



Città di Lecce

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N.32 POSTI DI “ISTRUTTORE DI VIGILANZA ”CAT C,
A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE PARI A 23 H SETTIMANALI
SETTORE POLIZIA LOCALE.**

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE RISORSE UMANE**

Espletata la procedura di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs.165/2001 e s.m.i. rispettivamente con avviso di mobilità di cui alla determinazione dirigenziale del 30.05.2011 n. 89 CDR XVIII e con nota prot gen. n. 69781 del 23.05.2011

In esecuzione di determinazione dirigenziale del 29.06.2011 n. 106 CDR XVIII

RENDE NOTO

ART. 1 –INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 32 posti di “ISTRUTTORE DI VIGILANZA”Cat. C, a tempo indeterminato e parziale pari a 23 h settimanali Settore Polizia Locale di cui il 30% riservati a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, ai sensi dell’art.18, comma 6, del decreto legislativo n.215 dell’8 maggio 2001 ed alle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata ai sensi della legge n. 407 del 1988.

Il requisito per fruire di detta riserva deve essere posseduto entro i termini di scadenza del bando.

Nel caso in cui i soggetti riservatari non risultassero idonei il posto sarà assegnato ai candidati che non beneficiano della riserva, utilmente collocati nella graduatoria finale.

Ai sensi della L. 125 del 10 aprile 1991, come anche previsto dall’art. 57 del D.Lgs. 165/2001, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell’uno o dell’altro sesso. Il Comune di Lecce garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all’accettazione delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nel vigente Regolamento Organico del Personale e di tutte le modificazioni che a detto Regolamento dovessero essere apportate.

ART. 2 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Diploma di scuola media superiore (se conseguito all’estero provvedimento di riconoscimento o equiparazione del titolo posseduto);

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito al lavoratore assunto con la presente procedura è quello determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Il trattamento economico, alla data di indizione del concorso, è costituito dai seguenti elementi:

- stipendio tabellare su base annua lorda per tredici mensilità come determinato dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto dipendenti regioni - enti locali;
- assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto;
- ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni del Comune.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI E SPECIALI

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- a) cittadinanza italiana (o di uno degli stati membri della Unione Europea), si fanno salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/94;
- b) età non inferiore a 18 anni e non superiore a 35 anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) il titolo di studio previsto per l'ammissione al concorso (diploma di scuola media superiore, se conseguito all'estero provvedimento di riconoscimento o equiparazione del titolo posseduto);
- e) idoneità fisica all'impiego accertata direttamente dall'amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5.02.1992,n.104;
- f) non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati a seguito di procedimenti disciplinari o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 1985);
- i) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi, ed in particolare:
 - per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della Legge 230/98;
 - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed all'uso dell'arma derivanti da altre norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;
- l) essere in possesso della patente di guida di tipo "B", conseguita dal 26/04/1988 e di patente di guida di categoria "A" (non limitata alla conduzione di veicoli muniti di cambio di velocità automatico) che consenta di condurre un motociclo avente qualsiasi tipo di cambio e potenza fino a 25 Kw , ovvero rapporto potenza/peso fino a 0,16 Kw/Kg;

I requisiti previsti dai precedenti commi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti debbono permanere al momento della assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 5 - DOMANDA E DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i concorrenti debbono presentare domanda nella quale sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 stesso D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- c) la residenza e il preciso recapito (compreso il codice di avviamento postale e numero telefonico fisso, cellulare e indirizzo e-mail) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a comunicare tempestivamente all'amministrazione comunale le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- d) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea), fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994;
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati a seguito di procedimenti disciplinari o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso con l'indicazione della data in cui è stato conseguito (se conseguito all'estero provvedimento di riconoscimento o equiparazione del titolo posseduto);
- i) il possesso della patente di guida di tipo "B", conseguita dal 26/04/1988 e di patente di guida di categoria "A" (non limitata alla conduzione di veicoli muniti di cambio di velocità automatico) che consenta di condurre un motociclo avente qualsiasi tipo di cambio e potenza fino a 25 Kw , ovvero rapporto potenza/peso fino a 0,16 Kw/Kg;
- l) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi; in particolare:
 - non essere obiettore di coscienza ovvero, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della Legge 230/98;
 - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed all'uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;
- m) per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati prima del 1985;
- n) l'indicazione di una lingua straniera prescelta tra l'inglese e il francese sulla quale il candidato verrà esaminato;
- o) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e tempi necessari aggiuntivi;
- p) l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti;
- q) aver preso visione integrale del bando di concorso e di accettare senza riserva le condizioni contenute nello stesso nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi;

r) gli aspiranti devono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla legge; detti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, e la firma non deve essere autenticata ai sensi di legge.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine previsto per la presentazione della domanda la seguente documentazione obbligatoria :

