stato originariamente assunto a tempo pieno / parziale (*cancellare l'ipotesi che non ricorre*) per \_\_\_\_\_ ore settimanali;
- di aver superato il periodo i prova nel profilo di inquadramento presso l'Ente di appartenenza;
- di godere dei diritti civili e politici;
- eventuali servizi prestati presso Enti Locali, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di aver indicato nel curriculum vitae allegato le informazioni circa l'esperienza acquisita in materia di servizi demografici, stato civile ed elettorale, le posizioni di lavoro ricoperte e le attualmente svolte e di ogni altra informazione utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
- di aver ottenuto le seguenti valutazioni secondo il sistema permanente di valutazione dell'Ente di appartenenza: 2015 \_\_\_\_/\_\_\_\_ - 2016 \_\_\_\_/\_\_\_\_ - 2017 \_\_\_\_/\_\_\_\_

- motivazione della richiesta di mobilità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- posizione riguardo gli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stata/o destituito/a o dispensato/a dal servizio presso una pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro;
- di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della patente di guida cat. B in corso di validità e di dare disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione all'Ente;
- di possedere un grado di invalidità pari al \_\_\_\_\_ %
- di essere / non essere (*barrare la parte che non interessa*) iscritto nell'elenco di cui all'art. 8 comma 2 della Legge n. 68/99;
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di office automation, internet, posta elettronica e sistemi operativi più diffusi;
- di conoscere la lingua straniera \_\_\_\_\_;
- di accettare tutte le condizioni ed indicazioni contenute nel bando in parola.

A tal fine si allega:

- curriculum professionale in formato europeo;
- dichiarazione preventiva di disponibilità al rilascio nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza;
- fotocopia documenti valido di identità;
- elenco in carta semplice, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_