1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

2) la ricevuta originale del versamento di € 7,75 sul conto corrente postale n.13236732 intestato a Comune di Lecce –Servizio di Tesoreria- indicando obbligatoriamente come causale di versamento: “Pagamento della tassa di concorso per l’assunzione a tempo indeterminato e parziale di n. 32 Istruttori di Vigilanza – Catg. C – Settore Polizia Locale.”

La domanda e tutti i documenti, compresa la ricevuta del versamento della tassa di concorso, non sono soggetti ad imposta di bollo.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

La domanda deve essere redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando.

ART. 6 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI DOCUMENTI

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, ed i documenti alle stesse allegati, possono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Lecce ed esclusivamente nei seguenti orari:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
9.00 –12.00	9.00 – 12.00	9.00- 12.00	9.00- 12.00	9.00- 12.00
	15.00- 17.00		15.00-17.00	

La data di consegna è stabilita e comprovata dal timbro dell' Ufficio Protocollo il quale rilascerà idonea ricevuta (premunirsi della copia fotostatica della domanda),

OPPURE

inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico nell'Albo Pretorio.

La data della spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale presso il quale viene effettuata la spedizione; non saranno comunque prese in considerazione le domande pervenute oltre il terzo giorno successivo alla data di scadenza prevista per la presentazione delle stesse.

Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli Uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tale caso alla domanda sarà allegata una attestazione, in carta libera, dell'Ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio;

La busta è indirizzata a Comune di Lecce – Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane – Pari Opportunità – Ufficio Concorsi -Via Rubichi n 1 – 73100 Lecce. Sulla busta il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura: Contiene domanda di ammissione al Concorso pubblico per titoli per la copertura di n.32 posti di Istruttore di vigilanza cat. C a tempo

indeterminato e parziale pari a n. 23 h settimanali Settore Polizia Locale;

OPPURE

mediante un messaggio di posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della normativa vigente, inviato all'indirizzo P.E.C. del Comune di Lecce: protocollo@pec.comune.lecce.it, da trasmettere entro il giorno di scadenza del termine di presentazione delle domande. La domanda di partecipazione, nonché la fotocopia del documento di identità valido, la fotocopia comprovante il versamento della tassa concorso, il provvedimento di riconoscimento o equiparazione del titolo di studio posseduto (se conseguito all'estero), dovranno essere trasmessi come allegato del messaggio preferibilmente in formato PDF.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 7 - ESCLUSIONE O PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti, laddove non altrimenti desumibili dal contesto e/o dagli allegati della domanda stessa:

- nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- presentazione o spedizione della domanda oltre i termini di scadenza;
- firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Nel caso dalla istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda indicate alle lettere d), e), f), g), m), dell'art.5 del presente bando sono sanabili nel termine perentorio assegnato dall'amministrazione, come pure la mancata presentazione della ricevuta del versamento.

L'Ufficio concorsi nell'esaminare le domande, se riscontra irregolarità sanabili, contatterà solo in via informale il candidato al fine di procedere alla sanatoria e lo farà tramite un numero di telefono fisso, un cellulare o un indirizzo e-mail indicati dallo stesso candidato nella domanda di partecipazione.

La mancata regolarizzazione nel termine fissato determina l'esclusione dalla graduatoria.

L'elenco degli ammessi alle prove scritte del concorso sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Lecce e tale pubblicazione avrà valore di notificazione.

ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Giudicatrice della Prova Pubblica selettiva è composta dal Dirigente del Settore Polizia Locale e da altri due esperti di provata esperienza nelle materie oggetto della prova d'esame, anche interni, secondo quanto previsto dal regolamento; detti esperti vengono designati dal presidente.

Il presidente della commissione provvederà ad individuare anche il segretario della Commissione, scelto tra i dipendenti del Comune di Lecce.

La Commissione, compreso il segretario verbalizzante, è nominata con provvedimento del dirigente del Settore Sviluppo organizzativo e Gestione Risorse umane.

La Commissione, salva motivata impossibilità, è composta da membri dell'uno e dell'altro sesso, conformemente a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.

ART. 9– PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso risultasse superiore al rapporto di n. 6 istanze per ogni posto messo a concorso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione, consistente nella soluzione in un tempo predeterminato di una serie di quesiti a risposta multipla vertenti su argomenti di cultura generale; i quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione.

La comunicazione della sede, della data e dell'ora in cui si svolgerà la eventuale prova preselettiva sarà pubblicata il 20 settembre 2011 sul Sito Internet del Comune di Lecce: www.comune.lecce.it ed all'Albo Pretorio; tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Alla preselezione saranno ammessi, a prescindere da qualsiasi preventiva verifica in ordine al possesso dei requisiti ed alla regolarità della domanda, tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini di scadenza previsti dal bando.

Resta pertanto ferma la facoltà di disporre, in un qualsiasi momento successivo all'espletamento della prova preselettiva, cui i candidati vengono ammessi con ampia riserva, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Per essere ammessi a sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Verrà formulata una graduatoria, sulla base del punteggio conseguito in detta prova, da cui desumere i nominativi di coloro che saranno ammessi a partecipare alla prova scritta nonché quelli eventualmente classificati ex aequo all'ultima posizione utile; il numero dei partecipanti al concorso non potrà, in ogni caso superare il rapporto di n. 5 concorrenti per ogni posto messo a concorso.

L'esito della prova sarà reso noto ai partecipanti mediante affissione della graduatoria sul sito internet dell'ente all'Albo Pretorio e tale pubblicazione avrà valore di notificazione.

ART. 10 – PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e una orale sulle seguenti materie:

Prova scritta pratica:

Redazione di una relazione di servizio, di un rapporto o predisposizione di un atto attinente al servizio di Polizia Municipale.

Prova orale:

- Legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali;
- Nozioni sulla legislazione e normativa inerente ai servizi di Polizia Locale;
- Elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo;
- Elementi di diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione ed alle contravvenzioni;
- Elementi di diritto civile e procedura civile;
- Compiti della Polizia Municipale in relazione all'applicazione del Codice della Strada e dei Regolamenti comunali di Polizia Urbana e Igiene;
- Legislazione sulla circolazione stradale;
- Depenalizzazione;
- Nozioni di legislazione commerciale ed annonaria, urbanistico- edilizia, sanitaria, di pubblica sicurezza e armi;
- Legislazione sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- Elementi conoscitivi dei sistemi informatici più diffusi.
- Una lingua straniera a scelta tra Inglese e Francese.

La sede delle prove, e/o eventuali variazioni al calendario delle stesse, l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e in seguito quello di coloro che conseguiranno l'ammissione alla prova orale avendo riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30, saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune ed all'Albo Pretorio; la pubblicazione varrà a tutti gli effetti come notificazione.

I concorrenti ammessi a sostenere la prova scritta dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e si considererà superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione media di almeno 21/30.

ART. 11 – FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA DI NOMINA

Il punteggio finale dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito è formato sulla base del punteggio complessivo ottenuto nelle prove d'esame (prova scritta più prova orale), nel rispetto delle riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini previste da specifiche disposizioni di legge, con l'osservanza a parità di punteggio dei titoli di preferenza di seguito elencati:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del comune e equivale notifica agli interessati. Dalla data di Pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della sopracitata pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso

medesimo, salva diversa disposizione di legge.

I vincitori del concorso verranno invitati a far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della raccomandata a/r ovvero dalla comunicazione tramite PEC, pena la decadenza dall'assunzione, con le modalità previste dalla normativa vigente, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego, nonché i titoli di precedenza o preferenza dichiarati.

I certificati che potranno essere rilasciati dagli Uffici della Pubblica Amministrazione, saranno richiesti direttamente a tali uffici e non agli interessati.

L'Amministrazione ove sia impossibilitata ad accertare la sana e robusta costituzione fisica dei vincitori, potrà richiedere un certificato comprovante tale condizione rilasciato dai competenti organi sanitari pubblici; nel caso in cui il vincitore sia già dipendente di ente pubblico o privato non verrà richiesta tale certificazione medica.

Il requisito dell'assenza di condanne penali è accertato d'ufficio dall'Amministrazione comunale.

I vincitori verranno assunti secondo quanto disposto con deliberazione di G.C. n. 393 del 19.05.2011 e nel rispetto dei vincoli imposti dalla legge.

La documentazione può essere presentata dal concorrente direttamente al Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane Pari Opportunità, entro i termini prescritti; di essa viene rilasciata ricevuta.

ART.12 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

I vincitori del concorso assumono servizio alla data indicata nel contratto individuale di lavoro, che dovrà essere stipulato entro 90 giorni dalla comunicazione.

Qualora il vincitore, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data indicata il contratto si intende risolto.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo rispetto al termine assegnato, gli effetti giuridici ed economici decorreranno dal giorno di assunzione in servizio.

Il periodo di prova ha la durata di mesi 6 decorrenti dal giorno di effettivo inizio del servizio.

Compiuto favorevolmente il periodo di prova il candidato consegue la posizione di ruolo a tempo indeterminato.

ART. 13 - NORMATIVA APPLICATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura concorsuale in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

ART. 14 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti del concorso è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Responsabile della struttura competente ai procedimenti concorsuali.

ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del bando e/o di revocare il concorso.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, e al Regolamento comunale dei concorsi e delle normative vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Comune. (tel. 0832/682334).Sito Internet :www.comune.lecce.it.

Si precisa che i candidati impossibilitati a consultare il sito internet potranno, anche in tale caso, rivolgersi all'Ufficio Concorsi.

Scadenza presentazione domande: 31.07.2011

Lecce , lì 1.07.2011

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO
ORGANIZZATIVO E GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Francesco MAGNOLO**

Al Dirigente del Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane – Pari Opportunità del
Comune di Lecce, Via Rubichi, n.1 73100 Lecce

Il /La sottoscritto/a
(Cognome e Nome)

chiede

di partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 32 posti di “Istruttore di vigilanza”
- Cat C, a tempo indeterminato e parziale pari a 23 h settimanali Settore Polizia Locale.

A tale scopo, sotto la personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 del
DPR 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 46 del
citato DPR n.445/2000, dichiara:

1) di essere nat.... a.....il.....;
C.F.....

2) di essere residente a.....in via.....
n.....,C.A.P.....;

3)Di essere cittadin... italian...
(oppure cittadin... del seguente Stato dell’Unione Europea:.....);

4)di essere iscritt.... nelle liste elettorali del Comune di;
(oppure : di non essere iscritt.... perché)

5)di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
conseguito presso.....
in data.....con la seguente votazione riportata.....;
(se conseguito all’estero provvedimento di riconoscimento o equiparazione del titolo posseduto);

6) di voler essere esaminato sulla seguente lingua straniera (inglese o francese)

7) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali in corso ovvero di aver
riportato le seguenti condanne penali e di
avere in corso i seguenti procedimenti penali

8) di non essere stato destituito/a dall’impiego presso Pubblica Amministrazione o licenziato/a a
seguito di procedimenti disciplinari o a seguito dell’accertamento che l’impiego venne conseguito
mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

9) di essere ,per quanto riguarda gli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile nati prima del
1985), nella posizione seguente

10) di appartenere alle categorie riservatarie (solo per i beneficiari dell’art. 18,comma 6 del
D.Lgs.215/01);
(se ricorre il caso, specificare quale);

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza a parità di punteggio

12) (dichiarazione eventuale)di richiedere ai sensi della Legge n. 104/92 il seguente ausilio:.....necessario in relazione al proprio handicap per lo svolgimento delle prove d'esame (specificare l'ausilio che si richiede) e inoltre eventuali tempi aggiuntivi previsti dalla citata normativa (si può richiedere anche solo l'ausilio o solo i tempi aggiuntivi);

13) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B", conseguita dal 26/04/1988 e di patente di guida di categoria "A" (non limitata alla conduzione di veicoli muniti di cambio di velocità automatico) che consenta di condurre un motociclo avente qualsiasi tipo di cambio e potenza fino a 25 Kw , ovvero rapporto potenza/peso fino a 0,16 Kw/Kg;

14) l'assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi, ed in particolare:
per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 230/98;
assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed all'uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;

15) di aver preso visione integrale del bando di concorso e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso;

16) di autorizzare il Comune di Lecce ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative al concorso e agli adempimenti conseguenti ,nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;

17) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo:

- Cognome.....Nome.....via.....n
..... c.a.p Comune prov Telefono fisso
..... Telefono Cellulare Indirizzo e-mail
.....

e di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

Il sottoscritto allega alla presente:

ricevuta del versamento di € 7,75 per tassa concorso
copia fotostatica, ancorché non autenticata ,di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data_____

In Fede

(firma del candidato,per esteso e non autenticata)